

VERBALE DI DETERMINAZIONE

Il giorno 11 Gennaio 2024, alle ore 10.00, in modalità telematica (call in teams), l'Amministratore Unico Marcello Correra, ha discusso il seguente ordine del giorno:

Approvazione dello schema di accordo tra Afol Monza e Brianza e l'ASD "Briantea84" onlus

Sono presenti alla riunione:

Barbara Riva – direttore generale

Cristina Pasquini – direttore centrale delle politiche attive del lavoro e della formazione

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visti:

- lo Statuto di Afol Monza e Brianza vigente
- il Regolamento di Organizzazione, approvato con verbale dell'Amministratore Unico n. 83 del 29/12/2023;
- il Regolamento di contabilità, approvato con verbale dell'Amministratore Unico n. 47 del 26/07/2023;

Considerato che:

- presso il CFP Terragni di Meda è attivo il corso di "Tecnico dei servizi di animazione turistico-sportiva e del tempo libero" nell'ambito del progetto D.D.I.F a.f. 2023/2024;
- Afol MB attiva una serie di collaborazioni con enti, associazioni, docenti che possano contribuire al mantenimento dello standard raggiunto;

Preso atto che:

- l'ASD "Briantea84" onlus ha richiesto la collaborazione dei ragazzi del corso di "Tecnico dei servizi di animazione turistico-sportiva e del tempo libero" del CFP Terragni di Meda per la Champions Cup IWBF Europe (International Wheelchair Basketball Federation) – Group Stage, ovvero la prima fase preliminare di qualificazione al massimo trofeo europeo per Club.
- la finalità dell'accordo di collaborazione è la realizzazione del progetto "Champions Cup 2024: dentro l'organizzazione di un evento sportivo paralimpico" al fine di valorizzare sinergie e interazioni volte a rafforzare e potenziare azioni in materia di educazione, didattica e sport;

Visto lo schema di accordo operativo e relativo allegato (All. A e B) che hanno durata dalla data di sottoscrizione fino al 5 febbraio 2024, allegati al presente atto e facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di accordo e relativo allegato tra Afol MB e l'ASD Briantea84 onlus di cui agli allegati A e B facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di demandare al Direttore Generale la gestione della formalizzazione dell'accordo.

La riunione si chiude alle ore 11.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Marcello Corra

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Cristina Pasquini

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

DE-B7-02-E7-AF-F0-D7-9C-F2-8C-23-E6-29-1C-0A-3D-20-4A-32-9F

CAdES 1 di 2 del 11/01/2024 20:07:57

Soggetto: CRISTINA PASQUINI

S.N. Certificato: 2D09 4A4E B416 CA2A 3957 1D56 6AB0 9010

Validità certificato dal 30/03/2023 14:32:57 al 30/03/2026 14:32:57

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

CAdES 2 di 2 del 11/01/2024 17:26:51

Soggetto: MARCELLO MARIO ROSARIO CORRERA

S.N. Certificato: 5890 7E50 F05B 8159 CEF E 71FD 783A D8B4

Validità certificato dal 30/03/2023 13:02:33 al 30/03/2026 13:02:33

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT
