



Azienda Speciale
sottoposta a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@AFOLmonzabrianza.it
AFOLmonzabrianza@pec.it
www.AFOLmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: rinnovo del contratto in essere con la ditta CATERLINE SpA relativo alla fornitura di materie prime e materiale di consumo per il laboratorio di “Operatore alla trasformazione agroalimentare – panificatore-pasticceria” del CFP Pertini via Monte Rosa, 10 Seregno per gli anni formativi 2020-2021 e 2021-2022 - CIG: Z1C2E141FA

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ‘Codice dei contratti pubblici’ aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- l’art 36 comma 2 lett. a) del Dlgs.50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;
- il regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di AFOL MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell’A.U n. 82 del 19/12/2018;
- l’art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto “Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (AFOL MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione” a cui AFOL MB dovrà attenersi;
- il verbale dell’amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

Richiamati:

il verbale dell’Amministratore Unico n. 64 del 30/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati:

- Piano programma 2020
- Bilancio pluriennale 2020-2022
- Piano degli investimenti 2020
- Piano degli Indicatori 2020

Premesso che in data 12.09.2020 scadrà il contratto stipulato con **CATERLINE SPA** – con sede in Via Carducci, 23 Arsago Seprio (Va) Cod. Fisc. e P. Iva 01262010125 relativo alla fornitura di materie prime e materiale di consumo per il laboratorio dei corsi di “Operatore alla trasformazione agroalimentare – panificatore-pasticceria” e “Tecnico agroalimentare” del CFP Pertini di Seregno relativo agli anni formativi 2018-2019 e 2019-2020 e che è necessario mantenere tale fornitura anche per gli anni formativi 2020-2021 e 2021-2022;



Richiamata la propria determinazione n. 229 del 17.09.2018 con la quale si è provveduto ad aggiudicare in Sintel alla ditta CATERLINE SPA la fornitura di materie prime e materiale di consumo per il laboratorio di “Operatore alla trasformazione agroalimentare – panificatore-pasticceria” del CFP Pertini via Monte Rosa, 10 Seregno per gli anni formativi 2018-2019 e 2019-2020 con possibilità di rinnovo di 2 anni formativi - CIG. 7620853ED4;

Ritenuto che la fornitura di materie prime e materiale di consumo per il laboratorio di “Operatore alla trasformazione agroalimentare – panificatore-pasticceria da parte della ditta CATERLINE SPA è stato valutato positivamente dal Direttore dell’Area Formazione;

Dato atto che, come riportato nella propria determinazione n. 229 del 17.09.2018, è prevista la possibilità di rinnovo per 2 anni formativi e che l’importo complessivo di cui alla fornitura in oggetto per i 2 anni formativi è pari ad **€. 25.000,00 oltre iva**;

Richiamate:

- la nostra richiesta di autorizzazione inviata alla Provincia di Monza e della Brianza, con protocollo n. 5014 del 05.08.2020, per il rinnovo del contratto in essere con la società CATERLINE SPA relativo all’acquisto di materie prime ed accessori per il laboratorio di panificatore/pasticceria del C.F.P. “Pertini” di Seregno riferito al biennio formativo 2020-2022;
- l’autorizzazione della Provincia di Monza e della Brianza con protocollo n. 33154/2020 del 10.08.2020 al rinnovo del contratto in essere con la società CATERLINE SPA relativo all’acquisto di materie prime ed accessori per il laboratorio di panificatore/pasticceria del C.F.P. “Pertini” di Seregno riferito al biennio formativo 2020-2022;

Visti:

1. la nostra lettera inviata a CATERLINE SPA con protocollo n. 5229 del 26.08.2020 di richiesta di disponibilità al rinnovo di cui al contratto in essere per gli anni formativi 209-2020 e 2020-2021;
2. la comunicazione inviata da CATERLINE via PEC, ns. prot. 5242 del 27.08.2020 relativa alla disponibilità di rinnovo di cui al contratto in essere per gli anni formativi 2020-2021 e 2021-2022;

Considerato:

- che sono state verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;
- di dover prevedere un impegno di spesa di **€. 25.000,00=**, oltre **IVA** per la fornitura in oggetto relativa al biennio formativo 2020-2022, a partire dal 13.09.2020 al 12.09.2022;
- che l’affidatario si obbliga a utilizzare, come previsto dall’art.3 della Legge 13/08/2010, n. 136, il conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e si obbliga altresì ad indicare persona delegata a operare su tale conto corrente, consapevole che i pagamenti potranno avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario riportante, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il C.I.G. assegnato;



- che AFOL MB nel suo esclusivo interesse, si riserva la facoltà di ampliare o comunque modificare la consistenza dell'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs 18/04/2016 N. 50.
- che, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto in questione, è il direttore dell'area formazione, Dr.ssa Cristina Pasquini;

Su indicazione del Direttore dell'Area Formazione;

DETERMINA

- 1. Di approvare** il rinnovo del contratto in essere con la ditta CATERLINE SPA, con sede in Via Carducci, 23 Arsago Seprio (Va) Cod. Fisc. e P. Iva 01262010125 e relativo alla fornitura di materie prime e materiale di consumo per il laboratorio di "Operatore alla trasformazione agroalimentare – panificatore-pasticceria" del CFP Pertini via Monte Rosa, 10 Seregno per gli anni formativi 2020-2021 e 2021-2022 a partire dal 13.09.2020 al 12.09.2022;
- 2. di dare atto che** sono state verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;
- 3. di dover prevedere** un impegno di spesa di **€. 25.000,00=**, oltre IVA per la fornitura in oggetto relativa al biennio formativo 2020-2022, a partire dal 13.09.2020 al 12.09.2022;
- 4. di imputare l'importo di €. 25.000,00=**, oltre IVA così suddiviso:
 - **€. 12.500,00 oltre iva** per l'anno formativo 2020-2021 al piano dei conti 3000109 'acquisti materie prime corsi DDIF';
 - **€. 12.500,00 oltre iva** per l'anno formativo 2021-2022 al piano dei conti 3000109 'acquisti materie prime corsi DDIF';
- 5. di dare atto che:**
 - l'affidatario si obbliga a utilizzare, come previsto dall'art.3 della Legge 13/08/2010, n. 136, il conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e si obbliga altresì ad indicare persona delegata a operare su tale conto corrente, consapevole che i pagamenti potranno avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario riportante, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il C.I.G. assegnato;
 - AFOL MB nel suo esclusivo interesse, si riserva la facoltà di ampliare o comunque modificare la consistenza dell'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs 18/04/2016 N. 50.
 - ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/201 il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto in questione, è il direttore dell'area formazione , Dr.ssa Cristina Pasquini;
- 6. Di demandare** all'ufficio acquisti e alla direzione amministrativa, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai punti precedenti;

IL DIRETTORE GENERALE
(Barbara Riva)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

37-6E-B9-6F-80-B3-59-02-CB-9F-8F-32-45-9D-79-8F-D8-25-74-D0

CAdES 1 di 2 del 09/09/2020 16:17:35

Soggetto: PASQUINI CRISTINA

S.N. Certificato: 00FF 36EC

Validità certificato dal 10/01/2020 10:34:15 al 10/01/2023 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 2 di 2 del 10/09/2020 16:08:40

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
