



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: aggiudicazione della procedura comparativa finalizzata all'affidamento diretto del servizio per la manutenzione sistema qualità a partire dal 17/06/2019 al 16/06/2021, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lg. n. 50/2016 con possibilità di rinnovo di 2 anni, alla Società FB & PARTNERS SRL - CIG Z7728C92D9

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici' aggiornato dal D.lgs 19 aprile 2017, n. 56;
- l'art. 3 della legge 136 del 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 129 del 18/10/2018 avente come oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (A.F.O.L. MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali-Approvazione" a cui Afol MB dovrà attenersi;
- il verbale dell'amministratore unico n. 61 del 26 ottobre 2018 di recepimento del Decreto Presidenziale di cui al punto precedente;
- il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di AFOL MB rev. N.2 approvato con verbale dell'AU n. 44 del 31/07/2017

Richiamati:

- il verbale dell'Amministratore Unico n. 63 del 07/11/2018 di approvazione del bilancio di previsione 2019 ed i relativi allegati:
 - Piano programma 2019
 - Bilancio pluriennale 2019-2021
 - Piano degli investimenti 2019
 - con la relazione del Revisore Unico al Bilancio di previsione 2019

Preso atto che:

- Afol MB ha acquisito nel 2009 la Certificazione del Sistema Qualità ISO9001:2008. Nel 2018 è stata rinnovata la certificazione e aggiornata alla UNI EN ISO 9001:2015;
- è scaduto il contratto in essere con la ditta Ecoconsult AQS srl relativo al servizio di manutenzione certificazione ISO 9001 e formazione;
- per il mantenimento dello standard aziendale alla certificazione AFOL MB presenta la necessità di un supporto esterno per:
 - il mantenimento della certificazione.



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



- la conformità alla norma di riferimento (ISO 9001).
- il miglioramento continuo e verifica dell'efficacia del sistema qualità.
- il continuo monitoraggio del Sistema Qualità, in virtù di eventuali introduzioni di ulteriori azioni cogenti che al variare del mercato di riferimento, di nuove normative o di altre variabili strategiche per il business dell'organizzazione (ad es. la revisione della procedura delle verifiche ispettive alla nuova norma internazionale ISO 19011, ecc).

Dato atto che in data 03/06/2019 Afol Monza Brianza ha inviato tramite pec le richieste di preventivo relative al servizio in oggetto ai seguenti operatori economici:

- prot. 5620 del 03/06/2019 FB & PARTNERS SRL
- prot. 5621 del 03/06/2019 ADZ ENGINEERING
- prot. 5624 del 03/06/2019 ASTRA ENGINEERING

e stabilendo quanto segue:

- l'importo dell'appalto per 24 mesi e soggetto a ribasso è pari ad **€ 4.200,00= oltre IVA;**
- Gli oneri alla sicurezza non soggetti a ribasso oltre € 0,00 =
- Che il valore complessivo stimato, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, relativo al servizio in oggetto per 24 mesi con possibilità di rinnovo di 2 anni è pari ad **€. 8.400,00= oltre IVA.**
- L'affidamento dell'appalto avverrà sulla base dell'affidamento diretto a seguito dei seguenti elementi di negoziazione elencati in ordine decrescente d'importanza:
 1. Consulente/personale Senior, almeno 12 anni di esperienza, curriculum;
 2. Progetto;
 3. Valore economico dell'offerta;
 4. Erogazione di Giornate Formative ai referenti delle sedi e UO;
 5. Servizio di supporto telefonico continuo in orario lavorativo;
 6. elementi migliorativi

Dato atto che:

- entro il termine di scadenza fissato per le ore 16:00 del 10/06/2019 attraverso la Pec di Afol Monza Brianza è pervenute la seguente offerta:

prot. 5837 del 10/06/2019 FB & PARTNERS SRL

- in data 11.06.2019 il RUP ha proceduto ad effettuare la valutazione dell'unica offerta pervenuta secondo gli elementi/criteri predefiniti, elencati in ordine decrescenti di importanza sopra riportati;



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



Visto il verbale del 11.06.2019 prot. n.6212, conservato in atti dal competente ufficio;

Preso atto che, a seguito della valutazione del progetto tecnico lo stesso risulta rispettare i criteri di valutazione definiti per l'affidamento dell'appalto così come specificato nel verbale sopra richiamato;

Vista l'offerta economica per un importo pari ad **€ 2.000,00 oltre IVA** per 12 mesi , pertanto pari ad **€ 4.000,00** oltre iva per 24 mesi;

Considerato:

- che dagli elementi forniti, il preventivo presentato da Società FB & PARTNERS SRL, di Lomello, Via Cascina Grua, 1 – P.IVA 02734610187 risulta essere adeguato e la spesa prevista risulta conveniente sotto il profilo qualitativo ed economico;
- altresì che sulla presente determinazione ai sensi dell'art. 3 comma a) del regolamento di contabilità approvato con determinazione dell'AU n. 82 del 19 dicembre 2018, viene rilasciato il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura economica e finanziaria;
- di dover prevedere un impegno di spesa di **€ 4.000,00=**, oltre 22% IVA per il servizio in oggetto a partire dal 17.06.2019 al 16.06.2021;
- che gli affidatari si obbligano a utilizzare, come previsto dall'art.3 della Legge 13/08/2010, n. 136, il conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche e si obbligano altresì ad indicare persona delegata a operare su tale conto corrente, consapevoli che i pagamenti potranno avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario riportante, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il C.I.G. assegnato;
- il contratto si stipulerà ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016;
- AFOL nel suo esclusivo interesse, si riserva la facoltà di ampliare o comunque modificare la consistenza dell'appalto fino alla concorrenza di un quinto dell'importo dello stesso, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs 18/04/2016 N. 50.
- ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/201 il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto in questione, è il direttore generale di AFOL Monza Brianza, Dr.ssa Barbara Riva coadiuvato con il direttore dell'area ICT Dott. Giuseppe Longo;

Su indicazione del direttore dell'area ICT

DETERMINA

1. di approvare:

- le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- il verbale del 11.06.2019 prot. n.6212 conservato in atti dal competente ufficio;

2. di formalizzare l'affidamento diretto del servizio per la manutenzione sistema qualità a partire dal 17/06/2019 al 16/06/2021, con possibilità di rinnovo di 2 anni, ai sensi dell'art. 36 comma



Azienda Speciale sottoposta
a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



2 lett. a) del D.lg. n. 50/2016 alla Società FB & PARTNERS SRL, di Lomello, Via Cascina Grua, 1 – P.IVA 02734610187 tramite la piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia;

3. di dare atto:

- che il CIG acquisito è il **N Z7728C92D9**
 - ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto in questione, è il direttore generale di AFOL Monza Brianza, Dr.ssa Barbara Riva coadiuvato con il direttore dell'area ICT Dott. Giuseppe Longo;
 - che l'appalto ha durata a partire dal 17.06.2019 al 16.06.2021;
 - che è prevista la possibilità di rinnovo di 2 anni;
4. di demandare alla direzione amministrativa tutti gli atti necessari e conseguenti a quanto disposto ai punti sopra riportati e l'imputazione del relativo costo al piano dei conti come segue:
- **€ 2.000,00 + IVA** al piano dei conti 3030401 gestione/manutenzione sistema qualità a partire dal 12.06.2019 al 11.06.2020
 - **€ 2.000,00 + IVA** al piano dei conti 3030401 gestione/manutenzione sistema qualità a partire dal 12.06.2020 al 11.06.2021

Il direttore generale
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

5B-C7-7C-B5-6B-9A-49-E0-DA-F8-A2-C2-CD-A1-0E-CA-E3-59-BD-A6

CADES 1 di 3 del 14/06/2019 09:33:13

Soggetto: Vincenzo Flauto

S.N. Certificato: 29B8 F09F 9EB0 C291 7485 DF08 654F 2D16

Validità certificato dal 09/05/2017 02:00:00 al 09/05/2020 01:59:59

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT

CADES 2 di 3 del 14/06/2019 08:49:45

Soggetto: GIUSEPPE LONGO

S.N. Certificato: 340B EF

Validità certificato dal 30/01/2017 10:34:55 al 30/01/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CADES 3 di 3 del 14/06/2019 13:07:55

Soggetto: BARBARA RIVA

S.N. Certificato: 3432 29

Validità certificato dal 31/01/2017 13:14:19 al 31/01/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
