



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto: integrazione al contratto in essere relativo al servizio di consulenza del lavoro e di elaborazione buste paga ed adempimenti connessi con lo studio AGS – CIG Z812A8870B**

### IL DIRETTORE GENERALE

**Visti :**

- Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ‘Codice dei contratti pubblici’ aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- l’art. 3 della legge 136 del 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 113 del 24/10/2019 avente come oggetto “Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione” a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell’amministratore unico n. 63 del 28 ottobre 2019 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

**Richiamato** il verbale dell’Amministratore Unico n. 61 del 28/10/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati:

- Piano programma 2020
- Bilancio pluriennale 2020-2022
- Piano degli investimenti 2020
- Il Piano degli indicatori

**Richiamate**

- la propria determinazione n. 137 del 19.07.2016 con la quale è stato affidato il servizio di consulenza del lavoro e di elaborazione buste paga ed adempimenti connessi alla RTI tra AGS e STUDIO ASSOCIATO CREMASCOLI;
- la propria determinazione n. 348 del 13.12.2018 con la quale si è provveduto alla ripetizione del servizio analogo di consulenza del lavoro e di elaborazione buste paga ed adempimenti connessi per n. 29 mesi affidato alla RTI tra AGS e STUDIO ASSOCIATO CREMASCOLI - GIG 7728804AD1



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



#### Dato atto che:

- si rende necessario integrare il servizio in oggetto con attività quali gestione pratiche previdenziali e pensionistiche relative ai dipendenti, gestione mensile pratiche piccolo prestito, ed ogni altra eventuale attività oltre il capitolato;
- come riportato all' Articolo 2 del capitolato d'appalto, "Dimensionamento del servizio" , la stazione appaltante si riserva la possibilità di chiedere nel corso del contratto altri servizi, per una quantità pari al 20% dell'importo del contratto, allo stesso prezzo e alle medesime condizioni di aggiudicazione, restando l'appaltatore obbligato ad assoggettarvisi alle stesse condizioni sino alla concorrenza del quinto del prezzo dell'appalto come previsto dall'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016;

#### Ritenuto pertanto:

- di prevedere l'integrazione del servizio in oggetto per un importo massimo sino alla concorrenza del quinto del prezzo dell'appalto come previsto dall'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, pari ad **€. 17.893,81** che andrà a scalare sui servizi integrativi extra capitolato erogati da AGS;
- di prevedere che i servizi integrativi extra capitolato erogati da AGS avranno la stessa durata del contratto in essere, pertanto la scadenza sarà il 31.05.2021;

**Dato atto che** sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura economica e finanziaria.

### DETERMINA

#### Per le ragioni sopra riportate:

1. di approvare l'integrazione del servizio in oggetto con attività quali gestione pratiche previdenziali e pensionistiche relative ai dipendenti, gestione mensile pratiche piccolo prestito, ed ogni altra eventuale attività oltre il capitolato;
2. di prevedere l'integrazione del servizio in oggetto per un importo massimo sino alla concorrenza del quinto del prezzo dell'appalto come previsto dall'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, pari ad **€. 17.893,81** che andrà a scalare sui servizi integrativi extra capitolato erogati da AGS;
3. di prevedere che i servizi integrativi extra capitolato erogati da AGS avranno la stessa durata del contratto in essere, pertanto la scadenza sarà il 31.05.2021;



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



4. di imputare la spesa di **€. 17.893,81 = +IVA** al piano dei conti 3030204 “servizio elaborazione paghe”;
5. di demandare alla direzione amministrativa l’adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all’attuazione di quanto disposto ai punto sopra riportati.

Il direttore generale  
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**FE-9B-9F-FD-6A-41-95-F6-C7-F9-59-45-C1-D3-33-18-66-EB-54-8F**

**CADES 1 di 1 del 07/11/2019 17:00:10**

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 09:52:02 al 29/07/2022 01:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

-----