



Azienda Speciale
sottoposta a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: erogazione del premio produttività anno 2019 – personale non dirigente

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- lo statuto di Afol MB;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di Afol MB approvato con verbale dell'amministratore unico n. 6 del 9/03/2012 e successive modifiche;
- gli articoli 5, 6, 7, 9 e 16 del Contratto Decentrato Integrativo aziendale sottoscritto in data 18/10/2019;

Visti:

- il verbale n. 59 del 21/10/2019 dell'Amministratore Unico avente per oggetto: "Indirizzi alla costituzione del fondo incentivante di cui all'art. 67 del CCNL del 21/05/2018 del personale del comparto regioni – autonomie locali anno 2019";
- la propria determinazione n. 296 del 5/11/2019 avente oggetto: "Costituzione fondo incentivante 2019";
- il verbale n. 18 del 20/05/2020 dell'Amministratore Unico avente per oggetto: "Piano Performance 2019: approvazione degli esiti valutazione finale";
- il verbale n. 30 del 30/07/2020 dell'Amministratore Unico avente per oggetto: "Erogazione del premio di produttività anno 2019 - personale non dirigente ed Erogazione retribuzione di risultato per le posizioni organizzative di Afol MB - anno 2019"

Accertato il parere favorevole del Revisore Unico di Afol MB del 01/08/2019 sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa di Afol MB per l'anno 2019, ai sensi dell'art. 5 CCNL del 1° aprile 1999;



Preso atto che il Nucleo di Valutazione, con proprio verbale del 14/05/2020 dichiara di aver effettuato il controllo del corretto funzionamento del sistema di valutazione e verificato che la relativa valutazione è stata effettuata secondo le schede di valutazione in vigore, sul grado di raggiungimento degli obiettivi e sui comportamenti manageriali, attestando il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

DETERMINA

1. Di dare mandato all' ufficio Risorse Umane di liquidare nel mese di agosto 2020 il premio di produttività anno 2019 al personale non dirigente di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che viene conservato agli atti di Afol MB;
2. Di imputare i costi di cui al punto 1) alla voce di bilancio: "Fondo produttività dipendenti 2030509".

Il direttore generale
(dott.ssa Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

24-9A-84-79-F1-CF-6A-83-91-89-11-03-C6-53-D0-0D-C8-37-EF-AE

CAdES 1 di 1 del 31/07/2020 09:20:21

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
