



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto: affidamento diretto previa richiesta di preventivi del servizio di manutenzione del verde e dei giardini delle sedi di Afol Monza e Brianza per n. 12 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi alla ditta VME SRL –  
CIG Z282CE317F**

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ‘Codice dei contratti pubblici’ aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- l’art 36 comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;
- il regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di Afol MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell’A.U n. 82 del 19/12/2018;
- l’art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto “Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione” a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell’amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

**Richiamato** il verbale dell’Amministratore Unico n. 64 del 30/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati:

- Piano programma 2020
- Bilancio pluriennale 2020-2022
- Piano degli investimenti 2020
- Piano degli Indicatori 2020

#### Premesso che:

- in data 29.04.2020 è scaduto il contratto del servizio di manutenzione verde nelle seguenti sedi di AFOL Monza Brianza:  
Meda Via Tre Venezie, 63  
Concorezzo Via De Amicis, 16  
Seregno Via Monte Rosa, 10  
Monza Via Bramante da Urbino, 9

#### Considerato che:

- Sulla base del piano delle manutenzioni per il biennio 2020-2021 è previsto il servizio di manutenzione del verde presso le sedi di AFOL Monza e Brianza allo scopo di mantenere le sistemazioni a verde in stato di salute, sicurezza e decoro;



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- Con D.M. 24 febbraio 2000 è stato conferito alla CONSIP S.p.a. l'incarico di stipulare convenzioni e contratti quadro, di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, per l'acquisto di beni e servizi per conto delle amministrazioni dello Stato;
- è attiva la Convenzione Consip relativa all'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca - Facility Management ed. 4 ID 1299 - Lotto n. 3 affidata alla RTI DUSSMANN e SIRAM;
- è stata effettuata una richiesta preliminare di fornitura alla stessa anche per il servizio di manutenzione del verde delle sedi di Afol;
- in data 25.02.2020 ci è pervenuta l'accettazione della richiesta preliminare di fornitura da parte di DUSSMANN;
- in data 25.03.2020 DUSSMANN informava che con nota prot. 11217/2020 del 20 marzo u.s. Consip aveva comunicato alla scrivente R.T.I. **la sospensione del negozio elettronico del lotto 3 (Lombardia e Emilia)**; quanto sopra per effetto della Sentenza n. 1874/2020 del Consiglio di Stato pubblicata in data 16/03/2020;

#### Preso atto che:

- occorre procedere all'affidamento del servizio di manutenzione del verde e dei giardini delle sedi di Afol Monza e Brianza per n. 12 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi;
- Secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.50/2016 l'Ing. Hany Makhoul;

#### Viste:

- la nostra richiesta di autorizzazione inviata alla Provincia di Monza e della Brianza con prot. n. 2620 del 14.04.2020 per l'avvio delle procedure per l'affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, del servizio di manutenzione ordinaria del verde presso le sedi di AFOL Monza e Brianza;
- l'autorizzazione della Provincia di Monza e della Brianza all'avvio delle procedure per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria del verde presso le sedi di AFOL Monza e Brianza inviata con prot. n.16114 del 15.04.2020;

#### Considerato che:

- è necessario provvedere all'affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria del verde presso le sedi di AFOL Monza e Brianza allo scopo di mantenere le sistemazioni a verde in stato di salute e decoro per n. 12 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi ai sensi dell'art. 36 co. 4 lett. a) del D. Lgs 50/2016;
- l'appalto avrà durata di 12 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi;
- è necessario procedere alla richiesta di preventivi per l'affidamento dell'appalto per il servizio in oggetto convenendo sull'utilizzazione del sistema d'intermediazione telematica di regione Lombardia – Sintel – per lo svolgimento della procedura;



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- l'importo stimato dell'appalto per n. 12 mesi ammonta a complessivi **€. 12.400,00=**, di cui **€. 400** di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA di legge;
- è prevista la possibilità di rinnovo del contratto di 12 mesi;
- il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo ai sensi l'art 95 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

#### Dato atto che:

- in data 20.04.2020 è stata indetta richiesta di preventivi sul portale SINTEL di Aria Regione Lombardia alla quale sono stati invitati i seguenti operatori economici di cui alla categoria merceologica "77310000-6 - Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi" e quivi riportati:

P.IVA 00924480965 FLORAVIVAI DEI F.LLI ISELLA LUIGI E AMBROGIO S.N.C.  
P.IVA 07935200969 VME S.R.L.  
P.IVA 09395450969 ARBOREA SERVICE SAS DI VASILE G.& C.  
P.IVA 00018340968 FLORICOLTURA BIANCHINI MARIO  
P.IVA 10552170960 LA GAIA SRL

- che al termine di scadenza di presentazione delle offerte fissato per il giorno 04.05.2020 sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici:

P.IVA 00924480965 FLORAVIVAI DEI F.LLI ISELLA LUIGI E AMBROGIO S.N.C.  
P.IVA 07935200969 VME S.R.L.  
P.IVA 10552170960 LA GAIA SRL

**Considerato che** l'offerta della ditta **VME SRL** con sede in Nova Milanese (Mb), Via Assunta, 61, C.F. e P.IVA 07935200969 così formulata, risulta essere la più bassa e congrua con le esigenze aziendali:

servizio di manutenzione del verde e dei giardini delle sedi di Afol Monza e Brianza per n. 12 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi **€. 9.050,00 inclusi oneri della sicurezza, oltre iva**

#### Dato atto che:

- qualora dovessero rendersi necessari interventi extra canone per i 12 mesi del servizio di cui all'oggetto è previsto un importo stimato di circa **€. 3.000,00 oltre iva** per il quale all'occorrenza verrà emesso relativo ordine previa richiesta di preventivo e che tale importo non è impegnativo per la stazione appaltante;
- è prevista la possibilità di rinnovo di 12 mesi;

#### Considerato che:

- gli affidatari si obbligano a utilizzare, come previsto dall'art.3 della Legge 13/08/2010, n. 136, il conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e si obbliga altresì ad indicare persona delegata a operare su tale conto corrente, consapevole che i pagamenti potranno avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario o postale riportante, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il C.I.G. assegnato;
- il contratto verrà stipulato "mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi" ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D.Lgs 50/2016
- ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 31 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50, di nominare quale responsabile del procedimento è l'Ing. Hany Makhoul;

**Verificate** le coperture finanziarie e di regolarità contabile;



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



Tenuto conto del verbale del RUP;

## DETERMINA

- di procedere all'affidamento diretto tramite piattaforma regionale Sintel del servizio di manutenzione del verde e dei giardini delle sedi di Afol Monza e Brianza per n. 12 mesi con possibilità di rinnovo di 12 mesi alla ditta **VME SRL** con sede in Nova Milanese (Mb), Via Assunta, 61, C.F. e P.IVA 07935200969;
- di approvare la spesa **€. 9.050,00 oltre iva** e imputare la stessa alla voce di bilancio **3040201** (manutenzione ordinarie immobili);
- di dare atto che qualora dovessero rendersi necessari interventi extra canone per i 12 mesi del servizio di cui all'oggetto è previsto un importo stimato di circa **€. 3.000,00 oltre iva** per il quale all'occorrenza verrà emesso relativo ordine previa richiesta di preventivo e che tale importo non è impegnativo per la stazione appaltante;
- di dare atto che il servizio avrà durata dal 11.05.2020 al 10.05.2021;
- di dare atto che è prevista la possibilità di rinnovo di 12 mesi;
- di dare atto che sono state verificate le coperture finanziarie e di regolarità contabile;
- di demandare all'ufficio acquisti e all'ufficio contabilità, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai punti precedenti;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.50/2016 è l'Ing. Hany Makhoul;

Il Direttore Generale  
Barbara Riva

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**98-28-10-32-F4-38-8C-BE-B3-67-A5-30-2A-A0-EE-09-03-2D-6A-3D**

**CAdES 1 di 2 del 07/05/2020 11:18:20**

Soggetto: HANY MAKHOUL

S.N. Certificato: 0103 383E

Validità certificato dal 24/01/2020 16:16:25 al 24/01/2023 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

-----  
**CAdES 2 di 2 del 08/05/2020 13:50:06**

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
-----