

lavoro.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Pubblica Amministrazione Ente Locale.

In qualità di dirigente di settore ho potuto conseguire tutti gli obiettivi che mi sono stati assegnati sia nei primi tre anni di amministrazione che nei cinque anni successivi. Le principali attività sono state quelle della realizzazione di opere e delle manutenzioni della città avendo cura di costruire un sistema di intervento di manutenzione, delle strade e del patrimonio immobiliare, di cui detenevo la responsabilità, finalizzato al mantenimento e alla valorizzazione. Inoltre, per l'incolumità dei cittadini, ogni anno, sono stati disposti interventi ordinari e straordinari per la manutenzione costante delle strade. Uno degli obiettivi raggiunti è stato anche quello di abbassare il numero dei risarcimenti per sinistri. Anche in materia di edilizia scolastica ho potuto realizzare con la struttura completa dei lavori pubblici di Lissone la realizzazione di un nuovo refettorio con una capienza di 500 posti, insonorizzato e predisposto per l'utilizzo dell'energia fotovoltaica; interventi di formazione di scale di sicurezza e messa a norma degli edifici e richiesta di certificato Prevenzione Incendi; formazione di un giardino pubblico inclusivo per il gioco anche dei bambini con disabilità (progetto realizzato internamente dall'ingegnere dello staff che ha ricevuto l'attenzione della stampa nazionale) realizzazione di una ciclofficina /ciclostazione; trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà, nell'ambito di un contratto di quartiere realizzando palazzetto con 600 posti; ristrutturazione con il recepimento di tutte le normative regionali per il risparmio energetico di una intera palazzina di case ERP e tanti altri lavori e opere non da ultimo il risanamento della copertura della Biblioteca Civica Comunale.

Nell'anno 2013 sono stato nominato membro del Consiglio di Amministrazione della Società partecipata ASML di Lissone carica svolta fino al 2015, data di cessazione dell'attività della società partecipata.

In qualità di funzionario incaricato della posizione organizzativa con responsabilità di tutte le procedure incardinate presso il servizio commercio, Suap, polizia amministrativa ho avuto la possibilità di stilare diversi regolamenti oltre ad aver avuto la possibilità di conoscere la realtà imprenditoriale industriale, commerciale ed artigianale della città di Lissone.

Ho avuto la possibilità di progettazione la rete commerciale di Lissone che ancora oggi rappresenta un indubbio successo per aver posizionato sui confini del paese la media e la grande distribuzione di vendita e aver lasciato all'interno della città la possibilità di sviluppo della rete di esercizi di vicinato (fino a 250 mq. di superficie di vendita) finalizzata ad evitare il fenomeno della desertificazione.

In qualità di funzionario D3 addetto al servizio commercio Suap ho svolto il ruolo di capo ufficio responsabile delle procedure tese alle aperture delle attività industriali, artigianali e degli esercizi commerciali per la vendita di beni alimentari e non alimentari della media, della grande distribuzione e degli esercizi di vicinato oltre che dei pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande.

Ho anche curato tutti i procedimenti tesi al rilascio delle concessioni ed autorizzazioni per il commercio su aree pubbliche in posto fisso ed itinerante e le relative pratiche sanzionatorie.

In qualità di istruttore amministrativo ho ricevuto l'incarico come membro esperto delle Commissioni Comunali per la disciplina del Commercio su aree pubbliche rispettivamente del Comune di Desio e del Comune di Biassono. Negli anni 96/97 in qualità di rappresentante dell'Amministrazione Comunale di Lissone ho partecipato alle riunioni indette dall'ARAN e

dall'ANCI al fine della predisposizione la nuova riclassificazione del personale del comparto Enti Locali. In data 09.07.98 incarico di componente del Collegio Arbitrale del Comune di Villasanta. Dal 1997 incaricato dalla Società Progetto Lissone S.p.A. della funzione di segretario del Consiglio di Amministrazione oltre che di coordinamento conseguente al ruolo dell'Amministrazione Comunale di Lissone quale socio di maggioranza della Società. Dal novembre 2006 al maggio 2007 incarico di consulenza presso il Comune di Sovico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	
09 giugno 1998	<p>Conseguimento della laurea, vecchio ordinamento, in Scienze Politiche indirizzo "Politico Amministrativo" presso l'Università degli Studi di Milano con votazione 85/110.</p> <p>Il corso di laurea è stato scelto per poter lavorare nella pubblica amministrazione con la conseguenza di aver ricevuto gli strumenti di base per poter assumere in proprio le responsabilità tipiche delle qualifiche apicali. Ho conseguito e superato esami quali Diritto del lavoro, Diritto Amministrativo; Scienza e Tecnica dell'Amministrazione; Diritto Finanziario; Diritto Regionale e degli Enti Locali; Diritto Privato; Istituzioni di Diritto Pubblico; Diritto Pubblico dell'economia; Economia Politica; Diritto Parlamentare ed altre discipline giuridiche sia di tipo privatistico che pubblicistico.</p> <p>Dopo la prima laurea mi sono iscritto alla seconda laurea in giurisprudenza presso l'università Bicocca di Milano avendo ricevuto il riconoscimento di esami superati nel primo corso di laurea.</p>
Anno scolastico 1982/1983	Diploma di maturità di "Tecnico delle Industrie Meccaniche" conseguito presso L'Istituto Professionale Statale per l'Industria e l'Artigianato di Monza.
Anno scolastico 1980/81	Diploma di qualifica di "Disegnatore Meccanico" conseguito presso l'Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "G. Meroni" di Lissone .
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<p>Gli studi tecnici mi hanno consentito di poter operare nei settori tecnici della P.A.</p> <p>Nel settore Lavori pubblici, diverse sono le occasioni di confronti con le tematiche relative alle costruzioni alle progettazioni di sicuro appannaggio di personale qualificato quali ingegneri, architetti ed altro personale tecnico. In qualità di gestore del settore lavori pubblici patrimonio ho potuto ben interpretare per otto anni, un ruolo avendo alle dipendenze progettisti ed operatori esecutori di lavori senza, da parte della dirigenza, avere invasioni nella sfera di competenza delle figure professionali tecniche per un riuscito esperimento come quello di far dirigere un settore tecnico da una figura formata nei settori amministrativi della P.A..</p> <p>Ho presieduto diverse commissioni di gara per gli affidamenti di cui al D. lgs. n. 50/2016, in qualità di presidente sia per i lavori che per i servizi ed ho applicato tutti i correttivi necessari per evitare la corruzione negli appalti in applicazione del piano triennale corruzione e trasparenza dell'Ente PTCT.</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO

BUONA

BUONA

BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

A partire dalle prime esperienze tra queste quelle maturate durante il servizio di leva obbligatoria, ho avuto la possibilità di prestare servizio presso la Magistratura militare della Corte militare d'Appello sezione distaccata di Verona, destinato ai servizi di cancelleria per la preparazione dei fascicoli per le udienze fissate dai magistrati. La collaborazione dovuta nelle fasi di preparazione dei fascicoli avveniva con il personale civile e dell'Arma dei Carabinieri diretti per le circostanze del Procuratore generale, magistrato preposto della Corte militare di Appello.

Ho avuto anche l'occasione di cimentarmi dal 21/04/86 al 30/04/1986 e dal 13/5/1986 al 20/05/1986 con l'insegnamento dell'Educazione Tecnica presso la 2^a Scuola Media Statale di Muggiò.

Anche nell'ambito delle attività lavorative presso società software house ho partecipato in alla preparazione di programmi destinati a far funzionare macchine con controllo numerico; il lavoro in team risultava la modalità migliore per raggiungere obiettivi sia di vendita che di sviluppo aziendale esperienza che mi ha dato modo di imparare a collaborare con il personale delle strutture di progettazione ed installazione dei prodotti.

Nei primi anni di lavoro presso il Comune di Lissone ho potuto aderire ad un progetto di installazione di programmi per avere la meccanizzazione di dati; attività svolta presso il servizio anagrafe, stato civile, commercio, tributi, lavori pubblici servizio cimiteriale. I programmi della casa Infor di Arezzo, debitamente aggiornati, sono ancora oggi utilizzati dagli addetti dei servizi comunali di Lissone. Anche per la realizzazione del SUAP ho avuto la possibilità di sviluppare buone relazioni con la Camera di Commercio e con gli uffici comunali per poter gestire le procedure attraverso gli applicativi utilizzati dal SUAP.

In ambito sindacale ho rivestito per diversi anni il ruolo di membro del consiglio generale di categoria e di membro delle commissioni disciplinari.

Ho anche aderito in qualità di socio dell' Associazione Nazionale Carabinieri aderendo quando possibile, alle iniziative e manifestazioni organizzate.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.

A far data degli incarichi ricevuti di funzionario sino a quello di direzione di settore ho coordinato e diretto le risorse umane assegnate alle strutture. In particolare presso il settore Lavori pubblici ho sempre diretto e coordinato il personale per poter raggiungere obiettivi performanti e sfidanti anche di tipo trasversale. I numerosi progetti realizzati hanno tutti ottenuto sin dalle prime fasi di programmazione il coinvolgimento degli ingegneri degli architetti e degli altri professionisti

cultura e sport), a casa, ecc.

anche esterni presenti nelle strutture organizzative ed il personale in forza, ciascuno per i propri compiti e professionalità. Rileva a tal proposito aver fatto discendere dagli strumenti di programmazione economico finanziaria le attività di disimpegno dei servizi ordinari oltre a quelli di raggiungimento degli obiettivi a partire dalla predisposizione delle relazioni/schede per la formazione del Piano Economico di Gestione che permette di declinare nel dettaglio l'attività operativa organizzando in tal modo l'attività amministrativa di formazione di tutti gli atti amministrativi che consentono l'efficacia dell'azione con pieno riferimento agli elementi di legittimità voluti dall'ordinamento nella predisposizione degli atti e delle indicazioni operative al personale.

Nell'attività di direzione di servizi ho appreso le tecniche necessarie per attuare gli interventi gestionali, durante l'esercizio finanziario, relativamente agli impegni di entrata e di uscita partendo comunque dal presupposto che l'attenta programmazione evita, in corso d'opera, correttivi che dissipano tempo, non programmato, per il raggiungimento dei presupposti traguardi di amministrazione.

Le tecniche amministrative di gestione derivano dalla conoscenza delle norme applicabili e dall'esperienza trentennale di lavoro nella Pubblica amministrazione di Lissone nei diversi servizi che mi ha consentito di assumere responsabilità dirette quali incarico di Posizione Organizzativa dall'anno 2000 all'anno 2008 e di Dirigenza dall'anno 2009 all'anno 2018. (precisamente giugno 2018)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Per il disimpegno quotidiano dell'attività lavorative utilizzo le seguenti applicazioni:

Office di Windows (Excel, word, Power Point) applicazioni in dotazione dell'ente della ditta INFOR di Arezzo Jente; utilizzo della piattaforma SINTEL di Arca Lombardia per l'espletamento di gare di appalto; applicativi dell'ANAC per prelevare CIG e SMART CIG e il relativo perfezionamento. Utilizzo dell'applicativo REM per la gestione delle case del Servizio Abitativo Pubblico e piattaforme Regionali per l'inserimento del patrimonio immobiliare pubblico di Regione Lombardia.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Per circa cinque anni ho collaborato all'attività di famiglia di Galleria D'Arte denominata "Galleria d'Arte D'Angelo localizzata in Via San Rocco di Lissone. L'attività imprenditoriale era tesa ad organizzare mostre, collettive e personali di Pittori ed artisti in genere nel campo della pittura e non solo. L'attività era altresì tesa a far conoscere i pittori non solo sul territorio Lombardo ma anche all'estero mediante la partecipazione a mostre e a premi di pittura nazionali ed internazionali. Ho avuto, pertanto, modo di conoscere artisti locali e critici d'arte nel periodo di collaborazione presso l'attività della Galleria e la possibilità di organizzare mostre.

Da diversi anni mi diletto nel suonare la chitarra e nell'ascoltare musica. Grazie a mia moglie, diplomata in pianoforte presso il Conservatorio ho avuto la possibilità di ascoltare musica classica e suonare, da principiante, il pianoforte.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Mi piace camminare e giocare a Tennis, ho una predilezione per le località di mare in quanto mi piace osservare le specie ittiche che popolano il Mare Mediterraneo. Il nuoto è la pratica sportiva che mi appassiona e che pratico quando sono in vacanza.

PATENTE O PATENTI

In possesso della patente B.
Possesso della patente militare per la guida dei carri armati Leopard e carri M113 per il trasporto dei militari non convertita in patente civile.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho frequentato diversi corsi di formazione professionale attualmente sto frequentando il corso di 40 ore di formazione di secondo livello in materia di appalti pubblici di INPS Valore P.A. anno 2018.

ALLEGATI

Monza 01/09/2021

Livio Notarbartolo