



Azienda Speciale
sottoposta a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: affidamento diretto del servizio di manutenzione edile da eseguire presso la sede del CFP G. MARCONI di Concorezzo, ai sensi dell'art. 36, c. 2 l.a del D.Lgs. n. 50/16"
CIG Z4A2DEE3B3

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici' e ss.mm.ii.;
- l'art. 36, c. 2 l.a del D.Lgs. n. 50/16";
- il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di Afol MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell'A.U n. 82 del 19/12/2018;
- D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81: "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro";
- l'art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione" a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell'amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

Richiamati:

- il verbale dell'Amministratore Unico n. 64 del 30/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati:
 - Piano programma 2020
 - Bilancio pluriennale 2020-2022
 - Piano degli investimenti 2020
 - Piano degli Indicatori 2020
- la propria determinazione dirigenziale n. 321 del 2.12.2019 di "Approvazione schema di avviso pubblico esplorativo da pubblicare sul profilo di Afol Monza Brianza, per l'acquisizione di servizi forniture e lavori infra € 40.000 tramite affidamenti diretti sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, c. 2 l.a del D.Lgs. n. 50/16";



Considerato che il servizio di manutenzione ordinaria edile di tutte le sedi di Afol Monza e Brianza è indifferibile ed essenziale per la funzionalità dell'Agenzia, delle strutture scolastiche e degli uffici;

Dato atto che:

- Sulla base del piano delle manutenzioni per l'anno 2020 è previsto il servizio di manutenzione edile per le tutte le sedi di Afol Monza e Brianza;
- Con D.M. 24 febbraio 2000 è stato conferito alla CONSIP S.p.a. l'incarico di stipulare convenzioni e contratti quadro, di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, per l'acquisto di beni e servizi per conto delle amministrazioni dello Stato;
- è attiva la Convenzione Consip relativa all'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca - Facility Management ed. 4 ID 1299 - Lotto n. 3 affidata alla RTI DUSSMANN e SIRAM;
- è stata effettuata una richiesta preliminare di fornitura alla stessa anche per il servizio di manutenzione del verde delle sedi di Afol;
- in data 25.02.2020 ci è pervenuta l'accettazione della richiesta preliminare di fornitura da parte di DUSSMANN;
- in data 24.03.2020 DUSSMANN informava che con nota prot. 11217/2020 del 20 marzo u.s. Consip aveva comunicato alla scrivente R.T.I. la sospensione del negozio elettronico del lotto 3 (Lombardia e Emilia); quanto sopra per effetto della Sentenza n. 1874/2020 del Consiglio di Stato pubblicata in data 16/03/2020;

Considerato che:

- occorre garantire ed assicurare la conformità degli stabili di Afol Mb con manutenzioni edili ;
- sulla base del piano delle manutenzioni per l'anno 2020 sono previsti interventi di manutenzione programmata ed ordinaria edile per tutte le sedi operative di Afol Monza e Brianza;

Dato atto che:

- occorre procedere all'affidamento del servizio di manutenzione edile per la sede del Centro di Formazione Professionale "Marconi" di Concorezzo, Via De Amicis, 16;
- Secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;



- l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del Dlgs.50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.50/2016 l'Ing. Hany Makhoul;

Preso atto che a seguito dell'avviso pubblico esplorativo pubblicato in data 03/12/2019 sul profilo di Afol Monza Brianza, per l'acquisizione di servizi forniture e lavori infra € 40.000 tramite affidamenti diretti sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, c. 2 l. a del D.Lgs. n. 50/16, hanno presentato la propria candidatura per la categoria 'costruzioni di edifici residenziali e non residenziali' le ditte ARTEDIL SRL di Bovisio Masciago e la ditta COSTRUZIONI EDILI MONIERI ARMANDO SRL di Seveso, aventi requisiti di idoneità per presentare offerta per tale servizio;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto tramite richiesta di preventivo sul portale Sintel di Aria SpA di Regione Lombardia invitando gli operatori economici candidatisi all'avviso pubblico esplorativo di Afol Monza Brianza per l'acquisizione di servizi forniture e lavori infra € 40.000;

Dato atto che:

- in data 03/08/2020 è stata indetta richiesta di preventivi tramite il portale Sintel di Aria Spa di regione Lombardia invitando gli operatori economici candidatisi all'avviso pubblico esplorativo di Afol Monza Brianza;
- il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

Viste le offerte pervenute dalle seguenti ditte, relativamente ai lavori di manutenzione ordinaria da eseguire presso la sede del CFP G. MARCONI - via De Amicis, 16 Concorezzo:

P.IVA 06864490963 ARTEDIL SRL di Bovisio Masciago

P.IVA 07430470968 COSTRUZIONI EDILI MONIERI ARMANDO SRL

Dato atto che l'offerta della ditta **ARTEDIL SRL** - Via Oriana Fallaci civ.5 - BOVISIO MASCIAGO – C.F. e P.IVA 06864490963, per un importo pari ad **€. 8.850, 00** comprensivo degli oneri della sicurezza ed oltre iva 22% risulta essere la più bassa e congrua con le esigenze aziendali;

Considerato che:

- gli affidatari si obbligano a utilizzare, come previsto dall'art.3 della Legge 13/08/2010, n. 136, il conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e si obbliga altresì ad indicare persona delegata a operare su tale conto corrente, consapevole che i pagamenti potranno avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario o postale riportante, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il C.I.G. assegnato;
- ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 31 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50, di nominare quale responsabile del procedimento è l'Ing. Hany Makhoul;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, con oneri spese a carico dell'aggiudicatario;

Verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;



Tenuto conto del verbale del RUP;

DETERMINA

1. di approvare l'offerta della ditta **ARTEDIL SRL** - Via Oriana Fallaci civ.5 - BOVISIO MASCIAGO – C.F. e P.IVA 06864490963, relativamente al servizio di manutenzione edile del CFP Marconi di Concorezzo, per un importo pari ad **€ 8.850, 00** comprensivo degli oneri della sicurezza ed oltre iva 22% , quivi allegata , facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare la spesa di **€ 8.850, 00 + iva (22%)** e di imputare il relativo importo alla voce di bilancio 3040201 (manutenzione ordinaria immobili di terzi) – ed al centro di costo 'Meda 2019-2020';
3. **di dare atto che:**
 - il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, con oneri spese a carico dell'aggiudicatario.
 - sono state verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;
4. di demandare all'ufficio acquisti e all'ufficio contabilità, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai punti precedenti;
5. di autorizzare il pagamento delle fatture che siano regolari e conformi al presente provvedimento;
6. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.50/2016 è l'Ing. Hany Makhoul;

Il Direttore Generale
Barbara Riva

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

9E-DB-10-93-93-65-8F-C7-A9-E9-FE-2E-7A-7E-1A-B5-5F-02-FB-F5

CAdES 1 di 2 del 06/08/2020 17:02:39

Soggetto: HANY MAKHOUL

S.N. Certificato: 0103 383E

Validità certificato dal 24/01/2020 15:16:25 al 24/01/2023 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 2 di 2 del 07/08/2020 08:54:57

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 09:52:02 al 29/07/2022 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
