



Azienda Speciale
sottoposta a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: “acquisto materiale di consumo didattico e altri materiali di consumo per il CFP S. Pertini di Seregno - periodo aprile-dicembre 2019”

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le Leggi emanate da Regione Lombardia:

- n. 22 del 2006 “Il mercato del lavoro in Lombardia”
- n. 19 del 2007 “Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione di Regione Lombardia”;
- n. 30 del 2015 “Qualità, innovazione ed internazionalizzazione nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia”

Visti:

- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 129 del 18-10-2018 avente come oggetto “Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (AFOL MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali - Approvazione”
- lo Statuto di Afol Monza e Brianza vigente;
- il verbale n. 63 del 07/11/2018 avente per oggetto “Approvazione bilancio di previsione 2019 e relativi allegati”:

Preso atto che

presso il Centro di Formazione Professionale S. Pertini di Afol MB vengono attivati:

- percorsi di IeFP di qualifica e diploma professionale della Regione Lombardia
- percorsi di formazione continua e permanente autofinanziati e finanziati attraverso dispositivi regionali e/o FSE
- formazione abilitante, necessaria ai fini dell’esercizio di una determinata professione e consistente in un ciclo di studi completato da una formazione professionale;
- percorsi in apprendistato art.43 e art. 44
- servizi alle imprese e agli enti, attraverso l’affiancamento e la consulenza all’azienda e/o all’ente committenti nell’individuazione e nella realizzazione del fabbisogno formativo;

e che per la realizzazione di tali tipologie di corsi si rende necessario l’acquisto di materiali didattici di consumo inerenti alle differenti tipologie di attività laboratoriali al fine di mantenere gli interventi di formazione coerenti con le esigenze e con l’evoluzione del sistema economico del territorio e del mercato del lavoro

Considerato che

- il budget relativo agli acquisti di materiale di consumo assegnato al Centro di Costo del CFP di Seregno per l’anno 2019 è di € 27.050, così suddivisi:



Azienda Speciale
sottoposta a direzione e
coordinamento della
Provincia di Monza e della
Brianza

Direzione Generale
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230
segreteria@afolmonzabrianza.it
afolmonzabrianza@pec.it
www.afolmonzabrianza.it



- Materiale didattico di consumo € 25.050,00
- Altri materiale di consumo € 2.000,00

Che per l'anno 2019 risultano già impegnati:

- € 12.536,00 per materie prime alimentari
- € 1.600,00 per altri materiale di consumo

Che il budget residuo, rispetto a quanto programmato e previsto a budget per il periodo aprile-dicembre 2019, è pari a € 13.000,00 e sarà come di seguito impegnato:

€ 11.000,00 alla voce "Materiali di consumo didattico", così indicativamente suddivisi:

- € 2.000,00 ai corsi di Operatore alla riparazione di veicoli a motore e Tecnico riparatore dei veicoli a motore
- € 4.000,00 ai corsi di Operatore meccanico e Tecnico per la conduzione e manutenzione di impianti automatizzati
- € 4.000,00 ai corsi di Operatore elettrico e Tecnico elettrico
- € 1.000,00 ai corsi di Operatore amministrativo segretariale e Tecnico dei servizi d'impresa

€ 2.000,00 alla voce "altri materiali di consumo"

Verificate le coperture finanziarie e acquisito il parere di regolarità contabile;

DETERMINA

- 1) di autorizzare l'acquisto di materiali di consumo didattico e altri materiali di consumo come da budget approvato per il periodo aprile – dicembre 2019 con la seguente suddivisione:
€ 11.000,00 alla voce "Materiali di consumo didattico", così indicativamente suddivisi:
 - € 2.000,00 ai corsi di Operatore alla riparazione di veicoli a motore e Tecnico riparatore dei veicoli a motore
 - € 4.000,00 ai corsi di Operatore meccanico e Tecnico per la conduzione e manutenzione di impianti automatizzati
 - € 4.000,00 ai corsi di Operatore elettrico e Tecnico elettrico
 - € 1.000,00 ai corsi di Operatore amministrativo segretariale e Tecnico dei servizi d'impresa
 € 2.000,00 alla voce "altri materiali di consumo"

- 2) di demandare alla direzione amministrativa e all'ufficio acquisti, per quanto di rispettiva competenza, l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto al punto 1).

Il direttore generale
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

0F-0B-67-CE-28-AF-15-6A-F6-01-2D-76-20-5D-0B-2F-CA-93-BD-45

CADES 1 di 3 del 10/04/2019 15:48:04

Soggetto: Vincenzo Flauto

S.N. Certificato: 29B8 F09F 9EB0 C291 7485 DF08 654F 2D16

Validità certificato dal 09/05/2017 02:00:00 al 09/05/2020 01:59:59

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT

CADES 2 di 3 del 18/04/2019 15:09:38

Soggetto: BARBARA RIVA

S.N. Certificato: 3432 29

Validità certificato dal 31/01/2017 13:14:19 al 31/01/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

CADES 3 di 3 del 10/04/2019 13:13:15

Soggetto: CRISTINA PASQUINI

S.N. Certificato: 3508 BC

Validità certificato dal 09/02/2017 11:18:06 al 09/02/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

Commento: firma con funzioni vicariali
