

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL D.L. 16 LUGLIO 2020, N. 76, CONVERTITO NELLA L. 11 SETTEMBRE 2020, N. 120, ART. 1, COMMA 2, LETT. B), PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA CONTINUATIVA GIURIDICO LEGALE E ASSISTENZA GIURIDICO LEGALE IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO – PER N. 24 MESI, CON POSSIBILITA' DI RINNOVO DI 24 MESI E PROROGA TECNICA FINO A 6 MESI – ESPLETATA TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA S.P.A., CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO, IN FAVORE DI AFOL MB (Agenzia Formazione Orientamento Lavoro).

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere “manifestazioni d'interesse” per favorire la partecipazione di Operatori Economici in modo non vincolante per AFOL MB (Agenzia Formazione Orientamento Lavoro), nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Si rende noto che AFOL MB, intende procedere all'affidamento dei servizi di assistenza continuativa giuridico legale e assistenza giuridico legale in materia di Diritto del Lavoro, per n. 24 mesi, mediante procedura negoziata ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, art. 1, comma 2, lett. B), previa consultazione di almeno 5 operatori economici (5), e fino ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati mediante il presente avviso di manifestazione di interesse, che saranno successivamente invitati a prendere parte alla procedura di gara da espletare tramite la piattaforma di e-procurement denominata Sintel di Regione Lombardia.

AFOL MB si riserva la facoltà di procedere ugualmente con l'espletamento della successiva procedura negoziata anche qualora pervengano candidature in numero inferiore a cinque (5), purché ritenute valide.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione. La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

A titolo meramente informativo, si comunica che la successiva procedura di gara negoziata ad inviti verrà espletata per conto di AFOL MB dalla Centrale Unica di Committenza di Monza e Brianza, tramite la piattaforma telematica SINTEL, gestita da ARIA SPA, sul sito <https://www.ariaspa.it> alla quale è possibile registrarsi gratuitamente.

Pertanto, poiché ci si avvarrà della predetta piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, gli operatori economici che intenderanno partecipare dovranno registrarsi e qualificarsi per la Provincia di Monza e della Brianza.

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono presentare comunicazione di manifestazione di interesse per l'affidamento delle prestazioni del servizio in oggetto. Saranno valutate tutte le offerte degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

1) AMMINISTRAZIONE

Agenzia Formazione Orientamento Lavoro Monza e Brianza, via Tre Venezie, 63 – 20821 Meda (MB).

R.U.P. ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016: Dott.ssa Barbara Riva, Direttore Generale di AFOL MB.

PEC: afolmonzabrianza@pec.it

2.1) OGGETTO

Le prestazioni oggetto del contratto riguardano il servizio di assistenza continuativa giuridico legale e consulenza giuridico legale in materia di Diritto del Lavoro.

2.2) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DEL SERVIZIO

L'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti attività di natura professionale:

- Assistenza continuativa in relazione alla gestione ordinaria del personale (a titolo esemplificativo e non esaustivo, predisposizione della contrattualistica inerente ai rapporti di lavoro subordinato, autonomo e parasubordinato);
- Assistenza relativa a mutamento di mansioni, trasferimenti, distacchi, orario di lavoro, procedure disciplinari oltre che il supporto nella gestione di licenziamenti individuali;
- Assistenza nelle relazioni sindacali, accordi aziendali connessi a fasi rinnovo, di policy e regolamenti interni, richieste danni per mobbing, attività marginali;
- Assistenza rispetto alle problematiche lavoristiche legate ad appalti/somministrazioni;
- Assistenza rispetto alle problematiche lavoristiche legate ad eventi emergenziali straordinari sanitarie e/o sociali a livello regionale /nazionale
- Assistenza specialistica in riferimento alla peculiare natura giuridica di Afol MB, ed alla normativa ad essa applicabile;
- Supporto e aggiornamento normativo, stesura pareri/istanze;
- Formazione e aggiornamento;
- Assistenza telefonica continuativa.

In caso di eventuali controversie, si prevede la gestione della fase ricognitiva della controversia.

3) DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha la seguente durata: 24 mesi a partire dal 30 aprile 2021 al 29 aprile 2023, con possibilità di rinnovo di 24 mesi e proroga tecnica di ulteriori 6 mesi.

4) IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara e soggetto a ribasso, per 24 mesi, è stabilito in (€ **35.000,00/anno X 2**) = € **70.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, per 24 mesi a partire dal 30 aprile 2021 al 29 aprile 2023, con possibilità di rinnovo di 24 mesi e ulteriore proroga tecnica di 6 mesi, è di € **157.500,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze complessivi, non soggetti a ribasso, ammontano ad € 0,00.

Come disposto all'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti, non sono previsti costi della manodopera in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale.

L'appalto è finanziato con proprie risorse di bilancio.

5.1) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 45, 47 e 48 del Codice che siano in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

5.2) REQUISITI GENERALI

Gli operatori economici cui estendere l'invito saranno selezionati fra quelli che, entro il termine, avranno manifestato interesse a partecipare alla procedura di gara e che saranno in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- non incorrere nel divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del d.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- essere insussistenti nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del d.l. n. 159/2011, le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso d.lgs. 159/2011 e s.m.i.

5.3) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 83 comma 3, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della **Camera di Commercio**, industria, artigianato e agricoltura, o presso i competenti ordini professionali, per attività coerenti con quella oggetto di appalto.

In particolare, i concorrenti devono dichiarare:

- **se professionista singolo**, l'iscrizione all'**Albo Professionale degli Avvocati da almeno 10 (dieci) anni**;
- **se professionisti**: possono costituire **associazioni professionali e/o società di professionisti** ai sensi dell'art. 10 Legge n. 183/2011 (R.T.P., studio associato o società tra avvocati).

Il Professionista che sia componente di uno Studio Associato o di una Società di Avvocati, o che partecipi in R.T.P., può partecipare come professionista singolo, a condizione che alla gara non partecipi anche lo Studio Associato o la Società di Avvocati di cui fa parte.

In caso di R.T.P., Studio Associato o Società tra Avvocati, il concorrente deve espressamente indicare il professionista designato - intendendosi per tale il professionista che sarà esecutore delle prestazioni (ad eccezione di quelle per le quali il presente documento consente l'esecuzione anche da parte del professionista non designato) - che deve essere componente del predetto R.T.P., o Studio Associato o socio della Società tra Avvocati.

In caso di R.T.P. il professionista designato deve coincidere con il mandatario.

Inoltre, i concorrenti devono dichiarare:

- di non essere in condizioni di conflitto con l'art. 68 del Codice Deontologico Forense;
- non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- non avere, come parte o difensore, contenzioso in essere contro AFOL Monza Brianza.

5.4) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Possesso di comprovata competenza ed esperienza tecnica e professionale maturata nell'ambito oggetto del presente avviso.

Nello specifico, si richiede:

- con particolare riferimento ad incarichi di assistenza continuativa giuridico legale e consulenza giuridico legale in materia di Diritto del Lavoro, **l'avvenuta esecuzione, senza essere incorsi in risoluzione contrattuale, negli ultimi 3 anni (2018-2020) di almeno n. 3 (tre) incarichi**, nell'ambito di **aziende speciali e società partecipate pubbliche** con riferimento alla materia oggetto del presente avviso, risultante da **curriculum vitae e professionale**.

5.5) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Possesso di adeguata capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da comprovarsi mediante:

- **impegno a stipulare una copertura assicurativa per rischi professionali per un massimale di € 1.000.000,00 (un milione) per sinistro e di € 2.000.000,00 (due milioni) per annualità**, e a mantenere in essere detta copertura, o altra equivalente, per tutta la durata dell'incarico. Tale requisito è richiesto per assicurare un interlocutore qualificato e la copertura dell'ente.

Si precisa che in fase di manifestazione di interesse gli operatori economici non dovranno produrre alcuna documentazione a comprova del possesso dei requisiti, ad eccezione dei CV in aggiunta alle dichiarazioni. Inoltre, non dovranno allegare alcuna offerta economica relativa alla procedura in questione.

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà tramite espletamento di una procedura di gara negoziata ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120, art. 1, comma 2, lett. b), che verrà svolta successivamente dalla Centrale Unica di Committenza di Monza e Brianza in modalità telematica, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'**art. 95, comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.**

7) MODALITÀ E TERMINE DI TRASMISSIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli operatori interessati a ricevere la lettera di invito, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura predisposta con il sistema di intermediazione telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione SINTEL, sono pregati di trasmettere la propria manifestazione d'interesse compilando e sottoscrivendo digitalmente l'allegata domanda di partecipazione (modulo "A" allegato).

È consentito predisporre **una BUSTA UNICA telematica contenente tutta la documentazione richiesta.**

Il concorrente dovrà inviare la **Domanda di partecipazione "All.to A"** (e le relative dichiarazioni) in formato .pdf, debitamente compilata, **firmata digitalmente** dal rappresentante legale o dal procuratore speciale o dal procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza (in tal caso dovrà essere trasmessa anche la relativa procura).

È possibile presentare la suddetta documentazione in un'unica cartella formato .zip (o equivalente).

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, la stessa dovrà essere inviata direttamente ad AFOL MB esclusivamente a mezzo PEC, al seguente indirizzo: afolmonzabrianza@pec.it

La suddetta documentazione, firmata digitalmente, costituirà la manifestazione di interesse.

OFFERTA ECONOMICA: in questa fase NON E' RICHiesta ALCUNA OFFERTA ECONOMICA.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare la domanda di partecipazione e le relative dichiarazioni

ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 17.00
DEL GIORNO 24.03. 2021

La documentazione si considera ricevuta nel tempo sopra indicato.

Il concorrente potrà presentare una nuova documentazione entro e non oltre il termine fissato per la presentazione della medesima. Questa nuova documentazione sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente e la sostituisce con la nuova.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima

Non saranno considerate prodotte le candidature: pervenute in ritardo, per qualsiasi causa, rispetto al termine sopra indicato, e non pervenute tramite PEC.

8) MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

Verranno successivamente invitati a presentare offerta in sede di procedura negoziata tutti i soggetti ritenuti idonei in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

Qualora i soggetti interessati siano in numero superiore a 5 (cinque) si procederà ad esaminare le ulteriori istanze rispettando l'ordine di arrivo delle stesse sulla Piattaforma Sintel.

Concluso l'esame delle istanze di ammissione si predisporrà, quindi, l'elenco finale dei soggetti che saranno invitati, in seconda fase, alla procedura negoziata, dalla Centrale Unica di Committenza, a mezzo del portale Aria Spa. L'elenco degli operatori economici resterà secretato fino al termine previsto dall'art. 53, comma 2 – lett. b).

9) PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato per 8 giorni, sul seguente sito Internet:

- sul sito di AFOL MB: www.afolmonzabrianza.it, alla sezione Amministrazione Trasparente.

10) ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito, o che hanno segnalato il loro interesse e in relazione all'elenco dei soggetti invitati o all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; questo Ente, quindi, comunicherà agli operatori economici partecipanti notizie sulla procedura dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

11) INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al D.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici". Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione provinciale coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità

Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura è la Provincia di Monza e della Brianza. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Risorse e Servizi ai Comuni – Via Grigna, n.13 – 20900 MONZA (MB).

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore di Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Allegati:

All.to A_Domanda di partecipazione

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza
Dr.ssa Erminia Vittoria Zoppè

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

8D-93-6D-32-8F-5C-3C-54-C8-DC-03-81-DD-19-75-B9-13-E1-00-29

CAdES 1 di 1 del 16/03/2021 11:30:58

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: E3844D

Validità certificato dal 24/09/2019 09:26:18 al 24/09/2022 00:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
