



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: “acquisto materiale di consumo didattico e altri materiali di consumo per il CFP Marconi di Concorezzo - periodo marzo-dicembre 2019”

### IL DIRETTORE GENERALE

**Richiamate** le Leggi emanate da Regione Lombardia:

- n. 22 del 2006 “Il mercato del lavoro in Lombardia”
- n. 19 del 2007 “Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione di Regione Lombardia”;
- n. 30 del 2015 “Qualità, innovazione ed internazionalizzazione nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia”

**Visti:**

- il Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 129 del 18-10-2018 avente come oggetto “Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza (AFOL MB). Linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali - Approvazione”
- lo Statuto di Afol Monza e Brianza vigente;
- il verbale n. 63 del 07/11/2018 avente per oggetto “Approvazione bilancio di previsione 2019 e relativi allegati”:

**Preso atto che**

presso il Centro di Formazione Professionale Marconi di Afol MB vengono attivati:

- percorsi triennali e quadriennali di qualificazione professionale nell’ambito del diritto dovere dei giovani all’istruzione ed alla formazione (fino ai 18 anni), finalizzati al raggiungimento del successo formativo
- percorsi di formazione continua e permanente
- percorsi in apprendistato art.44;
- servizi alle imprese e agli enti, attraverso l’affiancamento e la consulenza all’azienda e/o all’ente committenti nell’individuazione e nella realizzazione del fabbisogno formativo;

e che per la realizzazione di tali tipologie di corsi si rende necessario l’acquisto di materiali didattici e di consumo inerenti alle differenti tipologie di attività laboratoriali al fine di mantenere gli interventi di formazione coerenti con le esigenze e con l’evoluzione del sistema economico del territorio e del mercato del lavoro

**Considerato che**

il budget relativo agli acquisti di materiale di consumo assegnato al Centro di Costo del CFP di Concorezzo per l’anno 2019 è di € 7.000,00 di cui:

€ 6.000,00 alla voce “Materiali di consumo didattico”, così indicativamente suddivisi:



Azienda Speciale  
sottoposta a direzione e  
coordinamento della  
Provincia di Monza e della  
Brianza

Direzione Generale  
Via Tre Venezie 63 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362.341125 - Fax 0362.344230  
[segreteria@afolmonzabrianza.it](mailto:segreteria@afolmonzabrianza.it)  
[afolmonzabrianza@pec.it](mailto:afolmonzabrianza@pec.it)  
[www.afolmonzabrianza.it](http://www.afolmonzabrianza.it)



- € 3.000,00 al corso di operatore elettrico-impianti solari e fotovoltaici e tecnico elettrico
  - € 2.000,00 al corso di tecnico dei servizi di animazione turistico sportiva e del tempo libero
  - € 1.000,00 per i percorsi di formazione continua e permanente e per i percorsi in apprendistato art.44
- e € 1.000,00 alla voce “altri materiali di consumo”

## DETERMINA

- 1) di autorizzare l'acquisto di materiali di consumo didattico e altri materiali di consumo come da budget approvato per il periodo marzo – dicembre 2019 con la seguente suddivisione:  
€ 6.000,00 della voce “Materiali di consumo didattico”, così indicativamente suddivisi:
  - € 3.000,00 al corso di operatore elettrico-impianti solari e fotovoltaici e tecnico elettrico
  - € 2.000,00 al corso di tecnico dei servizi di animazione turistico sportiva e del tempo libero
  - € 1.000,00 per i percorsi di formazione continua e permanente e per i percorsi in apprendistato art.44e € 1.000,00 della voce “altri materiali di consumo”
- 2) di demandare alla direzione amministrativa l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto al punto 1).

Il direttore generale  
(Barbara Riva)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**0C-DF-65-ED-C7-DC-07-71-49-55-A8-AA-42-57-BD-30-63-F2-4D-09**

**CADES 1 di 3 del 02/04/2019 18:04:33**

Soggetto: Vincenzo Flauto

S.N. Certificato: 29B8 F09F 9EB0 C291 7485 DF08 654F 2D16

Validità certificato dal 09/05/2017 02:00:00 al 09/05/2020 01:59:59

Rilasciato da ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., IT

-----  
**CADES 2 di 3 del 02/04/2019 15:51:28**

Soggetto: ANGELO VINCENZO LONGO

S.N. Certificato: 351B 17

Validità certificato dal 09/02/2017 11:29:30 al 09/02/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

-----  
**CADES 3 di 3 del 08/04/2019 10:02:39**

Soggetto: BARBARA RIVA

S.N. Certificato: 3432 29

Validità certificato dal 31/01/2017 13:14:19 al 31/01/2020 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
-----