



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: aggiudicazione della procedura comparativa per l'affidamento diretto del servizio di assistenza amministrativa, contabile e di supporto alla Direzione Generale per il periodo luglio-dicembre 2020 ai sensi dell'art. 36, CO. 2 L. A) del D.LGS 50/016 - al Dott. Nicola Giuliano dello STUDIO GIULIANO – CIG ZE82D96EF5

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici' e ss.mm.ii.;
- l'art. 36, c. 2 l. a del D. Lgs. n. 50/16";
- il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di Afol MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell'A.U n. 82 del 19/12/2018;
- l'art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione" a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell'amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

Richiamato il verbale dell'Amministratore Unico n. 64 del 30/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati :

- Piano programma 2020
- Bilancio pluriennale 2020-2022
- Piano degli investimenti 2020
- Piano degli Indicatori 2020

Considerato che Afol MB ha la necessità di avvalersi delle prestazioni professionali di uno studio commercialista, cui affidare il servizio di assistenza amministrativa, contabile e di supporto alla Direzione Generale per il periodo luglio-dicembre 2020;

Richiamata la propria determinazione n. 141 del 13.07.2020 avente per oggetto "Approvazione avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento diretto del servizio di assistenza amministrativa, contabile e di supporto alla Direzione Generale per il periodo luglio-dicembre 2020 ai sensi dell'art. 36, CO. 4 L. A) del D.LGS 50/016 - **CIG ZE82D96EF5**"



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



Preso atto che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 prevede, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 37, comma 1 (primo periodo), del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- Afol Monza Brianza, al fine di favorire la trasparenza, l'efficienza e la massima partecipazione degli operatori economici, con l'avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento diretto del servizio di assistenza amministrativa, contabile e di supporto alla Direzione Generale per il periodo luglio-dicembre 2020 ai sensi dell'art. 36, CO. 4 L. A) del D.LGS 50/016 per Afol Monza Brianza vuole garantire la massima pubblicità per assicurare la più ampia diffusione delle informazioni, affinché gli operatori economici interessati, idonei e qualificati possano partecipare a tale procedura comparativa;

Considerato che:

- in data 14.07.2020 è stato pubblicato l'avviso pubblico esplorativo sul profilo del committente nella sezione "avvisi e gare d'appalto", ai fini della generale conoscenza;
- l'avviso pubblico stabilisce:

a) l'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti attività di natura professionale:

1. verifica mensile della regolare imputazione delle fatture a campione;
2. verifica mensile dei pagamenti delle fatture fornitori a campione;
3. pianificazione delle attività di recupero credito e supporto al personale nella verifica del processo di recupero crediti;
4. formazione del personale per competenze specifiche in merito al processo di sostituzione del responsabile pianificazione e controllo;
5. assistenza per la determinazione delle scritture di integrazione e rettifiche (iva e imposte)
6. assistenza per la determinazione dei risconti pluriennali per finanziamenti in conto capitale da regione/provincia secondo le indicazioni della direzione amministrativa;
7. supporto nella determinazione dei ratei e dei risconti ai fini della corretta determinazione del reddito di esercizio
8. supporto allo sviluppo del SW di gestione e implementazione delle procedure/mansionari ai fini della compliance e del controllo di gestione;
9. attività specifiche a secondo delle richieste della direzione generale.



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



- b) Che l'importo presunto massimo dell'appalto per il periodo luglio-dicembre 2020 è pari ad € **15.000,00= oltre IVA e ogni onere;**
- c) Che gli oneri alla sicurezza non soggetti a ribasso oltre € 0,00 =
- d) Che AFOL MB, nel suo esclusivo interesse, si riserva la facoltà di ampliare o comunque modificare la consistenza dell'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dello stesso, ai sensi dell'art. **106, comma 12 del D.Lgs 18/04/2016 N. 50.**
- e) Che l'affidamento dell'incarico avverrà sulla base dell'affidamento diretto a seguito dei seguenti elementi di negoziazione elencati in ordine decrescente d'importanza:
1. Professionalità e competenza: CV, titoli professionali attinenti alla materia oggetto del servizio da affidare;
 2. Progetto del servizio;
 3. Esperienze analoghe con enti locali o aziende aventi la stessa natura giuridica di Afol;
 4. Professionalità e competenze desunte, ad esempio, dal numero e dalla rilevanza dei servizi svolti affini a quelli oggetto dell'affidamento;
 5. Il gruppo di lavoro minimo che l'aggiudicatario metterà a disposizione di AFOL MB dovrà essere così composto:
 6. 1 Senior Consultant con la qualifica di Dottore Commercialista **con almeno 10 anni** di esperienza per le attività di consulenza in materia contabile, finanziaria e redazione del bilancio e degli adempimenti di legge;
 7. 1 Senior Consultant con **almeno 20 anni** di esperienza in funzione direzionali e di controllo di gestione in aziende di servizi di medio-grandi dimensioni in ambito pubblico-privato per le attività relative al controllo di gestione.
 8. Proposte migliorative di servizio
 9. Costo orario
 10. Costo giornata di 8 ore

Che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 è la Dott.ssa Barbara Riva;

Dato atto che:

1. entro il termine di scadenza fissato per il giorno 28/07/2020, attraverso la Pec dell'area tecnica di Afol Monza Brianza, è pervenuta la seguente offerta:
 - prot. 4719 del 27/07/2020 Dott. Nicola Giuliano dello Studio Giuliano
2. in data 31.07.2020 il RUP, coadiuvato con il responsabile dell'area tecnica, ha proceduto ad effettuare le valutazioni degli elementi/criteri predefiniti, elencati in ordine decrescente di importanza sopra riportati;

Visto il verbale del 31.07.2020 (prot. n. 4853/2020), conservato in atti dal competente ufficio,



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



Viste la relazione tecnica, e la competenza professionale comprovata dal curriculum vitae del Dottore commercialista Nicola Giuliano dello Studio Giuliano nei servizi di consulenza amministrativa, fiscale, gestionale, elaborazione bilanci e dichiarazioni all'Agenzia delle Entrate e la congruità della dell'offerta economica inviata e così formulata:

costo orario è pari ad **€. 93,75 oltre iva e cassa;**
costo giornata di 4 ore è pari a **€. 375 oltre iva e cassa;**
costo giornata di 8 ore è pari a **€. 750 oltre iva e cassa;**

Preso atto che, a seguito dell'analisi/valutazioni del preventivo/progetto inviato dall'operatore economico, effettuate secondo gli elementi predefiniti, elencati in ordine decrescente e di importanza sopra riportati e conservati in atti dal competente ufficio, il RUP, coadiuvato con il responsabile dell'area tecnica, formula la proposta di aggiudicazione per affidamento diretto del servizio di assistenza amministrativa, contabile e di supporto alla direzione generale per il periodo luglio-dicembre 2020 per Afol Monza Brianza ai sensi dell'art. 36, co. 2 l. a) del d.lgs 50/016 – per Afol Monza Brianza **al Dott. Nicola Giuliano dello Studio Giuliano**, Corso Magenta 16 – Legnano, CF GLNNCL62L16H643P e P.IVA 09930220158;

Dato atto che:

- si rende necessario per il regolare funzionamento aziendale e per rispettare gli adempimenti normativi in materia contabile e finanziaria procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto;
- la durata prevista del servizio è per il periodo luglio-dicembre 2020;
- l'offerta dello Studio Giuliano risulta essere congrua con le esigenze aziendali;
- sono state verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;

DETERMINA

1. di approvare:
 - le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 - il verbale del 31.07.2020 (prot. n. 4853/2020), conservato in atti dal competente ufficio;
2. di formalizzare l'affidamento diretto del servizio di assistenza amministrativa, contabile e di supporto alla direzione generale per il periodo luglio-dicembre 2020 per Afol Monza Brianza ai sensi dell'art. 36, co. 2 l. a) del d.lgs 50/016 al Dott. Nicola Giuliano dello Studio Giuliano, Corso Magenta 16 – Legnano, CF GLNNCL62L16H643P e P.IVA 09930220158 tramite la piattaforma Sintel di ARIA SpA Regione Lombardia;
3. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad **€ 15.000,00=**, oltre IVA e altri oneri;
4. di imputare l'importo di **€. 15.000,00 oltre IVA e altri oneri**, alla voce di bilancio 3030202 assistenza fiscale e contabile;

Di dare atto:

- sono state verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



- che il CIG acquisito è il **N. ZE82D96EF5**;
- che AFOL nel suo esclusivo interesse, si riserva la facoltà di ampliare o comunque modificare la consistenza dell'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dello stesso, ai sensi dell'art. **106, comma 12 del D.Lgs 18/04/2016 N. 50**.
- ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto in questione, è il direttore generale di AFOL Monza Brianza, Dr.ssa Barbara Riva coadiuvato con il responsabile dell'area tecnica Ing. Hany Makhoul;
- che l'appalto ha durata per il periodo luglio-dicembre 2020;
- di demandare alla direzione amministrativa tutti gli atti necessari e conseguenti a quanto disposto ai punti sopra riportati.

Il direttore generale
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

D2-3D-93-56-A2-CC-D9-8B-04-BB-76-91-FF-BC-BB-DF-4F-BC-17-88

CAdES 1 di 2 del 31/07/2020 11:05:19

Soggetto: HANY MAKHOUL

S.N. Certificato: 0103 383E

Validità certificato dal 24/01/2020 16:16:25 al 24/01/2023 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 2 di 2 del 31/07/2020 12:08:43

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
