



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



**INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI FINALIZZATI  
ALL’IMPLEMENTAZIONE DELL’OSSERVATORIO PROVINCIALE DEL MERCATO DEL LAVORO E  
DELLA FORMAZIONE DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA**



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



## Sommario

ART. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO.....	3
ART. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO. ATTIVITA’ PREVISTE.....	4
ART. 3 - FONTI STATISTICHE DA UTILIZZARE.....	16
ART. 4 - TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’ .....	16
ART. 5 - DURATA DELL’APPALTO e IMPORTO PRESUNTO DEL POTENZIALE AFFIDAMENTO.....	18
ART. 6 - AVVIO DEL SERVIZIO ED ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO.....	18
ART. 7 - PAGAMENTI:.....	19
ART. 8 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO .....	20
ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	20
ART 10 - STIPULA DEL CONTRATTO .....	21
ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	21
ART. 12 - ONERI FISCALI .....	22
ART. 13 - CONTROVERSIE.....	22
ART. 14 - RINVIO .....	22
ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	22



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



## ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto un servizio finalizzato all'implementazione dell'Osservatorio Provinciale del Mercato del Lavoro e della Formazione della Provincia di Monza e della Brianza anni 2022/2023.

Si precisa che tale Osservatorio, istituito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a livello regionale, si pone l'obiettivo di effettuare monitoraggi che tengano conto delle specificità territoriali al fine di meglio programmare le politiche attive del lavoro e della formazione, anticipando sfide e tendenze e mettendo a disposizione dei Centri per l'Impiego informazioni essenziali per facilitare l'incontro domanda offerta di lavoro. A titolo di esempio sono elencati l'evoluzione delle strutture occupazionali, l'analisi delle professionalità più ricercate e gli esiti degli inserimenti lavorativi.

Il servizio prevede le seguenti attività:

### 1. Rapporto annuale MDL e Formazione, convegno provinciale MDL e analisi congiunturali trimestrali

- A. Redazione del rapporto annuale sul mercato del lavoro e della formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anno 2021, anno 2022, anno 2023 e presentazione del Rapporto del Mercato del Lavoro e della formazione della Provincia di Monza e della Brianza in occasione del Convegno Provinciale anno 2022, 2023, 2024;
- B. Realizzazione di analisi congiunturali trimestrali lavoro e formazione e relativa presentazione al Tavolo di Concertazione Provinciale:
  - elaborazione dati relativi al IV trimestre 2021 – slide, short report, presentazione al tavolo di Concertazione Provinciale
  - elaborazione dati relativi al I, II, III e IV trimestre 2022 – slide, short report, presentazione al tavolo di Concertazione Provinciale
  - elaborazione dati relativi al I, II, III e IV trimestre 2023 – slide, short report, presentazione al tavolo di Concertazione Provinciale

### 2. Gestione di un tavolo territoriale con Stakeholders in materia di formazione, orientamento e lavoro

Organizzazione e gestione di un tavolo territoriale e sua conduzione a cura di un moderatore/facilitatore qualificato.

Sono richiesti un minimo di n. 2 incontri annui con gli stakeholder territoriali in materia di formazione, orientamento e lavoro (imprese, parti sociali, enti...) su un focus tematico specifico da definire.



### 3. Formazione on the job/Workshop

Realizzazione di n. 4 incontri formativi in modalità Workshop, della durata di 6 ore ciascuno, destinati al personale di Afol Monza Brianza per l'acquisizione e lo sviluppo di competenze specifiche idonee allo svolgimento di attività afferenti all'Osservatorio del mercato del lavoro.

### 4. Webinar tematici su focus specifici

Realizzazione di n. 4 report tematici (n. 2 all'anno), con taglio divulgativo (non tecnico) su focus specifici, che verranno presentati da un relatore all'interno di incontri in modalità webinar.

## ART. 2 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO. ATTIVITA' PREVISTE

Al futuro contraente verranno richieste le seguenti prestazioni che pertanto dovranno essere prese in considerazione al fine di stimare l'offerta economica.

### 1. Rapporto annuale MDL e Formazione, convegno provinciale MDL e analisi congiunturali trimestrali

#### A. Redazione del rapporto annuale sul mercato del lavoro e della formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anni 2021 – 2022 - 2023

Con riferimento a ciascuna annualità il documento dovrà essere composto da un REPORT "Rapporto sul mercato del lavoro e della formazione della Provincia di Monza e della Brianza di almeno 80 pagine A4 – formato libro e da un "Abstract" di almeno 12 pagine A4 che riporti una sintesi degli argomenti più significativi trattati nel documento integrale.

Le tabelle contenute nel documento dovranno contenere i dati riferiti agli ultimi 5 anni così da consentire un confronto tra le diverse annualità.

In alcuni casi si richiede lo storico degli ultimi dieci anni o dei 3 anni precedenti in relazione alla tipologia di monitoraggio richiesto e nel limite dei dati disponibili.

Per quanto concerne i contenuti di ciascun Report si riportano a titolo esplicativo e non esaustivo le seguenti tematiche:

- Presentazione del Rapporto del Mercato del Lavoro  
Breve introduzione sui trend del mercato del lavoro del territorio provinciale e sulle prospettive di medio periodo sia dal punto di vista occupazionale che dello sviluppo locale, evidenziando il ruolo dei servizi per il lavoro Provinciali nei processi di qualificazione e riqualificazione della forza lavoro e delle dinamiche di incontro domanda e offerta con riferimento all'annualità oggetto di analisi.



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- Introduzione generale sullo scenario della Provincia di Monza e Brianza:

Questa sezione dovrà fornire una visione d'insieme dei fenomeni economico-produttivi ed occupazionali che hanno caratterizzato la Provincia di Monza e della Brianza con riferimento all'annualità oggetto di analisi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Fenomeni di rilievo con impatto sul sistema economico – produttivo locale;
- Variazioni in termini di addetti e unità produttive delle imprese del territorio;
- Principali caratteristiche qualitative delle aziende attive, con particolare riferimento alle loro specializzazioni settoriali e alle dinamiche dell'export;
- Principali caratteristiche quantitative e qualitative degli avviamenti in termini di genere, età, tipologie contrattuali più diffuse, settori più o meno accipienti dal punto di vista occupazionale.
- Caratteristiche principali dell'offerta formativa territoriale.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Banca dati UnionCamere – Stockview;
- Comunicazioni obbligatorie – Regione Lombardia;
- Rilevazione continua sulle Forze di Lavoro (ISTAT);
- Osservatorio sul precariato (INPS);
- Osservatorio sui lavoratori autonomi e sul lavoro domestico (INPS);
- Banca dati Istat – Coeweb

- Le dinamiche del sistema demografico e sociale

Questa sezione dovrà essere dedicata alla comprensione delle dinamiche demografiche che caratterizzano il territorio della Provincia di Monza Brianza con riferimento all'annualità oggetto di analisi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Popolazione residente nella provincia di Monza e Brianza
- Gli andamenti della popolazione residente straniera segmentata per paese di origine;
- Incidenza della popolazione con meno di 29 anni sul totale;
- Gli andamenti della popolazione residente per classi di età;
- I movimenti naturali della popolazione residente negli ultimi 10 anni o nel limite delle annualità disponibili;
- I flussi migratori.

Le analisi dovranno essere effettuate in prospettiva comparata, con riferimento ai dati di stock e di flusso delle altre Province lombarde

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzati almeno i dati ricavabili da:

- Istat - Demografia in cifre (Demo-Istat).



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- Lo scenario economico di riferimento

In questa sezione dovranno essere riportati i principali indicatori macroeconomici del territorio. I dati dovranno considerare le unità locali e non le sedi d'impresa in quanto l'unità locale corrisponde maggiormente ad una corretta rappresentazione della realtà produttiva del territorio.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Variazione di PIL;
- Andamento generale dell'occupazione nei diversi settori economici;
- Le macro-tendenze in atto con particolare riferimento al comparto manifatturiero.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Banca d'Italia;
- Istat

- Il sistema delle imprese

Questa sezione dovrà analizzare la struttura produttiva Provinciale in termini di imprese attive e di addetti sia dipendenti che autonomi. Per le analisi dovranno essere utilizzati i dati riguardanti la numerosità e composizione delle imprese operanti nel territorio Provinciale ed ai relativi addetti, con riferimento all'annualità oggetto di analisi.

L'analisi dovrà permettere di individuare la dimensione della struttura produttiva e la sua evoluzione almeno nei tre anni precedenti.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Numero delle imprese attive (registrate, attive, iscrizioni e cessazioni) e numero degli addetti a livello provinciale;
- La distribuzione delle imprese attive e degli addetti per comune;
- La distribuzione delle imprese attive e degli addetti per settore economico a livello provinciale e comunale;
- L'individuazione dei settori trainanti a livello provinciale e comunale, in termini di numero di imprese, addetti e densità occupazionale;
- Le imprese artigiane (registrate, attive, iscrizioni e cessazioni) e numero degli addetti a livello provinciale;
- Le unità locali delle imprese attive e la distribuzione per settore economico di attività
- Addetti alle imprese ed alle unità locali delle imprese;
- Addetti alle unità locali delle imprese nelle 10 divisioni ATECO;
- L'analisi dell'evoluzione del triennio di numero di imprese e di addetti, a livello provinciale e comunale e valutazione relativa ai trend temporali.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzati almeno i dati ricavabili da:

- Banca dati Stockview C.C.I.A.A.

- Le esportazioni

In questa sezione dovranno essere analizzati i dati sulle esportazioni a livello provinciale mettendoli a confronto con quelli regionali e nazionali. I dati relativi alle esportazioni



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



dovranno essere disaggregati per tipologie merceologiche e per aree geografiche di destinazione con riferimento all'annualità oggetto di analisi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Dati provinciali, regionali e nazionali;
- Principali categorie merceologiche e aree geografiche di destinazione.
- Distribuzione per divisione ATECO delle esportazioni, delle unità locali delle imprese attive, de-gli addetti alle unità locali delle imprese e dell'export per addetto

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere almeno utilizzati i dati ricavabili da:

- Banca dati Istat – Coeweb

- La partecipazione al lavoro della popolazione residente

In questa sezione dovranno essere analizzati gli indicatori permettono di definire la situazione del mercato del lavoro della Provincia di Monza e della Brianza, mettendo in evidenza le sue criticità e i cambiamenti registrati nel triennio in relazione all'annualità oggetto di analisi.

Al fine di effettuare una valutazione dell'impatto dei Servizi per il Lavoro, in relazione alla popolazione residente si richiede di analizzare il dato Provinciale e quello dei singoli Comuni con riferimento alla percentuale di utenti che hanno sottoscritto il Patto di Servizio Personalizzato e la loro situazione occupazionale tenendo conto dei differenti periodi di analisi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Popolazione economicamente attiva;
- Tasso di attività riferito al territorio della Provincia di Monza e della Brianza e alle altre Province Lombarde;
- Tasso di disoccupazione riferito al territorio della Provincia di Monza e della Brianza e alle altre Province Lombarde;
- Occupati;
- Forza lavoro;
- Soggetti che hanno presentato la DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) - Distribuzione delle DID per genere e fascia d'età;
- Lavoratori che hanno reso la Dichiarazione di Immediata Disponibilità al Lavoro e che hanno trovato un impiego entro l'anno

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Banca dati Istat;
- Sistema informativo lavoro della Provincia Monza Brianza;
- Osservatorio degli ammortizzatori sociali INPS;
- Osservatorio delle politiche occupazionali e del lavoro INPS.

- I posti di lavoro presenti sul territorio

In questa sezione dovranno essere analizzati i posti di lavoro presenti nella Provincia di Monza Brianza, attingendo a distinte fonti informative con riferimento all'annualità oggetto di analisi.





Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



I posti di lavoro dovranno essere studiati in relazione al settore economico nel quale si trova il posto di lavoro, la tipologia contrattuale (dipendente, autonomo, dipendente pubblico) del posto di lavoro, la residenza del lavoratore e la loro evoluzione rispetto al triennio.

I dati di stock dovranno essere poi confrontati con i flussi occupazionali registrati dalle comunicazioni obbligatorie nel corso dell'anno sempre con riferimento all'annualità oggetto di analisi tenendo anche conto anche di specificità riferite a singoli Comuni del territorio.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Comunicazioni obbligatorie sistema informativo lavoro della Provincia Monza Brianza);
- Banca dati Stockview C.C.I.A.A.;
- Osservatori INPS (osservatorio precariato, osservatorio parasubordinati, osservatorio autonomi, Osservatorio lavoratori domestici);
- Conto annuale dei dipendenti della pubblica amministrazione (Ragioneria generale dello Stato).

- I movimenti e le dinamiche del Mercato del Lavoro

Questa sezione del report dovrà essere dedicata all'analisi dei dati di flusso delle comunicazioni obbligatorie della Provincia di Monza Brianza

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- L'analisi dei movimenti del mercato del lavoro;
- Le dinamiche settoriali;
- Le dinamiche contrattuali;
- Gli avviamenti in base all'età e al genere;
- I movimenti occupazionali e i titoli di studio;
- Gli avviamenti nei settori produttivi;
- Gli avviamenti e le qualifiche;
- Gli avviamenti per mansione;
- Il lavoro somministrato;
- Riflessioni sulle caratteristiche del Mercato del Lavoro;
- Previsioni per l'anno successivo.

Gli avviamenti, le cessazioni, le trasformazioni, le proroghe e i saldi occupazionali (avviamenti – cessazioni), inerenti al triennio da determinarsi con riferimento all'annualità oggetto di analisi, dovranno riferirsi all'intero mercato del lavoro Provinciale e a macro-settori produttivi (agricoltura, commercio, servizi, costruzioni, industria).

Attraverso l'analisi dei dati si dovrà favorire l'individuazione, delle tendenze generali che connotano il mercato del lavoro Provinciale con specifico riferimento ai settori a basso potenziale occupazionale e quelli, al contrario, in grado di assorbire la maggior forza lavoro e le mansioni più richieste dai sistemi produttivi locali.

I dati sugli avviamenti dovranno essere disaggregati anche per tipologia contrattuale, genere, nazionalità, per fasce di età titoli di studio e qualifiche, in modo da evidenziare verso quali tipologie di soggetti vengono attivati contratti di migliore / peggiore qualità.

Tali informazioni dovranno essere di supporto per indirizzare l'azione delle politiche attive del lavoro e di quelle formative sul territorio.





Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Le fonti consultate:
- COB – Comunicazioni obbligatorie Regione Lombardia;
- Rilevazione continua sulle Forze di Lavoro (ISTAT);
- Osservatorio sul precariato (INPS);
- Osservatorio sui lavoratori autonomi e sul lavoro domestico (INPS);
- Conto annuale del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche (Ragioneria Generale dello Stato).

- Gli ammortizzatori sociali

Questa sezione del report dovrà fornire l'analisi dei dati inerenti al consumo degli ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro con riferimento all'annualità oggetto di analisi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Cassa integrazione Guadagni Ordinaria CIGO;
- Fondo integrazione salariale FIS;
- Fondo di solidarietà bilaterale dell'artigianato FSBA;
- Cassa integrazione in deroga CIDG.
- Naspi

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Osservatorio degli ammortizzatori sociali INPS;
- Bollettini dell'Ente Bilaterale Nazionale dell'Artigianato (EBNA)

- Il reddito di cittadinanza

Nella presente sezione dovranno essere forniti e analizzati i dati relativi ai percettori di Reddito di Cittadinanza sia relativamente alle singole persone che ai nuclei familiari con riferimento all'annualità oggetto di analisi.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Caratteristiche dei beneficiari- distinzione per genere, fascia d'età e CPI di riferimento;
- I percettori di Reddito di Cittadinanza con esito lavorativo positivo – distinzione per genere, titolo di studio e tipologia di contratto, divisione Ateco e mansione.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Osservatorio sul Reddito di cittadinanza INPS;
- Dati Anpal;
- Comunicazioni obbligatorie

- I fabbisogni professionali delle imprese

In questa sezione del documento dovranno essere illustrati i fabbisogni professionali delle aziende effettuando un'analisi fondata sia sulle mansioni dalle stesse più richieste così come



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



emergono dalle comunicazioni obbligatorie e dall'analisi degli annunci di lavoro esposti sul web sia sui dati previsionali così come disponibili sul sistema informativo Excelsior.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- Settori con maggiore richiesta di figure professionali (entrate previste);
- Le figure professionali maggiormente richieste (grandi gruppi ISTAT);
- Esperienze richieste con riferimento ai diversi settori di attività economica;
- I titoli di studio richiesti con riferimento ai diversi settori di attività economica;
- Classi di età delle figure professionali richieste con riferimento ai diversi settori di attività economica;
- Distribuzione dei livelli di istruzione richiesti per settore di attività economica;
- Le forme contrattuali con le quali le aziende si rendono disponibili ad assumere;
- Modalità di reperimento delle figure professionali;
- Richiesta di flessibilità medio-alta o alta – settori e territorio;
- Rilevazione delle competenze tecnologiche 4.0;
- I settori economici più accipienti dal punto di vista occupazionale
- Le aree aziendali nelle quali i soggetti assunti potrebbero trovare collocazione.
- Mismatch domanda /offerta - figure professionali di più difficile reperibilità.

Per la realizzazione della presente sezione potranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- COB – Comunicazioni obbligatorie Regione Lombardia;
- WOLLYBI – Osservatorio digitale del mercato del lavoro regionale
- Unioncamere – Anpal – Sistema Informativo Excelsior;
- Indagini congiunturali (Camera di Commercio Monza Brianza);

- Le Politiche attive del lavoro

In questa sezione del report dovranno essere analizzati gli esiti occupazionali delle principali politiche attive del lavoro avviate nella Provincia di Monza Brianza.

Particolare attenzione dovrà essere dedicata agli esiti dell'applicazione delle misure e dei dispositivi nazionali e regionali confrontando il dato della Provincia di Monza Brianza con dati provinciali/regionali/nazionali.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- La rete dei servizi;
- Le Politiche attive regionali e nazionali;
- Caratteristiche dei destinatari (età, genere, titolo di studio);
- Gli esiti occupazionali.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- COB – Comunicazioni obbligatorie Regione Lombardia;
- Dati sulle politiche attive per il lavoro provenienti dai sistemi informativi Provinciali e regionali e nazionali



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- Giovani, donne e persone con disabilità nel mercato del lavoro

Questa sezione del documento dovrà contenere l'analisi dei dati relativi alle dinamiche occupazionali della popolazione giovanile, di quella femminile e delle persone con disabilità.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- In relazione a giovani:
  - o I tassi di occupazione e di disoccupazione in rapporto al tasso di attività effettiva nel mercato del lavoro;
  - o L'andamento delle assunzioni e delle cessazioni per settore;
  - o L'incidenza delle imprese giovanili sul totale delle imprese della Provincia e rispetto alla situazione regionale e la ripartizione delle stesse per settore;
  - o Le imprese giovanili
- In relazione alla popolazione femminile:
  - o I tassi di occupazione e di disoccupazione in rapporto al tasso di attività a seguito di rientri/uscite dal mercato del lavoro;
  - o L'andamento delle assunzioni e delle cessazioni per settore;
  - o L'incidenza delle imprese femminili sul totale delle imprese della Provincia e rispetto alla situazione regionale e la ripartizione delle stesse per settore.
  - o Le imprese femminili.
- In relazione alle persone con disabilità:
  - o Gli iscritti alle liste Provinciali per tipologie di disabilità (civile, da lavoro, per servizio) e quota di iscritti non occupati;
  - o Le iscrizioni avvenute nell'anno articolate tra nuove iscrizioni, rientro in lista dopo periodo di lavoro o sospensione, e accessi per computo di dipendenti assunti;
  - o Gli avviati per tipologia di avviamento (scelta nominativa, convenzione, graduatoria) e cessazioni per interruzione di rapporti computati.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- COB – Comunicazioni obbligatorie Regione Lombardia;
- Osservatorio imprenditoria Femminile (Camera di commercio)

- Formazione professionale e scuola superiore e università

Questa sezione del documento dovrà fornire un quadro dell'offerta formativa (di istruzione superiore e formazione professionale) di preparazione all'ingresso nel mercato del lavoro e delle "uscite" in termini di titoli/qualificazioni conseguite.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano le seguenti tematiche da trattare:

- o L'articolazione dell'offerta Provinciale di istruzione secondaria di secondo grado per indirizzi di studio e con riferimento alla articolazione a livello regionale;
- o L'articolazione dell'offerta Provinciale di istruzione e formazione professionale per tipologia di qualificazione (settoriale) in uscita (triennale e quadriennale) e con riferimento alla articolazione a livello regionale;
- o Il numero dei qualificati in uscita dai percorsi triennali/quadriennali di IeFP per tipologia di qualificazione (settoriale).
- o Il numero degli iscritti al primo anno per tipologia di indirizzo professionale



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- L'analisi e la valutazione dei flussi di giovani che entrano nel mercato del lavoro a seguito del completamento di un percorso formativo con specifico riferimento all'analisi:
  - delle dinamiche relative alla domanda (delle imprese) e all'offerta (di lavoratori e di giovani in uscita dal sistema formativo) al fine di monitorare situazioni di equilibrio e di disequilibrio, con riferimento soprattutto al segmento giovanile;
  - delle informazioni statistiche relative ai flussi di offerta provenienti dal sistema formativo con specifica attenzione ai qualificati dal sistema IeFP, i diplomati della scuola secondaria di 2° grado, i laureati triennali e magistrali in uscita dal sistema universitario.
- Gli scenari per l'orientamento e la programmazione della formazione attraverso l'analisi dei profili professionali e delle competenze previsti in relazione ai fabbisogni occupazionali e professionali delle imprese.

Per la realizzazione della presente sezione dovranno essere utilizzate almeno le seguenti fonti:

- Iscritti e diplomati nel sistema secondario (MIUR e ufficio scolastico Regionale e della Provincia di Monza e Brianza)
  - Iscritti e laureti nel sistema secondario (MIUR)
  - Regione Lombardia – DG Istruzione Formazione e Lavoro
  - Dati sulle dinamiche delle politiche attive per il lavoro provenienti dai sistemi informativi provinciali e regionali (Provincia di Monza e Brianza Regione Lombardia)
  - Altre fonti
- Conclusioni con alcune indicazioni sulle politiche per il mercato del lavoro e la formazione.  
In questa ultima sezione del report dovranno proporsi le conclusioni sulle tendenze in atto nel mercato del lavoro Provinciale con l'obiettivo di evidenziare i trend più rilevanti in grado di chiarire quella che è la morfologia del mercato del lavoro del territorio e verso quali soggetti sia più opportuno investire le risorse riconducibili alla formazione e alle politiche attive del lavoro per garantire pari opportunità d'ingresso e permanenza nel mercato del lavoro locale.

L'elaborato dovrà essere redatto secondo i criteri del Decreto Ministeriale n. 59 del 22/05/2020 e delle indicazioni successivamente fornite da AFOL Monza Brianza e Provincia di Monza e della Brianza e sulla base del raccordo con Regione Lombardia così come previsto dal piano regionale di potenziamento dei Centri per l'Impiego.

La società affidataria provvederà alla presentazione del Rapporto del Mercato del Lavoro e della formazione all'interno di un convegno istituzionale dedicato da realizzarsi indicativamente nel corso del mese di maggio (in data da concordare) mettendo a disposizione almeno due esperti nell'analisi del mercato del lavoro in possesso di competenze specifiche.



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



## **B. Realizzazione di analisi congiunturali trimestrali lavoro e formazione e relativa presentazione al Tavolo di Concertazione Provinciale**

La società affidataria provvederà alla realizzazione di Report congiunturali trimestrali e relativi short report con riferimento alle tematiche di seguito elencate a titolo esemplificativo e non esaustivo, o a tematiche da concordare in relazione all'evoluzione degli scenari del Mercato del lavoro e dell'impianto normativo di riferimento. (Elaborazione dati al 31/12/2021, 31/03/2022, 30/06/2022, 30/09/2022, 31/12/2022, 31/03/2023, 30/06/2023, 30/09/2023, 31/12/2023):

- Lo scenario economico di riferimento
  - Stima della variazione del PIL nella Provincia di MB;
  - Stima degli impatti occupazionali delle suddette variazioni del PIL;
- Le imprese
  - Andamento demografico delle imprese (unità locali attive/ unità locali cessate) – dati provinciali e regionali;
  - Andamento degli addetti (dipendenti ed indipendenti) delle unità locali provinciali e regionali.
- Le Esportazioni
  - Dati provinciali, regionali e nazionali;
  - Principali categorie merceologiche e aree geografiche di destinazione.
- I movimenti e le Dinamiche del Mercato del lavoro
  - Analisi settoriale delle comunicazioni obbligatorie (Avviamenti, Cessazioni, Proroghe e Trasformazioni);
  - Analisi settoriale
  - Analisi delle mansioni;
  - Analisi delle tipologie contrattuali,
  - Il lavoro somministrato.
- Le integrazioni salariali:
  - La cassa integrazione Guadagni Ordinaria CIGO;
  - Fondo di solidarietà bilaterale dell'artigianato FSBA;
  - Fondo integrazione salariale FIS;
  - Cassa integrazione in deroga CIDG.
- Il reddito di cittadinanza:
  - Caratteristiche dei beneficiari;
  - I percettori di Reddito di Cittadinanza con esito lavorativo positivo;
  - Analisi della tipologia dei contratti applicati, dei settori e delle mansioni svolte;
- Le politiche attive a supporto del reinserimento e del mantenimento occupazionale
- Gli scenari per l'orientamento e la programmazione della formazione attraverso l'analisi dei profili professionali e delle competenze previsti in relazione ai fabbisogni occupazionali e professionali delle imprese analizzati:
  - Per gruppo professionale
  - Per area aziendale di inserimento e per gruppo professionale
  - Per gruppo professionale secondo la classe di età dei lavoratori
  - Per gruppo professionale secondo la difficoltà di reperimento e l'esperienza richiesta



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- Per gruppo professionale secondo il livello di istruzione
- Per titoli di studio secondo la difficoltà di reperimento e l'esperienza richiesta
- Le previsioni settoriali
- Tematiche specifiche – focus tematici formazione, orientamento, lavoro, sistema economico produttivo

Output previsti: per ogni analisi congiunturale periodica e dovrà essere predisposta una presentazione di circa 20/25 slides (tabelle e grafici commentati) e uno short report della lunghezza minima di 10 cartelle (in formato word / pdf) con taglio divulgativo e non tecnico.

Le analisi congiunturali saranno presentate da esperti della società affidataria in occasione dei tavoli territoriali di concertazione, pubblicate sui siti istituzionali di AFOL MB e Provincia di Monza e della Brianza e messi a confronto con i materiali forniti da altri Osservatori al fine di rafforzare la capacità del sistema di leggere e monitorare l'andamento sociale ed economico attraverso la cooperazione inter-istituzionale per offrire agli stakeholder una lettura integrata ed esaustiva del contesto territoriale e spunti sui principali trend di sviluppo.

## **2. Gestione di un tavolo territoriale con Stakeholders in materia di formazione, orientamento e lavoro**

Organizzazione e gestione di un tavolo territoriale permanente e sua conduzione a cura di un moderatore/facilitatore qualificato in possesso di competenze specifiche relativamente al tema oggetto dell'incontro.

Si richiede la progettazione, l'organizzazione e l'animazione di un tavolo territoriale (con modalità mista presenza/distanza) che vede la presenza dei rappresentanti degli stakeholders territoriali in materia di formazione, orientamento e lavoro, con l'obiettivo di stimolare un confronto territoriale proattivo per l'individuazione di specifici fabbisogni e l'identificazione di eventuali progettualità innovative.

Il tavolo si incontrerà almeno 2 volte l'anno confrontandosi su un focus tematico specifico da definirsi, in materia di formazione, orientamento e lavoro.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano le seguenti tematiche:

### L'offerta educativa e formativa del territorio della Provincia di MB

Offerta educativa (delle scuole professionali, tecniche e liceali), quella riconducibile all'IeFP, quella associata all'Istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS), quella offerta dagli Istituti tecnici superiori (ITS) e dati degli iscritti ed immatricolati (per la prima volta) all'Università residenti nella Provincia di Monza Brianza.

### Relazioni tra imprese e scuola nella Provincia di Monza Brianza

### Forecast, di breve periodo, dei fabbisogni professionali del tessuto produttivo provinciale





Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



Mansioni maggiormente richieste per classe di età (fino a 29 anni, oltre e indifferente) e per difficoltà di reperimento con riferimento ai settori industria, commercio, turismo e altri servizi.

Nuovi Profili professionali e fabbisogni imprese: tendenze occupazionali, analisi settoriale, nuovi profili emergenti, l'allineamento offerta formativa/offerta lavoro

Target specifici: giovani, donne, persone con disabilità, over 50

Altre tematiche da concordare in relazione all'evoluzione degli scenari del Mercato del lavoro e dell'impianto normativo di riferimento

Per la gestione del tavolo territoriale dovrà essere predisposto materiale utile al confronto: Focus di approfondimento tematici elaborati ad esempio sulla base di analisi dei dati salienti, di elaborazione di dati, informazioni e stimoli raccolti tramite focus-group, questionari, o altre metodologie ritenute pertinenti.

Si richiede inoltre l'intervento di un relatore al tavolo di concertazione provinciale per la restituzione degli esiti dei lavori, almeno una volta l'anno.

### **3. Formazione on the job / Workshop**

Realizzazione di n. 4 incontri formativi in modalità Workshop, della durata di 6 ore ciascuno, destinati al personale di Afol Monza Brianza per l'acquisizione e lo sviluppo di competenze specifiche idonee allo svolgimento di attività afferenti all'Osservatorio del mercato del lavoro.

I percorsi di formazione dovranno essere organizzati sulla base dell'analisi del fabbisogno da rilevare in riferimento all'utilizzo delle fonti statistiche per lo sviluppo di un sistema interno di analisi dei dati del MDL e formazione e di definizione di modelli di reportistica destinati ai diversi stakeholders del territorio con riferimento specifico ai servizi di Politica attiva del Lavoro e alla Formazione.

### **4. Webinar tematici su focus specifici**

Realizzazione di n. 4 report tematici (n. 2 all'anno) - con taglio divulgativo (non tecnico) - su focus specifici, che verranno presentati da un relatore in modalità webinar.

Ciascun report si focalizzerà su specifici argomenti di interesse da definire, in relazione, ad esempio, a target specifici, a misure di politiche attive del lavoro, all'utilizzo degli ammortizzatori sociali, alla formazione professionale.

Output previsti: per ogni webinar tematico dovranno essere predisposti:

- una presentazione di circa 20/25 slides (tabelle e grafici commentati);
- uno short report della lunghezza minima di 10 cartelle (in formato word / pdf)





Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



### ART. 3 - FONTI STATISTICHE DA UTILIZZARE

Si riporta di seguito un riepilogo delle fonti statistiche richiamate nei punti precedenti e dei dati amministrativi da utilizzare per la realizzazione del Rapporto del Mercato del Lavoro, il cui accesso dovrà essere a cura dal soggetto incaricato:

- Rilevazione Continua Forze di Lavoro (ISTAT);
- Demografia in cifre (ISTAT);
- Comunicazioni Obbligatorie del Sistema informativo Lavoro (Provincia di Monza e Brianza, Regione Lombardia, Ministero del Lavoro);
- Osservatorio sul precariato (INPS);
- Osservatorio CIG INPS;
- Osservatorio delle politiche occupazionali del lavoro INPS;
- Osservatorio sui lavoratori autonomi e sul lavoro domestico (INPS);
- Banca dati Istat – Coeweb;
- Indagine Congiunturale (Camera di Commercio di Monza e Brianza);
- Movimprese e Stockview (Camera di Commercio di Monza e Brianza e Infocamere);
- Conto Annuale del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche (Ragioneria Generale dello Stato);
- Unioncamere, Anpal e Sistema informativo Excelsior;
- Dati sulle politiche attive per il lavoro provenienti dai sistemi informativi regionali;
- Iscritti e diplomati nel sistema secondario (MIUR e ufficio scolastico Regionale e della Provincia di Monza e Brianza);
- Iscritti e laureati nel sistema secondario (MIUR);
- Osservatorio imprenditoria Femminile (Camera di commercio di Monza e Brianza);
- Dati sulle dinamiche attive per il lavoro provenienti dai sistemi informativi provinciali e regionali (Provincia di Monza e Brianza Regione Lombardia);
- Altre fonti che si renderanno disponibili nel periodo contrattuale e che il committente considererà significative per il rapporto.
- WOLLYBI – Osservatorio digitale del mercato del lavoro regionale

### ART. 4 - TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

#### 1. Rapporto annuale MDL e Formazione, convegno provinciale MDL, e analisi congiunturali trimestrali

**A. Redazione del rapporto sul mercato del lavoro e della formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anno 2021, anno 2022, anno 2023 e presentazione del Rapporto del Mercato del Lavoro e della formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anno 2022, anno 2023, anno 2024**

- Per la realizzazione del rapporto del mercato del lavoro e della formazione relativo all'anno 2021
  - Rilascio della prima versione del documento entro il 10 aprile 2022



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- Consegna della versione definitiva in tutti i formati previsti entro il 30 aprile 2022.
- Per la realizzazione del rapporto del mercato del lavoro e della formazione relativo all'anno 2022
  - Rilascio della prima versione del documento entro il 10 aprile 2023
  - Consegna della versione definitiva in tutti i formati previsti entro il 30 aprile 2023.
- Per la realizzazione del rapporto del mercato del lavoro e della formazione relativo all'anno 2023
  - Rilascio della prima versione del documento entro il 10 aprile 2024
  - Consegna della versione definitiva in tutti i formati previsti entro il 30 aprile 2024.

Per la presentazione del Rapporto del Mercato del Lavoro e della formazione della Provincia di Monza e della Brianza:

- anno 2021 in occasione del Convegno Provinciale da realizzarsi indicativamente nel mese di maggio del 2022.
- anno 2022 in occasione del Convegno Provinciale da realizzarsi nel indicativamente nel mese di maggio del 2023.
- anno 2023 in occasione del Convegno Provinciale da realizzarsi nel indicativamente nel mese di maggio del 2024.

**B. Realizzazione di analisi congiunturali trimestrali periodiche lavoro e formazione e relativa presentazione al Tavolo di Concertazione Provinciale:**

Analisi congiunturale	elaborazione dati al
IV TRIMESTRE 2021	30.12.2021
I TRIMESTRE 2022	31.3.2022
II TRIMESTRE 2022	30.6.2022
III TRIMESTRE 2022	30.9.2022
IV TRIMESTRE 2022	31.12.2022
I TRIMESTRE 2023	31.3.2023
II TRIMESTRE 2023	30.6.2023
III TRIMESTRE 2023	30.9.2023
IV TRIMESTRE 2023	31.12.2023

**2. Gestione di un tavolo territoriale con Stakeholders in materia di formazione, orientamento e lavoro**

Il tavolo si incontrerà almeno due volte l'anno (anni 2022 e 2023). Temi e date saranno comunicati da AFOL MB con un preavviso di almeno 20 giorni.



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



### 3. Formazione on the job / Workshop

Realizzazione di n. 4 incontri formativi in modalità Workshop, della durata di 6 ore ciascuno, destinati al personale di Afol Monza Brianza per l'acquisizione e lo sviluppo di competenze specifiche idonee allo svolgimento di attività afferenti all'Osservatorio del mercato del lavoro.

Calendari formativi da concordare anno 2022/2023

### 4. Webinar tematici su focus specifici

Realizzazione di n. 4 report tematici (n. 2 all'anno), con taglio divulgativo (non tecnico) su focus specifici, che verranno presentati da un relatore all'interno di incontri in modalità webinar.

Temi e date saranno comunicati AFOL MB con un preavviso di almeno 20 giorni.

## ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO e IMPORTO PRESUNTO DEL POTENZIALE AFFIDAMENTO

Di seguito si indicano le caratteristiche del potenziale affidamento:

- **Durata dell'appalto:** 24 mesi a decorrere dal 01/01/2022 al 31/12/2023. Nelle attività previste dall'appalto sono altresì compresi la redazione e la presentazione della relazione congiunturale relativa al IV Trimestre 2023 e del Rapporto annuale del Mercato del Lavoro e della Formazione 2023, che si terranno nel corso dell'anno 2024 come previsto nell'ART. 4.
- L'importo base di gara dell'appalto ammonta ad €. 90.000,00 oltre iva e oneri alla sicurezza: €. 0
- **Procedura:** Affidamento diretto, secondo le modalità previste dall'art. 1, comma 2, lett. a) del Dl 76/2020 come modificato dal Dl 77/2021 e dalla legge di conversione (legge 108/2021), che stabilisce che le amministrazioni possono procedere ad affidamento diretto per prestazioni e forniture di valore inferiore ai 139.000 euro, preceduto dalla consultazione di professionisti con documentata esperienza analoga nel settore, nel rispetto delle previsioni di cui alla Linea guida di ANAC n. 1. La procedura di gara è gestita a mezzo di procedura telematica e sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare il servizio se l'offerta pervenuta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (cfr. art. 95 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

## ART. 6 - AVVIO DEL SERVIZIO ED ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante ha necessità di iniziare il servizio a decorrere dal 01/01/2022 a seguito di stipulazione del contratto.

È facoltà della Stazione appaltante procedere in via d'urgenza, alla consegna del servizio, anche nelle more delle verifiche di ordine generale in capo al soggetto futuro contraente, ai sensi dell'art. 32, comma 8 e del Decreto 7 marzo 2018, n. 49 Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»;



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



In tal caso, l'operatore economico aggiudicatario deve dare immediato corso all'inizio del servizio attenendosi alle indicazioni fornite dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

#### **ART. 7 - PAGAMENTI:**

Le fatture dovranno essere intestate a: AFOL MB MONZA BRIANZA - Via Tre Venezie, 63 - 20821 MEDA (P. IVA n. 06413980969).

Il pagamento avverrà tramite B.B. a 30 gg. d.f.

L'Ente verificherà, prima dell'emissione del mandato di pagamento entro 30 gg dalla ricezione della fattura il documento unico di regolarità contributiva.

Inoltre:

- le fatture dovranno essere inviate tramite il sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate; a tal riguardo si informa che l'indirizzo pec cui fare riferimento, in sostituzione dello SDI, è il seguente: [fatture@pec.afolmonzabrianza.it](mailto:fatture@pec.afolmonzabrianza.it);
- AFOL MB è assoggettata al meccanismo della scissione dei pagamenti come da art. 3, comma 1, del D.L n. 148/2017;
- il corrispettivo sarà pagato da AFOL MB entro 30 (trenta) giorni dalla data fattura e previa verifica di regolarità fiscale e contributiva e conferma dello svolgimento del servizio da parte del Responsabile competente;
- si conviene la sospensione del termine di pagamento delle fatture per il periodo dal 16 dicembre al 15 gennaio per oggettive esigenze connesse alla chiusura e riapertura dell'esercizio finanziario;

#### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

1. Ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, gli operatori economici titolari dell'appalto, nonché i subappaltatori, devono comunicare all'Ente committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del contratto oppure entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione se successiva, comunicando altresì negli stessi termini le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti. L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni l'Ente committente sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi di cui agli articoli 30, commi 1 e 2, e 29 del presente Capitolato Speciale, e per la richiesta di risoluzione di cui all'articolo 23.

2. Tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento:

- A. per pagamenti a favore dell'appaltatore, dei subappaltatori, dei sub-contrattenti, dei sub-fornitori o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'intervento, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico in quanto idoneo ai fini della tracciabilità;
- B. i pagamenti di cui alla precedente lettera a) devono avvenire in ogni caso utilizzando i conti correnti dedicati di cui al comma 1;
- C. i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



eseguiti tramite i conti correnti dedicati di cui al comma 1, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione dell'intervento.

3. I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi da quelli ammessi dal comma 2, lettera a), fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro possono essere utilizzati sistemi diversi da quelli ammessi dal comma 2, lettera a), fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa.
4. Ogni pagamento effettuato con bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG della procedura.
5. Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n. 136 del 2010:
  - A. la violazione delle prescrizioni di cui al comma 2, lettera a), costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136 del 2010;
  - B. la violazione delle prescrizioni di cui al comma 2, lettere b) e c), o ai commi 3 e 4, se reiterata per più di una volta, costituisce causa di risoluzione del contratto.
6. I soggetti di cui al comma 1 che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della citata legge n. 136 del 2010, richiamati ai commi da 1 a 3, ne danno immediata comunicazione all'amministrazione committente e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
7. Le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento ai sensi del comma 2, lettera a); in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.
8. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

#### **ART. 8 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso nei limiti del 50% del servizio, previa autorizzazione.

Poiché il subappalto è un istituto che prima di tutto consente all'appaltatore di delegare a terzi l'esecuzione di una parte dell'appalto (e quindi, in sostanza, di non doversi organizzare per eseguire direttamente tutto l'appalto) si ritiene che, per le caratteristiche del servizio, detta "delega" a terzi non possa essere autorizzata.

Il contratto non può essere ceduto, totalmente o parzialmente, a terzi. La cessione effettuata in violazione del seguente divieto è inefficace verso la Stazione Appaltante.

#### **ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

AFOL Monza Brianza ha facoltà, anche in deroga agli artt. 1455 e 1564 C.C., di promuovere la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del C.C. e ai sensi del D.Lgs 50/2016, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni, nelle seguenti ipotesi:

- a) inosservanza del precedente art. 8 (Cessione e subappalto);





Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- b) gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio;
- c) mancata, anche singola, prestazione dei servizi, fatte salve le cause di forza maggiore. Non sono in ogni caso considerate cause di forza maggiore gli scioperi, le agitazioni sindacali e le condizioni meteorologiche, salvo quelle derivanti da calamità naturali;
- d) mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale dipendente;
- e) mancato rispetto dei contratti collettivi, giudizialmente e definitivamente accertato;
- f) fallimento, messa in liquidazione od apertura di altra procedura concorsuale;
- g) ogni altra inadempienza o fatto, non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del C.C.

In tali casi AFOL Monza Brianza potrà risolvere di diritto il contratto comunicando all'appaltatore, con posta elettronica certificata (PEC), di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti.

La risoluzione avrà effetto immediato nei casi di particolare gravità e pregiudizio del servizio.

#### **ART 10 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Contratto potrà essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Non è consentito apportare varianti, anche parziali, al presente documento;

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Direttore dell'area lavoro di AFOL Monza Brianza Dott.ssa Croci Stefania

Qualsiasi spesa presente e futura inerente al contratto sarà a completo carico dell'appaltatore.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Trattamento dati personali In ossequio a quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679, dal D.lgs. 196/2003 e successive modifiche, i dati forniti dal concorrente verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e di controllo. Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa all'inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge. I dati personali forniti attraverso la presente procedura di gara sono utilizzati da AFOL Monza Brianza, Titolare del trattamento, con sede legale in Via Grigna 13 – Monza, MB – PEC: areatecnica@pec.afolmonzabrianza.it - Telefono 0362-341125.

Per l'esercizio dei diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento è possibile contattare direttamente il Titolare del trattamento (DPO), all'indirizzo presente nella sezione Privacy del Sito Istituzionale (<https://www.afolmonzabrianza.it/privacy/>). Nella stessa sezione è presente l'informativa completa.



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



#### **ART. 12 - ONERI FISCALI**

Saranno a carico dell'appaltatore, che s'impegna al pieno assolvimento, le imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione dei servizi oggetto dell'appalto.

#### **ART. 13 - CONTROVERSIE**

Per la definizione delle controversie si farà ricorso all'autorità giudiziaria competente per territorio. La sede di competenza è quella di Monza. È espressamente esclusa la compromettibilità in arbitri per qualunque evenienza che possa insorgere durante la fase dell'esecuzione del rapporto contrattuale.

#### **ART. 14 - RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato, è fatto rinvio al Codice Civile, e a tutte le disposizioni di legge e regolamentari vigenti nelle materie oggetto dell'appalto.

#### **ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Direttore dell'area lavoro di AFOL MB Dott.ssa Stefania Croci.

Il Direttore Generale  
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**4E-F3-B1-26-6F-14-37-91-F0-67-6B-DC-48-21-97-03-0A-2A-72-01**

**CAdES 1 di 2 del 02/12/2021 17:03:05**

Soggetto: CROCI STEFANIA

S.N. Certificato: 00FF 288F

Validità certificato dal 09/01/2020 12:36:12 al 09/01/2023 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

-----  
**CAdES 2 di 2 del 03/12/2021 10:46:33**

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 09:52:02 al 29/07/2022 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
-----