



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto:** Autorizzazione budget relativo al lavoro straordinario - anno 2019 -

### IL DIRETTORE GENERALE

**Premesso** che per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmabili i dipendenti possono essere autorizzati, nei limiti e nei modi previsti dalla normativa vigente, ad effettuare attività di servizio oltre il normale orario di lavoro;

**Considerato** che le prestazioni di lavoro straordinario sono finalizzate a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e, pertanto, non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario e, che le stesse devono essere preventivamente autorizzate dal Direttore d'Area sulla base delle esigenze organizzative e di servizio;

**Visto** il Contratto Collettivi Nazionali di lavoro degli Enti Locali 2016-2018;

**Visto** l'art. 38 del CCNL del 14/09/2000 che stabilisce le modalità di calcolo per determinare la misura oraria dei compensi da corrispondere al personale dipendente in relazione alle prestazioni di lavoro straordinario;

**Richiamati** i vigenti regolamenti: di contabilità approvato con verbale dell'amministratore unico n. 82 del 19/12/2018 e ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con verbale dell'amministratore unico n. 6 del 9/3/2012 e ss.mm.ii;

**Dato atto** che la quota relativa al lavoro straordinario disponibile sul fondo per l'anno 2019 ammonta ad Euro 2.258,00;

**Ritenuto** pertanto di assegnare la quota disponibile sul fondo per l'anno 2019 per la corresponsione del lavoro straordinario determinato in €2.258,00= quale spesa complessiva da assegnare alle varie Aree per l'autorizzazione del lavoro straordinario fino a tutto il 31/12/2019, nel limite massimo individuale e nel rispetto della normativa vigente;

**Dato atto** che l'autorizzazione, gestione e controllo del lavoro straordinario dei dipendenti è compito del Direttore d'Area presso il quale sono assegnati;



## DETERMINA

1. Di assegnare la quota disponibile sul fondo anno 2019 per corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2019 nell'ammontare complessivo di € 2.258,00=, in base alla seguente ripartizione:

- Area Amministrativo ed economico finanziaria/H.R.	€ 200,00
- Area ICT	€ 200,00
- Area Tecnica	€ 100,00
- Area Formazione:	€ 1.120,00
- Area Lavoro:	€ 638,00
  
2. Di dare atto altresì che l'autorizzazione, la gestione ed il controllo del lavoro straordinario dei dipendenti è compito dei Direttori d'Area presso il quale sono assegnati, nei limiti delle suddivisioni indicate al punto 1) e nel rispetto della normativa vigente;

Il direttore generale  
(Barbara Riva)

(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. )

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**E9-53-4A-AE-D1-67-BD-D8-58-8B-60-40-F8-D7-34-07-1A-AC-9D-B7**

**CAdES 1 di 2 del 01/10/2019 13:46:01**

Soggetto: Vincenzo Flauto

S.N. Certificato: 29B8 F09F 9EB0 C291 7485 DF08 654F 2D16

Validità certificato dal 09/05/2017 02:00:00 al 09/05/2020 01:59:59

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT

-----  
**CAdES 2 di 2 del 04/10/2019 12:42:42**

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

-----