



INFORMAZIONI PERSONALI

**Simona Crippa**

Curriculum Vitae

Simona Crippa

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

2022 – in corso

### Specialista Mercato del Lavoro

Provincia di Monza e della Brianza distaccata c/o Centro per l'Impiego di Seregno

- Rapporti con l'utenza: accoglienza e prima informazione, supporto amministrativo (rilascio did e sottoscrizione psp, rilascio certificazioni, aggiornamento banche dati), colloqui informativi, stesura curriculum vitae
- Formazione: organizzazione e gestione corsi di formazione

Attività o settore Politiche attive del lavoro

2019 – 2021

### Consulente Politiche Attive del Lavoro

Anpal Servizi Spa c/o Centro per l'Impiego di Monza (MB) – [www.afolmonzabriaznza.it](http://www.afolmonzabriaznza.it)

- Rapporti con l'utenza: primo contatto, colloqui individuali, colloqui orientativi di gruppo, stesura curriculum vitae, matching offerte lavorative per beneficiari del Reddito di Cittadinanza
- Rapporti con le aziende: analisi dei fabbisogni dell'azienda, stesura e pubblicazione annunci, screening cv, profilazione dei candidati, supporto all'inserimento dei candidati

Attività o settore Politiche attive del lavoro

2018 - 2019

### Hr Specialist

Gruppo Performa, Via General Guidoni n. 9, Lissone (MB) – [www.performateam.it](http://www.performateam.it)

- Ricerca e selezione del personale: analisi dei bisogni dell'azienda, stesura e pubblicazione annunci (Comerjob, Infojobs, bakeca, Kijiji, Subito), screening cv, primo contatto telefonico, colloqui individuali, colloqui di gruppo
- Gestione iter di selezione

Attività o settore Grande distribuzione e retail

2017

### Analista di Crediti Non Performing

Sy.de.ma S.r.l., Via Merano 16, Milano (MI) – [www.sydema.it](http://www.sydema.it)

- Analisi e verifica degli incagli e delle sofferenze bancarie di clienti – privati e aziende – insolventi, attraverso l'utilizzo dei gestionali EPC (Ex Parte Creditoris) e Laweb4
- Presentazione di proposte di azioni giudiziarie per la gestione dei casi di insolvenza alla Banca committente, attraverso report e strumenti di raccolta dati

Attività o settore Software House

2016 - 2017

### Impiegata Ufficio Commerciale Italia – Estero

Reys S.p.a., Via Cesare Battisti 78, Arcore (MB) – [www.reys.it](http://www.reys.it)

- Analisi delle esigenze di clienti medio/grandi
- Follow-up e revisione di offerte economiche
- Customer Care: gestione di resi, errori, reclami e sostituzioni e delle problematiche relative alle consegne nazionali ed internazionali

Attività o settore Chimico

2011 - 2015

### Praticante Avvocato



Curriculum Vitae

Simona Crippa

Studio Legale Avv. Ripamonti Barbara, Via F. Baracca 11, Lissone (MB)

- Svolgimento di attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale
- Redazione di atti processuali e pareri giuridici
- Gestione del carico di lavoro secondo le scadenze e le urgenze
- Assistenza e gestione della relazione con i clienti

Attività o settore Consulenza legale in ambito Civile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017

**HR SPECIALIST Corso professionalizzante**Job Solutions S.r.l., Via Valassina 24, Milano – [www.job-solutions.it](http://www.job-solutions.it)

- Ricerca e selezione: Analisi delle competenze e del bisogno, Job Description, Screening CV e primo contatto; Analisi dei canali di raccolta delle candidature, Colloqui individuali e di gruppo
- Amministrazione: Tipologie contrattuali e rapporti di lavoro, approfondimento Jobs Act e successive modifiche
- Corso di Microsoft Office: Word, Excel e Outlook aziendale

2014

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza**

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Indirizzo: Diritto Civile

2006

**Diploma di Maturità scientifica**

Liceo paritario Don Carlo Gnocchi di Carate Brianza

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

Francese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1
A2	A2	A1	A1	A1

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità organizzative nel rispetto delle scadenze
- Doti di Comunicazione scritta e orale
- Autonomia nell'analisi e nella risoluzione dei problemi
- Resistenza allo stress

Competenze digitali

- Ottima padronanza della piattaforma **Microsoft Office** (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) acquisita durante le esperienze lavorative
- Ottima padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini e creazione di filmati (**Movie Maker**)
- Ottima conoscenza dei gestionali regionali **SIUL**, **Sintesi** e provinciali **Joshua3** e **Joshua4**

Patente di guida

B - Automunita

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

*La sottoscritta dichiara di fornire il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR). Consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità*

15/11/2022