



Azienda Speciale
sottoposta a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125
segreteria@afolmb.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Revisione ed integrazione del fabbisogno di personale 2022/2023 e conseguente avvio di una procedura comparativa interna per la progressione fra le aree (cd. "progressione verticale") finalizzata alla copertura di massimo n. 5 posizioni di categoria D1, a tempo pieno o parziale e indeterminato.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- lo Statuto di Afol Monza e Brianza approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale di Monza e della Brianza n. 46 del 13/12/2018;
- il Regolamento di Organizzazione, approvato con verbale dell'amministratore unico n. 16 del 10/03/2022;
- il Regolamento di disciplina delle progressioni tra le aree approvato con verbale dell'Amministratore Unico n. 64 del 12/10/2022;
- Il Regolamento di accesso all'impiego, approvato con verbale dell'Amministratore Unico n. 61 del 30/09/2022;
- il Piano Programma 2022, approvato con verbale AU n. 73 del 29/10/2021, con particolare riferimento al paragrafo 4.2 "dotazione organica" nel quale si è messo in evidenza che: *"l'aspetto caratterizzante la gestione aziendale del 2022 sarà la crescita ed evoluzione dell'Agenzia in termini di servizi erogati, in termini di adeguamento e ampliamento infrastrutturale, in termini di informatizzazione degli strumenti e dei processi, in termini di dotazione organica, connessa da una parte al Piano di Potenziamento dei Centri per l'Impiego e dall'altra all'aumento dell'offerta di servizi di formazione. Tale sviluppo delle aree di erogazione dei servizi determinerà conseguentemente un incremento della complessità gestionale della struttura nel suo insieme, con riferimento a tutti gli aspetti presidiati dalle aree di staff."*;
- la Determinazione n. 255 del 29/09/2022, avente ad oggetto la revisione della macro e microstruttura organizzativa 2022/23 di Afol MB, ai sensi della quale:
 - è stata appurata la necessità di perseguire una strategia di consolidamento organizzativo sia con riferimento all'area di erogazione dei servizi, sia a livello delle aree di supporto;



- è stata appurata la necessità di strutturare l'azienda al fine di poter al meglio gestire i cambiamenti organizzativi derivanti dallo stato di avanzamento del Piano di Potenziamento dei Centri per l'Impiego, del Piano di Potenziamento infrastrutturale dei Centri per l'Impiego, dall'avvio in Regione Lombardia, attraverso il Piano attuativo del programma GOL e le Linee Guida per la prima attuazione, del programma di Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) e della progressiva attuazione dei progetti di sviluppo dell'area formazione, finalizzati all'ampliamento e potenziamento dei servizi formativi di AFOL;
- sono state aggiornate e ridefinite le job description di tutte le posizioni organizzative e dei referenti di sede e dei servizi;
- è stata appurata la necessità di garantire un adeguato presidio di tutte le sedi dei Centri per l'Impiego, con la conseguente ridefinizione della macrostruttura organizzativa a far data dal 1° gennaio 2023;

Viste:

- l'autorizzazione prot. n 11564 del 04/10/2022 della Provincia di Monza e della Brianza per:
 - o la pubblicazione dell'avviso pubblico per l'eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Specialista area amministrativa ed economico - finanziaria" - cat. D1;
 - o lo scorrimento della graduatoria finale di merito del Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 "Specialista Area Risorse Umane" - Cat. D1, come da determinazione dirigenziale n. 94 del 08/04/2022, per l'assunzione di n. 1 unità di personale;
- l'autorizzazione n° 11895 del 12/10/2022 della Provincia di Monza e della Brianza per la pubblicazione dell'avviso di comparazione interna per la progressione fra le aree (cd. "progressione verticale") finalizzata alla copertura di massimo n. 5 posizioni di categoria D1, a tempo pieno o parziale e indeterminato;

Preso atto della necessità di supportare il processo di accrescimento aziendale complessivo adottando tempestive azioni organizzative che possano garantire la stabilità e continuità aziendale e dei servizi erogati sul breve termine e che possano garantire e incrementare sul medio e lungo periodo la sinergia e integrazione tra i servizi alla formazione e al lavoro;

Vista inoltre la delibera della giunta di regionale n° XI/6982 del 19/09/2022 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione tra Regione Lombardia, Province lombarde e Città metropolitana di Milano per la gestione dei servizi per il lavoro e delle politiche attive del lavoro in Lombardia - 2022-2023 che stanziava le risorse economiche per la copertura delle spese di funzionamento connesse allo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 4 della L.R.22/2006, come modificata dalla L.R. 9/2018, che



ammontano, come riportato nella tabella allegata allo schema di Convenzione, complessivamente a 35.399.262,30 € per l'anno 2022 e 35.479.262,30 € per l'anno 2023, di cui, alla Provincia di Monza e della Brianza, 2.960.693,76 € per ogni annualità prevista;

Considerato che, in ottica di rafforzamento della dotazione organica dell'Agenzia, con particolare riferimento all'Area Lavoro, interessata dai cambiamenti sopra citati, e delle Aree di supporto, coinvolte nel progressivo aumento della complessità gestionale, si è ritenuto necessario completare l'acquisizione di personale, prevedendo complessivamente, l'inserimento di n. 10 figure professionali inquadrare in categoria giuridica D, posizione economica 1, per gli anni 2022/2023, a tempo indeterminato, secondo il fabbisogno di seguito riportato:

- n. 3 specialisti amministrativi ufficio risorse umane, di cui n. 2 risorse a tempo pieno e n. 1 risorsa a tempo parziale;
- n. 2 specialisti area amministrativa ed economico – finanziaria, a tempo pieno;
- n. 1 Responsabile - Coordinatore CPI e PAL, a tempo pieno;
- n. 1 Esperto amministrativo, a tempo pieno;
- n. 3 Specialisti servizi al lavoro, a tempo pieno;

Preso atto del fabbisogno sopra espresso e in ottemperanza a quanto disposto in materia di progressioni tra le aree (cosiddette verticali) dall'art. 52 comma 1-bis del d.lgs. 165/2001, come modificato dall'art 3, comma 1, del D. Lgs. 80/2021, convertito con L. 113/2021;

Considerato:

- la presenza in azienda di un numero considerevole di risorse inquadrare nella categoria giuridica C, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso alla categoria giuridica D nonché di comprovata esperienza professionale nel suo settore di appartenenza;
- l'opportunità di attivare un processo di valorizzazione delle risorse interne con adeguati requisiti curriculari e professionali, oltre che di un'adeguata anzianità di servizio, anche ai fini di valorizzare le professionalità interne senza rinunciare al rigore che necessariamente deve connotare uno sviluppo di carriera;

Dato atto di quanto ai punti precedenti, si prevede l'inserimento del suddetto personale secondo le seguenti modalità:

- 50% delle posizioni tramite avviso pubblico di selezione;
- 50% delle posizioni tramite procedura comparativa interna per la progressione fra le aree (cd. "progressione verticale");



Appurata la modalità definita per l'acquisizione delle risorse necessarie a soddisfare il fabbisogno di personale dell'Agenzia e il programma d'inserimento di seguito riportato:

	Posizione	Modalità d'inserimento	Stato
50% tramite avviso pubblico di selezione	n. 1 specialista amministrativo risorse umane, a tempo pieno e indeterminato	Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 "Specialista Area Risorse Umane"	Risorse inserita in data 01/06/2022, come da graduatoria finale di merito di cui alla determinazione n. 94 del 8/04/2022
	n. 1 specialista amministrativo risorse umane, a tempo pieno e indeterminato	Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 "Specialista Area Risorse Umane"	Risorsa da inserire entro l'anno 2022 tramite scorrimento della graduatoria finale di merito di cui alla determinazione n. 94 del 8/04/2022 e così come da autorizzazione prot. n 11564 del 04/10/2022 della Provincia di Monza e della Brianza
	n. 1 specialista area amministrativa ed economico finanziaria, a tempo pieno e indeterminato	Avviso Pubblico per l'eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Specialista area amministrativa ed economico - finanziaria"	Risorsa da inserire entro l'anno 2022 a seguito dell'espletamento della procedura selettiva pubblica, così come da autorizzazione prot. n 11564 del 04/10/2022 della Provincia di Monza e della Brianza
	n. 1 Responsabile - Coordinatore CPI e PAL, a tempo pieno e indeterminato	Avviso Pubblico per l'eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Responsabile CPI e PAL"	Risorsa da inserire entro l'anno 2022 a seguito dell'espletamento della procedura selettiva pubblica
	n. 1 Esperto di processi, a tempo pieno e indeterminato	Avviso Pubblico per l'eventuale assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 "Esperto amministrativo"	Risorsa da inserire entro l'anno 2023 a seguito dell'espletamento della procedura selettiva pubblica
50% tramite procedura comparativa interna	n. 1 specialista amministrativo risorse umane, a tempo parziale e indeterminato	Procedura comparativa interna per la progressione fra le aree (cd. "progressione verticale") finalizzata alla copertura di massimo n. 5 posti di categoria D1, a tempo pieno o parziale e indeterminato	Risorsa da inserire entro l'anno 2022 a seguito dell'espletamento della procedura comparativa interna



n. 1 specialista area amministrativa ed economico finanziaria, a tempo pieno e indeterminato	Procedura comparativa interna per la progressione fra le aree (cd. "progressione verticale") finalizzata alla copertura di massimo n. 5 posti di categoria D1, a tempo pieno o parziale e indeterminato	Risorsa da inserire entro l'anno 2022 a seguito dell'espletamento della procedura comparativa interna
n. 3 Specialisti servizi al lavoro, a tempo pieno e indeterminato	Procedura comparativa interna per la progressione fra le aree (cd. "progressione verticale") finalizzata alla copertura di massimo n. 5 posti di categoria D1, a tempo pieno o parziale e indeterminato	Risorsa da inserire entro l'anno 2022 a seguito dell'espletamento della procedura comparativa interna

Atteso che, gli atti interni di organizzazione degli uffici sono di esclusiva competenza dirigenziale e di essi va data solo informazione alle OO.SS., qualora prevista dal CCNL; pertanto, sarà data l'informativa ai sensi del vigente CCNL;

Tutto ciò premesso, su proposta del Direttore Risorse Umane e Organizzazione e dato il parere di regolarità contabile espresso dal Direttore Amministrativo ed Economico Finanziario

DETERMINA

1. Di indire una procedura comparativa interna per la progressione fra le aree (cd. "progressione verticale") finalizzata alla copertura di massimo n. 5 posti di categoria D1, a tempo pieno o parziale e indeterminato;
2. Che il personale validamente inserito nella graduatoria di merito sarà inquadrato nella categoria giuridica D1 entro l'anno 2022 e sarà esonerato dallo svolgimento del periodo di prova, previo consenso, in conformità a quanto previsto dall'art. 20, comma 2, secondo periodo, del C.C.N.L. 21/05/2018 Funzioni Locali;
3. Di approvare l'avviso interno allegato alla presente determinazione, disponendo che ne venga data comunicazione a tutto il personale tramite la intranet aziendale;



4. Di dare mandato all'Ufficio Risorse Umane per l'esecuzione di tutti gli adempimenti conseguenti alla presente determinazione.

Il Direttore Generale
d.ssa Barbara Riva

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

6C-24-2C-8D-8E-BA-89-1D-96-3E-DF-81-1A-FE-05-F1-D1-23-6E-89

CAdES 1 di 3 del 12/10/2022 15:03:40

Soggetto: luigi cremona

S.N. Certificato: 6060 D282 C9CC 7767

Validità certificato dal 20/02/2022 02:49:36 al 11/06/2023 20:40:36

Rilasciato da ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT

CAdES 2 di 3 del 12/10/2022 15:15:39

Soggetto: guerrieri marcello

S.N. Certificato: 06A2 06

Validità certificato dal 17/05/2021 09:45:50 al 17/05/2024 02:00:00

Rilasciato da InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT

CAdES 3 di 3 del 12/10/2022 15:32:43

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 1830 EB

Validità certificato dal 29/06/2022 16:43:21 al 29/06/2025 02:00:00

Rilasciato da InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
