

Azienda Speciale sottoposta a direzione e coordinamento della Provincia di Monza e della Brianza Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Rinnovo Licenze software, contratti di assistenza e manutenzione su software e apparati, abbonamenti servizi IT e Web per l'anno 2020

#### IL DIRETTORE GENERALE

### Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici' aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- gli artt. 36 e 95 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 su procedura negoziata e criteri di aggiudicazione dell'appalto;
- il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di Afol MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell'A.U n. 82 del 19/12/2018;
- l'art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione" a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell'amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

**Richiamato** il verbale dell'Amministratore Unico n. 64 del 30/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati:

- Piano programma 2020
- Bilancio pluriennale 2020-2022
- Piano degli investimenti 2020
- Piano degli Indicatori 2020

**Vista** la scadenza al 31/1/2020 delle licenze software, contratti di assistenza e manutenzione su software e apparati, abbonamenti servizi IT e Web;

**Sentito** il Direttore ICT sulla necessità inderogabile di mantenere attivi tali servizi per il regolare svolgimento delle attività degli uffici e della didattica per l'anno 2020;



Azienda Speciale sottoposta a direzione e coordinamento della Provincia di Monza e della Brianza Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



Vista la disponibilità di bilancio tali servizi, come da estratto del documento di budget approvato quivi allegato e facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Considerato che per i servizi di cui all'allegato documento di budget, nei precedenti anni sono state fatte, in base alla specificità dei servizi stessi ed ove disponibili, delle indagini di mercato e procedure d'acquisto tramite piattaforme telematiche nazionale Mepa e regionale SINTEL l'individuazione dei relativi fornitori, per alcuni limitati casi specifici si è operato sul MKT direttamente;

Dato atto altresì che sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura economica e finanziaria;

Su indicazione del direttore dell'area ICT

#### **DETERMINA**

- 1. **di procedere,** per le motivazioni in premessa, al rinnovo delle licenze software, contratti di assistenza e manutenzione su software e apparati, abbonamenti servizi IT e Web per l'anno 2019 come da estratto del documento di budget approvato quivi allegato e facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. **di approvare** la spesa indicativa di tali servizi come da estratto del documento di budget approvato;
- 3. **di individuare** quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 la Dott.ssa Barbara Riva;
- 4. **di demandare** alla direzione amministrativa tutti gli atti necessari e conseguenti a quanto disposto nei precedenti punti;

Il direttore generale (Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

# La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

# A4-42-FB-AC-ED-9C-AC-4E-51-C7-AB-8B-BA-CE-0E-5A-44-25-E1-8C

# CAdES 1 di 2 del 20/12/2019 09:14:52

Soggetto: GIUSEPPE LONGO

S.N. Certificato: 340B EF

Validità certificato dal 30/01/2017 09:34:55 al 30/01/2020 01:00:00 Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

### CAdES 2 di 2 del 20/12/2019 13:10:55

Soggetto: RIVA BARBARA S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 09:52:02 al 29/07/2022 01:00:00 Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT