

ALLEGATO10 – SCHEMA DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA – AFOL MONZA BRIANZA

SCHEMA DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

La Relazione tecnica dei servizi offerti dovrà essere presentata in formato .pdf denominato “relazione tecnica” redatta secondo il modello allegato, che dovrà contenere gli elementi oggetto di valutazione di offerta, secondo i sub criteri motivazionali.

Tale relazione dovrà essere, pena esclusione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.

La documentazione che compone la relazione tecnica dovrà essere organizzata secondo la struttura riportata nel modello ed essere preferibilmente contenuta entro il limite delle 20 facciate in formato A4, ciascuna di massimo 50 righe, carattere non inferiore a 12 e struttura secondo i criteri di valutazione.

Relazione tecnica

Oggetto: lotto Afol Monza Brianza.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
in qualità di (carica sociale) _____ della società _____
sede legale _____ Partita IVA _____

OFFRE

A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il concorrente illustra la proposta di organizzazione e il piano di lavoro che intende attuare per l'esecuzione del servizio fornendo, in particolare gli elementi di seguito indicati.

A.0 certificazioni

A.0 Il possesso di certificazione ISO 14000 ()
(in caso di possesso, barrare il riquadro ed allegare copia della certificazione)

A.1 qualità della struttura organizzativa del personale

A.1.1 descrivere la struttura organizzativa del personale e il gruppo di lavoro preposti per l'erogazione del servizio.

A.1.2 indicare l'eventuale presenza di un supervisore/coordinatore specificandone la formazione tecnica e le fasce di reperibilità.

A.2 qualità del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate

A.2.1 illustrare, nel dettaglio, il piano di lavoro proposto e la struttura logistica in termini di organizzazione del lavoro e delle modalità di erogazione delle prestazioni.

A.2.2 descrivere le metodologie e i sistemi proposti per l'esecuzione del servizio.

A.2.3 indicare le fasce orarie di esecuzione del servizio in termini di minimizzazione dell'impatto sull'attività lavorativa della stazione appaltante.

A.2.4 indicare l'eventuale disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative.

A.2.5 indicare l'eventuale incremento della frequenza di esecuzione delle attività.

A.3 qualità dei servizi migliorativi

A.3.1 illustrare l'eventuale sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione.

A.3.2 indicare le modalità e i tempi proposti per la sostituzione degli addetti assenti; indicare i sistemi di segnalazione e i tempi di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche.

A.3.3 indicare e descrivere gli interventi aggiuntivi proposti.

B) SISTEMI DI AUTOVERIFICA

Il concorrente illustra metodologie e sistemi di verifica che intende attuare fornendo, in particolare, gli elementi di seguito indicati

B.1 efficacia del sistema di autoverifica degli standard di qualità del servizio (controllo di risultato)

A titolo indicativo nella descrizione si analizzi e descriva:

- indicare le figure professionali dedicate al controllo e la relativa formazione professionale;
- descrivere il sistema di controllo proposto per effettuare le verifiche degli standard di qualità del servizio e la relativa rendicontazione;
- descrivere le apparecchiature/strumenti o i sistemi tecnologici utilizzati per le verifiche degli standard di qualità;

- indicare quante ispezioni a campione/controlli si propone di effettuare.

B.2 efficacia del sistema di autoverifica delle modalità di esecuzione del servizio (controllo di processo)

A titolo indicativo nella descrizione si analizzi e descriva:

- descrivere il sistema di controllo del processo utilizzato per verificare le modalità di esecuzione del servizio (in termini di rispetto, da parte del personale esecutore, delle fasce orarie, della programmazione prevista, etc.) e la relativa rendicontazione;
- descrivere le apparecchiature/strumenti o i sistemi tecnologici utilizzati per la verifica delle modalità di esecuzione del servizio.

C) PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24 MAGGIO 2012

Il concorrente illustra, nel piano gestionale, le misure di gestione ambientale che si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio, descrivendo in particolare, gli elementi di seguito indicati.

C.1.1 SOLUZIONI TECNICHE. Descrizioni delle misure di gestione/tutela ambientale che si intendono adottare durante l'esecuzione del servizio.

C.1.2 SOLUZIONI ORGANIZZATIVE. Modalità di organizzazione, risorse e tempi per ridurre l'impatto ambientale e i rischi sulla salute.

C.1.3 PRODOTTI, MACCHIANRI E ATTREZZATURE. Descrizione macchinari, attrezzature e prodotti utilizzati e delle caratteristiche in relazione al minor impatto ambientale e rischi per la salute.

In relazione ai requisiti di cui al punto C, a titolo indicativo, nella descrizione si analizzi e descriva:

- illustrare le procedure proposte per garantire la riduzione del consumo di sostanze chimiche, specificando anche l'eventuale ricorso a prodotti riutilizzabili in tessuto microfibra, i sistemi di dosaggio utilizzati (manuali, automatici etc.) e l'eventuale formazione specifica al personale in merito alla diluizione dei prodotti;
- illustrare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi di acqua ed energia;
- illustrare il sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti;
- descrivere le eventuali ulteriori iniziative proposte per la riduzione dell'impatto ambientale;
- indicare la quota percentuale della quantità di prodotti con etichetta ISO di tipo I utilizzati rispetto alla quantità totale dei prodotti utilizzati;

NOTA:

LA DITTA CONCORRENTE CHE NON AVRA' TOTALIZZATO ALMENO 40. PUNTI NEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO RELATIVO AL PROGETTO TECNICO, SARA' ESCLUSA DALLA GARA, IN QUANTO IL PROGETTO PRESENTATO, SARA' RITENUTO INSUFFICIENTE E, PERTANTO, NON SI PROCEDERA' ALL'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Data – Timbro - firma del legale rappresentante

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

E6-E6-E3-9D-55-D8-03-B2-B4-E7-DB-D2-57-85-95-0D-BB-92-1A-5F

CAdES 1 di 2 del 18/04/2019 15:15:57

Soggetto: HANY MAKHOUL

S.N. Certificato: 3432 ED

Validità certificato dal 31/01/2017 13:31:39 al 31/01/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CAdES 2 di 2 del 19/04/2019 11:33:09

Soggetto: BARBARA RIVA

S.N. Certificato: 3432 29

Validità certificato dal 31/01/2017 13:14:19 al 31/01/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
