

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA



WRPX7Z

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MONZA (MB) VIA GRIGNA 13 CAP 20900
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:afolmonzabrianza@pec.it">afolmonzabrianza@pec.it</a>
Numero REA	MB - 1860104
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	06413980969
Partita IVA	06413980969
Forma giuridica	azienda speciale di cui al dlgs 267/2000
Data atto di costituzione	18/12/2008
Data iscrizione	21/01/2009
Data ultimo protocollo	23/11/2023
Amministratore Unico	CORRERA MARCELLO MARIO ROSARIO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>
Legale Rappresentante	RIVA BARBARA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	18/12/2008
Attività prevalente	gestione del centro per l'impiego, polo orientamento per l'erogazione di servizio pubblico in materia di collocamento e orientamento al lavoro ed alla formazione, svolto per conto della provincia di monza e brianza.
Codice ATECO	78.1
Codice NACE	78.1
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 30/09/2023	96
Amministratori	2
Titolari di cariche	3
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	11
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	6
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	-

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2022 - 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - ...
Fascicolo	sì

# Camera di Commercio di MILANO MONZA BRIANZA LODI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Statuto	-
Altri atti	26

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Amministratori .....	5
4 Sindaci, membri organi di controllo .....	5
5 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	6
6 Attività, albi ruoli e licenze .....	12
7 Sedi secondarie ed unita' locali .....	13
8 Aggiornamento impresa .....	16

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	MONZA (MB) VIA GRIGNA 13 CAP 20900
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	afolmonzabrianza@pec.it
<b>Partita IVA</b>	06413980969
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	MB - 1860104

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 06413980969 Data di iscrizione: 21/01/2009 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 18/12/2008
<b>Sistema di amministrazione</b>	amministratore unico (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	1. L'AGENZIA HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI E DI ATTIVITA, RISPONDENTI ALLA MISSION ISTITUZIONALE DELLA PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO NELLE SUE POLIEDRICHE DECLINAZIONI, COME DI SEGUITO INDICATE: ...

## Estremi di costituzione

### iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 06413980969  
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI  
Data iscrizione: 21/01/2009

### sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 21/01/2009

### informazioni costitutive

Denominazione: AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI  
MONZA E BRIANZA  
Data atto di costituzione: 18/12/2008

## Sistema di amministrazione e controllo

**durata della società**

Data termine: 31/12/2050

**organi amministrativi**

**amministratore unico (in carica)**

## Oggetto sociale

1. L'AGENZIA HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI E DI ATTIVITA', RISPONDENTI ALLA MISSION ISTITUZIONALE DELLA PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO NELLE SUE POLIEDRICHE DECLINAZIONI, COME DI SEGUITO INDICATE:

A) FUNZIONI GESTIONALI CONNESSE AI CENTRI PER L'IMPIEGO E AL COLLOCAMENTO MIRATO IN ATTUAZIONE DELLE LEGGI NAZIONALI E REGIONALI VIGENTI NONCHE' LE FUNZIONI E GLI INTERVENTI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO, VOLTI ALLA PROMOZIONE DELL'OCCUPAZIONE E DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO, ALLA PREVENZIONE E AL CONTRASTO DEL RISCHIO DI DISOCCUPAZIONE E DI ESCLUSIONE SOCIALE. RIENTRANO IN TALI FUNZIONI TUTTE LE ATTIVITA' CORRELATE QUALI: LA RICERCA ATTIVA, L'ORIENTAMENTO E L'ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO, I TIROCINI, L'INCONTRO DOMANDA OFFERTA DI LAVORO, LA RICOLLOCAZIONE ANCHE A SEGUITO DI CRISI AZIENDALI E L'ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE;

B) FUNZIONI ED ATTIVITA' FORMATIVE DESTINATE ALLO SVILUPPO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI DELLE PERSONE NELL'INTERO ARCO DELLA VITA, A PARTIRE DAI PERCORSI DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE NELL'AMBITO DEL DIRITTO DOVERE DEI GIOVANI ALL'ISTRUZIONE ED ALLA FORMAZIONE ANCHE IN TERMINI DI LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA;

C) INTERVENTI E FUNZIONI DI NATURA TERRITORIALE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE ESERCITATE DALLA PROVINCIA ANCHE DI INTESA CON I COMUNI ED ENTI TERZI, VOLTE ALLA PROMOZIONE E ALLO SVILUPPO SOCIO/ECONOMICO DEL TERRITORIO COERENTI CON GLI SCOPI DELL'AGENZIA MEDIANTE INTERVENTI DI PROGETTAZIONE, RACCOLTA E DIFFUSIONE DATI, ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRATIVA, E ALTRE FORME DI SUPPORTO ALLO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI COMPETENZA PROVINCIALE.

2. L'AGENZIA POTRA' SVOLGERE ANCHE ALTRE ATTIVITA' DIRETTE NEI CONFRONTI DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI TERZI PURCHE' ATTINENTI ALL'OGGETTO SOCIALE.

3. PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE L'AGENZIA PUO' PARTECIPARE O COSTITUIRE ENTI, FONDAZIONI E SOCIETA' ANCHE A TITOLARITA' MISTA PUBBLICO/PRIVATO.

## Poteri

**poteri associati alla carica di Amministratore Unico**

L'AMMINISTRATORE UNICO, NEI LIMITI DEGLI INDIRIZZI E DELLE DIRETTIVE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE, ADOTTA TUTTI GLI ATTI E I PROVVEDIMENTI NECESSARI ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AGENZIA CHE NON SIANO RISERVATI DALLA LEGGE O DALLO STATUTO ALLA COMPETENZA DI ALTRI SOGGETTI;

2.L'AMMINISTRATORE UNICO, IN PARTICOLARE:

A. APPROVA IL BILANCIO DI PREVISIONE ANNUALE E PLURIENNALE E IL PIANO PROGRAMMA DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO PROVINCIALE

B. PROPONE AL CONSIGLIO PROVINCIALE IL BILANCIO DI ESERCIZIO E IL CONTO CONSUNTIVO

C. NOMINA IL DIRETTORE GENERALE E NE FISSA IL TRATTAMENTO ECONOMICO, NEI LIMITI DI CUI AL SUCCESSIVO ART. 18 COMMA 2 E NE SOTTOSCRIVE IL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

D. DEFINISCE CON IL DIRETTORE GENERALE GLI OBIETTIVI DELLA GESTIONE;

E. VIGILA SULL'ANDAMENTO GESTIONALE DELL'AGENZIA E SULL'OPERATO DEL DIRETTORE GENERALE;

F. APPROVA IL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E IL PROPRIO REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO;

G. APPROVA IL REGOLAMENTO DI CONTABILITA';

H. PROVVEDE ALL'ACCETTAZIONE DI LASCITI E DONAZIONI;

I. DELIBERA LA COSTITUZIONE IN GIUDIZIO NELLE LITI ATTIVE O PASSIVE.

I. PROVVEDE ALLA TRASMISSIONE AL CONSIGLIO PROVINCIALE DEGLI ATTI FONDAMENTALI DELL'AZIENDA SPECIALE;

M. FIRMA, UNITAMENTE AL SEGRETARIO VERBALIZZANTE, I VERBALI DI DETERMINAZIONE DI COMPETENZA.

### 3 Amministratori

<b>Amministratore Unico</b>	CORRERA MARCELLO MARIO ROSARIO	Rappresentante dell'impresa
<b>Legale Rappresentante</b>	RIVA BARBARA	Rappresentante dell'impresa

#### Organi amministrativi in carica amministratore unico

Numero componenti: 1

#### Elenco amministratori

##### Amministratore Unico

**CORRERA MARCELLO MARIO  
ROSARIO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a NAPOLI (NA) il 10/04/1952  
Codice fiscale: CRRMCL52D10F839A  
MILANO (MI)  
RIPA DI PORTA TICINESE 71 CAP 20143

*carica*

**amministratore unico**  
Data atto di nomina: 23/11/2017  
Data iscrizione: 14/12/2017  
Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio  
Data presentazione carica: 30/11/2017

*poteri*

IN CARICA SINO ALLA SCADENZA DELL'ATTUALE CONSIGLIO PROVINCIALE SALVO I CASI  
PREVISTI DALL'ART. 12 DELLO STATUTO DELL'AZIENDA SPECIALE

##### Legale Rappresentante RIVA BARBARA

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nata a SESTO SAN GIOVANNI (MI) il 22/11/1967  
Codice fiscale: RVIBBR67S62I690O  
PADERNO DUGNANO (MI)  
VIA PELLIZZA DA VOLPEDO G 2 CAP 20037

*carica*

**legale rappresentante**  
Data atto di nomina: 05/02/2021  
fino al 31/01/2024  
Data iscrizione: 14/07/2021  
Durata in carica: data certa

*poteri*

IN DATA E CON EFFETTO DAL 05/02/2021 VIENE ATTRIBUITA ALLA DOTT.SSA BARBARA  
RIVA LA CARICA DI DIRETTORE GENERALE.

### 4 Sindaci, membri organi di controllo

<b>Revisore Unico</b>	GIANNONI STEFANO
-----------------------	------------------

#### Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

##### Revisore Unico

**GIANNONI STEFANO**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 04/04/1968  
Codice fiscale: GNNSFN68D04F205Y  
MONZA (MB)  
VIA VOLTA 20 CAP 20900

*carica*

**revisore unico**  
Data atto di nomina: 28/01/2021  
fino al 31/12/2023

*registro revisori legali*

Data iscrizione: 08/09/2021  
Durata in carica: data certa  
Numero: 87  
Data: 02/11/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

## 5 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratore Speciale**  
**Procuratore Speciale**  
**Procuratrice Speciale**

PLEBANI DAVIDE  
CREMONA LUIGI  
PASQUINI CRISTINA

**Procuratore Speciale**  
**PLEBANI DAVIDE**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 23/02/1972  
Codice fiscale: PLBDVD72B23F205D  
LISSONE (MB)  
VIA GENERALE GUIDONI 9/C CAP 20851

*carica*

**procuratore speciale**  
Data atto di nomina: 20/11/2023  
Data iscrizione: 23/11/2023  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON CONFERIMENTO DI PROCURA IN DATA 20 NOVEMBRE 2023 N. 10369/5985 DI REP. DEL NOTAIO EDOARDO RINALDI DI MILANO, L'AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA, RAVVISATA LA NECESSITA' DI UNA PUNTUALE, COSTANTE ED ORGANICA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE, IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO EX DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, ATTRAVERSO LA NOMINA DI PERSONA QUALIFICATA ED ESPERTA ALLA QUALE DEMANDARE L'ESECUZIONE DEGLI OBBLIGHI E DEGLI ADEMPIMENTI NORMATIVI, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, RICHIAMATA LA JOB DESCRIPTION (PROT. N. 27 DEL 26 GENNAIO 2023) OVE E' DEFINITO IL PERIMETRO DI ATTIVITA' CONNESSE AL SUO INCARICO DIRIGENZIALE IN QUALITA' DI "DIRETTORE AREA PATRIMONIO, PROGETTI SPECIALI E APPALTI", NOMINA E COSTITUISCE PROCURATORE SPECIALE IL SIGNOR PLEBANI DAVIDE, IN SEGUITO DENOMINATO "DELEGATO", CHE ACCETTA. L'INCARICO SARA' SOGGETTO AI PATTI CHE SEGUONO.  
AL DR. PLEBANI DAVIDE, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE PRESSO L'AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA (IN SEGUITO DENOMINATA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA), VENGONO CONFERITE LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 18 DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 ED I SEGUENTI COMPITI E PREROGATIVE:  
1. ELABORARE IL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 26, COMMA 3 ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO COME PREVISTO DALL'ARTICOLO 53, COMMA 5, E, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, CONSEGNARNE TEMPESTIVAMENTE COPIA AI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA. IL DOCUMENTO E' CONSULTATO ESCLUSIVAMENTE IN AZIENDA;

2. PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DELLA POPOLAZIONE O DETERIORARE L'AMBIENTE ESTERNO VERIFICANDO PERIODICAMENTE LA PERDURANTE ASSENZA DI RISCHIO;
  3. ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE'' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 43.
- NELLO SPECIFICO: ADOTTARE I PROVVEDIMENTI NECESSARI AFFINCHE' QUALSIASI LAVORATORE, IN CASO DI PERICOLO GRAVE ED IMMEDIATO PER LA PROPRIA SICUREZZA O PER QUELLA DI ALTRE PERSONE E NELL'IMPOSSIBILITA' DI CONTATTARE IL COMPETENTE SUPERIORE GERARCHICO, POSSA PRENDERE LE MISURE ADEGUATE PER EVITARE LE CONSEGUENZE DI TALE PERICOLO, TENENDO CONTO DELLE SUE CONOSCENZE E DEI MEZZI TECNICI DISPONIBILI. TALI MISURE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITA' PRODUTTIVA, E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;
4. NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, MUNIRE TUTTI I LAVORATORI CHE SVOLGONO L'ATTIVITA' PER CONTO O PRESSO LE SEDI DELL'A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;
  5. PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE ZONE CHE LI ESPONGANO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;
  6. FORNIRE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, OVE PRESENTE;
  7. RICHIEDERE CHE IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE OSSERVI LE NORME VIGENTI, NONCHE' LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
  8. INFORMARE IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE, ESPOSTO AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
  9. ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
  10. CONSENTIRE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;
  11. ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA.
- A) IL DELEGATO, AL FINE DI FAVORIRE IL "SISTEMA" DI DELEGHE DEFINITO DAL DATORE DI LAVORO, DOVRA':
- PRESTARE MASSIMA COLLABORAZIONE AGLI ALTRI DELEGATI EX ART. 16 D.LGS. 81/2008 NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI RISPETTIVAMENTE ASSEGNATI;
  - FAVORIRE LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ORGANIZZATE DAL DIRIGENTE DELEGATO, ASTENENDOSI DALL'ADIBIRE A MANSIONI DIFFERENTI IL PERSONALE DELLA PROPRIA UNITA' ORGANIZZATIVA NEI GIORNI INDIVIDUATI PER LE PREDETTE ATTIVITA';
  - ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO IN TUTTI I LUOGHI, SEDE DI ATTIVITA' LAVORATIVA, NONCHE' NELLE AREE PERTINENZIALI DEGLI STESSI;
  - CONSULTARE I PERTINENTI DOCUMENTI AZIENDALI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;
  - ADOTTARE PROTOCOLLI/LINEE GUIDA E QUANTO ALTRO RITENUTO OPPORTUNO PER LA DEFINIZIONE DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO E FAVORIRNE LA DIFFUSIONE NEI MODI CHE RITERRA' OPPORTUNI, AVVALENDOSI DELLA COLLABORAZIONE DEGLI ALTRI DELEGATI, CHE AVRANNO L'OBLIGO DI FAVORIRNE LA DIFFUSIONE E L'OSSERVANZA;
  - AVVALERSI, NELL'ESPLETAMENTO DELLE SUE FUNZIONI, DELLA COLLABORAZIONE DI TUTTO IL PERSONALE DELL'A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA, DI TUTTE LE ALTRE FIGURE CHE RIVESTONO UNA FUNZIONE QUALIFICATA IN MATERIA DI SICUREZZA, DEGLI ALTRI DIRIGENTI DELEGATI EX ART. 16 D.LGS. 81/2008, NONCHE' DI CONSULENTI ESTERNI, OVE NECESSARIO.
- B) NON FORMANO OGGETTO DI DELEGA LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 17 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, SICCHE' RESTANO IN CAPO AL DATORE DI LAVORO, LE SEGUENTI

ATTIVITA':

- LA VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI CON LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DVR;  
- LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI E L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA EX ART. 28 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008.

C) IL DATORE DI LAVORO ESPLETERA' ALTRESI' LA VIGILANZA IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DA PARTE DEL DELEGATO DELLE FUNZIONI TRASFERITE TRAMITE ATTIVITA' DI VIGILANZA E MONITORAGGIO DEFINITE NELL'APPOSITO PIANO SULLA SICUREZZA AZIENDALE.

D) IL DELEGATO PROVVEDERA' IN PIENA AUTONOMIA ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE E ADEMPIMENTO AI COMPITI DELEGATI NELL'AMBITO ED IN RIFERIMENTO ALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE.

E) IL DELEGATO, CON LA PRESENTE, ESERCITERA' I POTERI A LUI CONFERITI IN PIENA E TOTALE AUTONOMIA, SECONDO LE NORME DI BUONA TECNICA, CON DILIGENZA PROFESSIONALE E SENZA CHE VI SIA ALCUNA INTERFERENZA, CON AMPI POTERI DI INIZIATIVA E ORGANIZZAZIONE.

F) AL DELEGATO E' ATTRIBUITA L'AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI PRECEDENTEMENTE SPECIFICATE, COME DEFINITA NEL BUDGET AZIENDALE ANNUALE, PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE, PER ACQUISTI O INTERVENTI NECESSARI AI FINI DELL'OTTEMPERANZA ALLA PRESENTE DELEGA, SALVO DEROGHE IN AUMENTO DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE, A FRONTE DI SPECIFICA E MOTIVATA RICHIESTA DA PARTE DEL DELEGATO. IL DELEGATO DOVRA' DISPORRE SOLO DEGLI ACQUISTI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI AI FINI DELL'OTTEMPERANZA DELLA PRESENTE DELEGA PRIVILEGIANDO, A PARITA' DI STANDARD DI SICUREZZA, GLI ACQUISTI E INTERVENTI MENO COSTOSI, CON TEMPESTIVA E ADEGUATA INFORMATIVA ALL'A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA.

G) IL DELEGATO, PREVIA MOTIVATA RICHIESTA E PREVIA INTESA CON IL DATORE DI LAVORO, POTRA' DELEGARE SPECIFICHE FUNZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO ALLE MEDESIME CONDIZIONI DI CUI AI COMMI 1 E 2 ART. 16 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, FERMO L'OBBLIGO DI VIGILANZA IN CAPO AL DELEGANTE IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI TRASFERITE.

H) LA PRESENTE DELEGA POTRA' ESSERE REVOCATA DAL DATORE DI LAVORO CON UN PREAVVISO DI QUINDICI GIORNI.

**Procuratore Speciale**  
**CREMONA LUIGI**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 19/05/1979  
Codice fiscale: CRMLGU79E19F205K  
RHO (MI)  
VIA MAZZO 51 CAP 20017

*carica*

**procuratore speciale**  
Data atto di nomina: 20/11/2023  
Data iscrizione: 23/11/2023  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON CONFERIMENTO DI PROCURA IN DATA 20 NOVEMBRE 2023 N. 10370/5986 DI REP. DEL NOTAIO EDOARDO RINALDI DI MILANO, L'AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA, RAVVISATA LA NECESSITA' DI UNA PUNTUALE, COSTANTE ED ORGANICA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE, IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO EX DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, ATTRAVERSO LA NOMINA DI PERSONA QUALIFICATA ED ESPERTA ALLA QUALE DEMANDARE L'ESECUZIONE DEGLI OBBLIGHI E DEGLI ADEMPIMENTI NORMATIVI, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, RICHIAMATA LA JOB DESCRIPTION (PROT. N. 126 DEL 26 APRILE 2023) OVE E' DEFINITO IL PERIMETRO DI ATTIVITA' CONNESSE AL SUO INCARICO DIRIGENZIALE IN QUALITA' DI DIRETTORE AREA "ORGANIZZAZIONE, PERSONE E COMUNICAZIONE",  
NOMINA E COSTITUISCE PROCURATORE SPECIALE  
IL SIGNOR CREMONA LUIGI, IN SEGUITO DENOMINATO "DELEGATO", CHE ACCETTA.  
L'INCARICO SARA' SOGGETTO AI PATTI CHE SEGUONO.  
AL DR. CREMONA LUIGI, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE PRESSO L'AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA (IN SEGUITO DENOMINATA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA), VENGONO CONFERITE LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 18 DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 ED I SEGUENTI COMPITI E PREROGATIVE:  
1. NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA PER



L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA NEI CASI PREVISTI DAL PREDETTO DECRETO LEGISLATIVO E QUALORA RICHIESTO DALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI DI CUI ALL'ARTICOLO 28 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008;

2. DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

3. INDIVIDUARE IL PREPOSTO O I PREPOSTI DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA PER L'EFFETTUAZIONE DELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA DI CUI ALL'ARTICOLO 19 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008;

4. NELL'AFFIDARE I COMPITI AI LAVORATORI DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA, TENERE CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA;

5. INVIARE I LAVORATORI DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA ALLA VISITA MEDICA ENTRO LE SCADENZE PREVISTE DAL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA E RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008;

6. NEI CASI DI SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE AL MEDICO COMPETENTE LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL PERSONALE DELL'A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA;

7. ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADESTRAMENTO DI CUI AGLI ARTICOLI 36 E 37 PER TUTTO IL PERSONALE DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA;

8. CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, SU RICHIESTA DI QUESTI E PER L'ESPLETAMENTO DELLA SUA FUNZIONE, COPIA DEL DOCUMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 17, COMMA 1, LETTERA A), ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO COME PREVISTO DALL'ARTICOLO 53, COMMA 5, NONCHE' CONSENTIRE AL MEDESIMO RAPPRESENTANTE DI ACCEDERE AI DATI DI CUI ALLA LETTERA R); IL DOCUMENTO E' CONSULTATO ESCLUSIVAMENTE IN AZIENDA;

9. CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50, NELLO SPECIFICO:

- IN ORDINE ALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI, ALLA INDIVIDUAZIONE, PROGRAMMAZIONE, REALIZZAZIONE E VERIFICA DELLA PREVENZIONE NELLA AZIENDA O UNITA' PRODUTTIVA;
- SULLA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE E DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE, ALLA ATTIVITA' DI PREVENZIONE INCENDI, AL PRIMO SOCCORSO, ALLA EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO E DEL MEDICO COMPETENTE;
- IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA FORMAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 37;

10. AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE AZIENDALI IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

11. VIGILARE AFFINCHÉ TUTTO IL PERSONALE DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA, PER IL QUALE VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA, NON SIA ADIBITO ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

12. ADOTTARE, IN RELAZIONE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE, LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ IL PERSONALE ASSEGNATO IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONI IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

13. FORNIRE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, OVE PRESENTE;

14. RICHIEDERE CHE IL PERSONALE ADDETTO DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE OSSERVI LE NORME VIGENTI, NONCHE' LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;

15. INFORMARE IL PIU' PRESTO POSSIBILE IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE, ESPOSTO AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

16. ASTENERSI, IN RELAZIONE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AI LAVORATORI DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;

17. CONSENTIRE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA

SALUTE;

18. AL DELEGATO SONO, ALTRESI' CONFERITE LE SEGUENTI PREROGATIVE:

- ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO IN TUTTI I LUOGHI, SEDE DI ATTIVITA' LAVORATIVA, NONCHE' NELLE AREE PERTINENZIALI DEGLI STESSI;

- CONSULTARE I PERTINENTI DOCUMENTI AZIENDALI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;

- ORGANIZZARE IN AUTONOMIA LE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, ANCHE ATTRAVERSO CORSI DI FORMAZIONE, SESSIONI DI INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO, E LA DISTRIBUZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO;

- ADOTTARE PROTOCOLLI/LINEE GUIDA E QUANTO ALTRO RITENUTO OPPORTUNO PER LA DEFINIZIONE DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO E FAVORIRNE LA DIFFUSIONE NEI MODI CHE RITERRA' OPPORTUNI, AVVALENDOSI DELLA COLLABORAZIONE DEGLI ALTRI DELEGATI, CHE AVRANNO L'OBBLIGO DI FAVORIRNE LA DIFFUSIONE E L'OSSERVANZA;

- PROMUOVERE L'AZIONE DISCIPLINARE IN CASO DI INOSSERVANZA DEL CONTRO I TRASGRESSORI;

- AVVALERSI, NELL'ESPLETAMENTO DELLE SUE FUNZIONI, DELLA COLLABORAZIONE DI TUTTO IL PERSONALE DELLA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA, DI TUTTE LE ALTRE FIGURE CHE RIVESTONO UNA FUNZIONE QUALIFICATA IN MATERIA DI SICUREZZA, DEGLI ALTRI DIRIGENTI DELEGATI EX ART. 16 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, NONCHE' DI CONSULENTI ESTERNI, OVE NECESSARIO.

A) NON FORMANO OGGETTO DI DELEGA LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 17 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, SICCHE' RESTANO IN CAPO AL DATORE DI LAVORO, LE SEGUENTI ATTIVITA':

- LA VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI CON LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DVR;  
- LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI E L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA EX ART. 28 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008.

B) IL DATORE DI LAVORO ESPLETERA' ALTRESI' LA VIGILANZA IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DA PARTE DEL DELEGATO DELLE FUNZIONI TRASFERITE TRAMITE ATTIVITA' DI VIGILANZA E MONITORAGGIO DEFINITE NELL'APPOSITO PIANO SULLA SICUREZZA AZIENDALE.

C) IL DELEGATO PROVVEDERA' IN PIENA AUTONOMIA ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESA A DARE ATTUAZIONE E ADEMPIMENTO AI COMPITI DELEGATI NELL'AMBITO ED IN RIFERIMENTO ALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE.

D) IL DELEGATO, CON LA PRESENTE, ESERCITERA' I POTERI A LUI CONFERITI IN PIENA E TOTALE AUTONOMIA, SECONDO LE NORME DI BUONA TECNICA, CON DILIGENZA PROFESSIONALE E SENZA CHE VI SIA ALCUNA INTERFERENZA, CON AMPI POTERI DI INIZIATIVA E ORGANIZZAZIONE.

E) AL DELEGATO E' ATTRIBUITA L'AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI PRECEDENTEMENTE SPECIFICATE, COME DEFINITA NEL BUDGET AZIENDALE ANNUALE, PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE, PER ACQUISTI O INTERVENTI NECESSARI AI FINI DELL'OTTEMPERANZA ALLA PRESENTE DELEGA, SALVO DEROGHE IN AUMENTO DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE, A FRONTE DI SPECIFICA E MOTIVATA RICHIESTA DA PARTE DEL DELEGATO. IL DELEGATO DOVRA' DISPORRE SOLO DEGLI ACQUISTI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI AI FINI DELL'OTTEMPERANZA DELLA PRESENTE DELEGA PRIVILEGIANDO, A PARITA' DI STANDARD DI SICUREZZA, GLI ACQUISTI E INTERVENTI MENO COSTOSI, CON TEMPESTIVA E ADEGUATA INFORMATIVA ALL'A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA.

F) IL DELEGATO, PREVIA MOTIVATA RICHIESTA E PREVIA INTESA CON IL DATORE DI LAVORO, POTRA' DELEGARE SPECIFICHE FUNZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO ALLE MEDESIME CONDIZIONI DI CUI AI COMMI 1 E 2 ART. 16 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, FERMO L'OBBLIGO DI VIGILANZA IN CAPO AL DELEGANTE IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI TRASFERITE.

G) LA PRESENTE DELEGA POTRA' ESSERE REVOCATA DAL DATORE DI LAVORO CON UN PREAVVISO DI QUINDICI GIORNI.

**Procuratrice Speciale**  
**PASQUINI CRISTINA**

*domicilio*

Nata a MILANO (MI) il 10/03/1966  
Codice fiscale: PSQCST66C50F205L  
CABIATE (CO)  
VIA MILANO 49 A CAP 22060

carica

**procuratrice speciale**

Data atto di nomina: 20/11/2023

Data iscrizione: 23/11/2023

Durata in carica: fino alla revoca

poteri

CON CONFERIMENTO DI PROCURA IN DATA 20 NOVEMBRE 2023 N. 10371/5987 DI REP. DEL NOTAIO EDOARDO RINALDI DI MILANO, L'AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA, RAVVISATA LA NECESSITA' DI UNA PUNTUALE, COSTANTE ED ORGANICA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN TEMA DI PREVENZIONE, IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO EX DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, ATTRAVERSO LA NOMINA DI PERSONA QUALIFICATA ED ESPERTA ALLA QUALE DEMANDARE L'ESECUZIONE DEGLI OBBLIGHI E DEGLI ADEMPIMENTI NORMATIVI, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE, RICHIAMATA LA JOB DESCRIPTION (PROT. N. 264 DEL 5 OTTOBRE 2022) OVE E' DEFINITO IL PERIMETRO DI ATTIVITA' CONNESSE AL SUO INCARICO DIRIGENZIALE IN QUALITA' DI "DIRETTORE AREA POLITICHE DEL LAVORO E DELLA FORMAZIONE",

NOMINA E COSTITUISCE PROCURATORE SPECIALE

LA SIGNORA PASQUINI CRISTINA, IN SEGUITO DENOMINATA "DELEGATO", CHE ACCETTA. L'INCARICO SARA' SOGGETTO AI PATTI CHE SEGUONO.

ALLA DR.SSA PASQUINI CRISTINA, IN POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI DI PROFESSIONALITA' ED ESPERIENZA RICHIESTI DALLA SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE PRESSO L'AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA (IN SEGUITO DENOMINATA A.F.O.L. DI MONZA E BRIANZA), VENGONO CONFERITE LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 18 DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 ED I SEGUENTI COMPITI E PREROGATIVE:

1. FORNIRE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LA STESSA E' RESPONSABILE I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE, OVE PRESENTE;
2. RICHIEDERE CHE IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LA STESSA E' RESPONSABILE OSSERVI LE NORME VIGENTI, NONCHE' LE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE;
3. INFORMARE IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LA STESSA E' RESPONSABILE, ESPOSTO AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;
4. ASTENERSI, SALVO ECCEZIONE DEBITAMENTE MOTIVATA DA ESIGENZE DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA, DAL RICHIEDERE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LA STESSA E' RESPONSABILE DI RIPRENDERE LA LORO ATTIVITA' IN UNA SITUAZIONE DI LAVORO IN CUI PERSISTE UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO;
5. CONSENTIRE AL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LA STESSA E' RESPONSABILE DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;
6. ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' IL PERSONALE ADDETTO ALL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI CUI LA STESSA E' RESPONSABILE, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA.
  - A) IL DELEGATO, AL FINE DI FAVORIRE IL "SISTEMA" DI DELEGHE DEFINITO DAL DATORE DI LAVORO, DOVRA':
    - PRESTARE MASSIMA COLLABORAZIONE AGLI ALTRI DELEGATI EX ART. 16 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008 NELLO SVOLGIMENTO DEI COMPITI RISPETTIVAMENTE ASSEGNATI;
    - FAVORIRE LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ORGANIZZATE DAL DIRIGENTE DELEGATO, ASTENENDOSI DALL'ADIBIRE A MANSIONI DIFFERENTI IL PERSONALE DELLA PROPRIA UNITA' ORGANIZZATIVA NEI GIORNI INDIVIDUATI PER LE PREDETTE ATTIVITA';
    - POTRA' AVVALERSI, NELL'ESPLETAMENTO DELLE SUE FUNZIONI, DELLA COLLABORAZIONE DI TUTTO IL PERSONALE DELL'AGENZIA, DI TUTTE LE ALTRE FIGURE CHE RIVESTONO UNA FUNZIONE QUALIFICATA IN MATERIA DI SICUREZZA, DEGLI ALTRI DIRIGENTI DELEGATI EX ART. 16 DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, NONCHE' DI CONSULENTI ESTERNI, OVE NECESSARIO.
  - B) NON FORMANO OGGETTO DI DELEGA LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 17 DEL DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, SICCHE' RESTANO IN CAPO AL DATORE DI LAVORO, LE SEGUENTI ATTIVITA':
    - LA VALUTAZIONE DI TUTTI I RISCHI CON LA CONSEGUENTE ELABORAZIONE DEL DVR;
    - LA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI E L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA EX ART. 28 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008.

C) IL DATORE DI LAVORO ESPLETERA' ALTRESI' LA VIGILANZA IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DA PARTE DEL DELEGATO DELLE FUNZIONI TRASFERITE TRAMITE ATTIVITA' DI VIGILANZA E MONITORAGGIO DEFINITE NELL'APPOSITO PIANO SULLA SICUREZZA AZIENDALE.

D) IL DELEGATO PROVVEDERA' IN PIENA AUTONOMIA ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' INTESE A DARE ATTUAZIONE ED ADEMPIMENTO AI COMPITI DELEGATI NELL'AMBITO ED IN RIFERIMENTO SPECIFICA NATURA DELLE FUNZIONI DELEGATE.

E) IL DELEGATO, CON LA PRESENTE, ESERCITERA' I POTERI A LUI CONFERITI IN PIENA E TOTALE AUTONOMIA, SECONDO LE NORME DI BUONA TECNICA, CON DILIGENZA PROFESSIONALE E SENZA CHE VI SIA ALCUNA INTERFERENZA, CON AMPI POTERI DI INIZIATIVA E ORGANIZZAZIONE.

F) AL DELEGATO E' ATTRIBUITA L'AUTONOMIA DI SPESA NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI ATTRIBUITE, COME DEFINITA NEL BUDGET AZIENDALE ANNUALE, PER OGNI SINGOLA OPERAZIONE, PER ACQUISTI O INTERVENTI NECESSARI AI FINI DELL'OTTEMPERANZA ALLA PRESENTE DELEGA, SALVO DEROGHE IN AUMENTO DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE, A FRONTE DI SPECIFICA E MOTIVATA RICHIESTA DA PARTE DEL DELEGATO. IL DELEGATO DOVRA' DISPORRE SOLO DEGLI ACQUISTI E DEGLI INTERVENTI NECESSARI AI FINI DELL'OTTEMPERANZA DELLA PRESENTE DELEGA PRIVILEGIANDO, A PARITA' DI STANDARD DI SICUREZZA, GLI ACQUISTI E INTERVENTI MENO COSTOSI, CON TEMPESTIVA E ADEGUATA INFORMATIVA ALL'AGENZIA.

G) IL DELEGATO, PREVIA MOTIVATA RICHIESTA E PREVIA INTESA CON IL DATORE DI LAVORO, POTRA' DELEGARE SPECIFICHE FUNZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO ALLE MEDESIME CONDIZIONI DI CUI AI COMMI 1 E 2 ART. 16 DECRETO LEGISLATIVO 81/2008, FERMO L'OBBLIGO DI VIGILANZA IN CAPO AL DELEGANTE IN ORDINE AL CORRETTO ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI TRASFERITE.

H) LA PRESENTE DELEGA POTRA' ESSERE REVOCATA DAL DATORE DI LAVORO CON UN PREAVVISO DI QUINDICI GIORNI.

## 6 Attività, albi ruoli e licenze

<b>Addetti</b>	96
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	18/12/2008
<b>Attività prevalente</b>	GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA.

### Attività

**inizio attività**  
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 18/12/2008

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA.

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente**

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**Addetti**  
(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2023  
(Dati rilevati al 30/09/2023)

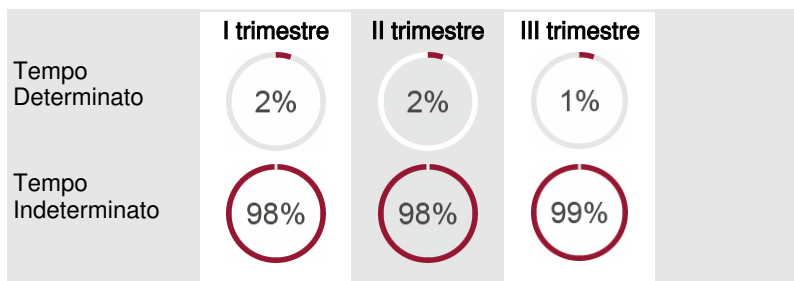
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	96	96	95	96
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	96	96	95	96

## Distribuzione dipendenti

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	0	0	0	0

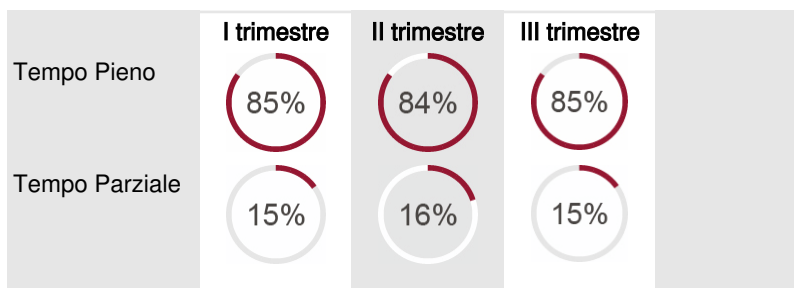
### Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2023)



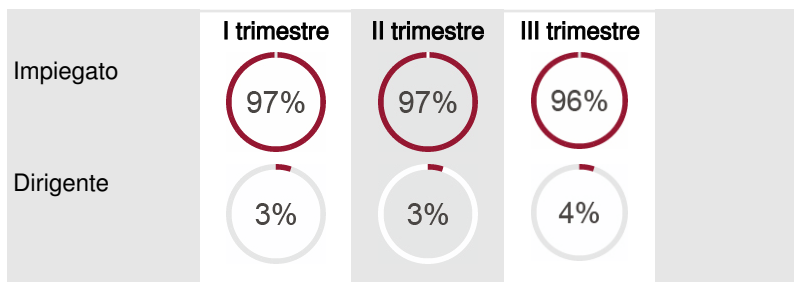
### Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2023)



### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2023)



### Addetti nel comune di MONZA (MB) Sede e Unità locali: 1-9-10

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	96	96	95	96
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	96	96	95	96

## 7 Sedi secondarie ed unità locali

Unità' Locale n. MB/1	VIA BRAMANTE DA URBINO 9 MONZA (MB) CAP 20900
Unità' Locale n. MB/2	CORSO EUROPA 12/B CESANO MADERNO (MB) CAP 20811
Unità' Locale n. MB/3	VIA CAVOUR 72 VIMERCATE (MB) CAP 20871
Unità' Locale n. MB/4	VIA MONTE BIANCO 7 SEREGNO (MB) CAP 20831
Unità' Locale n. MB/5	VIA TRE VENEZIA 63 MEDA (MB) CAP 20821
Unità' Locale n. MB/6	VIA MONTEROSA 10 SEREGNO (MB) CAP 20831
Unità' Locale n. MB/7	VIA DE AMICIS 16 CONCOREZZO (MB) CAP 20863

<b>Unita' Locale n. MB/9</b>	VIA CERNUSCHI 8 MONZA (MB) CAP 20900
<b>Unita' Locale n. MB/10</b>	VIA ENRICO CERNUSCHI 6 MONZA (MB) CAP 20900
<b>Unita' Locale n. MB/11</b>	VIALE DELLE INDUSTRIE 79 AGRATE BRIANZA (MB) CAP 20864
<b>Unita' Locale n. MB/12</b>	VIA TOMMASO GROSSI 9 MONZA (MB) CAP 20900

### Unita' Locale n. MB/1

*Indirizzo*

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Sede Operativa

Data apertura: 18/12/2008

MONZA (MB)

VIA BRAMANTE DA URBINO 9 CAP 20900

GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA.

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese

### Unita' Locale n. MB/2

*Indirizzo*

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Sede Operativa

Data apertura: 18/12/2008

CESANO MADERNO (MB)

CORSO EUROPA 12/B CAP 20811

CENTRO IMPIEGO

GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA.

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese

### Unita' Locale n. MB/3

*Indirizzo*

*Attività esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Sede Operativa

Data apertura: 18/12/2008

VIMERCATE (MB)

VIA CAVOUR 72 CAP 20871

GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA.

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese

### Unita' Locale n. MB/4

*Indirizzo*

*Attività esercitata*

Sede Operativa

Data apertura: 18/12/2008

SEREGNO (MB)

VIA MONTE BIANCO 7 CAP 20831

GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA.

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese

### **Unita' Locale n. MB/5**

*Indirizzo*

Sede Operativa

Data apertura: 18/12/2008

MEDA (MB)

VIA TRE VENEZIA 63 CAP 20821

PROGETTARE E REALIZZARE PROGETTI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO DI INTERESSE COMUNITARIO, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE LEGALMENTE RICONOSCIUTI.

*Attività esercitata*

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

### **Unita' Locale n. MB/6**

*Indirizzo*

Sede Operativa

Data apertura: 18/12/2008

SEREGNO (MB)

VIA MONTEROSA 10 CAP 20831

PROGETTARE E REALIZZARE PROGETTI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO DI INTERESSE COMUNITARIO, STATALE, REGIONALE, PROVINCIALE, CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE LEGALMENTE RICONOSCIUTI.

*Attività esercitata*

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

### **Unita' Locale n. MB/7**

*Indirizzo*

Sede Operativa

Data apertura: 09/11/2012

CONCOREZZO (MB)

VIA DE AMICIS 16 CAP 20863

SERVIZI FORMATIVI E SERVIZI AL LAVORO OVVERO CORSI DI FORMAZIONE LEGALMENTE RICONOSCIUTI

*Attività esercitata*

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

### **Unita' Locale n. MB/9**

*Indirizzo*

Sede Operativa

Data apertura: 01/06/2019

MONZA (MB)

VIA CERNUSCHI 8 CAP 20900

CORSI DI FORMAZIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE. (TRATTASI DI CORSI NON LEGALMENTE RICONOSCIUTI).

*Attività esercitata*

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

*Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività*

### **Unita' Locale n. MB/10**

*Indirizzo*

Sede Operativa

Data apertura: 01/11/2021

MONZA (MB)

VIA ENRICO CERNUSCHI 6 CAP 20900

GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

*Attività esercitata*



**Attività' secondaria esercitata**

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

**Unita' Locale n. MB/11**

**Indirizzo**

**Attività' esercitata**

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**

**Unita' Locale n. MB/12**

**Indirizzo**

**Attività' esercitata**

**Attività' secondaria esercitata**

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività**  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

CORSI DI FORMAZIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese

Sede Operativa

Data apertura: 15/06/2022

AGRATE BRIANZA (MB)

VIALE DELLE INDUSTRIE 79 CAP 20864

SERVIZI DI RICERCA, SELEZIONE, COLLOCAMENTO E SUPPORTO PER IL RICOLLOCAMENTO DI PERSONALE

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Sede Operativa

Data apertura: 16/10/2023

MONZA (MB)

VIA TOMMASO GROSSI 9 CAP 20900

GESTIONE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO, POLO ORIENTAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZIO PUBBLICO IN MATERIA DI COLLOCAMENTO E ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLA FORMAZIONE, SVOLTO PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA.

CORSI DI FORMAZIONE E CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Codice: 78.1 - servizi di ricerca, selezione, collocamento e supporto per il ricollocamento di personale

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 85.59.2 - corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale

Importanza: secondaria Registro Imprese

**8 Aggiornamento impresa**

**Data ultimo protocollo**

23/11/2023