



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: rinnovo del servizio per la redazione e presentazione del rapporto sul mercato del lavoro e la formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anno 2019, di Focus Tematici riferiti all'analisi delle dinamiche occupazionali e del mercato del lavoro a livello comunale, e della nota congiunturale primo semestre 2020 alla Società PIN Srl Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze
CIG Z802B4304D

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici' aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- gli artt. 36 e 95 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 su procedura negoziata e criteri di aggiudicazione dell'appalto;
- il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di Afol MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell'A.U n. 82 del 19/12/2018;
- l'art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione" a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell'amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

Richiamato il verbale dell'Amministratore Unico n. 64 del 30/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati :

- Piano programma 2020
- Bilancio pluriennale 2020-2022
- Piano degli investimenti 2020
- Piano degli Indicatori 2020

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 93 del 02.04.2019 di aggiudicazione della procedura comparativa finalizzata all'affidamento del servizio per la redazione e presentazione del rapporto sul mercato del lavoro e la formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anno 2018, di Focus Tematici riferiti all'analisi delle dinamiche occupazionali e del mercato del lavoro a livello comunale, e della nota congiunturale secondo/terzo trimestre 2019, a partire dal 01/04/2019 al



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



31/12/2019, con possibilità di rinnovo di 1 anno, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lg. n. 50/2016 alla Società PIN Scrl Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze;

Premesso:

- che in data 31.12.2019 scadrà il contratto relativo al servizio per la redazione e presentazione del rapporto sul mercato del lavoro e la formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anno 2018, di Focus Tematici riferiti all'analisi delle dinamiche occupazionali e del mercato del lavoro a livello comunale, e della nota congiunturale secondo/terzo trimestre 2019 con la Società PIN Scrl Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze;
- che come indicato nella determina dirigenziale n. 93 del 02.04.2019 è previsto il rinnovo del servizio in oggetto alle medesime condizioni per l'anno 2020;

Ritenuto che il servizio svolto dalla Società PIN Scrl Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze è stato valutato positivamente dal direttore dell'area Lavoro;

Viste:

- la nostra richiesta alla Società PIN Scrl Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze alla disponibilità di rinnovo del servizio alle stesse condizioni di cui al contratto in essere a partire dal 01.01.2020 fino al 31.12.2020;
- la disponibilità della Società PIN Scrl Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze con sede in Piazza G. Ciardi, 25, 59100, PRATO, C.F. e P. IVA 01633710973 a proseguire con il servizio di cui all'oggetto dal 01.01.2020 fino al 31.12.2020 alle stesse condizioni di cui al contratto in essere e per un importo totale complessivo di **€ 15.900,00+ iva (22%)** come da preventivo allegato, parte integrante del presente atto;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice dei contratti pubblici, la stipula del contratto, trattandosi di affidamento di importo non superiore ad € 40.000,00, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio mediante scambio di lettere spedite a mezzo posta certificata ;
- sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura economica e finanziaria;
- ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 31 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50, di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale di Afol Monza Brianza Dott.ssa Barbara Riva;

Su indicazione del direttore dell'area lavoro

DETERMINA

1. di affidare il rinnovo del servizio per la redazione e presentazione del rapporto sul mercato del lavoro e la formazione della Provincia di Monza e della Brianza – anno 2019, di Focus Tematici riferiti all'analisi delle dinamiche occupazionali e del mercato del lavoro a livello comunale, e della nota congiunturale primo semestre 2020 alla Società PIN Scrl Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze;



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



2. di impegnare la spesa di **€ 15.900,00+ iva (22%)** e di imputare il relativo importo al piano dei conti 3010206 'altri servizi professionali'
3. di demandare all'ufficio acquisti e alla direzione amministrativa, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai punti precedenti;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/201 la Dott.ssa Barbara Riva

Il direttore generale
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

09-67-98-58-DC-82-3D-84-1C-A8-A6-1B-B3-75-52-D4-4F-0D-2C-64

CAdES 1 di 2 del 18/12/2019 17:21:10

Soggetto: STEFANIA CROCI

S.N. Certificato: 344A EF

Validità certificato dal 01/02/2017 11:30:08 al 01/02/2020 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 2 di 2 del 19/12/2019 12:45:26

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 09:52:02 al 29/07/2022 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
