



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Approvazione capitolato del servizio di docenza di scienze motorie, attività motorie e laboratorio sportivo per la sede del CFP Marconi di Concorezzo per l'anno formativo 2019-2020, ed aggiudicazione della procedura Sintel mediante affidamento diretto alla società "C.A.S.C. Coordinamento Attività Sportive Concorezzo Associazione Di Promozione Sociale" P. Iva 02752250965 CIG: Z0029BD64C

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici' aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- gli artt. 36 e 95 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 su procedura negoziata e criteri di aggiudicazione dell'appalto;
- il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria rev.2 di Afol MB;
- il regolamento di contabilità revisione n. 03 approvato con verbale dell'A.U n. 82 del 19/12/2018;
- l'art. 3 della legge 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 129 del 18/10/2018 avente come oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione" a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell'amministratore unico n. 61 del 26 ottobre 2018 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;

Richiamato il verbale dell'Amministratore Unico n. 63 del 07/11/2018 di approvazione del

- bilancio di previsione 2019 ed i relativi allegati:
- Piano programma 2019
- Bilancio pluriennale 2019-2021
- Piano degli investimenti 2019
- La relazione del Revisore Unico al Bilancio di previsione 2019;

Richiamato il decreto della Regione Lombardia n. 11985 del 09/08/2019 avente come oggetto "Determinazione del budget delle istituzioni formative per la fruizione dell'offerta formativa dei



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



percorsi del sistema regionale di istruzione e formazione professionale (IEFP) – anno formativo 2019/20 e i suoi allegati, nei quali sono riportati i budget assegnati ad A.F.O.L. Monza Brianza, quale limite massimo entro il quale è possibile procedere alla richiesta nominale delle doti per la realizzazione delle azioni formative inserite nei progetti D.D.I.F., programmate presso i propri Centri di Formazione Professionale.

Dato atto che:

- con l'allegato A) del sopra richiamato decreto della Regione Lombardia il budget assegnato ad A.F.O.L. Monza Brianza per i I, II e III anni dei percorsi di qualifica triennali di Istruzione e Formazione Professionale è pari € 2.690.460,00;
- con l'allegato B) del sopra richiamato decreto della Regione Lombardia il budget assegnato ad A.F.O.L. Monza Brianza per i IV anni dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale è pari a € 370.400,00;
- con l'allegato D) del sopra richiamato decreto della Regione Lombardia il budget assegnato ad A.F.O.L. Monza Brianza per sistema duale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale è pari a € 293.692,69;

Considerato che presso il C.F.P. Marconi di Concorezzo è stata programmata la realizzazione delle seguenti azioni formative: operatore elettrico- impianti solari e fotovoltaici 1°, 3° e tecnico dei servizi di animazione turistico sportiva e del tempo libero 1°, 2°, 3° e 4° anno nell'ambito del progetto D.D.I.F. a.s. 2019/2020 – per la cui attuazione saranno impiegate le risorse finanziarie assegnate ad A.F.O.L. Monza Brianza con il sopra richiamato decreto della Regione Lombardia, con il sistema di prenotazione delle doti.

Visto il Piano dell'offerta formativa che prevede, per il corso operatore elettrico – impianti solari e fotovoltaici la partecipazione degli allievi ad attività motorie e per il Corso Tecnico dei servizi di animazione turistico sportivo, la partecipazione degli allievi a lezioni di scienze motorie e a laboratori sportivi come progetto curriculare specifico al fine di fornire strumenti e competenze in ambito sportivo;

Considerato che il CFP di Concorezzo:

- non dispone di spazi idonei all'erogazione di attività di laboratorio sportivo e attività motorie;
- necessita, per la sola durata dell'Anno Formativo, di integrare il proprio organico con risorse di professionalità comprovata e coerente con le competenze richieste ai sensi della normativa vigente;
- intende sviluppare l'offerta formativa sui corsi in DDIF, come da Pof, con la possibilità di realizzazione di attività in sede o fuori sede, curricolari o extra-curricolari, anche della durata di più giorni

Considerato necessario e opportuno sviluppare l'offerta formativa sui corsi in DDIF del CFP Marconi implementando i servizi didattici a disposizione degli allievi che necessitano:

- 1) di spazi idonei all'erogazione di attività di laboratorio sportivo e attività motorie, quali palestre campi da tennis, piscine e in generale strutture sportive di proprietà del Comune di Concorezzo;



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



- 2) dello svolgimento della docenza di scienze motorie, attività motorie e laboratorio sportivo attività collaterali alla docenza (consigli di classe, open day, orientamento...) attraverso risorse di professionalità comprovata e coerente con le competenze richieste ai sensi della normativa vigente;
- 3) della realizzazione di attività in sede o fuori sede, curricolari o extra-curricolari, anche della durata di più giorni, gestite da personale individuato da C.A.S.C di professionalità comprovata e coerente con le attività proposte, gestite da personale individuato da C.A.S.C di professionalità comprovata e coerente con le attività proposte.

Verificato che C.A.S.C. "Coordinamento Attività Sportive Concorezzo Associazione di Promozione Sociale" è un'associazione di promozione sociale che collabora in modo fattivo con il Comune di Concorezzo per la realizzazione di progetti finalizzati alla diffusione delle pratiche sportive e per coordinare i rapporti tra il Comune di Concorezzo e le associazioni e società sportive presenti sul territorio, e che conseguentemente è l'unico soggetto a cui riferirsi per l'utilizzo e la gestione delle attività sportive da realizzare presso gli impianti del Comune di Concorezzo;

Preso atto che gli impianti sportivi di proprietà del Comune di Concorezzo necessari per lo svolgimento delle citate attività sportive del CFP G. Marconi sono stati affidati a C.A.S.C. "Coordinamento Attività Sportive Concorezzo Associazione di Promozione Sociale" come da convenzione tra il Comune di Concorezzo e le associazioni e società sportive aderenti al C.A.S.C.;

Premesso che secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00;

Visto il capitolato per l'affidamento di una prestazione di servizi professionali riferita a 'Corso di formazione in DDIF, indirizzo turistico-sportivo per l'anno formativo 2019-2020 quivi allegato;

Ritenuto di effettuare l'affidamento diretto tramite portale Sintel alla società ditta C.A.S.C. "Coordinamento Attività Sportive Concorezzo Associazione di Promozione Sociale" per i motivi sopra elencati;

Dato atto che:

- in data 10/09/2019 è stata effettuata una procedura mediante affidamento diretto tramite il portale Sintel di Aria Regione Lombardia;
- la C.A.S.C. "Coordinamento Attività Sportive Concorezzo Associazione di Promozione Sociale" ha risposto all'invito alla procedura;
- il preventivo per la fornitura del servizio richiesto è pari ad € 15.906,00+ iva (22%), per un totale di 723 ore, al costo orario di € 22,00+ iva (22%);
- il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs.50/2016 è la Dott.ssa Barbara Riva coadiuvata dal direttore area formazione la Dott.ssa Cristina Pasquini;

Ritenuto che la spesa per il servizio in oggetto è di € 15.906,00+ iva (22%) risulta essere congrua con le esigenze aziendale;



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



Verificate le coperture finanziarie e acquisito il parere di regolarità contabile;

Tenuto conto che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art.36 comma 2 lett. a) del Dlgs.50/2016, come modificato dal D.lgs. 56/2017;

Su richiesta del Direttore dell'area formazione, tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- di approvare il capitolato per l'affidamento di una prestazione di servizi professionali riferita a 'Corso di formazione in DDIF, indirizzo turistico-sportivo per l'anno formativo 2019-2020 quivi allegato;
- di procedere all'aggiudicazione della fornitura del servizio di docenza per l'attività motoria e di laboratorio sportivo per la sede del CFP Marconi di Concorezzo per l'anno scolastico 2019-2020, mediante affidamento diretto alla società "C.A.S.C. Coordinamento Attivita' Sportive Concorezzo Associazione Di Promozione Sociale" P. Iva 02752250965 , ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii,;
- di approvare la spesa di € 15.906,00+ iva (22%) per il servizio in oggetto e imputarla alla voce di bilancio 3010206 (Altri servizi professionali a partita IVA);
- di demandare all'ufficio acquisti e alla direzione amministrativa, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai punti precedenti;
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 la Dott.ssa Barbara Riva coadiuvata dal direttore area formazione la Dott.ssa Cristina Pasquini;

Il Direttore Generale
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

C6-FB-09-B0-35-AE-45-4A-0D-22-A6-DC-70-86-EB-2B-18-54-BD-D7

CADES 1 di 3 del 18/09/2019 11:43:06

Soggetto: Vincenzo Flauto

S.N. Certificato: 29B8 F09F 9EB0 C291 7485 DF08 654F 2D16

Validità certificato dal 09/05/2017 02:00:00 al 09/05/2020 01:59:59

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT

CADES 2 di 3 del 18/09/2019 10:34:42

Soggetto: CRISTINA PASQUINI

S.N. Certificato: 3508 BC

Validità certificato dal 09/02/2017 11:18:06 al 09/02/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CADES 3 di 3 del 23/09/2019 17:45:53

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
