



Direzione Generale

Via Tre Venezie, 63
20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125

www.afolmonzabrianza.it
segreteria@afolmb.it
afolmonzabrianza@pec.it



ABSTRACT PROGETTO

ID MB2008078- Valutazione del potenziale della persona con disabilità Afol MB e Partner del territorio - 2023.

MB0196 - Avviso per la costituzione di una ATS o partenariato provinciale per l'erogazione di servizi per la valutazione del potenziale della persona con disabilità.

Obiettivi del progetto: Obiettivo del progetto è la realizzazione di percorsi di valutazione del potenziale a favore di cittadini con disabilità. Tali valutazioni, saranno effettuate secondo le procedure e i protocolli Match integrati ICF, come protocolli in uso dalla Provincia di Monza e Brianza per l'incontro domanda-offerta di lavoro relativo alle categorie protette dal 2012.

Destinatari

Persone con disabilità residenti e/o domiciliati nel Territorio della Provincia di Monza e della Brianza iscritti negli elenchi provinciali di cui all'art. 8 della Legge 68/99 purché disponibili al lavoro, in possesso di Relazione Conclusiva DPCM del 13.01.2000 – di nuova iscrizione negli elenchi provinciali che non abbiano già effettuato il percorso di valutazione del potenziale Match, o che l'abbiano svolto prima del 2010 e che presentino condizioni specifiche di profonda modifica della propria condizione patologica, su autorizzazione del collocamento mirato della Provincia di Monza e Brianza.

Azioni:

VA1 Valutazione del potenziale

Colloquio di accoglienza

Obiettivi del Servizio: Si tratta del colloquio di accoglienza, erogato da parte del Centro per l'Impiego del territorio di appartenenza del soggetto disabile. Tale servizio è collegato all'iscrizione alle liste del collocamento mirato e rinvia al percorso di valutazione delle caratteristiche personali e del potenziale come previsto dall'art 8 della legge 68/99.

Modalità di svolgimento: Il colloquio è finalizzato:

- alla verifica dei requisiti della persona, per l'accesso al servizio;
- a fornire le informazioni sul percorso di valutazione potenziale;
- alla prenotazione del primo appuntamento con l'ente del partenariato che attuerà il percorso. In questa fase di accoglienza, all'utente vengono fornite tutte le informazioni necessarie per la comprensione della tipologia dei servizi in dote offerti.

Attraverso la relazione diretta, al front office con l'utente, l'operatore è facilitato nel fornire informazioni complete, nel rispondere a eventuali domande, nel superare le obiezioni avanzate dall'utente e presentare il percorso nella sua completa articolazione dei servizi per l'accompagnamento al lavoro.

Output previsti per il servizio offerto: Offerta del percorso di valutazione del potenziale a circa 227 destinatari lavoratori/lavoratrici aventi i requisiti, invio al percorso e registrazione di eventuali rinunce.



Direzione Generale

Via Tre Venezie, 63
20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125

www.afolmonzabrianza.it
segreteria@afolmb.it
afolmonzabrianza@pec.it



Colloquio individuale

Obiettivi del Servizio: Apertura del voucher.

Il colloquio è di carattere socio-lavorativo, è effettuato da un operatore territoriale di riferimento e prevede che con l'utente venga compilata una scheda riguardante le seguenti aree:

- a) informazioni anagrafiche e sanitarie, familiari e logistiche;
- b) percorsi formativi;
- c) competenze informatiche e linguistiche;
- d) esperienze lavorative e relative competenze acquisite; tutte le informazioni sono necessarie per rendere il percorso di accompagnamento al lavoro modellato sulle esigenze del singolo al fine di costruire gli strumenti necessari per proporre il candidato sul mercato del lavoro.

Modalità di svolgimento: Colloquio individuale con un operatore per la compilazione di una scheda riportante informazioni anagrafiche, socio-lavorative per la rilevazione delle competenze acquisite

Output previsti per il servizio offerto: Aggiornamento e caricamento sul portale Sintesi della scheda professionale della persona con disabilità e compilazione della scheda profilo socio-lavorativo individuale e delle competenze acquisite e da sviluppare, prima versione del Curriculum Vitae in formato europeo.

Somministrazione test in gruppo (in alternativa test individuale)

Obiettivi del Servizio: Valutare l'efficienza intellettiva e le caratteristiche di personalità dei destinatari. La valutazione viene effettuata attraverso la somministrazione del test SPM (Standard Progressive Matrices) di John C. Raven. e 16 PF (Personality Factor) - 5, di R.B. Cattell.

Modalità di svolgimento: sessione test a piccoli gruppi; somministrazione del test MATRICI DI RAVEN a tutti i destinatari, passaggio al test successivo 16 PF (Personality Factor) solo se il soggetto ottiene un punteggio superiore al 10° centile corrispondente al punteggio grezzo uguale o maggiore di 37 punti (standardizzazione italiana del 2008, tabella 3-4 del manuale SPM Giunti O.S. Organizzazioni Speciali).

Output previsti per il servizio offerto: correzione dei test e classificazione dei risultati.

ALTRI Colloqui individuali

Obiettivi dei Servizi:

I colloqui individuali sono finalizzati al raggiungimento di vari obiettivi:

- a) valutare le caratteristiche fisico-funzionali, le disponibilità e le aspirazioni professionali dei destinatari;
- b) definire il progetto professionale, le potenzialità e i vincoli dal punto di vista lavorativo;
- c) eseguire un approfondimento di indagine del vissuto, di ri-orientamento, di sostegno e accompagnamento della persona con disabilità attraverso un percorso definito, anche mediante l'interlocuzione con il soggetto e/o il coinvolgimento della sua rete di sostegno (nel solco di quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della legge



Direzione Generale

Via Tre Venezie, 63
20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125

www.afolmonzabrianza.it
segreteria@afolmb.it
afolmonzabrianza@pec.it



regionale 13 del 2003 "Promozione all'accesso al lavoro delle persone con disabilità e svantaggiate");

- d) restituire gli esiti di valutazione del potenziale agli utenti e dare agli stessi un riscontro sull'attività di screening da loro svolta, fornire consigli e indicazioni utili per la loro attivazione autonoma o per facilitare loro la presa in carico da parte dei servizi dedicati.

Il colloquio di approfondimento è sempre previsto nei casi in cui non venga somministrato il test di personalità 16 PF.

Modalità di svolgimento:

- compilazione individuale della scheda ICF;
- colloquio individuale con il destinatario;
- colloqui telefonici o personali con la rete dei servizi territoriali (SIL, UOL, CPS, SERT...) in caso di soggetti multiproblematici o particolarmente deboli.
- compilazione scheda colloquio dove sono approfonditi gli aspetti riguardanti le aspettative, le aspirazioni professionali e lavorative del destinatario. Vengono quindi elaborati/ discussi con l'interessato i suggerimenti per l'impiego.

Output previsti per il servizio offerto: CV in formato europeo da inserire tra gli allegati del PIP/VOUCHER, compilazione scheda suggerimenti per l'impiego e completamento della scheda utenti per l'inserimento nella banca dati MATCH-ICF, e successivamente nel nuovo sistema Sintesi Disabilità.

Monitoraggio, coordinamento e gestione PIP/VOUCHER

Obiettivi del Servizio: garantire le procedure di gestione, caricamento e chiusura del PIP/VOUCHER nel portale Sintesi e conclusione della scheda utente in banca dati MATCH-ICF in modo che siano incrociabili non solo con le offerte lavorative, ma anche con le richieste di personale da indirizzare a percorsi formativi e di inserimento mediato.

Modalità di svolgimento: attività di back office.

Output previsti per il servizio offerto: chiusura PIP/VOUCHER, imputazione dati scheda utente in banca dati MATCH-ICF e invio SCHEDA PROFILO UTENTE al CPI.

VA2 Test Individuale

Somministrazione test

Obiettivi del Servizio: Valutare l'efficienza intellettuale dei destinatari e le caratteristiche di personalità degli stessi. La valutazione viene effettuata attraverso la somministrazione del test SPM (Standard Progressive Matrices) di John C. Raven e 16 PF (Personality Factor) - 5, di R.B. Cattell. Per le persone sorde, di quest'ultimo test, verrà utilizzata la versione ridotta. Le persone non vedenti effettueranno colloqui di approfondimento e non parteciperanno alla sessione test.

Modalità di svolgimento: sessione test INDIVIDUALE; somministrazione del test MATRICI DI RAVEN al destinatario; passaggio al test successivo 16 PF (Personality Factor) solo se il soggetto ottiene un punteggio superiore al 10° centile corrispondente al punteggio grezzo uguale/maggiore di 37 punti (standardizzazione italiana del 2008, tabella 3-4 del manuale SPM, Giunti O.S. Organizzazioni Speciali)

Output previsti per il servizio offerto: correzione dei test e classificazione dei risultati.



Direzione Generale

Via Tre Venezie, 63
20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125

www.afolmonzabrianza.it
segreteria@afolmb.it
afolmonzabrianza@pec.it



IL PERCORSO DOVRA' PREVEDERE OLTRE AD UN COLLOQUIO DI ACCOGLIENZA, SVOLTO PRESSO IL CENTRO PER L'IMPIEGO, TRE INCONTRI CON IL DESTINATARIO, DISTINTI E IN GIORNATE DIVERSE.

Al fine di rilevare il livello di qualità percepita dai destinatari del percorso, rispetto ai servizi loro erogati, è prevista la somministrazione di una scheda di customer satisfaction. Inoltre, verrà redatto un report quanti/qualitativo riassuntivo delle azioni effettuate e dei relativi risultati. Per la registrazione delle attività ai fini amministrativi/rendicontativi, sarà utilizzato un registro presenze individuale.

Ciascun Ente garantirà l'ordinaria gestione del PIP/VOUCHER mentre il capofila effettuerà il monitoraggio del Programma nel suo complesso. Sono previste: a) riunioni periodiche dei coordinatori del partenariato insieme al coordinatore capofila per definire in modo organico e omogeneo gli interventi e le procedure da attivare; b) riunioni periodiche d'équipe con gli operatori del partenariato e il coordinatore capofila per definire in modo organico l'intervento comune, senza a variabili metodologiche, rispettando la procedura in uso; raccolta dati relativi ai flussi dei singoli territori.

In ottemperanza alle disposizioni normative contenute nel Regolamento Europeo 2016/679, nel D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. si riportano di seguito le misure di sicurezza che il partenariato intende attuare e garantire ai fini della tutela dei dati personali delle persone coinvolte nei percorsi di valutazione del potenziale nelle fasi di raccolta, trattamento e trasferimento dei dati:

1. Consenso al trattamento dei dati e rilascio dell'informativa

All'inizio del primo incontro il tutor dovrà raccogliere dal beneficiario il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., per i fini istituzionali dell'Ente ricevente, in relazione al progetto "Valutazione del potenziale".

Tale consenso dovrà essere manifestato dall'interessato attraverso una dichiarazione espressa rilasciata sul modulo "Copertina Fascicolo Valutazione del Potenziale" e dallo stesso sottoscritta.

Contestualmente l'ente che prenderà in carico l'utente consegnerà al beneficiario l'informativa prevista dall'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016 già in uso presso i vari enti. Dell'avvenuta consegna verrà data evidenza scritta attraverso la sottoscrizione di apposita modulistica già in uso presso gli enti.

2. Gestione del fascicolo cartaceo del beneficiario

Il fascicolo contenente tutta la documentazione cartacea necessaria all'erogazione del percorso dovrà essere conservata dall'Ente che eroga il servizio in appositi schedari/armadi il cui accesso sarà consentito solo al personale incaricato con apposita nomina.

3. Cartella informatizzata

La documentazione da inserire tra gli allegati del PIP all'interno dell'applicativo "Sintesi", della Provincia di Monza e Brianza e la documentazione da importare nell'applicativo Match - e successivamente nel nuovo sistema Sintesi Disabilità - dovrà essere conservata in una cartella all'interno del server di ciascun Ente



Direzione Generale

Via Tre Venezie, 63
20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125

www.afolmonzabrianza.it
segreteria@afolmb.it
afolmonzabrianza@pec.it



partner e l'accesso dovrà essere protetto da username e password del personale incaricato con apposita nomina.

4. Trasmissione dati al Centro per l'impiego

I dati relativi al risultato del percorso di valutazione del potenziale potranno essere trasferiti dall'Ente Partner al Centro per l'Impegno competente per l'inserimento in match, attraverso due modalità:

- Esportazione dei dati in modalità criptata e invio degli stessi all'indirizzo di posta elettronica certificata del Centro per l'Impiego di riferimento e successiva eliminazione del file al termine dell'invio;
- Trasferimento dei dati attraverso l'applicativo match il cui accesso è consentito in presenza di username e password degli operatori incaricati con apposita nomina.

In relazione alla migrazione dal sistema match al nuovo sistema Sintesi disabilità, gli enti partner coopereranno con i servizi della Provincia di Monza e Brianza per l'efficace transizione dei dati, con regole e modalità che verranno definite.

5. Trasferimento di altra documentazione informatica

Il trasferimento di file contenenti dati (es. file di monitoraggio e buoni dote etc...) dovrà avvenire in modalità criptata con successivo invio della chiave di decrittaggio utilizzando sempre la posta elettronica certificata.

Per quanto riguarda le misure di sicurezza dei sistemi informativi utilizzati dovranno essere applicate le policy di sicurezza definite dagli enti proprietari degli stessi. Le misure di sicurezza sopra descritte sono condivise e accettate dagli Enti partner di progetti che si impegnano a garantirne e monitorarne la costante applicazione.

Partner

- Afol Monza Brianza Capofila
- Consorzio Desio Brianza - Azienda speciale consortile
- Azienda Speciale Scuola Paolo Borsa
- Offertasociale - Azienda speciale consortile
- Consorzio SIR Società Cooperativa Sociale Onlus
- Mestieri Lombardia Consorzio di cooperative sociali ScS.

Realizzazione attività

Entro il 31/10/2023 salvo proroghe alla durata dell'annualità di piano disposte da parte di Regione Lombardia.

Risorse disponibili: 100.000 Euro.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

32-E7-DA-A2-CE-F7-D8-B8-9E-E9-9F-98-C7-D7-01-09-43-20-A5-2E

CAdES 1 di 2 del 30/03/2023 11:12:23

Soggetto: CORRERA MARCELLO MARIO ROSARIO

S.N. Certificato: 013D AE3B

Validità certificato dal 09/11/2020 10:52:41 al 09/11/2023 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 2 di 2 del 30/03/2023 11:40:12

Soggetto: PASQUINI CRISTINA

S.N. Certificato: 1F4A 1E

Validità certificato dal 02/01/2023 22:30:06 al 02/01/2026 02:00:00

Rilasciato da InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
