



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Servizio di manutenzione ordinaria, straordinarie attrezzature e strumentazione laboratorio di pasticceria-panificazione del CFP Pertini di Seregno per n. 12 mesi - affidamento diretto alla ditta RDF SERVICE SRL – CIG ZF52E0E76F

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ‘Codice dei contratti pubblici’ aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- l’art 36 comma 2 lett. a) del Dlgs.50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;
- il regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di Afol MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell’A.U n. 82 del 19/12/2018;
- l’art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto “Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione” a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell’amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

Richiamati:

- il verbale dell’Amministratore Unico n. 64 del 30/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati:
- Piano programma 2020
 - Bilancio pluriennale 2020-2022
 - Piano degli investimenti 2020
 - Piano degli Indicatori 2020

Dato atto che presso il CFP Pertini di Seregno - Via Monte Rosa 10, è attivo il corso di “Operatore alla trasformazione agroalimentare – panificatore-pasticceria”;

Premesso che per garantire il regolare funzionamento/ utilizzo delle attrezzature e strumentazione del laboratorio di pasticceria-panificazione da parte dei docenti e degli allievi durante l’attività di laboratorio è indispensabile:



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



- Mettere a disposizione dei lavoratori attrezzature e strumentazione conformi ai requisiti di sicurezza;
- Provvedere affinché tali attrezzature siano oggetto di manutenzione idonea a garantire nel tempo che l'attrezzatura funzioni nelle condizioni stabilite dal costruttore, garantendo così la sicurezza degli operatori, la prevenzione dei guasti ed il prolungamento della vita tecnica delle attrezzature stesse,
- Provvedere a far effettuare le verifiche periodiche.

Considerato che:

- Sulla base del piano delle manutenzioni per l'anno 2020 e la previsione per il 2021 sono previsti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per le attrezzature e la strumentazione del laboratorio di pasticceria-panificazione del CFP Pertini di Seregno;
- secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.50/2016 è il responsabile dell'area tecnica, l'Ing. Hany Makhoul;

Preso atto che occorre procedere al servizio di manutenzione ordinaria, straordinaria delle attrezzature e strumentazione del laboratorio di pasticceria-panificazione del CFP Pertini di Seregno, per n. 12 mesi sulla base di quanto previsto dal piano delle manutenzioni delle dotazioni laboratoriali di cui sopra;

Ritenuto che la spesa stimata per il servizio in oggetto per n. 12 mesi, è di **€ 2.500,00 + Iva (22%)** e che tale importo andrà a scalare sui lavori effettuati;

Tenuto conto che l'importo del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del Dlgs.50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;

Verificate le coperture finanziarie e acquisito il parere di regolarità contabile;

Su indicazione del responsabile dell'area tecnica, tutto ciò premesso e considerato:

DETERMINA

- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii, del servizio di manutenzione ordinaria, straordinaria delle attrezzature e strumentazione del laboratorio di pasticceria-panificazione del CFP Pertini di Seregno, per n. 12 mesi alla ditta R.D.F. SERVICE Srl, Via Don Peppino Brusadelli, n. 94, 22100 Como – CF e P.IVA 03857460137;
- di approvare la spesa indicativa di **€ 2.500,00 oltre iva (22%)** per il servizio in oggetto e che tale importo andrà a scalare sui lavori effettuati;



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



- di imputare la spesa di **€ 2.500,00 oltre iva (22%)** alla voce di bilancio 3010801 (manutenzione attrezzature didattiche);
- di demandare all'ufficio acquisti e alla direzione amministrativa, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai punti precedenti;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 il responsabile dell'area tecnica, l'ing. Hany Makhoul;

Il Direttore Generale
Barbara Riva

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

20-0B-8B-7B-E0-E0-28-3F-38-3E-80-39-60-9A-D3-21-4D-9E-9E-FB

CAdES 1 di 2 del 28/08/2020 11:57:05

Soggetto: HANY MAKHOUL

S.N. Certificato: 0103 383E

Validità certificato dal 24/01/2020 16:16:25 al 24/01/2023 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 2 di 2 del 31/08/2020 10:56:48

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
