



Azienda Speciale
sottoposta a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: affidamento del servizio di ritiro e consegna corrispondenza per tutte le sedi Afol per l'anno 2023 con possibilità di rinnovo di 1 anno a "Poste italiane"
CIG N. Z2E393490E

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- Lo Statuto di Afol Monza Brianza vigente;
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D. Lgs. 267/2000;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici' e successive modifiche e integrazioni;
- l'articolo 1 comma 2 lett. a) DL 76/2020 (convertito nella Legge 11.09.2020 n. 120), come modificato dall'art. 51 DL 77/2021 e in deroga all'art. 36 D.Lgs 50/2016;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell'A.U n. 82 del 19/12/2018
- l'art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 136 del 26/10/2022 avente ad oggetto "agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro Monza e Brianza - AFOL MB- linee di indirizzo anno 2023 in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali. approvazione".
- il Verbale AU n. 67 del 02/11/2022 di Recepimento Decreto Deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 136 del 26 ottobre 2022 avente come oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza - Afol MB - Linee di indirizzo anno 2023 in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali. Approvazione";
- il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria revisione n. 3 approvato con verbale AU n. 91 del 13.12.2021;
- il Regolamento di Organizzazione approvato con verbale dell'Amministratore unico n. 003 del 24/01/2023
- il Regolamento di Accesso all'Impiego con verbale dell'Amministratore unico n. del 17 del 10/03/2022;
- il Verbale AU n. 68 del 02/11/2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2023 e relativi allegati"

Preso atto che:

- in data 24.01.2023 è in scadenza il contratto con "Poste italiane" per il servizio di ritiro e consegna corrispondenza per tutte le sedi Afol;



- si rende necessario prevedere, anche per il prossimo anno, l'attivazione del servizio di cui all'oggetto;

Considerato che:

- Secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a €40.000,00;
- la modalità di acquisto è l'affidamento diretto ai sensi del DL 76/2020 come modificato dal DL 77/2021 e, in deroga, all'art. 36 D.Lgs 50/2016;

Vista l'offerta pervenuta da “ **POSTE ITALIANE SPA**” v.le Europa, 190 00144 Roma p. iva 01114601006 quivi allegata, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che risulta essere congrua ed in linea con le esigenze aziendali,

Preso atto che:

- l'importo annuo presunto complessivo relativo a ritiro e consegna posta, compreso l'invio delle certificazioni dei compensi, e di €. 4.280,94 + iva per un volume annuo di almeno 150 pezzi;
- AFOL nel suo esclusivo interesse, si riserva la facoltà di ampliare o comunque modificare la consistenza dell'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs 18/04/2016 N. 50;

Preso atto che:

- l'importo annuo presunto complessivo relativo a ritiro e consegna posta, compreso l'invio delle certificazioni dei compensi, è di €. 4.280,94 ,00 + iva per un volume annuo di almeno 150 pezzi;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante effettuerà i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario su conto corrente bancario acceso presso banche dedicato anche non in via esclusiva a tale commessa pubblica;
- e stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016 è il dott. Luigi Cremona, Direttore Organizzazione, Persone e Comunicazione;

Tenuto conto che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017 e s.m.i.;

Verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;

Su indicazione del responsabile dell'area tecnica

DETERMINA



1. di procedere mediante affidamento diretto come da Legge 11.09.2020, n.120 artt.1, comma 2, lett. a), ai sensi dell'art. 36 co.2 l.a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. all' affidamento del servizio di ritiro e consegna corrispondenza per tutte le sedi Afol per l'anno 2023 a "**POSTE ITALIANE SPA**" v.le Europa, 190 00144 Roma p. iva 01114601006;
2. di impegnare la spesa massima prevista annuale di **€ 4.280,94 + iva (22%)** alla voce di bilancio 3030801 "spese postali e spedizioni rapide" per l'anno 2023 ed ai seguenti CDC:

C.D.C.	Importo al netto di I.v.a. al 22%
Meda	654,13
Seregno	745,31
Concorezzo	415,25
CPI Monza	968,78
CPI Cesano M	387,85
CPI- Seregno	610,46
CPI Vimercate	499,16
TOTALE	€ 4.280,94

3. di dare atto che è prevista la possibilità di rinnovo di n. 1 anno;
4. di dare atto della verifica delle coperture finanziarie e di regolarità contabile;
5. di demandare all'ufficio acquisti e alla direzione amministrativa, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai punti precedenti;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016 il dott. Luigi Cremona, Direttore Organizzazione, Persone e Comunicazione.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Direttore Generale
(Barbara Riva)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

CB-E3-03-F5-80-77-59-73-41-90-AD-EF-0D-28-90-58-3C-45-D4-05

CAdES 1 di 3 del 25/01/2023 18:33:20

Soggetto: luigi cremona

S.N. Certificato: 6060 D282 C9CC 7767

Validità certificato dal 20/02/2022 01:49:36 al 11/06/2023 19:40:36

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT

CAdES 2 di 3 del 26/01/2023 15:04:28

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 1830 EB

Validità certificato dal 29/06/2022 15:43:21 al 29/06/2025 01:00:00

Rilasciato da InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT

CAdES 3 di 3 del 25/01/2023 14:27:17

Soggetto: guerrieri marcello

S.N. Certificato: 06A2 06

Validità certificato dal 17/05/2021 08:45:50 al 17/05/2024 01:00:00

Rilasciato da InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
