



Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro di Monza e Brianza

# Relazione di monitoraggio anno 2020

Rif. Decreto Deliberativo Presidenziale n. 100 del 03/10/2019

## Sommario

PARTE PRIMA: GOVERNANCE ISTITUZIONALE .....	3
1. Governance.....	3
2. Afol Monza Brianza.....	3
3. Statuto (oggetto e mission istituzionale).....	4
4. Funzionigramma.....	6
5. Rapporti di convenzionamento .....	7
PARTE SECONDA: SERVIZI.....	8
6. Servizi .....	8
6.1 Servizi formativi e di orientamento .....	8
6.1.1 Formazione in DDIF.....	8
6.1.1.1 Percorsi di qualifica triennali (ordinamentale, in alternanza e apprendistato art. 43) .....	8
6.1.1.2 Percorsi di diploma quadriennale e quarto anno (ordinamentale, in alternanza e apprendistato art. 43).....	14
6.1.1.3 Attività collaterali extracurricolari di orientamento e ampliamento dell’offerta formativa	19
6.1.2 Formazione continua e permanente .....	24
6.1.2.1 Formazione extra obbligo .....	24
6.1.2.2 Formazione apprendistato art. 44.....	25
6.1.3 Formazione superiore .....	26
6.1.4 Progetti .....	27
6.2 Servizi al lavoro.....	35
6.2.1 Contratto di servizio: esercizio delle funzioni gestionali CPI.....	35
6.2.2 Piano di Potenziamento dei Centri per l’Impiego .....	51
6.2.3 Contratto di servizio: supporto al collocamento mirato e piano LIFT e assistenza tecnico amministrativa .....	53
6.2.4 Servizi e progetti di politica attiva del lavoro.....	66
6.3 Servizi di natura territoriale di rete e di assistenza tecnico-amministrativa .....	106
6.3.1 Contratto di servizio: assistenza tecnico – amministrativa.....	106
6.3.2 Gestione dei servizi di rete per il Lavoro .....	107
6.3.3 Ulteriori servizi rivolti ai Comuni e ai Piani di Zona .....	114
7. Servizi direzionali .....	118
7.1 Organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane.....	118
7.1.1 Dotazione risorse di periodo .....	120
7.1.2 Report variazioni personale di periodo .....	121
7.1.3 Elenco contratti attivi personale non dipendente di periodo .....	125
7.1.4 Le consulenze specialistiche/servizi specialistici di periodo.....	126
7.1.5 Piano della Formazione di periodo .....	127

7.1.6 Piano delle azioni positive di periodo .....	128
7.2 Amministrazione, finanza e controllo .....	128
7.3 Acquisti .....	129
7.4 Gestione del patrimonio .....	135
7.5 Eventi e comunicazione.....	137
7.6 Sistema informatico e informatico aziendale .....	141
PARTE TERZA: SERVIZI .....	145
8. GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA.....	145
8.1 Andamento della gestione.....	145
8.1.1 La Balanced Score Card .....	147
8.1.2 Conto economico.....	148
8.1.3 Stato patrimoniale .....	150
8.1.4 Gestione finanziaria .....	152
8.1.5 Il piano annuale degli Investimenti. Report degli investimenti di periodo.....	154
8.2 Analisi dei risultati settoriali .....	155
8.2.1 Servizi Formativi.....	155
8.2.2 Servizi al Lavoro.....	160
8.2.3 Servizi di natura territoriale di rete e di assistenza tecnico-amministrativa .....	165
8.3 Rapporti con le parti correlate .....	166
8.4 Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124.....	171
PARTE QUARTA: COMPLIANCE .....	173
9. COMPLIANCE.....	173
9.1 Prevenzione della corruzione .....	173
9.2 Trasparenza Amministrativa .....	173
9.3 Conformità al D.Lgs. 231/2001 .....	175
9.4 Certificazione della Qualità aziendale .....	175
9.5 Privacy .....	176
9.6 Codice dell'amministrazione digitale .....	177
9.7 Piano annuale della sicurezza: D.Lgs. 81/2008.....	178
9.8 L'emergenza Covid-19.....	181

## PARTE PRIMA: GOVERNANCE ISTITUZIONALE

### 1. Governance

La *governance* di AFOL Monza Brianza, intesa come l'insieme delle procedure e dei principi che consentono il "governo" dell'ente stesso, è soggetta a controllo da parte della dell'Amministrazione Pubblica.

La Provincia di Monza e Brianza per svolgere le proprie funzioni istituzionali ha stabilito - con Decreto Deliberativo Presidenziale n. 100 del 3 ottobre 2019 avente come oggetto "Contratto di servizio per la gestione dei Centri per l'impiego, per il supporto al collocamento mirato e assistenza tecnica - "modello di controllo da parte della Provincia di Monza e della Brianza" - gli strumenti per la programmazione, il monitoraggio e il controllo dell'Ente partecipato.

Attraverso tale sistema è possibile verificare l'adeguatezza organizzativa della struttura di AFOL e l'idoneità dell'Organismo a rappresentare correttamente i fatti che concorrono alla gestione, oltre che esercitare da parte della Pubblica Amministrazione la dovuta vigilanza sul rispetto da parte dell'organismo partecipato delle leggi e dello statuto, nonché degli obiettivi dati dalla Provincia stessa.

### 2. Afol Monza Brianza

L' *AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DI MONZA E BRIANZA* è un'Azienda Speciale ai sensi dell'art. 114 del Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Essa è partecipata interamente dalla Provincia di Monza e della Brianza, della quale è *Ente Strumentale*.

L'Agenzia ha come scopo, in quanto esercizio di funzioni proprie della Provincia di Monza, la promozione dell'esercizio del diritto al lavoro quale servizio rivolto alle persone, alle imprese ed alla collettività attraverso interventi di politica attiva del lavoro, di formazione, di orientamento e di sostegno allo sviluppo socio economico del territorio attraverso l'erogazione in forma integrata delle attività.

Per il raggiungimento degli scopi di cui sopra, l'Agenzia, supporta la Provincia di Monza e Brianza nello svolgimento di compiti e funzioni che le vengono assegnati, che potranno essere svolti anche a favore di Enti pubblici o privati, diversi dalla Provincia di Monza e Brianza, in via strumentale rispetto ai rapporti diretti tra quest'ultima e gli Enti terzi.

L'Agenzia è dotata di personalità giuridica pubblica e di autonomia gestionale.

I rapporti tra l'Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro e la Provincia di Monza e della Brianza sono regolati, oltre che dallo statuto, da direttive, convenzioni e contratti di servizio.

La sede legale dell'Agenzia è presso la sede della Provincia di Monza Brianza in Monza, così come iscritto nel registro delle imprese alla Camera di Commercio.

Per la loro ubicazione, le sedi operative e gli uffici che fanno capo all'Agenzia possono essere dislocati in sedi diverse in relazione ad esigenze funzionali di gestione e di distribuzione dell'offerta dei servizi sul territorio.

L'Azienda si compone delle attuali strutture operative:

- Centro per l'Impiego di Monza, sito in Monza via Bramante da Urbino 9 (con sede decentrata in Via Cernuschi – Monza);
- Centro per l'Impiego di Seregno, sito in Seregno via Monte Bianco 7;
- Centro per l'Impiego di Vimercate, sito in Vimercate Via Cavour 73;
- Centro per l'Impiego di Cesano Maderno, sito in Cesano Maderno, C.so Europa, 12/B;
- Centro di Formazione Professionale Sandro Pertini, sito in Seregno Via Monte Rosa 10;
- Centro di Formazione Professionale Giuseppe Terragni, sito in Meda Via Tre Venezie 63;
- Centro di Formazione Professionale Alessandro Marconi, sito in Concorezzo via De Amicis 16 – con sede decentrata del Centro per l'Impiego di Vimercate.

### 3. Statuto (oggetto e mission istituzionale)

L'Agenzia ha per oggetto lo svolgimento di funzioni e di attività, rispondenti alla mission istituzionale della promozione del diritto al lavoro nelle sue poliedriche declinazioni, come di seguito indicate:

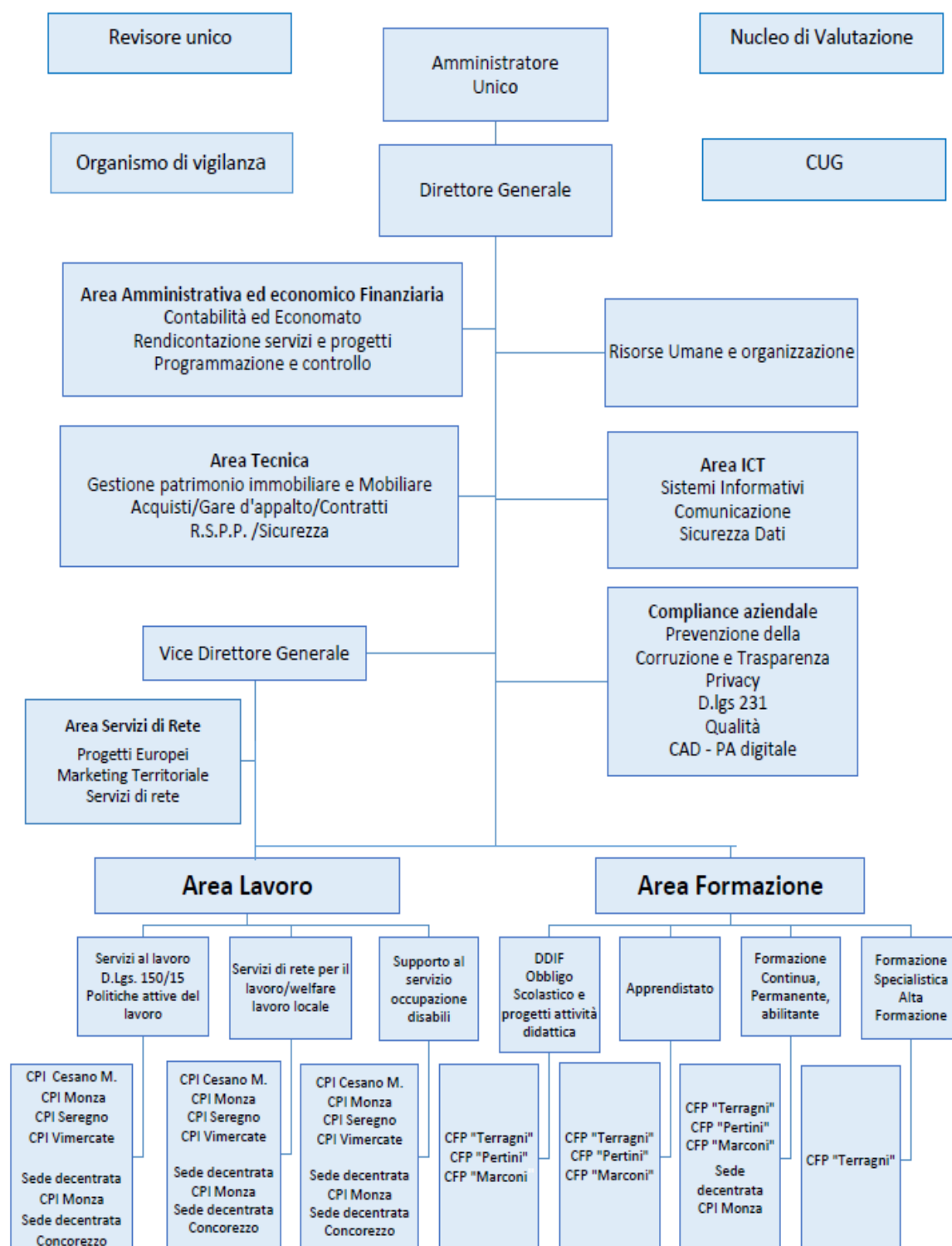
- Funzioni gestionali connesse ai Centri per l'Impiego e al Collocamento mirato in attuazione delle Leggi Regionali vigenti nonché le funzioni e gli interventi di politica attiva del lavoro, volti alla promozione dell'occupazione e dell'inserimento lavorativo, alla prevenzione e al contrasto del rischio di disoccupazione e di esclusione sociale.  
Rientrano in tali funzioni tutte le attività correlate quali: la ricerca attiva, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro, i tirocini, l'incontro domanda offerta di lavoro, la ricollocazione anche a seguito di crisi aziendali e l'accertamento delle competenze.
- Funzioni ed Attività Formative destinate allo sviluppo delle competenze professionali delle persone nell'intero arco della vita, a partire dai percorsi di qualificazione professionale nell'ambito del diritto dovere dei giovani all'istruzione ed alla formazione anche in termini di lotta alla dispersione scolastica.
- Interventi e Funzioni di natura Territoriale, con particolare riferimento alle competenze esercitate dalla Provincia anche di intesa con i Comuni ed Enti terzi, volte alla promozione e allo sviluppo socio/economico del territorio coerenti con gli scopi dell'Agenzia mediante interventi di progettazione, raccolta e diffusione dati, assistenza tecnico amministrativa, e altre forme di supporto allo svolgimento di funzioni di competenza provinciale.

L'Agenzia può svolgere anche altre attività dirette nei confronti di Enti pubblici e privati terzi purché attinenti all'oggetto sociale. Per il raggiungimento delle finalità statutarie l'Agenzia può partecipare o costituire enti, fondazioni e società anche a titolarità mista pubblico/privato.

I servizi facenti capo all'Agenzia sono diffusi ed erogati prioritariamente nei confronti di tutti i cittadini residenti nel territorio di Monza e Brianza.

L'Agenzia, tenuto conto delle convenienze tecniche ed economiche, esercita la gestione dei servizi sia direttamente, sia attraverso altri soggetti individuati mediante procedure previste dalla normativa vigente. L'Agenzia può accedere in via sussidiaria e non suppletiva a rapporti di volontariato individuale e/o associativo secondo le modalità previste dalle norme vigenti in materia.

## 4. Funzionigramma



## 5. Rapporti di convenzionamento

L'Agenzia garantisce il proprio equilibrio economico finanziario attraverso contributi:

- A. della Provincia di Monza e della Brianza per:
  - I. l'esercizio delle funzioni generali dell'Agenzia che costituisce la base finanziaria fissa per l'attività corrente;
  - II. l'esercizio delle funzioni delegate dalla Regione in materia di Centri per l'Impiego e Collocamento mirato;
  - III. interventi e funzioni di natura territoriale di cui all'articolo 4 comma 1 lettera c strumentali alle funzioni della Provincia
  
- B. della Regione Lombardia, dello Stato, della Comunità Europea e di altri Enti per le attività istituzionali connesse alle politiche attive del lavoro e della formazione professionale finalizzate alla promozione dello sviluppo economico e sociale del territorio

La regolamentazione dell'erogazione dei contributi di cui alla precedente lettera A) avviene attraverso la stipula di specifiche Convenzioni o Contratti di Servizio tra la Provincia di Monza e Brianza e l'Agenzia in relazione alle specifiche funzioni e attività trasferite a quest'ultima.

Inoltre l'Agenzia, in relazione alle attività e ai servizi diretti a Enti pubblici e privati terzi, può prevedere entrate economiche volte alla copertura dei costi diretti ed indiretti per lo svolgimento degli stessi (contributi gestionali economici), nonché accettare da soggetti pubblici o privati donazioni o finanziamenti destinati a favorire le attività dell'Agenzia stessa (contributi diversi).



## PARTE SECONDA: SERVIZI

### 6. Servizi

#### 6.1 Servizi formativi e di orientamento

##### 6.1.1 Formazione in DDIF

Sono percorsi di qualificazione professionale nell'ambito del diritto-dovere dei giovani all'istruzione e alla formazione (fino ai 18 anni), che danno la possibilità di conseguire una Qualifica Triennale ed un Diploma di Tecnico professionale di quarto anno (3+1) nelle seguenti aree professionali: meccanica/metallurgia – elettricità/elettronica – servizi per l'impresa – mobili/arredamento/legno – turismo – abbigliamento/sartoria – grafica – agroalimentare.

##### 6.1.1.1 Percorsi di qualifica triennali (ordinamentale, in alternanza e apprendistato art. 43)

Anno formativo 2019/2020 – CFP "G. MARCONI" - CFP "G. TERRAGNI" - CFP "S. PERTINI"

Periodo di riferimento: dati dal 01.09.2019 al 30.06.2020

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica e IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
OPERATORE ELETTRICO-impianti solari e fotovoltaici	1A	990	19	15	16	0	0	3	16
OPERATORE ELETTRICO-impianti solari e fotovoltaici	3A	990	15	15	15	0	15	0	15
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - arredo tessile - art.43	2F		1	1	1	0	0	0	0
OPERATORE DEL LEGNO art.43 -	3C		1	1	1	0	1	0	1
OPERATORE DEL LEGNO - art.43	3C		1	1	1	0	1	0	1
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - decorazione degli oggetti	1A	990	9	8	9	0	0	0	9

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica e IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - decorazione degli oggetti	2A	990	10	10	10	2	0	0	10
OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO - sartoria	1B	990	13	13	13	3	0	0	13
OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO - sartoria	2B	990	10	8	10	1	0	1	9
OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO - sartoria	3B	990	10	9	9	1	9	1	9
OPERATORE DEL LEGNO	1C	990	18	17	17	3	0	1	17
OPERATORE DEL LEGNO	2C	990	11	10	10	0	0	1	10
OPERATORE DEL LEGNO	3C	990	14	14	14	4	14	0	14
OPERATORE GRAFICO - multimedia	1D	990	24	21	24	4	0	1	23
OPERATORE GRAFICO - multimedia	2D	990	25	25	25	3	0	0	25
OPERATORE GRAFICO - multimedia	3D	990	17	16	17	0	17	0	17
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISITICHE - arredo tessile	1F	990	9	6	8	0	0	1	8
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - arredo tessile	2F	990	7	5	7	0	0	0	7
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	1A	990	26	25	26	2	0	0	26
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE -	1B	990	20	20	20	0	0	0	20

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica e IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo									
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	2A	990	16	16	16	3	0	0	16
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	2B	990	23	23	23	4	0	0	23
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	3A	990	20	19	19	4	19	1	19
OPERATORE MECCANICO	1C	990	26	21	23	1	0	2	23
OPERATORE MECCANICO	2C	990	25	25	25	2	0	0	23
OPERATORE MECCANICO	3C	990	19	17	19	3	18	0	16
OPERATORE MECCANICO APPR. 43	3C		2	2	1	0	1	1	1
OPERATORE ELETTRICO	1F	990	24	22	23	4	0	1	23
OPERATORE ELETTRICO	2F	990	20	20	20	2	0	0	20
OPERATORE ELETTRICO	3F	990	15	15	15	4	15	0	15
OPERATORE ELETTRICO APPR. 43	3F		1	1	1	1	1	0	1
OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE - Informatica gestionale	3H	990	21	18	21	1	21	0	20

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con doze	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica e IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE - Informatica gestionale APPR. 43	3H		1	1	1	0	1	0	1
OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - PANIFICAZIONE E PASTICCERIA	1L	990	17	13	17	4	0	0	16
OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - PANIFICAZIONE E PASTICCERIA	1M	990	15	11	15	3	0	0	15
OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - PANIFICAZIONE E PASTICCERIA	2L	990	22	22	22	2	0	0	22
OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - PANIFICAZIONE E PASTICCERIA	3L	990	20	19	20	3	20	0	20
<b>Totali</b>		<b>30.690</b>	<b>547</b>	<b>505</b>	<b>534</b>	<b>87</b>	<b>153</b>	<b>14</b>	<b>525</b>

Anno formativo 2020/2021 – CFP “G. MARCONI” - CFP “G. TERRAGNI” - CFP “S. PERTINI”

Periodo di riferimento: dati dal 01.09.2020 al 31.12.2020

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con doze	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
Operatore elettrico - installazione/manutenzioni di impianti civili	1A	990	14	13	13	2		1	
OPERATORE ELETTRICO-IMPIANTI SOLARI E FOTOVOLTAICI	2A	990	17	17	17	0	0	0	0
OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO E	1B	990	11	10	10	1	0	0	0

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
DEI PRODOTTI TESSILI PER LA CASA - Abbigliamento									
OPERATORE DEL LEGNO	1C	990	5	5	5	1	0	0	0
OPERATORE GRAFICO - Ipermediale	1D	990	19	19	19	3	0	0	0
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI TESSILI	1F	990	6	6	6	2	0	0	0
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - decorazione degli oggetti	2A	990	10	8	10	0	0	0	0
OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO - sartoria	2B	990	12	12	12	3	0	0	0
OPERATORE DEL LEGNO	2C	990	16	16	16	3	0	0	0
OPERATORE GRAFICO - multimedia	2D	990	25	25	25	3	0	0	0
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - arredo tessile	2F	990	9	6	9	0	0	0	0
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - decorazione degli oggetti	3A	990	10	10	10	2	0	0	0
OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO - sartoria	3B	990	9	9	9	1	0	0	0
OPERATORE DEL LEGNO	3C	990	8	8	8	0	0	0	0
OPERATORE GRAFICO - multimedia	3D	990	26	26	26	3	0	0	0
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - arredo tessile	3F	990	7	7	7	0	0	0	0
OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE - arredo tessile - ART.43	3F		1	1	1	0	0	0	0
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Manutenzione e riparazione delle parti e	1A	990	21	21	21	2	0	0	0

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
dei sistemi meccanici ed elettromeccanici									
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Manutenzione e riparazione delle parti e dei sistemi meccanici ed elettromeccanici	1B	990	20	20	20	3	0	0	0
OPERATORE MECCANICO - Lavorazioni meccaniche per asportazione e deformazione	1C	990	20	20	20	2	0	0	0
OPERATORE ELETTRICO - Installazione/manutenzione di impianti elettrici civili	1F	990	18	17	18	2	0	0	0
OPERATORE DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI - Lavorazione e produzione di pasticceria, pasta e prodotti da forno	1L	990	14	14	14	1	0	0	0
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	2B	990	18	17	17	0	0	1	0
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	2A	990	26	25	26	3	0	0	0
OPERATORE MECCANICO	2C	990	22	21	22	2	0	0	0
OPERATORE ELETTRICO	2F	990	23	22	23	4	0	0	0
OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - PANIFICAZIONE E PASTICCERIA	2L	990	16	14	16	4	0	0	0

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami qualifica	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - PANIFICAZIONE E PASTICCERIA	2M	990	13	10	13	2	0	0	0
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	3A	990	16	16	16	3	0	0	0
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo	3B	990	22	19	22	4	0	0	0
OPERATORE MECCANICO	3C	990	23	23	23	1	0	0	0
OPERATORE ELETTRICO	3F	990	19	19	19	1	0	0	0
OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - PANIFICAZIONE E PASTICCERIA	3L	990	22	22	22	2	0	0	0
OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DI VEICOLI A MOTORE - Riparazioni parti e sistemi meccanici ed elettromeccanici del veicolo - APR. 43	3B		1	1	1	0	0	0	0
<b>Totali</b>		<b>31680</b>	<b>519</b>	<b>499</b>	<b>516</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

#### 6.1.1.2 Percorsi di diploma quadriennale e quarto anno (ordinamentale, in alternanza e apprendistato art. 43)

Anno formativo 2019/2020- CFP "G. MARCONI" - CFP "G. TERRAGNI" - CFP "S. PERTINI"

Periodo di riferimento: dati dal 01.09.2019 al 30.06.2020

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	1B	990	27	20	26	1	0	1	26
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	2B	990	26	22	26	0	0	0	26
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	3B	990	25	25	25	1	0	0	25
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	4B	990	18	18	18	0	18	0	18
TECNICO ELETTRICO	4A	990	12	11	11	0	11	1	11
TECNICO DEL LEGNO - APP. 43	4A		1	1	1	0	1	0	1
TECNICO DEL LEGNO	4A	990	8	8	8	0	8	0	8
TECNICO DELL'ABBIGLIAMENTO	4B	990	7	7	7	1	7	0	7
TECNICO DEL LEGNO	4C	990	6	6	6	1	6	0	6
TECNICO GRAFICO	4D	990	17	17	17	0	17	0	17
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	1E	990	26	25	26	3	0	1	25
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	2E	990	26	26	26	3	0	0	26
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	3E	990	22	22	22	2	0	0	22
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	4E	990	21	21	21	2	21	0	20
TECNICO DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE	4F	990	3	3	3	0	3	0	3



Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE	4A	990	10	9	9	3	9	1	9
TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE - APPR.43	4A		7	7	7	0	7	0	7
TECNICO PER LA CONDUZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI AUTOMATIZZATI	4C	990	7	7	7	0	7	0	6
TECNICO PER LA CONDUZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI AUTOMATIZZATI - APPR. 43	4C		2	2	2	0	2	0	2
TECNICO ELETTRICO	4F	990	10	9	9	2	9	1	9
TECNICO ELETTRICO APPR. 43	4F		4	4	4	1	4	0	4
TECNICO DEI SERVIZI D'IMPRESA	4H	990	4	4	4	1	4	0	4
TECNICO DEI SERVIZI D'IMPRESA - APPR. 43	4H		1	1	1	0	1	0	1
TECNICO DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE	4L	990	17	17	17	3	17	0	17
<b>Totali</b>		<b>18810</b>	<b>307</b>	<b>292</b>	<b>303</b>	<b>24</b>	<b>152</b>	<b>5</b>	<b>300</b>

Anno formativo 2020/2021 - CFP "G. MARCONI" - CFP "G. TERRAGNI" - CFP "S. PERTINI"

Periodo di riferimento: dati dal 01.09.2020 al 31.12.2020

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
TECNICO ELETTRICO - IMPIANTI CIVILI/INDUSTRIALI	4A	990	10	9	9	0	0	1	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	1B	990	16	16	16	2	0	0	0

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con doze	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	2B	990	26	23	26	0	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	3B	990	26	25	26	0	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO	4B	990	25	25	25	1	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	1E	990	19	19	19	1	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	1G	990	18	18	18	0	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	2E	990	24	23	23	0	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	3E	990	26	26	26	3	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO SPORTIVO E DEL TEMPO LIBERO	4E	990	21	21	21	2	0	0	0
TECNICO DELL'ABBIGLIAMENTO E DEI PRODOTTI TESSILI PER LA CASA - Abbigliamento	4B	990	5	5	5	0	0	0	0
TECNICO DEL LEGNO	4C	990	11	11	11	3	0	0	0
TECNICO GRAFICO	4D	990	11	11	11	0	0	0	0
TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE - Manutenzione e riparazione delle parti e dei sistemi meccanici, elettrici, elettronici	4A	990	10	10	10	4	0	0	0

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
TECNICO PER LA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI IMPIANTI DI PRODUZIONE - Sistemi cad cam	4C	990	8	8	8	2	0	0	0
TECNICO ELETTRICO - Impianti elettrici civili/industriali	4F	990	10	10	10	2	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI D'IMPRESA - Amministrazione e contabilità	4H	990	9	8	9	0	0	0	0
TECNICO DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI - Lavorazione e produzione di pasticceria, pasta e prodotti da forno	4L	990	18	16	18	3	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI D'IMPRESA - Amministrazione e contabilità - APR. 43	4H		1	1	1	0	0	0	0
TECNICO DEI SERVIZI D'IMPRESA - Amministrazione e contabilità - APR. 43	4H		1	1	1	0	0	0	0
TECNICO ELETTRICO - Impianti elettrici civili/industriali - APR.43	4F		1	1	1	1	0	0	0
TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE - Manutenzione e riparazione delle parti e dei sistemi meccanici, elettrici, elettronici - APR. 43	4A		1	1	1	0	0	0	0
TECNICO ELETTRICO - Impianti elettrici civili/industriali - APR. 43	4F		1	1	1	0	0	0	0
TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE - Manutenzione e riparazione delle parti	4A		1	1	1	0	0	0	0

Corso	Classe	Ore corso	n. iscritti	n. iscritti con dote	n. frequentanti	Allievi disabili	n. ammessi esami IV anni	n. abbandoni/riorientati	n. idonei
e dei sistemi meccanici, elettrici, elettronici - APR. 43									
<b>Totali</b>		<b>17820</b>	<b>299</b>	<b>290</b>	<b>297</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### 6.1.1.3 Attività collaterali extracurricolari di orientamento e ampliamento dell'offerta formativa

I ragazzi iscritti in DDIF oltre ad usufruire di una serie di servizi di sostegno quali: l'orientamento scolastico, l'accoglienza, il servizio di tutoring, lo spazio ascolto, i servizi di sostegno etc., hanno la possibilità di partecipare a tutte quelle attività progettate e realizzate extra corsi e che hanno un notevole impatto con le reti territoriali.

#### CFP "S. Pertini" - Seregno

Attività	Finalità/obiettivi	Azioni previste/realizzate	Tempi	N° allievi coinvolti	Stakeholder coinvolti
Laboratorio Teatrale	Promuovere diverse attività di supporto agli studenti nel percorso formativo valorizzando le loro abilità	Laboratorio teatrale	06/02/20 e 20/02/20	5	Classi 1M, 1C
Progetto sensibilizzazione e donazione organi con AIDO	Riuscire a sensibilizzare sul tema della donazione e del trapianto di organi e tessuti i cittadini	Incontro con associazione AIDO Seregno	20/02/20	60	Alumni classi quarta, AIDO
Buffet "Premio Beato Talamoni"	Iniziative che contribuiscono alla crescita professionale, promuovendo comportamenti e atteggiamenti appropriati, valorizzando l'apprendimento On the Job	Preparazione buffet e servizio di catering	02/10/20	30	Alumni di 2L e 3L, rappresentanze Provincia e Comuni

Attività	Finalità/obiettivi	Azioni previste/realizzate	Tempi	N° allievi coinvolti	Stakeholder coinvolti
Progetto "Giovani 2.0"	Promuovere e consolidare life skills	Incontri formativi con psicologi ed educatori	10/02/20 18/02/20	20	Alunni classe 1B Educatore e psicologa Associazione Antes
Open Day	Orientare alunni verso i corsi proposti dal centro	Visita guidata al CFP nella giornata di apertura, con presentazione dell'offerta formativa e visita dei laboratori	28/11/2020 12/12/2020	0	72 studenti della Scuola Secondaria di I° grado
"Salone dell'Orientamento: Campus 2020"	Attività di orientamento per favorire la scelta dell'indirizzo per la scuola secondaria di secondo grado ed offrire a studenti e famiglie un quadro complessivo dell'offerta formativa disponibile sul territorio	Presentazione dei corsi tramite un portale in cui sono raccolte le informazioni delle scuole secondarie di II Grado.	Attivo dal 6/11/2020	0	Alunni e famiglie delle Scuole secondarie di primo grado del territorio in collaborazione con il Comune di Seregno.
Orientamento presso le scuole secondarie di primo grado	Attività di orientamento	Illustrazione dei corsi DDIF	12/11/2020 03/12/20 17/12/2020	0	115 Alunni delle scuole medie di Lissone, Lissone, Seregno, Lazzate
Sportello di ascolto psicologico	Sostenere minori e giovani con difficoltà scolastiche, relazionali e sociali	Colloqui psicologici a cadenza settimanale	Da 28/09/2020	1	0

### CFP "G. Marconi" - Concorezzo

Attività	Finalità/obiettivi	Azioni previste/realizzate	Tempi	N° allievi coinvolti	Stakeholder coinvolti
Rete Trevi	Progettare azioni di orientamento	Incontro con i referenti dei servizi orientamento delle scuole del Vimercatese	Gennaio 2020 - Dicembre 2020	0	29 enti (scuole secondarie di primo grado e scuole, scuole secondario di

Attività	Finalità/obiettivi	Azioni previste/realizzate	Tempi	N° allievi coinvolti	Stakeholder coinvolti
					secondo grado, CFP, associazioni)
Progetto "Giovani 2.0"	Sostenere i ragazzi con difficoltà scolastiche, relazionali e sociali con lo scopo di portare a termine con successo la loro maturazione personale, il proprio percorso scolastico e sperimentare relazioni umane sociali alternative a quelle proposte dalla scuola e dalla famiglia	Incontri di potenziamento life-skills e sportello di ascolto psicologico a cadenza mono-settimanale	Gennaio 2020- Febbraio 2020	30	1 (Antes ODV)
Open Day	Orientare alunni verso i corsi proposti dal centro	Visita al CFP nella giornata di apertura, con presentazione dei docenti delle materie professionali e trasversali	28/11/2020 12/12/2020	0	33 studenti della Scuola Secondaria di I° grado
Orientamento scuole secondarie di primo grado	Orientare alunni verso i corsi proposti dal centro	Illustrazione corsi DDIF tramite incontri a distanza	24/11/2020 1/12/2020 2/12/2020 9/12/2020	2	90 allievi frequentanti la scuola media inferiore

### CFP "G. Terragni" - Meda

Attività	Finalità/obiettivi	Azioni previste/realizzate	Tempi	N° allievi coinvolti	Stakeholder coinvolti
Open Day	Orientamento Favorire la scelta dell'indirizzo per la scuola secondaria di secondo grado	Visita guidata del CFP Terragni con presentazione dell'offerta formativa. Partecipanti contingentati su prenotazione. Approfondimento sui piani di studio dei diversi indirizzi, delucidazioni sugli sbocchi lavorativi e/o sui percorsi formativi post qualifica. Visita al CFP nella giornata di apertura,	28.11.2020	20	

Attività	Finalità/obiettivi	Azioni previste/realizzate	Tempi	N° allievi coinvolti	Stakeholder coinvolti
		presentazione dei corsi.			
Open Day	Orientamento Favorire la scelta dell'indirizzo per la scuola secondaria di secondo grado	Visita guidata del CFP Terragni con presentazione dell'offerta formativa. Partecipanti contingentati su prenotazione. Approfondimento sui piani di studio dei diversi indirizzi, delucidazioni sugli sbocchi lavorativi e/o sui percorsi formativi post qualifica. Visita al CFP nella giornata di apertura,  presentazione dei corsi.	12.12.2020	20	
Open Day	Orientamento Favorire la scelta dell'indirizzo per la scuola secondaria di secondo grado	Visita guidata del CFP Terragni con presentazione dell'offerta formativa. Partecipanti contingentati su prenotazione. Approfondimento sui piani di studio dei diversi indirizzi, delucidazioni sugli sbocchi lavorativi e/o sui percorsi formativi post qualifica. Visita al CFP nella giornata di apertura,  presentazione dei corsi.	19.12.2020	36	
ORIENTAMENTO SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO	Orientamento Favorire la scelta dell'indirizzo per la scuola secondaria di secondo grado	Presentazione della nostra offerta formativa attraverso colloqui telefonici/TEAMS avvenuti tra la nostra Resp. e le Dirigenti degli istituti comprensivi dei comuni limitrofi. Approfondimento sui piani di studio dei diversi indirizzi,	OTTOBRE 2020  DICEMBRE 2020	0	

Attività	Finalità/obiettivi	Azioni previste/realizzate	Tempi	N° allievi coinvolti	Stakeholder coinvolti
		delucidazioni sugli sbocchi lavorativi e/o sui percorsi formativi post qualifica.			
ORIENTAMENTO IN INGRESSO E IN USCITA	<p>Orientamento per studenti provenienti da altri istituti, interessati ad iscriversi presso il nostro Centro.</p> <p>Orientamento in uscita di nostri studenti motivati al proseguimento degli studi per il conseguire il diploma di Stato</p>	<p>Presentazione della nostra offerta formativa attraverso colloqui telefonici/TEAMS.</p> <p>Ricerca condivisa delle scuole del territorio affini al percorso di studi svolto presso il CFP Terragni, in grado di offrire un adeguato ingresso nel circuito dell'istruzione statale</p>	<p>SETTEMBRE 2020</p> <p>DICEMBRE 2020</p>	50	
Sportello di ascolto psicologico	Sostenere minori e giovani con difficoltà scolastiche, relazionali e sociali	Colloqui psicologici a cadenza settimanale	Da 28/09/2020	3	
Progetto Mind	Il laboratorio territoriale BRIANZA 2025 è stato inserito nel progetto MIND Education, proposto da Arexpo e dai partner coinvolti nel Mind Innovation District (Lendlease, Humana Tecnopole, Fondazione Triulza) offrendo la possibilità agli studenti di conoscere, in una giornata, due eccellenze globali con sede in Regione Lombardia: MIND e JRC.	Visita ad un laboratorio scientifico ed interazione con i ricercatori del JRC	28.01.2020	4	



## 6.1.2 Formazione continua e permanente

Sono percorsi a domanda individuale o su richiesta grazie ai quali le persone sviluppano le proprie competenze tecnico-professionali al fine di accrescere le opportunità occupazionali e/o il rientro nel mondo del lavoro. I percorsi di formazione continua, permanente e superiore, rilasciano attestazioni di competenza, secondo i diversi livelli di qualificazione (EQF). Vengono erogati o a pagamento o usufruendo di doti regionali.

### 6.1.2.1 Formazione extra obbligo

CFP "S. PERTINI" - CFP "G. MARCONI" - CFP "G. TERRAGNI"

Periodo di riferimento dei corsi: da gennaio a dicembre 2020

CORSO	N° iscritti DUL	N° iscritti paganti	Ore	Nr. allievi iscritti	Nr. allievi ritirati	Nr. allievi formati
INFORMATICA INTERMEDIO - WORD/EXCEL	14	0	80	14	4	0
INGLESE - corso base	14	0	80	14	9	0
TAPPEZZIERE IN STOFFA (progetto SPRAR)	0	10	120	10	0	10
ADDETTO BACK OFFICE	16	2	80	18	4	0
PEER SUPPORTER	0	10	16	10	10	0
FORMAZIONE PREPARATORIA PER CONDUTTORI DI GENERATORI DI VAPORE	0	12	150	12	0	0
AUTOCAD - livello avanzato	0	10	60	10	0	10
SARTORIA E ARREDO TESSILE	7	2	80	9	0	9
FORMAZIONE PREPARATORIA PER CONDUTTORI DI GENERATORI DI VAPORE	0	11	150	11	0	11
ADDETTO ALLA GRANDE DISTRIBUZIONE ORGANIZZATA	12	0	80	12	1	11
SARTORIA E ARREDO TESSILE - 1	12	0	80	12	1	0
AGGIORNAMENTO PATENTINO CARRELLO ELEVATORE	0	13	8	13	0	13
HACCP	0	4	8	4	1	3
AFFIANCAMENTO TUTOR AZIEDALE	0	1	0	1	0	1
Operatore servizio mensa DUL e AUTOFINANZIATO	19	1	80	20	0	20
OPERATORE CONTABILE DUL e LIFT	13	0	80	15	2	13
Informatica intermedio DUL e LIFT	14	0	80	14	9	5
Magazziniere con utilizzo del carrello elevatore DUL e LIFT	22	0	80	23	9	0
Baby sitter	10	0	80	10	4	6
Baby sitter DUL e AUTOFINANZIATO	10	1	80	11	3	8
Operatore servizio mensa DUL e LIFT	15	0	80	15	6	0

CORSO	N° iscritti DUL	N° iscritti paganti	Ore	Nr. allievi iscritti	Nr allievi ritirati	Nr. allievi formati
Operatore contabile DUL, LIFT e AUTOFINANZIATO	13	4	80	17	6	11
DISEGNO E MECCANICA BASE	0	14	40	14	0	0
HACCP	0	2	12	2	0	2
HACCP RINNOVO	0	1	4	1	0	1
PASTICCERE AVANZATO	0	9	21	9	0	0
OPERATORE ADDETTO MENSA	17	0	80	17	0	17
PIZZAIOLO	12	3	80	15	5	10
CORSO EXCEL AVANZATO	0	9	40	7	3	0
MAGAZZINIERE CON L'UTILIZZO DEL CARRELLO ELEVATORE	11	0	80	11	0	0
OPERATORE CONTABILE	5	0	80	5	0	0
OPERATORE ADDETTO MENSA	8	0	80	8	0	
OPERATORE CONTABILE	1	0	80	1	0	0
OPERATORE CONTABILE	2	0	80	2	1	0
OPERATORE CONTABILE	3	0	80	3	0	0
OPERATORE ADDETTO MENSA	8	0	80	8	0	0
OPERATORE ADDETTO MENSA	4	0	80	4	0	0
<b>Totale</b>	<b>262</b>	<b>119</b>	<b>2549</b>	<b>382</b>	<b>78</b>	<b>161</b>

#### 6.1.2.2 Formazione apprendistato art. 44

L'apprendistato professionalizzate è finalizzato al conseguimento di una qualifica professionale ai fini contrattuali. Possono essere assunti, in tutti i settori di attività, pubblici e privati, i soggetti di età compresa tra i 18 e i 29 anni. Per chi è in possesso di una qualifica professionale, il contratto può essere stipulato a partire dal diciassettesimo anno di età.

L'apprendistato professionalizzante può essere, altresì, stipulato per le medesime finalità con soggetti percettori di strumento di sostegno al reddito legati alla disoccupazione (compresi i lavoratori in mobilità), senza vincoli anagrafici.

La formazione è svolta sotto la responsabilità dell'azienda ed è integrata, nei limiti delle risorse annualmente disponibili, dall'offerta formativa pubblica, interna o esterna all'azienda, finalizzata all'acquisizione di competenze di base e trasversali

Afol MB è soggetto capofila di una rete per l'apprendistato in Brianza.

CFP "S. PERTINI" - CFP "G. MARCONI"

Periodo di riferimento dei corsi: da gennaio a dicembre 2020

TITOLO	N. doti	N. paganti	Ore corso	N. allievi preiscritti	N. allievi iscritti	N. allievi ritirati	N. allievi formati
COMPETENZE DI BASE E TRASVERSALI	0	14	40	14	14	1	13
COMPETENZE DI BASE E TRASVERSALI	0	11	40	11	11	0	11
STESURA PFI	0	1	2	1	1	0	1
STESURA PFI	0	1	2	1	1	0	1
COMPETENZE DI BASE E TRASVERSALI QUADRO REGIONALE	0	1	40	1	1	0	1
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>124</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>27</b>

### 6.1.3 Formazione superiore

Percorsi di qualifica o specializzazione post diploma e post laurea: "Corso per il restauro e la manutenzione preventiva e programmata di beni culturali in legno"

CFP "G. TERRAGNI"

Periodo di riferimento dei corsi: da settembre 2019 a luglio 2020

TITOLO	N. paganti	Ore corso	N. allievi preiscritti	N. allievi iscritti	N. allievi ritirati	N. allievi formati
OFFERTA FORMATIVA 150 ID 227597 - Tecnico del restauro dei beni culturali in legno - 1^annualità	1	319	1	1	0	1
OFFERTA FORMATIVA 150 ID 221736- Tecnico del restauro dei beni culturali in legno -2^annualità	5	675	5	5	0	5
OFFERTA FORMATIVA 150 ID 221738 - Tecnico del restauro dei beni culturali in legno - 3^annualità	3	675	3	3	0	3
<b>Totali</b>	<b>9</b>	<b>1669</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>9</b>

Periodo di riferimento dei corsi: da settembre a dicembre 2020

TITOLO	N. paganti	Ore corso	N. allievi preiscritti	N. allievi iscritti	N. allievi ritirati	N. allievi formati
OFFERTA FORMATIVA 150 ID 232811 - Tecnico del restauro dei beni culturali in legno - 1^annualità	5	227	6	5	1	5
OFFERTA FORMATIVA 150 ID 227597 - Tecnico del restauro dei beni culturali in legno - 1^annualità	1	361	1	1	0	1

OFFERTA FORMATIVA 150 ID 221736- Tecnico del restauro dei beni culturali in legno -2^annualità	5	282	5	5	1	4
OFFERTA FORMATIVA 150 ID 221738 - Tecnico del restauro dei beni culturali in legno - 3^annualità	3	361	3	3	0	3
OFFERTA FORMATIVA 150 ID 235577- Tecnico del restauro dei beni culturali in legno -3^annualità (ex ID 221736)	4	79	4	4	0	4
<b>Totali</b>	<b>18</b>	<b>1310</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>17</b>

#### 6.1.4 Progetti

##### PROGETTO 1 - "GIOVANI 2.0"

###### DESCRIZIONE:

Giovani 2.0 si propone di sostenere minori e giovani con difficoltà scolastiche, relazionali e sociali con lo scopo di portare a termine con successo, la loro maturazione personale, il proprio percorso scolastico e sperimentare relazioni umane sociali alternative a quelle proposte dalla scuola, dalla famiglia e significative sia con i coetanei che con gli altri. All'interno del progetto vengono effettuati dei percorsi formativi e delle attività in orario scolastico. Gli spazi, gli incontri, i dialoghi, i momenti vissuti dai giovani diventano luoghi di lettura dove i giovani stessi possano raccontare i loro momenti di vita, per permettere l'elaborazione delle loro conoscenze e pensieri al mondo adulto alle istituzioni.

Si ritiene che la co-progettazione di interventi corresponsabili e sinergici rappresenti la metodologia privilegiata per supportare minori con problemi di emarginazione e devianza sociale, durante i processi di crescita, in famiglia, a scuola ed infine in società, lavorando sulla consapevolezza dei propri comportamenti, per modificare gli atteggiamenti negativi e devianti.

Il progetto è suddiviso in tre azioni:

- Sportello di ascolto psicologico (CFP Marconi): per aiutare gli studenti ad affrontare le problematiche da sempre presenti in tutte le fasi della crescita individuale e prevenire il disagio giovanile;
- Incontri sulle life skills (CFP Marconi, CFP Pertini): per potenziare le competenze cognitive, emotive e relazionali di base che è necessario apprendere per mettersi in relazione con gli altri e per affrontare in maniera adeguata i problemi, le pressioni e gli stress della vita quotidiana;
- Laboratorio artistico (CFP Pertini): i ragazzi partecipano ad un corso di teatro per favorire il potenziamento della persona favorendone la creatività collocata in un agire di gruppo. I laboratori si inseriscono nel ricco filone delle attività artistiche, dove è previsto l'utilizzo di tecniche e attività espressive all'interno di interventi mirati.

###### OBIETTIVO:

L'obiettivo generale del progetto è quello di riconoscere ed approfondire la vita sociale dei giovani, sostenendo la loro crescita e valorizzazione e presa di una posizione più attiva nella

società e visione positiva del futuro, prevenendo o intervenendo sulle situazioni di disagio giovanile personale e collettivo.

*DESTINATARI:*

Lo sportello di ascolto ha come destinatari diretti i ragazzi frequentanti il CFP Marconi, con accesso spontaneo o su segnalazione del corpo docenti.

Agli incontri sulle life skills parteciperanno:

- per il CFP Marconi, 28 ragazzi iscritti al I anno (misti, tra il corso di operatore elettrico e di tecnico dei servizi di animazione turistico-sportiva e del tempo libero), divisi in due gruppi da 14 studenti;
- per il CFP Pertini, tre gruppi classe (una classe I del corso Operatore alla riparazione dei veicoli a motore e le due classi prime del corso Operatore della trasformazione agroalimentare – panificazione e pasticceria) e un gruppo misto di allievi delle classi prime (Operatore meccanico, Operatore elettrico).

Il percorso di teatro è rivolto a un gruppo di 10/15 studenti delle classi prime del CFP Pertini.

*DURATA:*

Spazio d'ascolto psicologico: da novembre 2019 a maggio 2020 (a cadenza monosettimanale).

Incontri sulle life skills: per ciascun gruppo sono previsti 3 incontri della durata di due ore ciascuno, tra febbraio e marzo 2020.

Teatro: da metà febbraio a fine maggio 2020 (2 ore settimanali in orario scolastico).

*PARTERNARIATO:*

Associazione Antes

PROGETTO 2 – Sintesi.Com

“SINTESI.com” - Sistema INTerno ESTerno Integrato a valere sull’ avviso pubblico per lo sviluppo di interventi di accompagnamento all’inclusione socio lavorativa delle persone sottoposte a provvedimenti dell’autorità giudiziaria (azione 9.2.2 e azione 9.5.9. del POR FSE 2014-2020).

*DESCRIZIONE:*

Il Progetto nasce per rispondere in modo specifico ed efficace ai bisogni rilevati sul target specifico delle persone sottoposte a provvedimenti dell’autorità giudiziaria e condivisi con la Direzione della C.C. di Monza, per limitare la passività e sviluppare un sistema dinamico che favorisca la riattivazione del detenuto.

Il progetto include azioni ormai consolidate (agenti di rete, educatori di rete e Polo Territoriale, interventi sul contesto relazione e interventi di housing sociale) e propone aspetti innovativi come un Centro Diurno interno all’Istituto e un focus specifico sul lavoro, sulla formazione e sulla sensibilizzazione del mercato del lavoro.

In merito alla formazione, all'interno della C.C. di Monza verranno erogati percorsi formativi e professionali, rivolti ai detenuti dell'istituto, che garantiscano l'acquisizione di abilità e conoscenze, con il rilascio di un attestato finale.

I corsi previsti sono i seguenti:

- Peer supporter (figura di affiancamento alla pari ai detenuti più fragili e non autosufficienti)
- Magazziniere con esame finale per il conseguimento del patentino del muletto, e conseguente rilascio dello stesso.

**OBIETTIVI:**

I corsi che verranno erogati hanno come obiettivo finale l'acquisizione di abilità e conoscenze legate a professioni specifiche, spendibili durante una successiva sperimentazione sul campo sia all'interno dell'istituto che all'esterno.

I percorsi formativi saranno propedeutici all'attivazione di percorsi di inserimento lavorativo proiettati verso l'esterno.

**DESTINATARI:**

Detenuti della Casa Circondariale di Monza.

**DURATA:**

24 mesi, dal 01/11/2016 al 31/10/2018

**PARTENARIATO:**

La rete proponente è composta da 17 partner, con capofila il Comune di Monza.

**PROGETTO 3 – Villa Padulli– Comune di Cabiato**

**DESCRIZIONE:**

Intervento conservativo di:

- Porte, portoni e infissi in legno e altri materiali

Intervento proposto e eseguito sui manufatti:

- Ricevimento dei manufatti presso i laboratori del CFP G. Terragni d Meda
- Allestimento dell'area di lavoro e messa in sicurezza degli oggetti
- Operazioni di pulitura delle superfici tramite aspirazione
- Pulitura delle superfici con decapante applicato a pennello, rimosso e azione meccanica
- Consolidamento delle parti lignee con resina acrilica sciolta in alcool al 40%, applicata a pennello e iniettata a siringa.
- Integrazione delle parti mancanti o grosse lacune con legno di sufficiente stagionatura incollato con colla epossidica e resina epossidica bicomponente
- Sbiancatura delle integrazioni con acido acetico
- Rimessa in funzione delle parti metalliche: ricostruzione su modello, pulitura,
- Controllo delle serrature: pulitura, lubrificazione, lucidatura
- Ritocco di tutte le parti lignee e delle integrazioni con mordente all'acqua per velature

- Trattamento disinfestante/protettivo con antitarlo a base di permetrina
- Finitura superficiale a olio per legno
- Documentazione fotografica dell'opera e delle diverse fasi di intervento.

*DESTINATARI:*

Allievi del corso di restauro del Corso di Tecnico del restauro dei Beni Culturali in Legno

*DURATA:*

Febbraio 2019 – dicembre 2019

PROGETTO 4 – Casa Museo Villa Monastero – Sistema Museale della Provincia di Lecco

*DESCRIZIONE:*

Intervento conservativo di:

- Coppia di troni in legno (stile eclettico)
- Coppia di sedie in legno (stile Liberty)
- Tavolo in legno impiallacciato allungabile (attribuito a Moise Michelangelo Guggenheim).

Intervento proposto e eseguito sui manufatti:

- Ricevimento dei manufatti presso i laboratori del CFP G. Terragni d Meda
- Allestimento dell'area di lavoro e messa in sicurezza degli oggetti
- Prima pulitura delle superfici tramite aspirazione
- Pulitura delle superfici con soluzione acquosa di tensioattivi anionici
- Consolidamento delle parti lignee con resina acrilica sciolta in alcool in diverse percentuali, applicata a pennello e iniettata a siringa.
- Integrazione delle parti mancanti o grosse lacune con legno di sufficiente stagionatura incollato con colla epossidica e resina epossidica bicomponente
- Sbiancatura delle integrazioni con acido acetico
- Rimessa in funzione delle parti metalliche: ricostruzione su modello, pulitura, e dei meccanismi
- Ricostruzione in legno massello di essenza coerente di parti strutturali mancanti
- Riposizionamento e incollaggio dell'impiallacciatura e chiusura delle lacune con essenza coerente
- Trattamento disinfestante/protettivo con antitarlo a base di permetrina
- Ricostruzione delle parti imbottite con metodo tradizionale
- Ricollocazione dei tessuti mancanti
- Applicazione di borchie decorative
- Ritocco di tutte le parti lignee e delle integrazioni con mordente all'acqua per velature
- Finitura superficiale a olio per legno
- Documentazione fotografica dell'opera e delle diverse fasi di intervento.

*DESTINATARI:*

Allievi del corso di restauro del Corso di Tecnico del restauro dei Beni Culturali in Legno

*DURATA:*

gennaio 2020 – dicembre 2020

PROGETTO 5 - MY SKILLS 4.0 – MobilitY for the new SKILLS 4.0 in the Lombard VET system

*DESCRIZIONE:*

La progressiva implementazione di soluzioni riconducibili all'Industry 4.0 all'interno di un crescente numero di aziende meccaniche europee comporta l'esigenza di innovare i percorsi formativi di IFP ad essi indirizzati, o di crearne ad hoc, al fine di fornire le competenze necessarie per attuare tali cambiamenti (Da "Industria 4.0: Produrre, Migliorare, Innovare", Osservatorio Industria 4.0 del Politecnico di Milano, 2018). Gli enti di IFP devono dunque mettere a punto attività di aggiornamento, adeguamento e revisione delle competenze del proprio personale, accrescendo la loro consapevolezza circa le cosiddette "Skill 4.0".

Il personale docente deve essere non solo informato circa le innovazioni che le imprese adottano per implementare tale paradigma, ma anche aggiornato circa le conseguenze che queste generano sulle skills e sui profili professionali. Tali aspetti devono essere integrati e valorizzati nelle offerte formative degli enti di IFP, per rispondere puntualmente alle esigenze del mercato del lavoro. Insegnanti e formatori necessitano dunque di interagire con le principali realtà meccaniche europee, vicine a tale paradigma, al fine di apportare una radicale revisione delle proprie offerte formative in un'ottica innovativa ed internazionale.

Il progetto MY SKILLS 4.0 intende avviare delle brevi mobilità all'estero rivolte formatori, operatori ed esperti attivi in percorsi di IFP ad indirizzo meccanico operanti negli enti del Consorzio in Lombardia. Tali attività, che si concretizzeranno in seminari tematici presso imprese e istituzioni straniere, rafforzeranno le capacità degli enti partner di co-progettare offerte formative in linea con le richieste del tessuto economico locale, sulla scia delle numerose esperienze di raccordo tra questi due mondi già attive in Europa.

*OBIETTIVI:*

Tramite i programmi Europei di mobilità e cooperazione, di cui il progetto MY SKILLS 4.0 è la prima formalizzazione, si mira al raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici:

1. Aggiornare le competenze del proprio personale docente in merito allo stato dell'arte delle tecnologie dell'Industry 4.0 e, più in generale, dei processi di digitalizzazione in atto nelle imprese;
2. Progettare nuovi percorsi formativi e/o aggiornare le proprie offerte formative aventi come oggetto la trasformazione digitale, in linea con le reali esigenze del mercato di riferimento;
3. Promuovere il raccordo tra mondo delle imprese e mondo della formazione e, conseguentemente, anche con i principali stakeholder locali, favorendo l'avvio di un dibattito relativo all'adeguamento dei curricula degli enti di IFP sulla base dei trend del mercato e delle esigenze delle imprese;
4. Promuovere il rafforzamento di un network per lo scambio di buone pratiche a livello europeo, promuovendo la cooperazione con imprese ed enti formativi di eccellenza.



*DESTINATARI:*

Nr. 2 formatori del CFP Sandro Pertini di Seregno.

*DURATA:*

14 mesi, dal 01/11/2020 al 31/12/2021.

*PARTENARIATO:*

La rete proponente è composta da 7 partner, con capofila Ecole, oltre ad un partner estero, Politeknika Txorierri, che ospiterà i formatori coinvolti nel progetto di mobilità all'estero.

PROGETTO 6 - #Strategia giovani

*DESCRIZIONE:*

#Strategia giovani si prefigge di sviluppare percorsi orientati a facilitare l'ingresso e la permanenza dei giovani nel mondo del lavoro e sostenerli nelle fasi di transizioni studio/lavoro e lavoro/lavoro, anche attraverso l'acquisizione e valorizzazione di soft skills e nuove competenze.

AFOL MB si occuperà di fornire un'offerta di percorsi formativi mirati e finalizzati allo svolgimento di tirocini/stage/inserimento lavorativo: formazione sulla digitalizzazione, formazione specifica su richiesta di imprenditori, formazione sulle competenze di base, tecniche e soft skills.

Verranno coinvolti nelle azioni previste dal progetto giovani intercettati tramite i Centri per l'Impiego di Monza e Brianza e dagli sportelli lavoro attivi presso le Amministrazioni Comunali, i giovani frequentanti o in uscita dai percorsi formativi dei 3 CFP nonché individuati e segnalati attraverso le reti di partenariato attive sul territorio.

La proposta formativa si configura in differenti tipologie di seminari (anche in modalità di webinar) e work shop calibrati sulla base delle competenze possedute dai partecipanti.

Nel dettaglio verranno proposte 2 tipologie di percorsi formativi:

- 1) Formazione sulle Soft Skills: comunicazione efficace nei contesti di lavoro; conoscenza dei pacchetti informatici di base e avanzata; relazione e gestione efficace dei conflitti; capacità di ricerca e innovazione; flessibilità e problem solving; ottimizzazione delle risorse.
- 2) Formazione sulla digitalizzazione: social recruiting; Strategie e modelli di ricerca attiva del lavoro sui Social-network; l'identità digitale nell'era 2.0; creare Video-Presentazioni efficaci su Youtube; Video-Curriculum: tecniche e trucchi per presentazioni convincenti.

*OBIETTIVI:*

Facilitare l'ingresso e la permanenza nel mondo del lavoro dei giovani attraverso la realizzazione di percorsi formativi innovativi finalizzati all'acquisizione e alla valorizzazione di

soft skills e di nuove competenze, in linea con le esigenze espresse dal mercato del lavoro di riferimento.

*DESTINATARI:*

Giovani dai 16 ai 34 anni: studenti, inoccupati e disoccupati, neet, aspiranti e neo imprenditori.

*DURATA:*

Dal 01 ottobre 2020 al 31 ottobre 2021.

*PARTENARIATO:*

Comune di Monza, AFOL MB, Scuola Paolo Borsa, CSV Monza Lecco Sondrio, Coop. Sociale CARROBIOLO 2000 A R.L., Progetto Elianto, Associazione Brianza solidale, Impact hub Trentino, Assolombarda, ITS Commerciale per geometri Achille Mapelli, Fondazione della comunità di Monza e Brianza ONLUS.

**PROGETTO 7 - Progetti di inclusione sociale e lotta alla povertà**

*DESCRIZIONE:*

I progetti "Includis - Rete Inclusione Ambito di Seregno" e "Sel-Fit - Ambito di Vimercate" sono stati progettati a valere sull' Avviso pubblico del Comune di Monza finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la collaborazione alla realizzazione di servizi e attività all'interno di modelli di percorsi di inclusione attiva a favore di persone in condizione di vulnerabilità e disagio, di cui alla dgr n. 7773/2018, nell'ambito del POR- FSE 2014-2020 - asse prioritario II - inclusione sociale e lotta alla povertà.

*OBIETTIVI:*

L'obiettivo prevalente è quello di concorrere, attraverso l'attivazione di interventi di sostegno educativo e socio-lavorativo, al superamento di difficoltà temporanee e/o alla riduzione delle criticità presenti derivanti dalle condizioni di svantaggio, al fine di:

- Favorire la graduale conquista di autonomie personali e sociali dei destinatari, attraverso l'acquisizione di competenze volte a rendere possibile l'inclusione in contesti lavorativi e sociali, attraverso la partecipazione a percorsi di empowerment individuale e di gruppo
- Accompagnare i soggetti coinvolti attraverso una partecipazione consapevole ad un percorso propedeutico all'inserimento e avvicinamento al mercato del lavoro.

*DESTINATARI:*

I progetti sono rivolti a famiglie con persone in età lavorativa non occupati all'atto della presa in carico e residenti nell'Ambito di Seregno e nell'Ambito di Vimercate, che si trovano o

provengono da condizioni di vulnerabilità e disagio sociale tali da rendere più critico l'inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro, in particolare:

- giovani famiglie;
- neet di età compresa tra i 15 e i 29 anni;
- soggetti usciti da circuiti di dipendenza o abuso (es. alcool, droghe, gioco);
- soggetti in dimissione dagli istituti penitenziari o sottoposti a misure alternative;
- famiglie con difficoltà economiche derivanti da indebitamento.

*DURATA:*

Data di avvio: 17 Luglio 2020 - Data di conclusione: 31 dicembre 2021.

*PARTENARIATO:*

Progetto Includis: Ambito territoriale di Seregno, AFOLMB (con il ruolo di coordinamento tecnico), Coop. Lotta Contro L'emarginazione onlus, CS&L Consorzio Sociale, Mestieri Lombardia, Consorzio Desio Brianza, Spazio Giovani onlus, Sociosfera Onlus scs, ASST Brianza  
 Progetto Self-Fit: Ambito territoriale di Vimercate, AFOLMB (con il ruolo di coordinamento tecnico), Coop. Lotta Contro L'emarginazione onlus, CS&L Consorzio Sociale, Mestieri Lombardia, Consorzio Desio Brianza, Spazio Giovani onlus, Sociosfera Onlus scs, ASST Brianza.

PROGETTO 8 - "EuMoMa 4.0 - European Mobility in the Manufacturing sector"

*DESCRIZIONE:*

Regione Lombardia, nell'ambito delle politiche integrate di istruzione, formazione e lavoro, intende valorizzare e incentivare la realizzazione di progetti di mobilità internazionale ai sensi della L.R. n. 30/2015.

Afol Monza Brianza ha partecipato al progetto promosso da Regione Lombardia realizzando tirocini all'estero di 4 settimane, in collaborazione con Enfapi e Fondazione Enaip.

Il progetto "EuMoMa 4.0 - European Mobility in the Manufacturing sector" si propone di realizzare percorsi di mobilità all'interno di Paesi con alti livelli di sviluppo e innovazione del settore manifatturiero, anche dove i settori della formazione professionale hanno programmi aggiornati, con l'obiettivo di aumentare l'occupabilità dei giovani studenti.

Questo progetto di mobilità è legato al settore della manifattura ed in particolare ai settori: legno, meccanica ed elettricità.

*OBIETTIVI:*

Questi progetti sono finalizzati a sostenere il miglioramento del processo di apprendimento e di formazione degli studenti ai fini dell'occupabilità, favorendo la mobilità su scala internazionale, il confronto con esperienze di riferimento nei settori di interesse, il consolidamento di competenze linguistico-comunicative, tecnico-professionali e relazionali in contesti internazionali.

*DESTINATARI:*

Alunni dei terzi e quarti anni dei corsi DDIF

*DURATA:*

4 settimane, dal 31/01/2020 al 01/03/2020

*PARTENARIATO:*

Spagna-Valencia

Il partner è ESMOVIA che ha accolto i nostri allievi a Valencia. Il programma prevedeva una prima settimana con visita introduttiva della città e corso di lingua spagnola, dalla seconda sono iniziati i tirocini. Erano previste poi escursioni ed altre esperienze culturali: visita all'Oceanografico, Paella lesson, Esmovia Fit (esercizi, corsa), Esmovia on stage (laboratorio di teatro, tessuti aerei).

## 6.2 Servizi al lavoro

### 6.2.1 Contratto di servizio: esercizio delle funzioni gestionali CPI

#### *Premessa – erogazione dei servizi durante lo stato di emergenza epidmiologica da Covid-19*

Nel corso del 2020, considerando lo stato di emergenza epidemiologica connessa alla diffusione del virus Covid-19, AFOL MB ha garantito la continuità del funzionamento dei CPI tutelando al contempo la salute dei lavoratori, attraverso l'introduzione di misure organizzative volte al diradamento dei contatti sociali (Adozione protocollo di sicurezza Covid etc.) e alla riorganizzazione logistica per garantire il rispetto del distanziamento sociale (fornitura DPI per operatori- montaggio lastre in plexiglass sulle scrivanie, ecc.) In risposta all'emergenza, è stata attivata la modalità flessibile di svolgimento della prestazione lavorativa anche attraverso l'utilizzo del Lavoro Agile in Emergenza (LAEM).

I provvedimenti normativi in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 che si sono succeduti a partire dal 23 febbraio 2020, hanno limitato sempre di più la possibilità di erogazione delle attività in presenza. Nel corso del Coordinamento delle Regioni dell'11/03/2020, è stata condivisa la nota "Servizi CPI\_attivazione procedure a distanza" da cui l'orientamento in merito all'opportunità di erogare i servizi al lavoro dei Centri per l'Impiego e del Collocamento Mirato prioritariamente attraverso servizi a distanza, limitando gli appuntamenti solo nel caso di situazioni non rinviabili.

Con riferimento ai servizi erogabili, Afol MB ha garantito tutte le attività previste dal contratto di Servizio non interessate da una sospensione normativa.

Il supporto nel rilascio della Dichiarazione di Disponibilità al Lavoro (DID) e stipula del Patto di Servizio Personalizzato (PSP) sono stati garantiti mediante procedura a distanza utilizzando supporti vari (telefonia, videoconferenza, e-mail) in linea con quanto indicato nel comunicato di Regione Lombardia. Con le stesse modalità si è proceduto al rilascio delle certificazioni

amministrative (C2 storici, certificati di stati occupazionali, UNILAV etc.), alla gestione delle iscrizioni/ cancellazioni e certificazioni al collocamento mirato (L. 68/99), e alla gestione delle richieste di accesso agli atti di cui alla L. 241/90 e al Servizio di Assistenza COB.

Dal 23 febbraio 2020, per effetto delle normative vigenti, alcuni servizi sono stati temporaneamente sospesi tra cui: procedura di avviamento a selezione presso le PP.AA., mediante chiamata sui presenti ai sensi dell'art. 16 L. 56/87; procedura di chiamata con avviso pubblico ai sensi dell'art. 7 commi 1 e 1 bis L. 68/99 come modificato dall'art.6 comma 1 del D.Lgs. 151/2015; convocazioni utenti beneficiari di Reddito di cittadinanza, ai fini del primo appuntamento e della stipula del patto per il lavoro; assegnazione e rilascio dell'Assegno di ricollocazione (ADR) e dell'ADR CIGS; adempimenti relativi agli obblighi di cui all'art. 7 della Legge 68/99.

*Gestione dei servizi finalizzati al rilascio delle dichiarazioni di immediata disponibilità al lavoro, alla sottoscrizione dei patti di servizio personalizzati, all'aggiornamento delle schede anagrafico professionali e verifica e certificazione degli stati occupazionali.*

Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro – Rilevazione dati territoriali (Art. 19 D.Lgs. 150/2015).

L'art. 19 del D.Lgs. n. 150 del 14 settembre 2015 ha ridefinito lo stato di disoccupazione, sostituendo la definizione di cui all'art. 1, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 181 del 2000. Ai sensi di tale articolo si considerano disoccupati i lavoratori privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa ed alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro.

Come specificato in premessa, durante il periodo dell'emergenza COVID-19, il servizio di supporto al rilascio della Dichiarazione di disponibilità al lavoro è stato garantito con modalità a distanza o su appuntamento in presenza.

Di seguito si riportano i dati, rilevati dal portale regionale SIUL, relativi alle Dichiarazioni di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) della Provincia di Monza e Brianza.

Anno 2018		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale
N° Dichiarazioni di Disponibilità al Lavoro (DID) attive, rilasciate nel 2018 - dati di FLUSSO (TOTALI)		4.925	7.034	4.711	4.592	<b>21.262</b>
DID _flusso, di cui:	DID Naspi	2.159	3.239	2.250	2.147	<b>9.795</b>
	DID Ordinarie	2.766	3.795	2.461	2.445	<b>11.467</b>

Anno 2019		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale
N° Dichiarazioni di Disponibilità al Lavoro (DID) attive, rilasciate nel 2019 - dati di FLUSSO (TOTALI)		4.210	6.071	4.423	3.853	<b>18.557</b>
DID _flusso, di cui:	DID Naspi					<b>n.d</b>
	DID Ordinarie					<b>n.d.</b>

Anno 2020		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale
N° Dichiarazioni di Disponibilità al Lavoro (DID) attive, rilasciate nel 2020 - dati di FLUSSO (TOTALI)		2.343	3.744	2.886	2.661	<b>11.634</b>
DID _flusso, di cui:	DID Naspi	1.392	2205	1.673	1.704	<b>6.974</b>
	DID Ordinarie	915	1539	1213	957	<b>4.660</b>

\*DID estratte dal portale regionale SIUL (Dal portale non è possibile tracciare le did inserite nel 2020 ma con con anzianità precedente al 2020)

#### - Patti Di Servizio (Art. 20 D. Lgs 150/2015)

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n.150/2015, tutti coloro che dichiarano il proprio stato di disoccupazione sono tenuti a svolgere un percorso di politica attiva erogato dal Centro per l'Impiego o da un operatore accreditato ai servizi al lavoro, in funzione del loro reinserimento nel mercato del lavoro.

Dopo la stipula della DID l'operatore propone all'utente la sottoscrizione di un Patto di Servizio Personalizzato (PSP): si tratta di un accordo formale tra il lavoratore e il Centro per l'Impiego o un altro operatore accreditato ai servizi al lavoro, in cui vengono definite le azioni che lo stesso deve intraprendere per la ricerca attiva del lavoro.

La sottoscrizione del patto di servizio personalizzato è obbligatoria.

Con la comunicazione del 12.03.2020, Regione Lombardia ha sospeso la presentazione e convocazione per la stipula del patto di servizio presso i CPI dei richiedenti NASpI. Dal mese di aprile, a seguito della definizione delle modalità di erogazione a distanza, è stato possibile riprendere la Stipula PSP con modalità a distanza utilizzando supporti vari (telefonia, videotelefonia, video-conference, Skype, etc.) o in presenza su appuntamento.

Anno 2018		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale
N° Patti di Servizio Personalizzato D. Lgs. 150/2015 attivati (PSP) - dati di FLUSSO		2.251	2.909	2.973	2.510	<b>10.643</b>
PSP_flusso, di cui:	PSP rilasciati da CPI nel 2018	1.704	2.390	2.349	2.101	<b>8.544</b>
	PSP rilasciati da Enti Accreditati nel 2018	547	519	624	409	<b>2.099</b>

Anno 2019		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale
N° Patti di Servizio Personalizzato D.Lgs. 150/2015 attivati (PSP) - dati di FLUSSO		2.408	2.399	2.868	2.552	<b>10.227</b>
PSP_flusso, di cui:	PSP rilasciati da CPI nel 2019					<b>n.d.</b>
	PSP rilasciati da Enti Accreditati nel 2019					<b>n.d.</b>

Anno 2020		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale
N° Patti di Servizio Personalizzato D.Lgs. 150/2015 attivati (PSP) - dati di FLUSSO		1.564	2.344	2.541	2.015	<b>8.464</b>
PSP_flusso, di cui:	PSP rilasciati da CPI nel 2020	1.098	1.374	2.019	1.407	<b>5.898</b>
	PSP rilasciati da Enti Accreditati nel 2020	466	970	522	608	<b>2.566</b>

#### - Rilascio Certificazioni

Ai Centri per l'Impiego compete il rilascio delle certificazioni utili all'accesso alle politiche attive del lavoro:

- Attestazione Stato Occupazionale;
- Modello C2 storico;
- Scheda COB;
- Scheda Anagrafica.

Certificazioni Rilasciate	2018	2019	2020
CPI Cesano Maderno	4.428	6.064	2.389

CPI Monza	2.815	3.234	3.119
CPI Seregno	976	5.772	2.363
CPI Vimercate	3.106	2.340	1.958
<b>Totale</b>	<b>11.325</b>	<b>17.410</b>	<b>8.829</b>

Cme specificato in premessa, le attività legate al rilascio delle certificazioni amministrative durante il periodo di emergenza Covid-19 sono state garantite in modalità mista dando preferenza, ove possibile, alla modalità a distanza.

*Attività connesse all'evasione delle richieste di accesso agli atti per i procedimenti di competenza dei Centri per l'Impiego*

Ai sensi della Legge 241/90, chiunque abbia un interesse diretto, concreto ed attuale collegato ad una situazione giuridicamente tutelata, può richiedere di prendere visione o copia dei documenti amministrativi detenuti dalla Pubblica Amministrazione. I Centri per l'Impiego di Afol MB assicurano, secondo le modalità prevista dalla Legge 241/90, il diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi inerenti i lavoratori e i relativi rapporti di lavoro a chiunque abbia interessi giuridicamente rilevanti, nonché alle amministrazioni, associazioni e comitati portatori di interessi pubblici o diffusi garantendo la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa.

Durante lo stato emergenziale da Covid 19, dal 23 febbraio 2020, la gestione delle richieste di accesso agli atti di cui alla L. 241/90 ha subito un rallentamento a causa delle difficoltà legate alla notifica al contro interessato, previste dalla procedura. A partire dal 15 maggio il servizio è stato interamente riattivato.

<b>Anno 2018</b>		<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
Accesso agli atti	N° Richieste accesso agli atti nel 2018	1.062	952	710	370	<b>3094</b>
	N° Accesso agli atti evasi nel 2018	1.039	792	657	358	<b>2846</b>

<b>Anno 2019</b>		<b>Cpi Cesano Maderno</b>	<b>Cpi Monza</b>	<b>Cpi Seregno</b>	<b>Cpi Vimercate</b>	<b>Totale</b>
Accesso agli atti	N° Richieste accesso agli atti nel 2019	547	862	485	340	<b>2.234</b>
	N° Accesso agli atti evasi nel 2019	536	797	448	330	<b>2.111</b>

<b>Anno 2020</b>		<b>Cpi Cesano Maderno</b>	<b>Cpi Monza</b>	<b>Cpi Seregno</b>	<b>Cpi Vimercate</b>	<b>Totale</b>
Accesso agli atti	N° Richieste accesso agli atti nel 2020	186	10.902*	212	258	<b>11.558</b>
	N° Accesso agli atti evasi nel 2020	180	10.878	192	248	<b>11.318</b>



\*Comprese le richieste massive

Nel corso del 2020 sono pervenute numerose richieste di accesso massivo, integralmente gestite dal Centro per l'Impiego di Monza.

*Avviamento presso le pubbliche amministrazioni nei casi previsti dall'art. 16 della legge 56/1987*

Selezione di lavoratori incontro idonei per assunzioni a tempo determinato o indeterminato dalle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 16 Legge 56/87.

Durante il periodo di emergenza sanitaria il Servizio ha subito una prima sospensione fino al mese di luglio 2020 quando con DGR 3414 del 28.07.2020 Regione Lombardia ha predisposto la modifica alla DGR 4890/2007 prevedendo nella procedura la possibilità di presentazione delle candidature per via telematica, nel rispetto della tutela dei lavoratori e dei cittadini. Da settembre 2020 è stato possibile per i cittadini effettuare le candidature tramite PEC personale dell'interessato ed il servizio è stato pertanto riattivato con la modalità indicata.

Anno 2018		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale	
N° Richieste Art. 16 - L. 56/87_ dati flusso	<b>N° Richieste Art.16 per Enti Pubblici</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>11</b>
	di cui	a Tempo Determinato	4	3	2	0	9
		a Tempo Indeterminato	1	0	1	0	2
	<b>N° Lavoratori richiesti tramite Art. 16 da Enti Pubblici</b>		<b>12</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>18</b>
	di cui	a Tempo Determinato	11	3	2	0	16
		a Tempo Indeterminato	1	0	1	0	2
	<b>N° Art. 16 segnalati ad Enti Pubblici</b>		<b>21</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>34</b>
	di cui	per porposte a Tempo Determinato	18	7	4	0	29
		per proposte a Tempo Indeterminato	3	0	2	0	5
	<b>N° Art.16 assunti da Enti Pubblici</b>		<b>12</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>17</b>
	di cui	assunti a Tempo Determinato	11	3	1	0	15
assunti a Tempo Indeterminato		1	0	1	0	2	

Anno 2019		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale	
N° Richieste Art. 16 - L. 56/87_	<b>N° Richieste Art.16 per Enti Pubblici</b>		<b>4</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>25</b>
	di cui	a Tempo Determinato	3	6	0	1	10

<b>dati flusso</b>		<i>a Tempo Indeterminato</i>	1	5	2	7	15
	<b>N° Lavoratori richiesti tramite Art. 16 da Enti Pubblici</b>		<b>8</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	<b>41</b>
	<i>di cui</i>	<i>a Tempo Determinato</i>	7	9	0	1	17
		<i>a Tempo Indeterminato</i>	1	10	3	10	24
	<b>N° Art. 16 segnalati ad Enti Pubblici</b>		<b>32</b>	<b>36</b>	<b>6</b>	<b>44</b>	<b>118</b>
	<i>di cui</i>	<i>per porposte a Tempo Determinato</i>	10	18	0	2	30
		<i>per proposte a Tempo Indeterminato</i>	22	18	6	42	88
	<b>N° Art.16 assunti da Enti Pubblici</b>		<b>6</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>36</b>
	<i>di cui</i>	<i>assunti a Tempo Determinato</i>	5	9	0	1	15
		<i>assunti a Tempo Indeterminato</i>	1	8	3	9	21

Anno 2020		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale	
<b>N° Richieste Art. 16 - L. 56/87_ dati flusso</b>	<b>N° Richieste Art.16 per Enti Pubblici</b>		<b>3</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>22</b>
	<i>di cui</i>	<i>a Tempo Determinato</i>	1	6	0	2	9
		<i>a Tempo Indeterminato</i>	2	6	2	3	13
	<b>N° Lavoratori richiesti tramite Art. 16 da Enti Pubblici</b>		<b>7</b>	<b>23</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>38</b>
	<i>di cui</i>	<i>a Tempo Determinato</i>	3	6	0	2	11
		<i>a Tempo Indeterminato</i>	4	17	2	4	27
	<b>N° Art. 16 segnalati ad Enti Pubblici</b>		<b>32</b>	<b>170</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>228</b>
	<i>di cui</i>	<i>per porposte a Tempo Determinato</i>	6	13	0	6	25
		<i>per proposte a Tempo Indeterminato</i>	26	157	4	16	203
	<b>N° Art.16 assunti da Enti Pubblici</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>17</b>
<i>di cui</i>	<i>assunti a Tempo Determinato</i>	3	5	0	2	10	
	<i>assunti a Tempo Indeterminato</i>	1	1	1	4	7	

Provvedimenti connessi all'esercizio della condizionalità

Gli artt. 21 e 22 del D.Lgs. n.150/2015 definiscono le sanzioni per il rifiuto ingiustificato alla partecipazione alle politiche attive o di un'offerta di lavoro congrua, da parte dei disoccupati percettori di sostegno al reddito, prevedendo un'iniziale decurtazione dell'indennità fino ad arrivare alla decadenza della prestazione e dello stato di disoccupazione. Gli operatori accreditati ai servizi al lavoro in Regione Lombardia hanno l'obbligo di comunicare al Centro per l'Impiego territorialmente competente, il rifiuto ingiustificato del disoccupato di svolgere le attività previste dal PIP o dagli altri percorsi attivati.

Come per il 2019 anche per il 2020 non sono stati attivati provvedimenti da parte dei Centri per l'Impiego.

Si specifica che con il DL 17 marzo 2020 n.18, art 40, al fine di limitare gli spostamenti delle persone fisiche ai casi strettamente necessari, sono state sospese le misure di condizionalità connesse alla fruizione di benefici economici.

Considerata la situazione di emergenza sul territorio nazionale relativa al rischio di diffondersi del virus COVID-19, gli obblighi connessi alla fruizione e i relativi termini comunque previsti per i percettori di NASPI e di DISCOLL, nonché i termini per le convocazioni da parte dei centri per l'impiego per la partecipazione ad iniziative di orientamento di cui all'articolo 20, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, sono stati sospesi fino al 17 maggio 2020.

#### *Rilascio e gestione dell'assegno di ricollocazione*

L'assegno di ricollocazione è un dispositivo introdotto dall'articolo 23 del D.Lgs 150/2015. La misura prevede il riconoscimento di un assegno individuale di ricollocazione, graduato in funzione del profilo personale di occupabilità, spendibile presso i Centri per l'Impiego o presso i servizi accreditati ai servizi al lavoro, al fine di ottenere un servizio di assistenza intensiva nella ricerca di lavoro. Inizialmente è stato riconosciuto unicamente ai percettori di Naspi da almeno 4 mesi. Con la Legge di Bilancio per il 2018 è stato esteso ai lavoratori, in forza ad aziende interessate da procedure di CIGS collegate a situazioni di riorganizzazione o di crisi aziendali in cui non sia espressamente previsto il completo recupero occupazionale, per i quali viene sottoscritto un Accordo di ricollocazione. Con il D.L. 4/2019 (art.9 c.7) convertito in Legge n. 26/19 è stato ulteriormente destinato ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza. Lo stesso Decreto ha stabilito, dal 29.01.2019 al 31.12.2021, la sospensione dell'erogazione dell'assegno di ricollocazione ai soggetti beneficiari di Naspi.

Il Decreto sopra indicato, all'art. 4 prevede che ciascun beneficiario di RdC riceva dall'ANPAL, entro 30 giorni dalla data di liquidazione del beneficio, l'Assegno di Ricollocazione (AdR) fruibile presso i Centri per l'Impiego o gli Operatori privati accreditati. Ad oggi i sistemi informativi non permettono la definizione dell'intera procedura, di conseguenza non è ancora possibile la presa in carico del beneficiario di RDC con il dispositivo ADR e la predisposizione del percorso di assistenza intensiva; le uniche attività che sono state svolte hanno riguardato utenti provenienti da aziende interessate da procedure di CIGS (ADR CIGS).

<b>Anno 2018</b>	<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
Supporto all'inserimento lavorativo o al reinserimento lavorativo tramite l'assegno di ricollocazione	0	2	1	4	7

<b>Anno 2019</b>	<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
Supporto all'inserimento lavorativo o al reinserimento lavorativo tramite l'assegno di ricollocazione	0	3	2	7	12

<b>Anno 2020</b>	<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
Supporto all'inserimento lavorativo o al reinserimento lavorativo tramite l'assegno di ricollocazione	5	0	0	0	5

*Gestione ed erogazione dei servizi di politica attiva, compresi i tirocini extracurricolari, la gestione dello sportello EURES - European employment services – servizi europei per l'impiego.*

Successivamente all'erogazione del servizio di accoglienza e prima informazione, alle persone viene offerta la possibilità di accedere a servizi di politica attiva del lavoro volti a orientare gli utenti alla fruizione di servizi al lavoro o formativi, commisurati al livello personale di fabbisogno del cittadino stesso.

<b>Anno 2019</b>	<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
<b>Orientamento di base (n. colloqui)</b>	4.600	5.742	4.616	4.538	<b>19.496</b>
<b>Orientamento specialistico (n. colloqui)</b>	1.089	714	1.070	1.248	<b>4.121</b>
<b>Supporto all'inserimento o al reinserimento lavorativo (n. colloqui)</b>	1.503	1.498	1.558	2.201	<b>6.760</b>

<b>Anno 2020</b>	<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
<b>Orientamento di base (n. colloqui)</b>	1838	1696	2786	2270	<b>8590</b>
<b>Orientamento specialistico (n. colloqui)</b>	835	450	871	1071	<b>3227</b>
<b>Supporto all'inserimento o al reinserimento lavorativo (n. colloqui)</b>	1078	907	1072	1338	<b>4395</b>

Tra i percorsi di politica attiva del lavoro sono compresi anche i tirocini extracurricolari che permettono ai destinatari di effettuare un'esperienza formativa on the Job al fine d'incrementare le competenze professionali.

Il Centro per l'Impiego supporta gli interessati nella ricerca di opportunità di tirocinio presso le aziende del territorio, predispone la Convenzione, il Progetto formativo individuale e il Dossier del tirocinante con il soggetto ospitante e il tirocinante stesso.

Nel corso del 2020, a fronte dell'emergenza sanitaria Covid 19, Regione Lombardia, con le indicazioni del 12 e 30 marzo 2020, ha sospeso la possibilità di attivare nuovi tirocini ed ha regolamentato la gestione dei tirocini attivi prevedendo la possibilità di: interrompere il tirocinio, ritenendo che gli obiettivi formativi del tirocinio non fossero conseguibili data l'attuale situazione, sospendere il tirocinio per il periodo di emergenza epidemiologica e far riprendere l'esperienza al termine della stessa, oppure far svolgere l'esperienza presso il domicilio del tirocinante, in modalità assimilabili allo smart working, nei casi di tirocini con obiettivi formativi riconducibili a profili professionali che consentano lo svolgimento dell'esperienza con questa modalità.

In questa fase pertanto l'attività dei Centri per l'impiego si è sostanziata in un servizio informativo e consulenziale nei confronti di tutte le aziende e dei tirocinanti, sulle corrette modalità di gestione dei tirocini attivi in considerazione delle diverse opzioni previste dalla normativa regionale e nell'adozione dei provvedimenti conseguenti (sospensione o modifica/integrazione del progetto formativo).

A partire dal 18 maggio 2020 è stato possibile attivare nuovi tirocini e riattivare quelli sospesi per emergenza Covid 2019. Afol MB, recependo le direttive regionali, ha provveduto a erogare il servizio in modalità mista dando priorità alla modalità da remoto, avvalendosi di piattaforme dedicate (Teams, Zoom o simili) garantendo così ottimi livelli di assistenza e affiancamento alle aziende e ai tirocinanti.

Le aziende sono state informate della possibilità di riattivare i tirocini sospesi e si è provveduto alla formalizzazione della ripresa, oltre che ad attivare nuovi tirocini. Anno 2019		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale
N° Tirocini	N° Tirocini attivati	172	269	126	352	919
	di cui: N° Assunzioni durante / dopo tirocinio	32	53	70	56	211
	N° Tirocini non assunti	42	126	7	116	291
	N° Tirocini Interrotti	28	44	6	70	148
	Maschi	92	124	63	228	507

<b>Genere dei tirocinanti</b>		Femmine	80	145	63	124	<b>412</b>
<b>Età dei tirocinanti</b>		fino a 19 anni	14	13	16	16	<b>59</b>
		dai 20 ai 24 anni	91	97	67	174	<b>429</b>
		dai 25 ai 29 anni	42	116	38	98	<b>294</b>
		dai 30 ai 54 anni	25	43	5	64	<b>137</b>
<b>Titolo di studio dei tirocinanti</b>		Licenza Media	19	23	18	133	<b>193</b>
		Diploma di scuola secondaria superiore che NON permette l'accesso all'Università	38	20	45	34	<b>137</b>
		Diploma di scuola secondaria superiore che permette l'accesso all'Università	88	123	38	119	<b>368</b>
		Laurea e oltre	27	103	25	66	<b>221</b>

<b>Anno 2020</b>		<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
<b>N° Tirocini</b>	<b>N° Tirocini attivati</b>	<b>83</b>	<b>132</b>	<b>64</b>	<b>129</b>	<b>408</b>
	di cui: <b>N° Assunzioni durante / dopo tirocinio</b>	<b>41</b>	<b>75</b>	<b>24</b>	<b>45</b>	<b>185</b>
	N° Tirocini non assunti	24	36	14	52	<b>126</b>
	N° Tirocini Interrotti	29	53	32	48	<b>162</b>
<b>Genere dei tirocinanti</b>	Maschi	45	61	34	67	<b>207</b>
	Femmine	38	71	30	62	<b>201</b>
<b>Età dei tirocinanti</b>	fino a 19 anni	2	1	3	5	<b>11</b>
	dai 20 ai 24 anni	45	70	41	54	<b>210</b>
	dai 25 ai 29 anni	24	50	17	52	<b>143</b>
	dai 30 ai 54 anni	12	11	3	18	<b>44</b>
<b>Titolo di studio dei tirocinanti</b>	Licenza Media	9	9	8	24	<b>50</b>
	Diploma di scuola secondaria superiore che NON permette	10	64	5	14	<b>93</b>

		l'accesso all'Università					
		Diploma di scuola secondaria superiore che permette l'accesso all'Università	41	10	36	53	<b>140</b>
		Laurea e oltre	23	49	15	38	<b>125</b>

Presso il Centro per l'impiego di Seregno è disponibile lo sportello Eures. Il Servizio funge da raccordo con la rete di cooperazione coordinata dalla Commissione Europea volta a facilitare la libera circolazione dei lavoratori all'interno dello Spazio Economico Europeo (paesi appartenenti all'Unione Europea, Islanda, Liechtenstein e Norvegia) a cui partecipa anche la Svizzera. Fra i partner della rete ci sono i servizi pubblici per l'impiego, sindacati ed organizzazioni dei datori di lavoro. La finalità della rete è quella di fornire informazioni e assistenza ai lavoratori che vogliono effettuare un'esperienza di lavoro all'estero e alle imprese che abbiano necessità di reclutare personale in uno dei Paesi aderenti alla rete.

Nel 2020 è continuata l'attività di sportello EURES presso il Centro per l'impiego di Seregno attraverso le seguenti azioni.

Per effetto della pandemia legata al Covid19 il 90% dei servizi è stato svolto in remoto: tutte le fiere del lavoro alle quali l'operatore partecipava direttamente (fiere di Pordenone, Rimini, Ferrara, Verona) sono state annullate così come gli incontri nelle scuole (tranne un seminario effettuato a gennaio 2020) e i seminari rivolti alla cittadinanza dei comuni della provincia che collaborano con Afol Mb nella gestione degli sportelli lavoro.

Sono stati svolti in modalità online colloqui individuali e di gruppo con 794 utenti durante l'anno attraverso:

- 1 seminario promozionale nelle scuole (in collaborazione con Brianza Solidale)
- la collaborazione nella realizzazione di fiere online (Seize the Summer 2020 e Italy Employers Week 2020)
- contatto con gli assistenti Eures delle province di Lecco, Como e Sondrio di competenza del consulente Eures di AFOL MB
- attività di promozione del servizio tramite articoli di giornali su riviste e giornali locali e nazionali ottenute grazie al consulente Eures.

Nel corso del 2020 è aumentata la collaborazione con Eurodesk attraverso la partecipazione dell'operatore di AFOL MB in qualità di relatore a 5 Webinar online organizzati da marzo a luglio dedicati al lavoro all'estero, a come preparare un cv nei diversi paesi della UE e come affrontare un colloquio di lavoro online.

Insieme a ProgettoYouthLab, Europe Direct di Como e CSV di Varese/Como/Lecco è stato svolto un seminario online dedicato ai ragazzi diplomati o universitari della provincia di Como.

Sempre per la provincia di Como è stata registrata una intervista dell'operatore di AFOL MB per l'Informagiovani di Como di prossima apertura.

Nel corso del 2021 queste azioni (online) verranno confermate ed ampliate soprattutto per quanto riguarda le collaborazioni a livello istituzionale e locale, oltre alla partecipazione a diversi progetti europei in cui Afol Monza Brianza partecipa come partner.

*Gestione dei procedimenti amministrativi relativi al collocamento mirato di cui alla legge 68/99 e gestione ed erogazione dei servizi di politica attiva finalizzati all'inserimento e al mantenimento lavorativo dei disabili per gli adempimenti connessi alla gestione degli stati di iscrizione alle liste e alle politiche attive del lavoro*

*- Procedimenti amministrativi Legge n. 68/99*

I Centri per l'Impiego gestiscono le pratiche amministrative d'iscrizione, aggiornamento, reintegro e cancellazione dalle liste Legge 68/99 delle persone con disabilità (invalidi civili, invalidi del lavoro, sordi, non vedenti e invalidi per servizio) e degli appartenenti alle altre categorie protette (vittime del terrorismo e della criminalità organizzata, orfani e vedove di deceduti per lavoro e servizio e categorie assimilate, profughi italiani, ecc...).

Come specificato in premessa durante il periodo di emergenza Covid-19, le iscrizioni al collocamento mirato sono state garantite in presenza su appuntamento o con modalità a distanza, con particolare riguardo alle iscrizioni finalizzate alla richiesta di nulla osta e nei confronti degli utenti in possesso di strumentazione informatica idonea.

Il servizio si è fortemente ridotto, in termini numerici, a causa della particolare fragilità del target di riferimento e delle conseguenti difficoltà riscontrate da parte degli utenti, soprattutto in fase iniziale, sia nel presentarsi in presenza che nell'adottare procedure a distanza.

Cpi	2018	2019	2020
Cesano Maderno	403	498	240
Monza	497	541	410
Seregno	442	476	232
Vimercate	355	408	210
<b>Totale</b>	<b>1.697</b>	<b>1.923</b>	<b>1.092</b>



*- Chiamata Con Avviso Pubblico (Art. 7 Commi 1 E 1 Bis Legge 68/99 Come Modificato Dall'art.6 Comma 1 Del D.Lgs. 151/2015)*

L' Art. 7 commi 1 e 1 bis Legge 68/99 come modificato dall'Art.6 comma 1 del D. Lgs. 151/2015, ex art. 9 comma 5 della Legge 68/99, prevede che "gli uffici competenti possono determinare procedure e modalità di avviamento mediante chiamata con avviso pubblico e con graduatoria limitata a coloro che aderiscono alla specifica occasione di lavoro".

Il Settore Lavoro della Provincia di Monza e della Brianza ha predisposto una procedura che affida ai Centri per l'Impiego di Afol MB, il compito di individuare le persone da avviare tramite nulla osta numerico o avvio a selezione presso datori di lavoro soggetti all'obbligo di assunzione. Sulla base delle candidature pervenute, i Centri per l'Impiego redigono una graduatoria specifica per ogni singola opportunità di lavoro. La graduatoria viene resa pubblica e inviata al Settore Lavoro della Provincia di Monza e della Brianza che provvederà alle successive azioni di avviamento numerico.

Come specificato dall' allegato 5 alla DGR 3031 del 06/04/2020 le preselezioni per adesione ad una specifica occasione di lavoro; gli avviamenti per scorrimento della graduatoria e le chiamate con avviso pubblico degli iscritti al collocamento mirato, effettuati secondo le modalità previste dall'art. 7 della legge 68/99, sono state sospese dal 17/03/2020, per tutto il 2020.

Chiamata su presenti L. 68/99	2018				2019				2020			
	Posizioni richieste	Presentati	Segnalati	Assunti	Posizioni richieste	Presentati	Segnalati	Assunti	Posizioni richieste	Presentati	Segnalati	Assunti
Cesano Maderno	9	85	79	-	3	57	N.D.	2	0	0	0	0
Monza	8	112	98	-	7	159	N.D.	3	0	0	0	0
Seregno	11	77	42	1	11	143	N.D.	9	0	0	0	0
Vimercate	17	41	40	9	13	141	N.D.	9	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>45</b>	<b>315</b>	<b>259</b>	<b>10</b>	<b>34</b>	<b>500</b>	N.D.	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*- Servizi di Politica Attiva del Lavoro destinati a persone con disabilità*

Le persone con disabilità che accedono ai Centri per l'Impiego possono usufruire di tutti i servizi di politica attiva del lavoro offerti da Afol MB (GG, DUL, IDO, Tirocini, etc.). Inoltre presso i Centri per l'impiego vengono erogati ulteriori servizi di politica attiva rivolti

specificatamente alle persone con disabilità quali ad esempio Dote Unica Lavoro Ambito Disabilità e il Servizio IDO Match.

Per una descrizione specifica dei servizi di politica attiva del lavoro si rinvia alla sezione 6.2.3 “servizi di Politica attiva del Lavoro” – Servizi Rivolti ai lavoratori con disabilità.

*Promozione di prestazioni di lavoro socialmente utile e sottoscrizione delle convenzioni finalizzate all’attivazione dei lavori socialmente utili*

Ai sensi degli artt. 18 co. 1 lett. m) e art. 26 D.Lgs 150/2015 i Centri per l’Impiego gestiscono il servizio di Promozione di prestazioni di lavoro socialmente utile.

Il servizio mira a garantire la verifica dei requisiti delle persone che possono essere avviate nei progetti approvati per lo svolgimento presso le amministrazioni pubbliche competenti di attività socialmente utili, ai sensi della normativa vigente.

In particolare, al suddetto art. 26 si prevede che le regioni e province autonome stipulino, con le amministrazioni pubbliche operanti sul territorio, specifiche convenzioni sulla base della convenzione quadro predisposta dall’ANPAL.

La convenzione quadro avrebbe ampliato la platea dei lavoratori coinvolti aggiungendo i percettori di NASPI e i pensionati.

Ad oggi non è stata ancora predisposta alcuna convenzione in merito e, di conseguenza, Afol MB ha proceduto in deroga segnalando i soli lavoratori iscritti nelle liste di mobilità.

Con la legge n. 92/2012 sono state abolite tali liste, perciò nel 2019 non è stato possibile procedere con tale servizio. Nel 2020 è pervenuta una sola richiesta sul territorio del Centro per l’Impiego di Vimercate, per la quale sono stati contattati 5 candidati ed è stato segnalato un profilo idoneo inserito all’interno dell’amministrazione pubblica richiedente.

*Procedimenti connessi all’erogazione del reddito di cittadinanza*

Il Reddito di cittadinanza è una misura di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all’esclusione sociale introdotta con D.L. n. 4 del 28 gennaio 2019 (convertito con modificazioni dalla L. n. 26 del 28 marzo 2019) che ha sostituito definitivamente il REI e che i cittadini possono richiedere a partire dal 6 marzo 2019.

In particolare, si tratta di un sostegno economico ad integrazione dei redditi familiari associato ad un percorso di reinserimento lavorativo o di inclusione sociale a cui i beneficiari accedono mediante la sottoscrizione di un Patto per il lavoro (con il CPI) o di un Patto per l’inclusione sociale (con il Comune).

Il percorso di reinserimento lavorativo si sviluppa attraverso 9 fasi:

1. Registrazione nel sistema nazionale online
2. Convocazione
3. Primo appuntamento
4. Percorso per la sottoscrizione del Patto per il lavoro
5. Elaborazione e sottoscrizione del Patto per il lavoro
6. Attuazione del Patto per il lavoro
7. Realizzazione delle attività relative alla fruizione dell’Assegno di Ricollocazione (AdR)

8. Verifica della consultazione del sistema nazionale online per l'incontro domanda-offerta
9. Offerta congrua di lavoro.

Da aprile ad agosto 2019 i CPI hanno preso in carico 336 beneficiari che si sono presentati spontaneamente presso gli sportelli e ai quali sono stati erogati i seguenti servizi: accoglienza/informazione, verifica status occupazionale, aggiornamento SAP, verifica presenza DID ed eventuale supporto al rilascio nonché verifica presenza del PSP ed eventuale stipula del patto stesso (D.L. n. 150/2015).

Da settembre 2019, invece, gli operatori dei CPI, avvalendosi dell'assistenza tecnica dei Navigator, hanno proceduto alla convocazione degli stock di beneficiari (6425 individui) che sono stati assegnati dal Ministero del Lavoro alla Provincia di Monza e Brianza, al fine di effettuare il primo appuntamento.

In tale sede, gli operatori e i Navigator hanno verificato la sussistenza delle condizioni richieste dalla legge per la stipula del Patto per il Lavoro e, in caso di assenza dei requisiti, hanno proceduto a esonerare o escludere i percettori dall'assolvimento degli obblighi connessi alla fruizione del beneficio.

Al 31/12/2020 la situazione complessiva dei beneficiari RdC assegnati al bacino di competenza della Provincia (c.d. stock) è la seguente:

Cpi	Beneficiari (1°, 2° e 3° stock) da convocare	Beneficiari convocati	Convocati presenti al 1° appuntamento	Patti per il Lavoro sottoscritti	Esclusi	Esonerati
Cesano Maderno	1.570	917	646	196	156	98
Monza	2.185	1.195	774	295	147	141
Seregno	1.444	913	697	264	166	116
Vimercate	1.226	826	718	255	158	147
<b>Totali</b>	<b>6.425</b>	<b>3.851</b>	<b>2.835</b>	<b>1.010</b>	<b>627</b>	<b>502</b>

Dall'analisi effettuata sui 2835 beneficiari presentati al 1° appuntamento è emerso che il 55% è di sesso femminile e il restante 45% di sesso maschile; inoltre, si è riscontrato che il 19% dei percettori è di età compresa tra i 18 e i 24 anni, il 12% tra i 25 e i 29, il 29% tra i 30 e 45 anni e, infine, il 40% risulta essere di età superiore ai 45 anni.

Va evidenziato, infine, che il 74% dei percettori è di cittadinanza italiana, il 22% è di cittadinanza extra UE e il restante 4% proviene da Paesi membri dell'Unione Europea.

A causa della pandemia di COVID-19, l'articolo 40 comma 1 del D.L. n. 18/2020, come modificato dalla legge di conversione n. 27/2020 e dall'articolo 76 del D.L. n. 34/2020, ha

sospeso gli obblighi connessi alla fruizione del Reddito di Cittadinanza per la durata di 4 mesi a decorrere dal 17 marzo 2020.

I PUC rappresentano un'occasione di inclusione e crescita per i beneficiari e per la collettività: per i beneficiari, perché i progetti sono strutturati in coerenza con le competenze professionali del beneficiario, con quelle acquisite anche in altri contesti ed in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso dei colloqui sostenuti presso il CPI; per la collettività, perché i PUC vengono individuati a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità locale.

Da settembre 2020 è stata avviata l'attività di selezione dei beneficiari RDC per la partecipazione ai PUC progetti di pubblica utilità.

Al 31/12/2020 sono stati avviati 15 beneficiari ai PUC, per lo svolgimento di mansioni quali la sorveglianza per le attività di pre e post-scuola e sui trasporti pubblici scolastici, l'apertura e la chiusura dei parchi pubblici, la pulizia delle strade e dei parchetti nonché il mantenimento di aiuole comunali e, in generale, degli spazi verdi.

#### 6.2.2 Piano di Potenziamento dei Centri per l'Impiego

Il Piano straordinario di potenziamento nazionale dei Centri per l'Impiego (CPI) e delle politiche attive del lavoro, adottato dall'Intesa della Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 17 aprile 2019, si fonda sulla centralità dei servizi pubblici all'impiego che costituiscono l'infrastruttura primaria del mercato del lavoro e svolgono da sempre fondamentali compiti per l'integrazione attiva delle persone.

Il DM 74/2019 (successivamente modificato dal DM 59/2020) ha approvato il citato Piano straordinario e ha ripartito le risorse complessive necessarie all'attuazione, indicandone la destinazione e le modalità di trasferimento alle Regioni.

Il Piano Regionale con DGR 3837/2020 destina alla Provincia di Monza e Brianza risorse per un totale di 7.230.646,05€, parte delle quali saranno destinate ad AFOL MB in qualità di ente autorizzato all'attuazione del Piano.

Il piano si articola in 4 obiettivi e 11 linee di intervento, riconducibili alle aree denominate "Organizzazione", "Strutture ed Infrastrutture" e "Spese generali e per l'attuazione" ed ai soggetti attuatori individuati.

Nel corso del 2020 AFOL MB ha redatto un piano di fattibilità che prevede complessivamente le seguenti attività:

- a. Rafforzamento degli Osservatori del Mercato del lavoro -138.612,92€
- b. Sviluppo dei sistemi informativi provinciali -10.703,24 €
- c. Arredi e attrezzature anche informatiche e spese COVID - 1.900.526,71€
- d. Manutenzione, anche straordinaria, delle sedi dei CPI - 4.880.803,18€

- e. Acquisizione di risorse umane temporanee nelle more dell'espletamento dei concorsi e altre misure di potenziamento – 300.000€
- f. Immissione di nuovo personale da concorsi regionali

Già nel corso del 2020, sono state realizzate attività relative alle linee:

- Rafforzamento degli Osservatori del Mercato del Lavoro: redazione del Rapporto Annuale del MDL della Provincia di Monza e della Brianza, analisi trimestrali dell'impatto della crisi derivante dall'emergenza sanitaria COVID, analisi del MDL a livello comunale
- Arredi, attrezzature anche informatiche, spese COVID e manutenzioni, anche straordinarie, delle sedi dei CPI: realizzati interventi di adeguamento delle sedi esistenti anche in relazione alla messa in sicurezza delle sedi in base alle normative vigenti in materia di contenimento del contagio COVID

Con riferimento all'immissione di nuovo personale, così prevista:

<b>RIEPILOGO MB TOTALE</b>	<b>TOTALE</b>	<b>operatore MdL cat C</b>	<b>specialista MdL cat D</b>	<b>tecnico informatico cat C</b>	<b>specialista informatico statistico cat D</b>
PROVINCIA	23	12	6	3	2
AFOL	86	45	29	6	6
<b>TOTALE DIP</b>	<b>109</b>	<b>57</b>	<b>35</b>	<b>9</b>	<b>8</b>

NAVIGATOR	27				
<b>TOTALE</b>	<b>136</b>				

l'attività è stata posticipata all'anno 2021 a causa della sospensione delle procedure concorsuali regionali.

Nelle more dell'espletamento dei concorsi, per garantire che i CPI potessero continuare ad erogare i servizi che costituiscono Livelli essenziali di prestazioni, con modifica al DM 74/2019 sono stati destinati 70 milioni di euro (che per norma hanno come vincolo di destinazione "le attività connesse al reddito di cittadinanza") al potenziamento di tutti i servizi trasversali che sono contestualmente dedicati sia all'erogazione del reddito sia ad altre attività svolte dai CPI.

A partire dal 2020, e fino all'inserimento del nuovo contingente di personale, è stato previsto l'utilizzo di personale temporaneo in somministrazione per l'acquisizione di risorse necessarie a garantire le attività dei CPI della Brianza.

### 6.2.3 Contratto di servizio: supporto al collocamento mirato e piano LIFT e assistenza tecnico amministrativa

#### *Supporto al servizio per il collocamento mirato persone con disabilità della provincia di Monza e Brianza*

Il supporto al servizio per il collocamento mirato delle persone con disabilità della Provincia di Monza e Brianza prevede l'erogazione delle seguenti attività:

- collaborazione con la direzione di settore nella traduzione degli orientamenti e obiettivi sul diritto al lavoro delle persone disabili, in indicazioni operative per gli uffici provinciali e in azioni del piano LIFT;
- assistenza nello sviluppo e adattamento delle procedure di funzionamento dell'insieme dei processi amministrativi correlati all'applicazione della legge;
- accompagnamento agli uffici dedicati nell'interpretazione e corretta applicazione del dettato normativo;
- collaborazione nel monitoraggio delle azioni implementate (convenzioni, autorizzazioni, contributi) e delle evoluzioni del contesto (utenti iscritti, datori di lavoro in obbligo, avviamenti) attraverso il supporto all'attività di estrazione, analisi e comprensione dei dati di flusso e di stock presenti nelle banche dati Provinciali;
- assistenza agli sportelli disabili nell'interpretazione normativa e applicazione amministrativa in collaborazione con gli uffici provinciali preposti e tramite il portale L68 implementato;
- assistenza tecnica nella prima valutazione delle pratiche in ingresso relative ai servizi rivolti ai datori di lavoro con particolare riferimento alle richieste di convenzione, esonero, nulla osta, sospensione degli obblighi, che necessitano una valutazione preliminare tecnica prima che vengano inoltrate alla Direzione provinciale per l'approvazione;
- supporto nell'attività di controllo sullo stato di ottemperanza delle convenzioni ex art. 11 della L. 68/99 e, in generale, nella presa in carico delle situazioni dei datori di lavoro per un accompagnamento alle corrette pratiche di assolvimento degli obblighi della L. 68/99.

Nel corso del 2020 Afol MB ha garantito l'erogazione dei servizi previsti e la piena operatività dell'Ufficio provinciale per il collocamento mirato Legge 68/99 pur nel quadro della situazione pandemica.

In particolare:

- è stato garantito supporto all'elaborazione istruttoria e alla gestione di tutte le richieste di convenzione, esonero e sospensione degli obblighi da parte dei datori di lavoro del territorio in integrazione con il personale Provinciale dedicato;
- è stata proposta la definizione di una proroga generalizzata di tutte le convenzioni di programma in essere al fine di accompagnare le imprese fino all'uscita del periodo di chiusura o limitazione delle attività; tale proposta è stata concertata a livello Regionale ed è stata inserita nella DGR 3013 del 30 marzo 2020;
- è stata gestita l'implementazione automatica della proroga semestrale delle convenzioni in essere nel sistema informativo Sintesi;

- causa emergenza Covid, sono stati variati i piani di i controlli di ottemperanza dei datori di lavoro e dei programmi di convenzione, limitandoli alle attività istituzionali indispensabili connesse alle richieste di ottemperanza ai sensi dell'art 17 della legge 68/99;
- sono state supervisionate le verifiche di ottemperanza delle imprese per rispondere alle verifiche di cui all'art 18 della Legge 68/99;
- sono state fornite informazioni e assistenza ai datori di lavoro sottoposti all'obbligo di assunzione Legge 68/99 sia su richieste puntuali, sia attraverso la partecipazione a momenti di informazione e sensibilizzazione specificatamente rivolti alle imprese e ai consulenti del lavoro;
- è proseguita l'attività di incontro con i datori di lavoro in obbligo per orientare all'utilizzo degli strumenti normativi utili all'assolvimento della legge per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;
- per affrontare la crisi Covid sono stati trasferiti tutti gli incontri con i datori di lavoro in teleconferenza, utilizzando la piattaforma in uso presso la Provincia di Monza e della Brianza Microsoft Teams.
- è stato fornito supporto all'evasione delle richieste di nulla osta o computo, così come i processi di chiamata sui presenti ex articolo 9 e avviamento da graduatoria;
- è stato fornito supporto alla gestione del Comitato Tecnico Legge 68/99 (sedute in teleconferenza del 9 giugno e del 12 ottobre) e del Gruppo tematico Disabilità e Lavoro del tavolo di Concertazione Territoriale in tema di Lavoro e Formazione (riunioni 13 febbraio e, in teleconferenza, del 16 luglio, 23 ottobre e 21 dicembre);
- è stata accompagnata la stipula della nuova Convenzione quadro ex art 14 del Dlgs 276/03 come prevista dalla DGR 2460/2019, che è stata portata ad operatività in provincia di Monza e della Brianza il primo dicembre 2020;
- è stata supportata la Direzione di settore nelle attività connesse alla convenzione regionale per la gestione dei Centri Per l'Impiego 2020, al piano di potenziamento di cui alla 3837 del 17/11/2020.
- è stata affiancata la Direzione di settore nell'elaborazione dell'accordo BrianzaRestart e il relativo evento tenutosi il 22 luglio 2020;
- supporto alla Direzione provinciale per l'organizzazione dell'attività da remoto con gli operatori in Lavoro Agile d'Emergenza.

#### *Supporto per l'attività di gestione del piano LIFT – disabili*

Il servizio di supporto all'attività di gestione del Piano LIFT comprende l'erogazione delle seguenti attività:

- assistenza alla progettazione esecutiva dei dispositivi del piano Provinciale LIFT;
- assistenza alle attività di segreteria, di gestione contabile e amministrativa, nonché alle azioni di verifica delle rendicontazioni presentate a valere sul Piano provinciale;
- supporto alle attività di ispezione e controllo implementate dalla Provincia di Monza e della Brianza in forma diretta o per il tramite di soggetti incaricati;

- monitoraggio e valutazione degli interventi compresa la redazione delle relazioni intermedie e finali da presentare ai referenti interni di Provincia di Monza e della Brianza e a Regione Lombardia.

Nel corso del 2020 sono state svolte tutte le attività sopra elencate garantendo il pieno svolgimento delle funzioni di back office e di gestione amministrativa del Piano provinciale.

È stato inoltre garantito il supporto agli enti accreditati per lo svolgimento delle attività ordinarie ed è stata supportata l'attività contabile e rendicontativa.

Le specifiche attività svolte nel 2020 sono state:

- avvio del Piano L.I.F.T., finanziamento 2019, operatività 2020-21 con la pubblicazione e gestione dei bandi Dote Unica Lavoro, bando Valutazione del Potenziale, bando Rete per il Lavoro;
- rinnovo dei tavoli territoriali LIFT, per gli operatori accreditati tramite il bando Dote Unica Lavoro e per le cooperative sociali tipo B tramite l'emissione di specifico avviso;
- elaborazione delle modalità di erogazione a distanza delle politiche attive per il lavoro nelle Doti LIFT per garantire la continuità dei servizi anche in contesto pandemico, sia nella versione emergenziale sia definitiva;
- supporto alla modifica delle modalità di affidamento delle doti autocandidatura per l'ottenimento della Dote Unica Lavoro Disabilità in contesto di pandemia e uffici parzialmente chiusi;
- sospensioni delle allocazioni delle Doti Lavoro da graduatoria legge 68/99 e delle convocazioni presso la sede provinciale per orientamento alla prenotazione della dote;
- rinnovo della Dote Impresa per l'annualità 2020 e supporto alla gestione delle istruttorie di valutazione, in collaborazione con il personale provinciale.

#### *Coordinamento dei tavoli territoriali del Piano Provinciale per l'occupazione delle persone con disabilità LIFT*

Il Piano Provinciale Per L'occupazione Delle Persone Con Disabilità LIFT prevede l'assegnazione di "Doti Lavoro - Persone con Disabilità" anche tramite la segnalazione della rete dei soggetti coinvolti nel Piano, riuniti in tavoli su base territoriale di ambito costituiti in coerenza con le indicazioni regionali contenute nella DGR X/1106 del 20/12/2013. I medesimi tavoli sono inoltre luogo di condivisione sullo stato di applicazione della legge 68/99 nello specifico territorio e di coordinamento delle azioni di promozione nei confronti dei datori di lavoro che non hanno ancora pienamente assolto agli obblighi di assunzione.

Afol MB svolge, al fine di garantire un corretto ed efficace funzionamento dei tavoli territoriali un'azione costante di gestione e coordinamento che si rivolge ai seguenti destinatari:

- Provincia di Monza e della Brianza;
- Ufficio di Piano territorialmente competente;
- Operatori accreditati nel catalogo provinciale LIFT con sede nel territorio provinciale;
- Cooperative sociali di tipo B con sede nel territorio provinciale;



- Le persone con disabilità iscritte alle liste provinciali della legge 68/99, le quali potranno fruire di un organismo, su base territoriale, necessario per l'assegnazione delle doti LIFT e finalizzato al coordinamento degli operatori.

L'attività di coordinamento prevede le seguenti azioni:

- Ripartizione dei budget economici ai singoli tavoli e monitoraggio dell'impiego delle risorse;
- convocazione periodica dei tavoli per la discussione delle segnalazioni e l'affidamento delle doti;
- elaborazione e distribuzioni esiti tavoli e documentazione necessaria al coinvolgimento dei destinatari;
- monitoraggio esiti percorsi avviati;
- convocazione periodica dei tavoli per la condivisione del quadro territoriale e degli elenchi di datori di lavoro inottemperanti;
- elaborazione elenchi datori di lavoro da contattare;
- registrazione feedback ed esiti contatti con datori di lavoro;
- integrazione dell'attività dei tavoli nell'azione di sistema "Rete per il lavoro".

Con Determina Provinciale 674 del 29-04-2020 è stata approvata la nuova costituzione dei tavoli territoriali LIFT a seguito del nuovo avviso Dote Unica Lavoro LIFT e uno specifico avviso per le cooperative sociali di tipo B.

Al Tavolo di Carate hanno partecipato i seguenti operatori: Afol MB, ANMIL, CO.DE.BRI. ASC, Consorzio SIR, CS&L Consorzio sociale, Fondazione L. Clerici, Mestieri Lombardia, Scuola Paolo Borsa, Umana Spa e le Cooperative soc. tipo B Azalea, Solaris Lavoro Ambiente e Il Ponte.

Al Tavolo di Desio hanno partecipato i seguenti operatori: Afol MB, CO.DE.BRI. ASC, Consorzio SIR, CS&L Consorzio sociale, Umana Spa e le Cooperative soc. tipo B Azalea, Solaris Lavoro e Ambiente, la Tenda Amatese e Il Ponte.

Al Tavolo di Monza hanno partecipato i seguenti operatori: Afol MB, Anmil, Consorzio SIR, CS&L Consorzio sociale, E-work, Fondazione Clerici, IAL Lombardia, Mestieri Lombardia, Scuola Paolo Borsa, Umana Spa le Cooperative soc. tipo B Azalea, Buenavista, Solaris Lavoro e Ambiente.

Al Tavolo di Seregno hanno partecipato i seguenti operatori: Afol MB, CO.DE.BRI. ASC, Consorzio SIR, CS&L Consorzio sociale, Mestieri, Umana Spa e le Cooperative soc. tipo B Buenavista, Solaris Lavoro Ambiente, Spazio Aperto.

Al Tavolo di Vimercate hanno partecipato i seguenti operatori: Afol MB, Anmil, CS&L Consorzio sociale, Offerta sociale, Umana Spa e le Cooperative soc. tipo B: Azalea, il Capannone, Millemani, La Piramide lavoro, Il Ponte, Solaris Lavoro Ambiente, La Rosa Blu.

I tavoli territoriali LIFT hanno operato in due sessioni a luglio e a novembre 2020 e complessivamente sono state assegnate 134 doti lavoro ambito disabilità per un totale di 452.055,00 €.

L'attività di coordinamento dei tavoli territoriali LIFT è anche punto di raccordo con il progetto Sistema 5 operativo sull'azione di sistema Rete per il Lavoro e prorogato a fine giugno 2020. All'interno del progetto Afol MB presidia il coinvolgimento del Servizio per il Collocamento Mirato alla rete di progetto.

Nello specifico, il personale di Assistenza Tecnica ha partecipato alle riunioni della cabina di regia con i partner di progetto (Consorzio Desio Brianza, Afol Monza Brianza e Offerta Sociale), agli eventi di progettazione esecutiva post avvio progetto con gli operatori accreditati e con le reti territoriali, ha collaborato alla stesura delle linee guida, alla predisposizione degli strumenti di gestione e alla definizione degli accordi per l'erogazione dei servizi.

Nel corso del 2020 è stato elaborato un report qualitativo sull'erogazione delle Doti Lavoro. L'azioni di monitoraggio dei percorsi avviati è avvenuta attraverso:

- Analisi quantitativa e qualitativa delle doti attivate e delle azioni previste
- Analisi qualitativa delle caratteristiche di 400 destinatari
- Interviste dirette al 10% dei destinatari e dei loro tutor
- Focus group e report finale.

I risultati dell'analisi si sono rivelati preziosi per l'individuazione dei punti di maggior forza del sistema e delle criticità ancora presenti, nonché spunto importante per la riprogettazione dell'insieme delle azioni.

*Gestione delle azioni di sistema a rilevanza Strategica: "Incontro Domanda Offerta Match" – persone con disabilità*

Il Servizio di incontro domanda-offerta di lavoro è rivolto a cittadini disoccupati disponibili al lavoro, residenti o domiciliati sul territorio della Provincia di Monza e Brianza, iscritti negli elenchi provinciali di cui all'art. 8 della Legge 68/99 e alle imprese sottoposte agli obblighi di assunzione previsti della Legge 68/99.

Tale servizio si pone l'obiettivo di:

- favorire l'incontro tra domanda-offerta di lavoro attraverso l'attività di matching tra i fabbisogni professionali espressi dalle aziende e le caratteristiche degli utenti con disabilità alla ricerca di occupazione, valorizzando le potenzialità dei medesimi;
- mantenere attiva la collaborazione con e tra i servizi del territorio dedicati all'integrazione lavorativa delle persone con disabilità;
- promuovere e verificare l'effettiva applicazione delle convenzioni art. 11 Legge 68/99 da parte degli enti e delle aziende del territorio.

Il servizio prevede la realizzazione delle seguenti azioni:

- analisi dei fabbisogni professionali espressi dai datori di lavoro attraverso interviste svolte presso la sede di lavoro;
- attività di incrocio domanda-offerta di lavoro attraverso l'utilizzo del programma informatico Match;

- segnalazione alle aziende di candidature con requisiti idonei;
- verifica del rispetto degli impegni intermedi assunti dai datori di lavoro in obbligo di assunzione, all'interno delle convenzioni sottoscritte con la Provincia di Monza e Brianza (art. 11 Legge 68/99);
- preselezione ai fini dell'avviamento numerico o a selezione da graduatoria, attraverso l'individuazione di una persona iscritta che ha maturato il diritto all'avviamento, o l'individuazione di un datore di lavoro che è in obbligo di assunzione.

Nel corso del 2020 sono state realizzate le seguenti attività:

Anno 2020		CMD	
<b>N° Aziende (al netto delle duplicazioni - dato stock)</b>	N° aziende che hanno fatto richiesta di preselezione		60
	di cui:	Aziende con < 15 dipendenti	13
		Aziende dai 15 ai 35 dipendenti	6
		Aziende dai 36 ai 50 dipendenti	17
	Aziende >50 dipendenti	24	
<b>N° Richieste di preselezione (dato flusso)</b>	N° Richieste aziende per preselezione		68
	N° Preselezionati		194
	N° Assunti da preselezione*		22
<b>ESITI POSITIVI</b>			
<b>Tipologia contrattuale*</b>	Tempo Determinato con contratto > ai 6 mesi		18
	Tempo Determinato con contratto > ai 12 mesi		2
	T. I., Apprendistato o con contratti > ai 12 mesi		2
	tirocinio extracurricolare		0
<b>Genere degli assunti</b>	Maschi		8
	Femmine		14
<b>Età degli assunti</b>	dai 15 ai 24 anni		1
	dai 25 ai 34 anni		2
	dai 35 ai 44 anni		6
	dai 45 ai 54 anni		11
	oltre i 55 anni		2
<b>Titolo di studio degli assunti</b>	Licenza Media		14
	Diploma di scuola secondaria superiore che NON permette l'accesso all'Università		2
	Diploma di scuola secondaria superiore che permette l'accesso all'Università		4
	Laurea di I° livello		2
	Laurea II° livello o Laurea Vecchio ordinamento		0

L'andamento delle segnalazioni e delle assunzioni ha subito una pesantissima flessione rispetto agli anni precedenti per effetto del blocco o della pesante riduzione di molte attività economiche, per le azioni di contrasto alla pandemia Covid.

Da marzo a settembre è stato disposto, inoltre, il posticipo semestrale di tutti i programmi di assunzione delle convenzioni ex art 11 Legge 68/99.

Questo ha comportato, oltre a un rallentamento delle assunzioni, anche una importante flessione nelle attività di verifica e monitoraggio dell'ottemperanza delle convenzioni. Sul tema, da gennaio a dicembre 2020, sono state effettuate le seguenti azioni:

<b>Prima verifica degli step di convenzione</b>	<b>Ottemperato</b>	<b>Non ottemperato</b>	<b>Altro</b>	<b>Nulle</b>	<b>Totale</b>
Verifica in corso	4	-	4	106	<b>114</b>
Verifica chiusa	75	9	6	2	<b>92</b>
<b>Totale</b>	<b>79</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>108</b>	<b>206</b>

#### Titolo

Gestione delle azioni di sistema a rilevanza strategica: promotore legge 68.

Afol Monza Brianza, come previsto dal contratto di servizio, promuove l'attuazione dell'azione di Sistema Regionale "PROMOTORE L. 68" a favore delle aziende del territorio.

Il progetto prevede iniziative di sensibilizzazione, informazione e accompagnamento alle aziende fortemente integrate con i servizi del collocamento mirato presenti sul territorio, finalizzate a far conoscere alle stesse la gamma delle opportunità offerte dai diversi servizi e di poter usufruire di quelli maggiormente idonei al soddisfacimento dei bisogni espressi.

Il progetto prevede l'istituzione, presso la sede decentrata del Centro per l'Impiego di Monza di via Cernuschi 8, di un punto informativo volto a migliorare l'efficacia nell'applicazione degli obblighi occupazionali previsti dalla legge 68/99, attraverso un'attività di prima consulenza gratuita a favore di potenziali datori di lavoro, individuati anche tra le piccole e medie imprese.

#### Obiettivi

Il progetto si pone l'obiettivo di incrementare le postazioni di lavoro messe a disposizione delle persone con disabilità dalle aziende del territorio, attraverso interventi mirati che permettano di favorire l'inserimento del lavoratore in azienda, indipendentemente dagli obblighi normativi che derivano dall'applicazione della Legge 68/99.

#### Destinatari

Aziende ubicate sul territorio di Monza e Brianza, Consulenti del Lavoro, Cooperative Sociali

#### Azioni

Il progetto prevede le seguenti azioni:

- Formazione dei Promotori legge 68
- Creazione di un punto informativo
- Attivazione di un numero riservato alle aziende
- Predisposizione di pagine internet dedicate e di materiale informativo a supporto delle attività di implementazione e realizzazione di un piano di marketing territoriale
- Realizzazione di focus tematici
- Realizzazione di eventi di "Diversity day"

- Partecipazione del Promotore legge 68 ai tavoli territoriali del piano lift
- Sviluppo di modalità di comunicazione / condivisione delle informazioni e richieste di personale in raccordo con il collocamento mirato e con gli operatori territoriali
- Monitoraggio e reportistica.

#### Durata

15 luglio 2019 – 31 dicembre 2020 (proroga al 30/04/21).

#### Fonte di finanziamento eventuale

Contratto di servizio tra Provincia di Monza e della Brianza e Afol Monza Brianza per l'esercizio delle funzioni in tema di lavoro in applicazione della convenzione quadro approvata con delibera del Consiglio Provinciale del 13/12/2018 n° 46 approvato con Decreto deliberativo Presidenziale n° 47 del 11/04/2019

#### Partenariato

I soggetti coinvolti sono, oltre ai Centri per l'impiego di Monza, Cesano, Seregno e Vimercate:

- il servizio per il Collocamento Mirato della Provincia di Monza e della Brianza
- i Servizi di Inserimento Lavorativo (SIL) presenti sul territorio
- gli operatori accreditati al Piano LIFT per l'erogazione di interventi di politica attiva
- i servizi sociali e sanitari del territorio che hanno in carico persone con disabilità
- altri stakeholders del territorio (Ens, Uici, Ledha, Fondazione Tavecchio ecc...) che a diverso titolo operano nell'ambito della disabilità
- aziende disponibili ad accogliere lavoratori con disabilità
- cooperative sociali di tipo B
- organizzazioni di rappresentanza dei datori di lavoro e dei lavoratori.

#### Risultati dal 15/07/2019 al 31/12/2020

Nel 2020 è proseguita l'attività del "punto informativo aziende", che prevede una apertura settimanale di 18 ore e un numero telefonico e mail dedicate. A causa dell'emergenza Covid19 e delle conseguenti misure adottate da AFOL MB, a partire da marzo l'attività dello sportello è stata realizzata interamente in modalità a distanza.

È proseguito, senza interruzione, il contatto con le aziende, gli enti e i consulenti del lavoro, con una attività prevalentemente informativa, legata per lo più alle richieste relative alle sospensioni degli obblighi assunzionali o alle modalità di gestione dei tirocini extracurricolari in corso di svolgimento. Sono state effettuate le verifiche legate agli step di Convenzione ma, in considerazione dell'emergenza Covid19, non sono state svolte attività di sollecito, in merito alle inottemperanze.

Sono state sospese, e rinviate al 2021 alcune delle attività di marketing territoriale previste dal progetto: i seminari con le aziende, enti, consulenti del lavoro, associazioni di categoria e l'organizzazione e la realizzazione del Diversity Day. Sono invece state realizzate campagne

informative rivolte alle aziende, relative a specifiche progettualità (es. ricerca di postazioni di tirocinio per tappezzeri, sensibilizzazione in merito agli incentivi previsti da dote impresa).

È stata costantemente aggiornata l'apposita sezione del sito di AFOL MB ed è stata svolta attività di implementazione dei siti già esistenti (es. Abilinrete).

È proseguita l'attività di confronto e raccordo con gli enti territoriali, che ha portato alla realizzazione del Catalogo on line dell'Offerta dei servizi territoriali a disposizione delle imprese che possono così individuarvi quei servizi e quegli enti che meglio rispondono alle loro necessità.

Si è inoltre consolidata la proficua collaborazione con gli enti territoriali per la gestione di:

- inserimenti in tirocinio di persone con disabilità
- interi processi di inserimento lavorativo (dal tirocinio propedeutico all'assunzione)
- condivisione delle vacancies
- condivisione di informazioni per la gestione della posizione aziendale in relazione all'obbligo L. 68/99.

Si è mantenuto un costante aggiornamento con il Collocamento Mirato della Provincia per recepire ogni novità/strumento/opportunità da comunicare alle Imprese.

È stato infine realizzato il percorso formativo per Promotori Legge 68, rivolto sia ai promotori che, limitatamente ad alcuni moduli, agli operatori degli enti territoriali.

L'attività dello sportello informativo ha portato a:

ATTIVITA' REALIZZATA	2019	2020
N° Aziende Contattate Tramite Invio Newsletter di promozione del servizio	4100	4.171
N° Aziende contattate tramite mail per richiedere disponibilità di tirocinio L.68/99 in collaborazione con n.2 Enti territoriali	//	125 individuate n. 6 postazioni di tirocinio (su 7 richieste) con esito di n.1 assunzione post tirocinio da parte di azienda non in obbligo
N° Aziende contattate tramite mail per diffondere informazioni/novità in tema di L.68/99 - incentivi all'assunzione	//	243

N° Enti Contattati Tramite Invio Questionario	14	14
N° Convenzioni Verificate (In Supporto Al Servizio Match)	30	40

Aziende contattate	Totale	In obbligo	Consulenti del lavoro	Non in obbligo	Cooperative sociali
<b>2019</b>	46	30	7	8	1
Aziende contattate	Totale	In obbligo	Consulenti del lavoro	Non in obbligo	Cooperative sociali
<b>2020</b>	312	266	4	23	19

Contatti complessivi	Totale	In entrata (mail e telefono)	In uscita (mail e telefono)	Incontro vis a vis
<b>2019</b>	99	38	59	2
Contatti complessivi	Totale	In entrata (mail e telefono)	In uscita (mail e telefono)	Incontro vis a vis
<b>2020</b>	410	111	294	5

I contatti hanno avuto come oggetto la promozione del servizio, la trasmissione di informative relative ad opportunità, la consulenza normativa e procedurale e l'ascolto dei bisogni aziendali (come vacancies, tirocini). In esito vi è stato il passaggio di presa in carico delle istanze delle imprese da parte del servizio match o da parte degli enti territoriali, la formalizzazione di convenzioni art. 11 o loro proroghe, informazioni su art. 14, assunzioni, ottemperanze, inottemperanze, tirocini, richieste di incentivi post assunzione.

### *Apprendistato*

Afol MB svolge un servizio di supporto all'ufficio formazione della Provincia di Monza e della Brianza per l'analisi, la programmazione, la gestione della normativa e della contrattualistica in materia di assunzione e formazione degli apprendisti. Svolge inoltre un'attività di supporto per le azioni di sistema a sostegno alla rete territoriale nell'ambito dell'offerta formativa per l'apprendistato

Nello specifico, per l'anno 2020

- 1) Assistenza tecnica per la gestione e il completamento delle attività formative per apprendisti a valere sul catalogo provinciale:
  - supporto al settore nella fase di valutazione e validazione dei PIP
  - gestione delle criticità presentatesi nella gestione del Piano Apprendistato;

- supporto al Settore nella procedura di rilascio delle liquidazioni agli operatori aventi diritto;
- supporto tecnico (portale Sintesi) e amministrativo (controllo documentazione) nella fase di chiusura delle Doti;
- Supporto alla gestione amministrative delle attività;
- Riprogrammazione delle attività e riallocazione delle risorse sulla base dell'analisi delle Doti prenotate e del fabbisogno formativo;
- incontri di lavoro interni ed esterni programmati in itinere;
- supporto informativo per l'applicazione della normativa e dei CCNL in materia di apprendistato;
- studio e ricerca sulle evoluzioni del sistema apprendistato alla luce delle evoluzioni normative nazionali e regionali;
- Coordinamento nelle azioni di monitoraggio dei corsi e supervisione alla realizzazione delle relazioni semestrali sull'andamento del Catalogo agli Uffici Regionali.

## 2) Supporto tecnico per la programmazione:

- Analisi della Banca dati e predisposizione riparto risorse 2021
- Predisposizione delle procedure e degli Indirizzi operativi per la gestione del catalogo del "Catalogo dell'offerta pubblica dei servizi integrati per l'apprendistato professionalizzante 2020-2021"
- Predisposizione degli atti di programmazione relativi all'avviso per gli apprendisti con disabilità.

## Titolo

Sistema informativo Sintesi

Assistenza procedurale/normativa

Il Decreto Interministeriale del 30.10.2007 in attuazione di quanto previsto dalla Legge Finanziaria 2007 (L. 296/06) ha reso obbligatorio, da parte di tutti i datori di lavoro, l'invio telematico delle comunicazioni relative all'instaurazione, alla trasformazione, alla proroga, alla cessazione di tutti i rapporti di lavoro, nonché delle altre comunicazioni (modifiche societarie, richieste vario tipo connesse agli obblighi della L.68/99 ecc.) ai Servizi per l'Impiego competenti ove è ubicata la sede di lavoro.

A seguito di ciò è stato predisposto da parte delle Province un servizio telematico rivolto alle aziende che si pone come obiettivo la semplificazione degli adempimenti amministrativi in materia di lavoro.

Il sistema SINTESI è l'applicativo adottato dalla Provincia di Monza e della Brianza per la gestione e l'invio on-line delle Comunicazioni Obbligatorie di instaurazione, proroga, trasformazione, cessazione dei rapporti di lavoro, secondo i modelli unificati definiti dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, da parte di tutti i soggetti obbligati e abilitati.



Il modulo COB di Sintesi, il Sistema integrato dei servizi per l'impiego adottato dalle Province lombarde e realizzato in collaborazione con Regione Lombardia, Regione Puglia e Province pugliesi, Provincia di Catanzaro, INAIL, Unioncamere e C.C.I.A.A. di Milano, permette di inviare telematicamente agli uffici competenti tutte le comunicazioni inerenti un rapporto di lavoro nel rispetto delle normative vigenti.

#### Obiettivi

Il servizio di assistenza al sistema telematico delle comunicazioni Sintesi, viene svolto dalla fine del 2013 da Afol MB che, attraverso i propri Centri per l'Impiego, offre un servizio di Help desk sia telefonico che on line denominato "Assistenza COB", in grado di supportare le aziende e tutti i soggetti abilitati per le problematiche di carattere normativo/procedurale e, tramite l'area ICT (Information & Communication Technology), anche di tipo tecnico/informatico. Attraverso il servizio assistenza Sintesi Cob AFOL MB offre ai datori di lavoro un supporto normativo/procedurale rispetto alle comunicazioni obbligatorie e più in generale rispetto alla normativa riguardante il lavoro.

#### Destinatari

Datori di lavoro privati, pubbliche amministrazioni, enti pubblici economici, agenzie di somministrazione, i consulenti del lavoro e gli altri professionisti indicati dalla L. n° 12/1979 (quali i commercialisti, ragionieri, ecc.) nonché i servizi o centri di assistenza fiscale delle associazioni di categoria.

#### Azioni

Il servizio consente ai soggetti obbligati di avvalersi del supporto in merito a:

- Invio delle comunicazioni di assunzione;
- Invio delle proroghe delle trasformazioni e delle cessazioni del rapporto di lavoro;
- Annullamento di comunicazioni obbligatorie entro 5 giorni dalla data del verificarsi dell'evento;
- Rettifiche d'ufficio oltre i termini previsti dalla norma;
- Variazioni di altri dati dichiarati al momento dell'assunzione;
- Assunzioni con agevolazioni;
- Modifiche assetti societari;
- Richieste L. 68/99;
- Normativa concernente l'invio telematico delle comunicazioni;
- Assistenza di tipo informatico.

#### Durata

Data avvio: 02/01/2014 - Data di conclusione: in corso

#### Fonte di finanziamento eventuale

Provincia di Monza e Brianza.

Partenariato

//

Risultati

Le richieste di assistenza evase nel corso dell'anno 2020 sono:

Richieste On Line

	2019		2020	
	Assistenza On-line (e-mail)	Assistenza Telefonica	Assistenza On-line (e-mail)	Assistenza Telefonica
Cesano Maderno	322	-	501	-
Monza	224	-	55	-
Seregno	718	-	496	-
Vimercate	27	-	25	-
Assistenza Tecnica (ICT)	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>1.291</b>	<b>730</b>	<b>1.077</b>	<b>33*</b>

*\*Da marzo 2020 il servizio è stato erogato solo tramite e-mail*

Gestione delle abilitazioni degli accessi al portale Sintesi per le Aziende.

A partire dal 2019 Afol Mb ha ampliato il servizio di Assistenza al Sistema Informativo Sintesi MB occupandosi del rilascio delle credenziali di accesso al portale per le aziende e i datori di lavoro. Tale servizio è stato implementato nel corso del 201 a supporto della Provincia.

Le aziende tramite il portale Sintesi Mb effettuano la registrazione al portale ed inoltrano una richiesta di credenziali. Afol Mb, successivamente alla verifica dei requisiti, procede con il rilascio delle credenziali richieste.

Il servizio prevede inoltre un'assistenza telefonica e via a-mail che supporta i datori di lavoro nelle attività connesse alla registrazione al portale Sintesi MB.

Credenziali Portale Sintesi MB	2019	2020
Nuove richieste di accesso	2.027	1.581
Assistenza On-line (e-mail)	-	65
Assistenza Telefonica	-	40
<b>Totale</b>	<b>2.027</b>	<b>1.686</b>

## 6.2.4 Servizi e progetti di politica attiva del lavoro

*Servizi di Politica Attiva del Lavoro previsti nei Patti di Servizio di cui all'art. 20 del D. Lgs. 150/2015*

### *Premessa*

Nel corso del 2020 le restrizioni derivanti dalle disposizioni per il contrasto della diffusione dell'epidemia Covid-19 hanno avuto impatti significativi sulla realizzazione dei servizi di politica attiva.

I dispositivi Dote Unica e Garanzia Giovani sono stati sospesi da Regione Lombardia per un breve periodo, in quanto considerati "servizi non essenziali". Dalla fine del mese di marzo Regione Lombardia ha definito procedure per l'erogazione dei servizi a distanza, la proroga delle doti sospese a causa dell'emergenza sanitaria e la relativa rendicontazione dei servizi.

AFOL ha proseguito le attività secondo quanto indicato dalla normativa regionale nel comunicato DUL del 24/03/2020, erogando servizi individuali a distanza nel rispetto di quanto previsto dagli avvisi specifici. Regione Lombardia successivamente è intervenuta con aggiornamenti ed integrazioni degli Avvisi riferiti ai progetti finanziati dall'Asse I POR FSE, per consentire il completamento delle attività e la continuità del servizio.

Le attività di gruppo sono invece state sospese dall'inizio dell'emergenza sanitaria fino al 04/06/2020 quando Regione Lombardia ha dato la possibilità per l'Avviso Dote Unica Lavoro di riprendere le attività formative e i servizi al lavoro di gruppo in presenza. Tali attività, visto il peggiorare della situazione sanitaria avvenuto nella seconda parte dell'anno, hanno subito ulteriori sospensioni e il 04/11/2020 Regione Lombardia ha dato disposizioni specifiche rispetto all'erogazione di tali servizi a distanza, definendo modalità di erogazione e di rendicontazione.

In tale contesto, Afol Mb ha preferito dare precedenza alle attività che era possibile svolgere a distanza nel rispetto della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e dei cittadini, sospendendo momentaneamente l'erogazione dei Job club.

La modalità sperimentale di erogazione dei servizi PAL a distanza ha comportato un'importante riorganizzazione delle attività che, prevedendo competenze e dotazione informatica da parte di utenti prevalentemente in condizioni di svantaggio, ha ridotto sensibilmente la possibilità di fruizione del servizio.

### *Dote unica lavoro e Garanzia Giovani*

#### **Titolo**

Dote Unica Lavoro - terza fase 2019-2021 - Regione Lombardia D.D.U.O. n. 11010 del 25/07/2019

Dote Unica Lavoro rappresenta lo strumento messo a disposizione da Regione Lombardia per accompagnare la persona lungo tutto l'arco della sua vita lavorativa. La persona ha a disposizione un set di servizi che meglio rispondono alle sue esigenze occupazionali.

### Obiettivi

Consentire a tutti i lavoratori di fruire di servizi specifici, finalizzati all'inserimento o reinserimento lavorativo.

### Destinatari

L'avviso è rivolto alle persone che, alla presentazione della domanda di Dote, siano in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- Disoccupati privi di impiego, residenti e/o domiciliati in Lombardia,
- Occupati sospesi, in presenza di crisi, riorganizzazione aziendale o cessazione in unità produttive/operative ubicate in Lombardia, che siano percettori di un ammortizzatore sociale attraverso la Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria (CIGS), nell'ambito degli istituti dei Fondi di solidarietà e/o Accordi/Contratti/Assegno di solidarietà come disciplinati dal D. Lgs. n. 148/2015;
- Occupati appartenenti alla forza pubblica (Militari congedandi e personale, militare e civile, delle Forze dell'ordine e Forze armate), residenti e/o domiciliati in Regione Lombardia, previa autorizzazione rilasciata dal proprio Comando/Questura/Provveditorato regionale di riferimento di cui all'Allegato E.3;
- Iscritti ad un Master universitario di I e II livello, residenti e/o domiciliati in Regione Lombardia.

Dai gruppi target sopraindicati sono esclusi i seguenti soggetti, in quanto beneficiari di altre politiche attive:

- Giovani disoccupati fino a 29 anni, che possono avere accesso alla misura Garanzia Giovani;
- Occupati sospesi in Accordo di ricollocazione art. 24 bis D. Lgs. 148/2015, che possono avere accesso all'Assegno di Ricollocazione e all'Avviso Azioni di rete per il lavoro.

Ai sensi del D.Lgs. n. 150/2015, prima dell'attivazione della dote, i destinatari disoccupati devono aver rilasciato la Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) ed aver stipulato un Patto di Servizio Personalizzato (PSP), presso i centri per l'impiego o gli operatori accreditati.

Gli occupati sospesi ai sensi dell'ex art. 22 del D.Lgs. n. 150/2015 devono aver stipulato unicamente il Patto di Servizio Personalizzato.

### Azioni

La persona che accede a Dote Unica Lavoro ha diritto a fruire di servizi funzionali ai fabbisogni di qualificazione o di inserimento lavorativo fino ad un valore finanziario massimo, proporzionato alle sue difficoltà di inserimento nel mercato del lavoro. In particolare, sono definite cinque fasce d'intensità:

- Fascia 1 "Bassa": persone che richiedono un supporto orientativo di base per ricollocarsi nel mercato del lavoro in autonomia;
- Fascia 2 "Media": persone che necessitano di un supporto maggiore che li renda più autonomi nella ricerca di un impiego o li supporti nel trovare un rapporto di lavoro più duraturo;

- Fascia 3 “Alta”: persone che necessitano di un supporto intensivo per la ricerca di un impiego;
- Fascia 4 “Molto Alta”: persone che necessitano di un supporto intensivo per entrare/rientrare nel mercato del lavoro dopo un lungo periodo di disoccupazione;
- Fascia 5 “Altro aiuto”: persone che necessitano di servizi finalizzati alla riqualificazione professionale e a migliorare la propria occupabilità.

I servizi previsti dalla dote sono i seguenti:

A. Accesso al servizio

1. Presa in carico: l'accoglienza della persona e il momento della prima rilevazione delle sue esigenze e caratteristiche, funzionali alla sua profilazione e alla definizione di un percorso personalizzato che risponda ai suoi bisogni.

B. Orientamento e formazione

2. Orientamento individuale
3. Orientamento di gruppo e formazione

C. Percorso a risultato

4. Inserimento lavorativo
5. Tirocinio
6. Auto-imprenditorialità

Durata

Data di avvio: 22/01/2019 - Data di conclusione: 30/09/2021

Fonte di finanziamento eventuale

D.G.R. n. XI/959 dell'11/12/2018 per il periodo 2019-2021, a valere sull'Asse I del POR FSE 2014-2020, e a valere sul Fondo regionale disabili di cui alla l.r. del 4 agosto 2003 n. 13 e ss.mm.ii.

Partenariato

//

Risultati

Come specificato in premessa, nel 2020 le attività sono state svolte prioritariamente a distanza attraverso piattaforme specifiche, quali Zoom, Microsoft Teams, etc.

Nel corso del 2020 sono stati attivati, presso i CPI di Afol MB, 365 percorsi di Dote Unica Lavoro a favore di 365 beneficiari.

Al termine del percorso sono stati realizzati 8 reinserimenti nel mercato del lavoro così suddivisi: 3 con contratto di durata superiore a sei mesi, 5 con contratto di durata inferiore a sei mesi.

Fascia d'aiuto	N. Doti assegnate
----------------	-------------------

<b>1</b>	1
<b>2</b>	18
<b>3</b>	243
<b>4</b>	103
<b>Totale</b>	<b>365</b>

<b>Centro Impiego</b>	<b>N. Doti assegnate</b>
Cesano Maderno	93
Monza	72
Seregno	110
Vimercate	90
<b>Totale</b>	<b>365</b>

Nel corso dell'anno sono state erogate complessivamente 1796 ore suddivise tra i seguenti servizi: Accoglienza e accesso ai servizi, Colloquio specialistico, Definizione del percorso, Accompagnamento continuo, Analisi delle propensioni e delle attitudini all'imprenditorialità, Bilancio di competenze, Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro, Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro (attività di gruppo), Tutoring e accompagnamento al tirocinio/training on the job.

Nel corso dell'anno sono stati sottoscritti Protocolli d'Intesa, al fine di garantire all'utenza un servizio completo ed efficace, tra Afol MB e i seguenti Enti del territorio:

- GI Group Spa
- Fondazione Consulenti per il Lavoro
- Azienda Speciale Consortile Offertasociale
- Adecco Italia S.P.A.
- Umans S.P.A.
- Randstad Italia S.P.A.

Nel 2020 Regione Lombardia, con decreto Decreto n. 15012 Del 01/12/2020 ha introdotto una nuova misura finalizzata a sostenere i lavoratori parasubordinati/autonomi colpiti dalla crisi e privi di altre tutele che intendono avviare un percorso di orientamento alla ricerca del lavoro, ricollocazione e riqualificazione tramite Dote Unica Lavoro.

A favore di tali soggetti è prevista l'erogazione di un contributo pari a € 1.000 a titolo di indennità di partecipazione, a fronte della fruizione di un percorso nell'ambito della misura regionale Dote Unica Lavoro.

Hanno diritto alla dote i lavoratori autonomi privi di partita IVA con contratto di lavoro parasubordinato (co.co.co. o a progetto) iscritti alla gestione separata di INPS, i lavoratori

occasionali esonerati dalla gestione separata anche con contratto per la cessione dei diritti d'autore, con contratto attivo al 23 febbraio 2020 o successivamente a tale data, anche se concluso, che non siano percettori diretti di Reddito di Cittadinanza o di NASpI.

I beneficiari devono avere i seguenti requisiti:

- a) disoccupati senza alcun contratto in corso di età almeno pari 30 anni (sotto tale età si rimanda ad eventuali indicazioni su Garanzia Giovani), che avevano un contratto di collaborazione attivo al 23 febbraio o successivamente a tale data, non più in corso;
- b) disoccupati "in senso tecnico", ossia lavoratori con un contratto di collaborazione in corso e già attivo al 23 febbraio 2020 o successivamente a tale data, residenti o domiciliati in Lombardia fino a 65 anni, che non siano percettori di Reddito di Cittadinanza o di NASpI – e che dovranno continuare ad essere non percettori fino al termine del percorso di dote.

#### Titolo

Garanzia Giovani Regione Lombardia - Fase II

Servizi di politica attiva finalizzati all'attivazione di un percorso formativo professionalizzante o all'inserimento lavorativo di giovani tra i 16 e i 29 anni, ai sensi della Convenzione del 16 Maggio 2014 tra Regione Lombardia e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La Garanzia Giovani è il Piano Europeo per la lotta alla disoccupazione giovanile che prevede, attraverso l'erogazione di servizi di politiche attive, di orientamento, istruzione, formazione e inserimento al lavoro, un sostegno di quei giovani che non sono impegnati in un'attività lavorativa, né inseriti in un percorso scolastico o formativo (Neet - Not in Education, Employment or Training).

#### Obiettivi

Garantire che i giovani di età inferiore a 30 anni ricevano un'offerta qualitativamente valida di lavoro o tirocinio entro un periodo di quattro mesi dall'inizio della disoccupazione o dall'uscita dal sistema d'istruzione formale.

#### Destinatari

L'avviso è rivolto ai giovani che, al momento dell'adesione al sistema Garanzia Giovani, siano in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- età compresa tra i 16 e i 29 anni (fino al compimento dei 30 anni), al momento della registrazione al portale nazionale;
- essere residente nelle Regioni italiane, ammissibili all'Iniziativa per l'Occupazione Giovanile (IOG), e nella Provincia Autonoma di Trento;
- essere disoccupato ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 150 del 14 settembre 2015 e successive modifiche e integrazioni;
- non frequentare un regolare corso di studi (secondari superiori, terziari non universitari o universitari);
- non essere inserito in alcun corso di formazione, compresi quelli di aggiornamento per l'esercizio della professione o per il mantenimento dell'iscrizione ad un Albo o Ordine professionale;
- non essere inserito in percorsi di tirocinio extracurricolare, in quanto misura formativa;

- non avere in corso di svolgimento il servizio civile;
- non avere in corso di svolgimento interventi di politiche attive.

#### Azioni

Il giovane che accede a Garanzia Giovani ha a disposizione uno specifico budget, proporzionato alle sue difficoltà di inserimento nel mercato del lavoro, entro i cui limiti può definire con il soggetto titolato alla presa in carico i servizi più funzionali alle proprie esigenze, con l'obiettivo di attivare un tirocinio, inserirsi nel mondo del lavoro nonché reinserirsi in percorsi di formazione. Le difficoltà di inserimento nel mercato del lavoro sono valutate attraverso quattro fasce d'intensità di aiuto, calcolate sulla base dei seguenti fattori: età, genere, titolo di studio, condizione occupazionale durante l'anno precedente, permanenza in Italia. Le fasce sono:

- fascia di intensità di aiuto bassa;
- fascia di intensità di aiuto medio-bassa;
- fascia di intensità di aiuto medio-alta;
- fascia di intensità di aiuto alta.

I servizi previsti da Garanzia Giovani sono i seguenti, come previsto dall'Avviso pubblico "Garanzia Giovani – Fase II":

- accoglienza, presa in carico, orientamento: servizi essenziali per la presa in carico dei destinatari;
- formazione mirata all'inserimento lavorativo: servizio volto a fornire le competenze necessarie a facilitare l'inserimento lavorativo e prevede l'erogazione da parte dell'operatore di corsi di formazione permanente, individuali/individualizzati, (massimo di 3 partecipanti);
- accompagnamento al lavoro: servizio di inserimento e avvio al lavoro;
- tirocinio Extra-curricolare: servizio volto a ottenere competenze pratiche spendibili in ambito lavorativo.

#### Durata

Fase II: Data di avvio: 08/01/2019 Data di conclusione: 30/06/2021

#### Fonte di finanziamento eventuale

Regione Lombardia D.G.R. n. XI/550 DEL 24 settembre 2018 di approvazione del Piano Esecutivo regionale di attuazione della nuova Garanzia Giovani.

#### Partenariato

//

#### Risultati

Come scritto in premessa le attività sono state garantite in modalità mista dando priorità, ove possibile, alla modalità a distanza al fine di garantire la sicurezza dei lavoratori e dei cittadini.



Nel 2020 sono stati attivati, presso i CPI di Afol MB, 45 percorsi di Garanzia Giovani a favore di 45 beneficiari.

Nel corso dell'anno sono stati realizzati 44 reinserimenti nel mercato del lavoro così suddivisi: 8 con contratto di durata superiore a sei mesi e 36 hanno attivato un percorso di tirocinio in azienda.

Fascia d'aiuto		N. Doti assegnate
1	Intensità bassa	11
2	Intensità medio-bassa	9
3	Intensità medio-alta	22
4	Intensità alta	3
<b>Totale</b>		<b>45</b>

Centro Impiego	N. Doti assegnate
Cesano Maderno	0
Monza	18
Seregno	8
Vimercate	19
<b>Totale</b>	<b>45</b>

#### *Altre Misure di Politica attiva del Lavoro*

##### Titolo

##### Job Club

Il Job Club è un'attività di orientamento e accompagnamento alla ricerca di un lavoro di gruppo, rivolta alle persone disoccupate che abbiano reso la disponibilità al lavoro e sottoscritto un patto di servizio con il vincolo di assolvere all'obbligo delle politiche attive ai sensi del D.Lgs 150/2015.

I temi sviluppati durante l'incontro riguardano le tecniche e le modalità di ricerca del lavoro:

- Stesura del Curriculum Vitae e della lettera di accompagnamento
- Gestione di un colloquio di selezione
- Canali e strategie di ricerca lavoro.

L'attività in gruppo permette di condividere esperienze aprendosi ad un confronto e ad uno scambio costruttivo, volto a far emergere e valorizzare le risorse personali al fine di aumentare la propria consapevolezza nelle capacità di orientamento al lavoro.

##### Obiettivi

Il Job club ha le seguenti finalità:

- far apprendere le tecniche di ricerca attiva di lavoro, migliorandone il livello di autonomia;

- verificare la modalità utilizzata per la ricerca del lavoro ed apportare correzioni qualora emergano errori o in caso di mancanza di risultati;
- condividere con gli altri partecipanti i propri stati d'animo, al fine di rafforzare la motivazione alla ricerca del lavoro;
- aumentare il numero e l'efficacia delle azioni di ricerca di lavoro.

#### Destinatari

Il progetto si rivolge ai cittadini che abbiano reso la disponibilità al lavoro e sottoscritto un patto di servizio con il vincolo di assolvere all'obbligo delle politiche attive ai sensi del D.lgs. 150/2015.

#### Azioni

L'incontro di gruppo ha una durata di 4 ore e coinvolge un numero medio 20 persone.

#### Durata

Servizio permanente.

#### Fonte di finanziamento eventuale

//

#### Partenariato

//

Nel corso del 2020 è stata realizzata 1 sola sessione di Job club dal momento che, a partire dal 23 febbraio, come misura di prevenzione del Contagio Covid 19, sono stati sospesi tutti i servizi di politica attiva del lavoro che prevedono la modalità di erogazione di gruppo.

Tutte le sessioni programmate da febbraio a dicembre sono state annullate e sostituite da servizi individuali.

<b>Centro Impiego</b>	<b>Totale job club</b>	<b>Utenti convocati</b>	<b>Utenti presenti</b>
Cesano Maderno	0	0	0
Monza	1	20	17
Seregno	0	0	0
Vimercate	0	0	0
Totale	<b>1</b>	20	<b>17</b>

#### Titolo

Azioni di Rete per il Lavoro - Contrasto alla crisi

I progetti, a valere sull' avviso "Azioni di Rete per il Lavoro-Contrasto alla crisi di cui DDUO n. 6935 del 13/06/2017 e successivo DDUO n. 15462 del 25/10/2018", hanno come finalità l'accompagnamento alla ricollocazione dei lavoratori provenienti da crisi aziendali, attraverso l'attivazione della ormai consolidata rete di partenariato, con l'obiettivo di ridurre l'impatto delle crisi sui territori interessati e supportare il mantenimento dei livelli occupazionali.

A questo scopo le azioni di rete prevedono di attuare una strategia il cui driver principale è quello di implementare una “task force” sul territorio composta da soggetti diversi portatori di strumenti, competenze e know how complementari in grado di rappresentare un punto di riferimento per la crisi in questione e in generale un modello di incontro domanda/offerta di lavoro sul territorio di riferimento.

#### Obiettivi

I progetti hanno i seguenti obiettivi:

- sviluppare un’analisi attenta delle caratteristiche dei lavoratori per favorire un matching adeguato con le reali proposte lavorative presenti sul territorio;
- favorire nei lavoratori un processo di consapevolezza della propria condizione in un’ottica di presa di coscienza delle reali opportunità e vincoli del mercato del lavoro attraverso una presa in carico personalizzata;
- attivare interventi di formazione di riqualificazione professionale in linea con i fabbisogni professionali delle aziende;
- valorizzare le conoscenze e le competenze forti portate in dote dai lavoratori e nello stesso tempo rafforzare e implementare quelle “deboli” al fine di trovare nuovi sbocchi lavorativi anche verso occupazioni diverse da quella di provenienza;
- supportare i lavoratori con attività di scouting organizzate e programmate in stretta collaborazione sia con i lavoratori sia con le aziende;
- diffondere e promuovere il progetto sul territorio;
- ricollocare il maggior numero possibile di lavoratori.

#### Destinatari

Persone in cerca di nuova occupazione provenienti da una o più unità produttive/operative ubicate in Lombardia che, al momento dell’adesione al progetto, siano in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- Occupati sospesi percettori di Cassa Integrazione Guadagni in deroga alla normativa vigente (CIGD) o Cassa Integrazione Guadagni Straordinaria (CIGS) in presenza di accordi che prevedono esuberanti;
- Disoccupati, residenti o domiciliati in Regione Lombardia, espulsi dal mercato del lavoro da aziende in crisi, percettori o meno di strumenti di sostegno al reddito, cessati da rapporto di lavoro di tipo subordinato.

#### Azioni

I progetti prevedono tutta la gamma dei servizi previsti dall’Avviso che sono articolati in termini di composizione e durata nel Piano di Intervento Individuale dei singoli partecipanti sulla base dell’effettivo bisogno rivelato durante il colloquio di accoglienza e accesso ai servizi, il colloquio specialistico e il colloquio di definizione del percorso.

Le tipologie di servizi attivabili sono:

- A) Servizi di base
- B) Accoglienza e orientamento
- C) Consolidamento delle competenze

E) Inserimento lavorativo.

Per ciascun progetto, sono stati individuati percorsi formativi a seguito dell'analisi dei fabbisogni professionali espressi dai potenziali destinatari del progetto e valutando le potenzialità del mercato del lavoro locale.

Durata

Azioni di rete per l'accompagnamento alla ricollocazione e riqualificazione dei lavoratori coinvolti nella crisi aziendale delle società Nuova Panem srl: dal 01/04/2019 al 26/03/2020. poi prorogato causa emergenza sanitaria come da disposizione di Regione Lombardia del 17/03/2020 al 24/06/2020.

Percorsi di riqualificazione e ricollocazione per ex lavoratori William Araldi srl: dal 09/12/2019 al 10/05/2020 poi prorogato causa emergenza sanitaria come da disposizione di Regione Lombardia del 17/03/2020 al 08/08/2020.

Percorsi di riqualificazione e ricollocazione per ex lavoratori Arnetta srl: dal 17/05/2019 al 02/12/2020 poi prorogato causa emergenza sanitaria come da disposizione di Regione Lombardia del 17/03/2020 al 02/03/2021.

Azione di Rete per l'accompagnamento alla ricollocazione e riqualificazione dei lavoratori coinvolti nella crisi aziendale delle società "Compel Electronics spa e Linkra srl": dal 23/04/2020 al 30/06/2021.

Azione di Rete per l'accompagnamento alla ricollocazione e riqualificazione dei lavoratori coinvolti nella crisi aziendale della società "Galimberti Spa": dal 31/12/20 al 31/07/20.

Fonte di finanziamento

POR FSE 2014-2020: Azioni di rete per il lavoro.

Partenariato

La rete di partenariato dei progetti è composta da enti appartenenti al settore pubblico, privato e sociale, con sedi territoriali dislocate su tutta la Provincia di Monza e Brianza, a garanzia della copertura territoriale del progetto.

In funzione delle caratteristiche dei singoli progetti sono stati coinvolti: Provincia di Monza e della Brianza, Agenzia Formazione Orientamento Lavoro di Monza e Brianza, Adecco Italia SpA, Gi Group SpA, Umana SpA, Manpower Italia srl, Synergie Italia SpA, CGIL Monza e Brianza, CISL Monza Brianza Lecco, UIL Monza, IAL Lombardia, CESVIP Lombardia, CAPAC, Fondazione Clerici, Energheia Impresa Sociale, Assolombarda, Comune di Muggiò, Comune di Agrate Brianza.

Risultati

Azioni di rete per l'accompagnamento alla ricollocazione e riqualificazione dei lavoratori coinvolti nella crisi aziendale delle società "Nuova Panem srl": al 31/12/2019 hanno sottoscritto il PIP 38 utenti (sui 55 previsti), sono state erogate da parte di Afol MB tutte le ore dei servizi di base.

Gli operatori di Afol MB hanno preso in carico 3 utenti, a cui sono state erogate la maggior parte delle ore nel 2019 10 ore di Bilancio di Competenze, 10 ore di Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro, 24 ore di accompagnamento continuo (di cui 8 nel 2020) e 27 ore di coaching.

Percorsi di riqualificazione e ricollocazione per ex lavoratori William Araldi srl: al 31/12/2020, ai 10 utenti affidati ad AFOL MB per l'erogazione dei servizi al lavoro sui 29 presi in carico dall'ente Capofila IAL, sono state erogate, ad integrazione delle 52 di Bilancio di Competenze, 20 di Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro e 18 di accompagnamento continuo erogate nel 2019, ulteriori 6 ore di Bilancio delle Competenze, 31 ore di Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro, 88 ore di Accompagnamento Continuo e 82 ore di Coaching. 2 utenti si sono ricollocati.

Percorsi di riqualificazione e ricollocazione per ex lavoratori Arnetta srl: gli utenti sono stati presi in carico dal capofila IAL Lombardia a metà dicembre 2019. Sono state erogate nel corso del 2020: 38 ore di Bilancio delle Competenze, 26 ore di Orientamento e Formazione alla ricerca attiva del lavoro, 32 ore di Accompagnamento Continuo e 48 ore di Coaching. 2 utenti si sono ricollocati.

Azioni di rete per l'accompagnamento alla ricollocazione e riqualificazione dei lavoratori coinvolti nella crisi aziendale delle società "Compel Electronics spa e Linkra srl": al 31/12/2020 hanno sottoscritto il PIP 99 utenti (sui 131 previsti), sono state erogate da parte di Afol MB tutte le ore dei servizi di base.

Gli operatori di Afol MB hanno preso in carico 9 utenti, i cui servizi specialistici verranno pertanto erogati a partire da gennaio 2020.

Azioni di rete per l'accompagnamento alla ricollocazione e riqualificazione dei lavoratori coinvolti nella crisi aziendale della società "Galimberti Spa", Capofila Cesvip: dal 31/12/2020 al 31/07/21. È stato sottoscritto il partenariato ed avviato il progetto. Le prese in carico dei 46 beneficiari previsti e l'erogazione dei servizi avverranno nel 2021.

Relativamente alle suddette progettualità, si specifica che, a fronte dell'emergenza Covid19, a partire dal mese di marzo, i servizi al lavoro e formativi sono stati erogati, conformemente alle indicazioni di Regione Lombardia, in modalità mista: parzialmente in presenza e parzialmente in modalità on line.

### *Servizi rivolti ai lavoratori con disabilità*

#### *Premessa*

Tutte le attività legate al Piano LIFT, a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid 19, hanno subito un iniziale arresto comunicato dalla Provincia di Monza e della Brianza in data 10/03/2020. Tutti i servizi sono stati sospesi in attesa della predisposizione e di procedure elaborate sugli avvisi specifici. Con comunicazione del 27/03/2020, su proposta degli enti

accreditati al Piano Lift della provincia, sono state date le direttive per l'erogazione e la relativa rendicontazione dei servizi a distanza che ha così permesso di elaborare specifiche procedure. Afol Mb ha condiviso con gli operatori la procedura per l'erogazione dei servizi di DULD, Valutazione Potenziale e Sistema Cinque.

Con atto dirigenziale R.G. 2142 del 22 dicembre 2020 sono state approvate le procedure standard per l'erogazione a distanza di servizi del piano LIFT della Provincia di Monza e della Brianza garantendo la possibilità a tutti gli operatori del territorio di poter continuare a gestire tutti i servizi afferenti al piano LIFT sia in presenza che on-line.

### *Servizi dotati*

#### Titolo

Valutazione del potenziale della persona con disabilità.

In attuazione del Piano Provinciale per l'occupazione dei disabili, Afol MB ha costituito un partenariato per la realizzazione di interventi funzionali alla realizzazione di percorsi di valutazione del potenziale del lavoratore con disabilità, al fine di definire un panorama omogeneo delle attitudini, capacità e competenze.

#### Obiettivi

Favorire l'incontro tra domanda-offerta di lavoro di soggetti con disabilità, tenendo in primaria considerazione le concrete capacità e abilità lavorative della persona.

#### Destinatari

Cittadini con disabilità, residenti o domiciliati nel territorio della Provincia di Monza e Brianza, iscritti negli elenchi provinciali di cui all'art. 8 della Legge 68/99 disponibili al lavoro, in possesso di Relazione Conclusiva - DPCM del 13.01.2000.

#### Azioni

La valutazione del potenziale passa attraverso il bilancio delle competenze che consiste in un percorso evolutivo la cui funzione è molteplice: presa di coscienza della realtà, valutazione delle competenze oggettivamente possedute dalla persona e potenziali (lavorative e trasversali), successiva individuazione di un percorso per raggiungere un obiettivo realistico desiderato dalla persona.

#### Durata

Data di avvio 01/07/2019 - Data di conclusione 31/07/2020.

#### Fonte di finanziamento eventuale

Provincia di Monza e della Brianza – Piano Provinciale L.I.F.T.

#### Partenariato

Afol MB (capofila), Consorzio Desio Brianza Asc, Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa", Consorzio SIR Solidarietà in Rete, Offertasociale Asc, Consorzio Sociale CS & L.

## Risultati

La realizzazione dei percorsi di valutazione del potenziale di persone con disabilità, ha subito una breve sospensione a seguito della comunicazione della Provincia di Monza e della Brianza del 10/03/2020, in conseguenza all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Afol MB in linea con le direttive della Provincia ha predisposto una procedura ad hoc relativa all'erogazione dei servizi anche con modalità a distanza e nel massimo rispetto della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e dei cittadini. L'erogazione dei percorsi è ripresa a marzo 2020.

Al 31 dicembre 2020 sono stati complessivamente realizzati 611 percorsi di valutazione del potenziale di cui 393 nel 2020. Nella tabella sottostante è riportato il totale delle doti realizzate distribuito tra i diversi partner:

Ente	Totale	Di Cui Individuali	Di Cui Di Gruppo
AFOL Monza Brianza	<b>119</b>	56	63
Azienda Speciale Scuola Paolo Borsa	<b>137</b>	72	65
Consorzio Desio Brianza	<b>202</b>	125	77
Consorzio SIR Solidarietà in rete	<b>18</b>	9	9
Consorzio Sociale CS & L.	<b>13</b>	9	4
Offertasociale	<b>122</b>	70	52
<b>Totale</b>	<b>611</b>	<b>341</b>	<b>270</b>

## Titolo

### Dote Unica Lavoro Ambito Disabilità

Dote Unica Lavoro Ambito Disabilità rappresenta lo strumento messo a disposizione da Regione Lombardia per favorire l'occupazione ed accompagnare la persona con disabilità nell'inserimento o nel reinserimento lavorativo e nella riqualificazione professionale.

### Obiettivi

Consentire a tutti i lavoratori con disabilità di fruire di servizi specifici, finalizzati all'inserimento o reinserimento lavorativo.

### Destinatari

La Dote Lavoro Ambito Disabilità è rivolta alle persone con le caratteristiche di disabilità descritte all'art. 1 della L. 68/1999, disoccupate o inoccupate, iscritte agli elenchi del collocamento mirato della Provincia di Monza e della Brianza, o occupate nel territorio provinciale.

Come specificato in premessa anche i servizi legati alla DULD hanno subito una breve sospensione per poi ripartire in modalità mista (modalità a distanza e appuntamento in presenza) a seguito della comunicazione pervenuta dalla Provincia di Monza in data 27/03/2020. Nello specifico la procedura prevedeva per le doti disabilità, la possibilità di

riconoscere un periodo di sospensione durante il quale era possibile svolgere, in modalità on-line, solo alcuni servizi, prevedendo il recupero di tale periodo attraverso una proroga del PIP di durata pari al periodo di sospensione. Successivamente con la comunicazione del 09/10/2020 la Provincia ha previsto la proroga fino al 30/04/2021 di tutti quei PIP che erano stati sospesi Causa Covid.

#### Azioni

In ottemperanza a quanto previsto dal bando, Afol MB raccoglie, attraverso i Centri per l'Impiego presenti sul territorio, le candidature di accesso alla graduatoria calcolata in base ai criteri approvati dal Sottocomitato Disabili della Provincia di Monza e della Brianza per l'assegnazione di doti attraverso la selezione dei destinatari con caratteristiche prioritarie. A tutti i potenziali assegnatari di dote viene erogato il servizio di "colloquio di accoglienza e accesso ai servizi", finalizzato alla registrazione dell'autocandidatura.

Inoltre Afol MB eroga i percorsi dotati, definiti all'interno del piano d'intervento personalizzato concordato con i singoli destinatari, attraverso servizi modulati sulle necessità della persona e differenziati a seconda della fascia d'intensità di aiuto:

- a) Servizi di base  
Accoglienza e accesso ai servizi; Colloquio specialistico; Definizione del percorso.
- b) Accoglienza e orientamento  
Bilancio di competenze; Analisi delle propensioni e delle attitudini all'imprenditorialità; Creazione rete di sostegno; Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro; Accompagnamento continuo.
- c) Consolidamento competenze  
Coaching; Formazione; Promozione di conoscenze specifiche nell'ambito della gestione di impresa; Tutoring e accompagnamento al tirocinio/work experience; Certificazione delle competenze acquisite in ambito non formale e informale.
- d) Inserimento lavorativo
- e) Mantenimento lavorativo  
Servizio di mantenimento al lavoro; Servizio di sostegno in cooperative sociali.
- f) Autoimprenditorialità.

#### Durata

Prima annualità - Data di avvio: 02/05/2019 Data conclusione: 31/12/2020; proroga al 30/04/2021

Seconda Annualità - Data di avvio: 14/07/2020 Data conclusione: 14/07/2021

#### Fonte di finanziamento eventuale

Provincia di Monza e Brianza - Piano Provinciale L.I.F.T.

#### Partenariato

//

#### Risultati

#### Prima annualità



Nel 2020 sono stati presi in carico 11 nuovi utenti ed è proseguito il percorso per 73 utenti presi in carico nel 2019. Degli 84 utenti in carico sul dispositivo avvitaio nel 2019 13 hanno concluso il percorso nel 2020. Sono state realizzate complessivamente 1.668 ore suddivise tra i seguenti servizi:

Tipologia di servizio	Ore
Accoglienza e accesso al servizio	16
Accompagnamento continuo	416
Bilancio di competenze	124
Coaching	526
Colloquio specialistico	15
Creazione rete di sostegno	167
Definizione del percorso	14
Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro	171
Tutoring e accompagnamento al tirocinio work experience	219
<b>Totale</b>	<b>1.668</b>

I ricollocati al termine del percorso con contratto di durata superiore a sei mesi risultano 16.

#### Seconda annualità

Nel 2020 sono stati presi in carico complessivamente 33 nuovi utenti a favore dei quali sono state realizzate complessivamente 186 ore. La tabella sottostante riporta il totale delle ore erogate agli utenti suddivise tra i seguenti servizi:

Tipologia di servizio	Ore
Accoglienza e accesso al servizio	41
Accompagnamento continuo	9
Bilancio di competenze	21
Coaching	4
Colloquio specialistico	44
Creazione rete di sostegno	9
Definizione del percorso	45
Orientamento e formazione alla ricerca attiva del lavoro	13
<b>Totale</b>	<b>186</b>

#### Azioni di sistema

##### Titolo

Azione di sistema finalizzata all'inserimento al lavoro di persone con disabilità con bisogni complessi - Complessivamente

Azione di sistema volta a favorire l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità e con bisogni complessi attraverso la creazione di reti territoriali

### Obiettivi

Attivare una rete di servizi, al fine di creare le condizioni per una presa in carico globale della persona con disabilità e con bisogni complessi, assicurando ad essa alti livelli di inclusione sociale, un migliore funzionamento delle relazioni sociali, l'attivazione di un confronto tra servizi di sostegno per ottenere un'integrazione sociale e lavorativa soddisfacente.

### Destinatari

Servizi di integrazione lavorativa, i Servizi Sociali dei Comuni e i Servizi di cura e tutela della salute che operano, nel territorio della Provincia di Monza e della Brianza, con persone con disabilità che hanno bisogni complessi.

### Azioni

Azioni di rilevazione dei servizi esistenti sul territorio e della rete tra di essi:

- azioni per la costituzione di nuove reti e connessioni tra i servizi
- svolgimento di equipe integrate tra servizi di cura e al lavoro
- formazione congiunta di operatori dei servizi di cura e dei servizi al lavoro
- svolgimento di nuove attività sperimentali per l'integrazione lavorativa
- attività di analisi, reporting, proposta di soluzioni sistemiche.

### Durata

Data di avvio 01/12/2018 – Data conclusione 31/12/2019 – Proroga 30/06/2020

### Fonte di finanziamento eventuale

Provincia di Monza e Brianza – Piano Provinciale L.I.F.T.

### Partenariato

Afol Monza e Brianza in qualità di ente capofila, ASC Consorzio desio Brianza, Offerta Sociale ASC e Azienda Speciale di Formazione Scuola Borsa. Hanno inoltre aderito alla rete ASST Monza e ASST Vimercate (SERT Servizi per le Tossicodipendenze, i SERD Servizi per le Dipendenze patologiche, i NOA Nuclei operativi Alcologia, CPS Centri Psico Sociali), UEPE Uffici di esecuzione penale esterna.

### Risultati

Nel corso del 2020 sono state completate le attività progettuali iniziate nel 2019.

Il progetto ha previsto la realizzazione di interviste volte alla rilevazione dei servizi esistenti, la realizzazione di laboratori formativi consulenziali, la realizzazione di equipe integrate tra servizi di cura e lavoro e lo svolgimento di attività sperimentali volte a consolidare buone prassi e individuare nuove modalità per favorire l'integrazione lavorativa della persona con bisogni complessi.

Attraverso il progetto sono stati realizzati quattro percorsi formativi aventi ad oggetto le cause primarie dello sviluppo della sindrome di Hikikomori, il diritto al lavoro delle persone con disabilità, il tema della Coormorbilità e il tema della salute mentale e delle nuove dipendenze. Il progetto ha permesso la stesura di una prima bozza di protocollo di intesa tra sanitario e

sociale per la promozione della salute mentale e per lo sviluppo di interventi integrati per l'inclusione sociale e lavorativa.

Le equipe integrate e le attività di sperimentazione hanno permesso una gestione condivisa delle prese in carico favorendo l'inserimento lavorativo di 21 persone così distribuite sul territorio:

<b>Territorio</b>	<b>Inserimenti Lavorativi</b>
Ambito Territoriale di Desio	2
Ambito territoriale di Monza	8
Ambito Territoriale di Vimercate	11
<b>Totale</b>	<b>21</b>

#### Titolo

Azioni di Rete per il Lavoro Ambito disabilità - Progetto Sistema 5

Il Progetto "Sistema Cinque" rientra tra le azioni di rete ambito disabilità finalizzate a migliorare l'efficacia del sistema lavoro rivolto alle persone con disabilità attraverso la creazione e il potenziamento di reti territoriali integrate con i servizi sociali e socio- sanitari.

#### Obiettivi

L'obiettivo principale del progetto è quello di creare le migliori condizioni territoriali per favorire l'inserimento e l'integrazione lavorativa dei cittadini con disabilità. I diversi soggetti della rete territoriale, integrando le proprie competenze, garantiranno l'accompagnamento integrato delle persone prese in carico, sia durante che dopo il percorso di inserimento lavorativo.

#### Destinatari

Persone in carico ai servizi sociali Comunali o ai servizi specialistici (CPS, Sert, Noa, Uepe, ecc.) in fascia d'aiuto DULD 3 o 4 e iscritte al collocamento mirato con percorsi d'inserimento lavorativo già attivi.

Nel 2019 è stata ampliata la platea dei potenziali destinatari.

Alternativamente alla presa in carico da parte dei servizi sociali o di altri servizi specialistici, il destinatario può essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- Disoccupato da più di 5 anni
- Invalidità o certificazione INAIL pari o superiore all'80%
- Invalidità psichica
- Persona con disabilità Over 50 anni.

#### Azioni

Sono state create 5 Reti territoriali strutturate sulla base della ripartizione geografica dei Piani di Zona: Carate, Desio, Monza, Seregno e Vimercate.

In ottemperanza a quanto previsto dall' Avviso "AZIONI DI RETE PER IL LAVORO AMBITO DISABILITÀ" il Progetto Sistema Cinque prevede una vasta gamma di servizi che possono essere rivolti al cittadino:

1. Servizi previsti dalla “Dote unica lavoro – ambito disabilità” (solo per coloro che non sono già beneficiari di DULD).
2. Servizi specialistici rivolti alla persona
  - Supporto psicologico rivolto alla persona con disabilità e/o alla sua famiglia
  - Supporto educativo: (Cura di sé, Socializzazione e integrazione, Gestione del bilancio economico personale, Autonomia di spostamento sul territorio)
  - Servizi di interpretariato LIS
  - Percorsi su autonomia personale e orientamento al lavoro per non vedenti o ipovedenti
  - Servizi di Mediazione culturale (formazione sicurezza)
  - Accompagnamento e facilitazione all’inclusione sociale (Progetto Sow Well)
  - Formazione specialistica: (HACCP, competenze trasversali, formazione specialistica su richiesta azienda)
  - Servizi trasversali per il potenziamento delle reti
  - Scouting aziendale (anche in aziende non in obbligo)
  - Formazione ai tutor aziendali sul tema della disabilità
  - Attività di ESP (esperto nel supporto tra pari nell’ambito dell’area salute mentale).
3. Indennità dirette
  - indennità di partecipazione
  - rimborso spese vive (vitto e trasporto durante la politica attiva e nei primi 6 mesi di inserimento lavorativo).

Durata

Data di avvio 01/06/2018 – Data conclusione 30/06/2020

Fonte di finanziamento eventuale:

Provincia di Monza e Brianza – Piano Provinciale LIFT

Partenariato

Afol MB capofila di due delle reti territoriali previste: Monza e Seregno e Partner di tutte le 5 Reti:

- Rete Ambito di Monza: Collocamento Mirato, Afol MB, Umana, Sir, Ial, Scuola Borsa, Mestieri, Ambito Monza, Asst Monza, Ens, Uici, Ledha, Coop Azalea, Coop Alboran, Retech Life, Cgil, Cisl
- Rete Ambito di Seregno: Collocamento Mirato, Afol MB, Codebri, Umana, Sir, Mestieri, Ambito Seregno, Asst Vimercate, Ens, Uici, Ledha, Coop Solaris, Coop Alboran, Coop Oasi, Right Hub Srl, Cgil, Cisl
- Rete Ambito di Carate: Collocamento Mirato, Afol MB, Codebri, Umana, Sir, Ambito Carate, Asst Vimercate, Ens, Uci, Ledha, Coop Azalea, Coop Solaris, Coop Alboran, Cgil, Cisl;
- Rete Ambito di Desio: Collocamento Mirato, Afol MB, Codebri, Umana, Sir, Ambito Desio, Asst Monza, Ens, Uici, Ledha, Coop Azalea, Coop Solaris, Coop Alboran, Right Hub Srl, Cgil, Cisl
- Rete Ambito di Vimercate: Collocamento Mirato, Afol MB, Offertasociale, Umana, Sir, Ambito Vimercate, Asst Vimercate, Ens, Uici, Ledha, Coop Alboran, Retech Life, Cgil, Cisl.

Nel 2020 Afol MB ha continuato, ove possibile, a garantire l'erogazione dei servizi anche durante l'emergenza sanitaria - Covid-19. È stato organizzato, in collaborazione con la Fondazione ASPHI, un corso sull'utilizzo degli ausili informatici per un utente ipovedente, è stato mantenuto il servizio di supporto psicologico con attività svolte on-line e sono state mantenute le attività di gestione della rete.

A luglio 2020 Afol Mb ha svolto tutte le attività di raccolta e controllo della documentazione al fine di gestire l'intera rendicontazione delle due reti di competenza (Monza e Seregno).

A fine del 2020 Afol Mb ha partecipato alla presentazione della seconda edizione del progetto Sistema 5 approvata dalla Provincia di Monza e della Brianza con Determinazione Dirigenziale n. 2049 del 14-12-2020. Tutte le attività sono previste nel 2021.

#### Titolo

Progetto "Ponte Orienta"

Il progetto "Ponte Orienta" si inserisce nell'ambito del Piano LIFT, a valere sull' "Avviso per azione di sistema un ponte tra scuola e lavoro - annualità 2019-2020". Il progetto è volto a costruire un sistema provinciale di orientamento che coinvolga le scuole della Provincia e gli enti accreditati al piano LIFT, al fine di favorire la connessione e la sinergia tra le diverse risorse territoriali e di coinvolgere la persona con disabilità in un percorso orientativo.

#### Obiettivi

Gli obiettivi del progetto sono:

- fornire indicazioni ed informazioni relativamente ai profili professionali che maggiormente si adattano alle sue esigenze.
- offrire esperienze concrete quali stage/alternanza scuola lavoro/isole formative per aiutare il soggetto ad effettuare una corretta autovalutazione delle proprie conoscenze e competenze specifiche, le aspirazioni per il futuro e gli interessi professionali.
- coinvolgere le figure parentali, soprattutto nella fase di restituzione dei risultati del processo di orientamento.

#### Destinatari

Le azioni si rivolgono ad allievi con disabilità certificata, che abbiano compiuto i 16 anni di età, frequentanti l'ultimo anno di un percorso formativo in diritto dovere di istruzione e formazione professionale al momento dell'avvio del progetto.

#### Azioni

- Definizione di un modello di orientamento professionale - Tavoli di lavoro
- Erogazione di 12 percorsi sperimentali di orientamento professionale
- Definizione di linee guida da diffondere alle scuole del territorio con modello di orientamento professionale condiviso - Tavoli di lavoro con referenti scolastici ed enti partner e produzione guida
- Formazione referenti/Insegnanti scolastici - Presentazione linee guida, modello orientamento professionale (1 per ogni ambito coinvolto).

Durata

Da dicembre 2019 al 31 dicembre 2020

*Fonte di finanziamento eventuale:*

Piano provinciale LIFT 2019/2020 - Azione di sistema "Un ponte tra scuola e lavoro"

Partenariato

Afol Monza e Brianza in qualità di ente capofila, ASC Consorzio desio Brianza, Offerta Sociale ASC e Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa.

Soggetti coinvolti nella rete: Istituto di istruzione superiore Mosè Bianchi, Liceo Artistico Statale Amedeo Modigliani, Istituto di istruzione superiore V. Floriani, Istituto P.S.S.C.T.S. L. Milani, Scuole Polo Per L'inclusione, Ufficio scolastico Territoriale di Monza e Brianza

Risultati

Nel corso del 2020, a causa dell'emergenza Covid19 e della conseguente adozione da parte di AFOL MB e delle scuole del territorio delle misure volte al contenimento della diffusione del virus, è stato possibile erogare solo l'Azione 1 del progetto, relativa alla modellizzazione del percorso orientativo.

*Servizi di welfare*

Titolo

Accordo Territoriale per la valorizzazione delle politiche di conciliazione famiglia-lavoro e delle reti di imprese di ATS Brianza

L'"Accordo Territoriale per la valorizzazione delle politiche di conciliazione famiglia-lavoro e delle reti di imprese" intende valorizzare la famiglia come soggetto attivo e risorsa del welfare, attivando un complesso di azioni e d'interventi rivolti a donne e uomini di diverse generazioni, attraverso la collaborazione tra persone, famiglie, enti no profit, enti e istituzioni pubbliche, sistema imprese e parti sociali.

Si intende, quindi, sostenere nel territorio di riferimento la costruzione e lo sviluppo di un coerente sistema di politiche e di azioni integrate volte a favorire la conciliazione famiglia-lavoro, attraverso:

- la creazione di una rete di partner pubblico-privati in grado di recepire e promuovere politiche concrete per la conciliazione dei tempi famiglia-lavoro (Rete Territoriale di Conciliazione);
- l'implementazione dei processi di conciliazione con particolare attenzione alle micro piccole e medie imprese localizzate in Lombardia.

Afol MB ha sottoscritto tale Accordo in data 27/03/2014 condividendone gli obiettivi e le linee di azione. A partire da Gennaio 2017, Afol MB ha confermato l'adesione all'accordo per la

valorizzazione delle politiche territoriali di conciliazione famiglia, per il proseguo delle attività, come da DGR 5969/2016 e D.G.R 1017/18.

#### Obiettivi

L'obiettivo è quello di aderire alla Rete Territoriale di Conciliazione, attraverso la partecipazione ad una o più Alleanze Territoriali di Conciliazione, al fine di:

- sostenere la libera partecipazione al mercato del lavoro dei lavoratori e delle lavoratrici gravati da compiti di cura dei familiari;
- facilitare la diffusione delle buone pratiche e della cultura in tema di conciliazione, delle politiche dei tempi, del secondo welfare, della valorizzazione del personale e dell'organizzazione del lavoro;
- favorire la partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- potenziare il benessere della comunità e la competitività del sistema economico territoriale;
- migliorare il benessere all'interno del nucleo familiare.

#### Destinatari

Il progetto si rivolge a tutti gli aderenti all'Accordo Territoriale della Provincia di Monza e Brianza e indirettamente a tutti gli stakeholder e ai beneficiari finali delle azioni.

#### Azioni:

- partecipazione ad una o più Alleanze Territoriali di Conciliazione
- interventi di informazione, sensibilizzazione e formazione.

#### Durata

Data di avvio 27/03/2014 – Data di conclusione 30/06/2016. È stata richiesta una proroga al 15.01.2017.

L'accordo è stato confermato fino a maggio 2023.

#### Fonte di finanziamento eventuale

Regione Lombardia attraverso ATS BRIANZA

#### Partenariato

Rete territoriale unificata di conciliazione famiglia lavoro.

#### Risultati

Il piano territoriale (prorogato a Maggio 2023) per la conciliazione della Provincia di Monza e Brianza e della Provincia di Lecco è stato validato con Prot. ATS n. 40847 del 30/06/2020 - Nota regionale del 29/06/2020.

#### Titolo

Family Hub 3.0

#### Descrizione

Il progetto "Family Hub 3.0" si inserisce nell'ambito del Piano di azione territoriale sulla conciliazione famiglia-lavoro a valere Avviso per Alleanze Locali/Azione di sistema per la Conciliazione Vita Lavoro di cui alla D.G.R 2398/19 e al Decreto n. 486/20. Il progetto, che prosegue le attività svolte del precedente Family Hub 2.0, è volto a migliorare i livelli di identificazione del fabbisogno, programmazione e coordinamento degli interventi di conciliazione territoriali, valorizzando le esperienze, uniformando le prassi tra gli Ambiti distrettuali e favorendo una ricomposizione e integrazione tra differenti aree di policy (pari opportunità, sociale, educativa, del lavoro) in capo agli Uffici di Piano.

### Obiettivi

Gli obiettivi del progetto sono:

- Consolidare la conoscenza e l'utilizzo dei servizi di conciliazione da parte di genitori lavoratori e favorire la loro fruizione, garantendo trasparenza e pluralità nella scelta dell'offerta attraverso il Portale Welfare Brianza
- Individuare e potenziare servizi di conciliazione sempre più funzionali alle specifiche esigenze delle famiglie,
- Favorire la fruizione di servizi di conciliazione a target non raggiunti con altre misure statali, regionali o locali.
- Sviluppare una riflessione e una riorganizzazione del lavoro, con modalità diversificate, per sostenere un cambiamento culturale, che l'attuale situazione di emergenza sanitaria ha ulteriormente reso urgente per diversi soggetti.
- Approfondire gli aspetti operativi per la gestione di un progetto di Smartworking e accompagnare i referenti delle aziende e organizzazioni, attraverso un valido supporto metodologico, nell'introduzione dello stesso.

### Destinatari

Tutti i cittadini e le aziende del territorio provinciale in qualità di fruitori dell'offerta dei servizi di conciliazione.

### Azioni

Il raggiungimento degli obiettivi è subordinato alla realizzazione di una serie di azioni:

- Area servizi per la gestione del pre e post scuola e dei periodi di chiusura scolastica - Erogazione contributi per il sostegno dei Servizi Conciliativi;
- Area Servizi di Consulenza - Sviluppo di Piattaforma territoriale per l'accesso a servizi di conciliazione;
- Area Servizi di Consulenza - Smartworking LAB.

Ad Afol MB compete, in particolar modo, la realizzazione di un percorso di consulenza alle imprese e alle pubbliche amministrazioni/enti pubblici per la progettazione e realizzazione di un laboratorio di confronto e co-design di progetti di Smartworking organizzato come segue:

- 1^ mezza giornata: sessione dedicata all'analisi della predisposizione delle strutture organizzative all'introduzione dello Smartworking e definizione di una roadmap di introduzione sulla base del livello di readiness della propria organizzazione. Si prevede la



realizzazione di due edizioni, dedicate rispettivamente a pubbliche amministrazioni e ad aziende private;

- 2^ mezza giornata: sessione dedicata alla definizione del modello di Smartworking dal punto di vista organizzativo e tecnologico. Si prevede la realizzazione di due edizioni, dedicate rispettivamente a pubbliche amministrazioni ed aziende private;
- 3^ mezza giornata: sessione dedicata alla valutazione dell'andamento di un progetto di Smartworking e alla definizione di una possibile dashboard di monitoraggio;
- Si prevede la realizzazione di un'unica edizione dedicata a pubbliche amministrazioni e aziende private;
- 4^ mezza giornata: successivamente al periodo di sperimentazione, sessione conclusiva di confronto sulle diverse esperienze di implementazione di progetti di Smartworking. Si prevede la realizzazione di due edizioni, dedicate rispettivamente a pubbliche amministrazioni/enti locali e a piccole e medie aziende private.

#### Durata

Data di avvio: Giugno 2020 - Data di conclusione: Maggio 2023.

#### Fonte di Finanziamento

Regione Lombardia D.G.R 2398/19 e al Decreto n. 486/20.

#### Partenariato

Enti appartenenti alla Alleanza InterAmbiti di Monza Brianza: Offertasociale (in qualità di capofila), Comune di Biassono, Comune di Desio, Comune di Monza, Comune di Seregno, ALSPES, AfolMB, Provincia di Monza e della Brianza, Cisl Monza Brianza Lecco, CGIL Monza e Brianza, Associazione Slowworking, Università Bicocca, Associazione Puppenfesten, Sociosfera Onlus, Istituto Marcello Candia, Consorzio Comunità Brianza, API, Consorzio Desio Brianza, Easy Mamma, Associazione Forti e Liberi, Gaia Cooperativa Sociale, Cooperativa Oplà, Cooperativa Koinè, Cooperativa La Grande Casa, Cooperativa Airone, Cooperativa Il mondo di Emma, Fraternità Capitano, Tre Effe Cooperativa, Due punti e a Capo, Fondazione Martini.

#### Risultati

Nel 2020 l'azione ha previsto un'iniziale ricognizione, in collaborazione con ALSPES, delle "prassi attuate in emergenza per il contenimento della diffusione del Coronavirus", attraverso una rilevazione, con questionario on-line, rivolta ai Comuni della provincia e a un campione significativo di piccole e medie imprese: sono stati compilati 70 questionari, di cui 42 da Comuni (per complessivi 44 Comuni essendo presenti due unioni), 14 da imprese profit e 14 da imprese no profit.

#### Titolo

Lybra-Azioni di formazione e sensibilizzazione e formazione per favorire la conciliazione tra i tempi di vita e i tempi di lavoro.

#### Descrizione

Il progetto “LYBRA - Azioni di informazione, sensibilizzazione e formazione per favorire la conciliazione tra i tempi di vita e i tempi di lavoro” si inserisce nell’ambito del Piano di azione territoriale sulla conciliazione famiglia-lavoro a valere Avviso per Alleanze Locali/Azione di sistema per la Conciliazione Vita Lavoro di cui alla D.G.R 2398/19 e al Decreto n. 486/20. Il progetto intende supportare l’intera rete conciliazione e il suo consolidamento in un’ottica di ampliamento delle esperienze, delle risposte al territorio e del Know How.

#### Obiettivi

Gli obiettivi del progetto sono:

- Consolidare la conoscenza e l’utilizzo dei servizi di conciliazione da parte di genitori lavoratori e favorire la loro fruizione, garantendo trasparenza e pluralità nella scelta dell’offerta attraverso il Portale Welfare Brianza
- Individuare e potenziare servizi di conciliazione sempre più funzionali alle specifiche esigenze delle famiglie,
- Favorire la fruizione di servizi di conciliazione a target non raggiunti con altre misure statali, regionali o locali.
- Sviluppare una riflessione e una riorganizzazione del lavoro, con modalità diversificate, per sostenere un cambiamento culturale, che l’attuale situazione di emergenza sanitaria ha ulteriormente reso urgente per diversi soggetti.
- Approfondire gli aspetti operativi per la gestione di un progetto di Smartworking e accompagnare i referenti delle aziende e organizzazioni, attraverso un valido supporto metodologico, nell’introduzione dello stesso.

#### Destinatari

Tutti i cittadini e le aziende del territorio provinciale in qualità di fruitori dell’offerta dei servizi di conciliazione.

#### Azioni

1. Creazione di un piano di comunicazione coordinato, realizzazione di strumenti multimediali da utilizzare in contesti diversi con sessioni video per la divulgazione delle iniziative, la definizione di una linea editoriale di supporto ai diversi soggetti partner della rete, raccordo dei diversi canali esistenti, engagement studenti per un percorso di sensibilizzazione
2. Realizzazione di 5 sportelli conciliazione di informazione/consulenza e orientamento rispetto a tutte le misure di conciliazione/welfare presenti e che andranno a realizzarsi.
3. Formazione/sensibilizzazione dei diversi soggetti del territorio e degli enti pubblici e locali sulle seguenti tematiche (azione in capo ad AfolMB):
  - Smartworking, tramite una ricognizione del territorio in ambito pubblico e privato e l’avvio di momenti di formazione/sensibilizzazione con la finalità di portare eventuali realtà interessate ad avviare possibili sperimentazioni e/o alla definizione di una graduale pianificazione di azioni attuative in stretta connessione con le azioni dell’Alleanze locali;

- tematiche correlate alla legge 28/2004 tramite la sensibilizzazione del territorio e degli Enti pubblici sull'argomento promuovendo la rivisitazione della situazione attuale e lo scambio di buone prassi per far ripartire un processo di riflessione sui tempi della città e ipotizzare nel triennio possibili ulteriori sperimentazioni con città campione particolarmente sensibili.

#### Durata

Data di avvio: Giugno 2020 - Data di conclusione: Maggio 2023.

#### Fonte di Finanziamento

Regione Lombardia D.G.R 2398/19 e al Decreto n. 486/20.

#### Partenariato

Afol Monza Brianza (con il ruolo di Capofila), Associazione Puppenfesten, CGIL Camera del Lavoro di Monza e Brianza, CGIL Camera del Lavoro di Lecco, CISL Monza Brianza Lecco, CST UIL del Lario, Comunita' Montana Valsassina Valvarrone Val d'Esino e Riviera, Provincia di Monza e della Brianza, Sociosfera Onlus s.c.s.

#### Risultati

Nel 2020 AfolMB ha svolto, in sinergia con le azioni del progetto Family Hub 3.0, un significativo lavoro per il coinvolgimento delle Pubbliche Amministrazioni e delle Imprese. E' stato elaborato un questionario di ricognizione delle "prassi attuate in emergenza per il contenimento della diffusione del Coronavirus" rivolta ai Comuni della Provincia e a un campione significativo di piccole e medie imprese: sono stati compilati 70 questionari, di cui 42 da Comuni (per complessivi 44 Comuni essendo presenti due unioni), 14 da imprese profit e 14 da imprese no profit.

#### *Servizi di orientamento e sostegno al disagio*

#### Titolo

Sportello Lavoro Carcere

La Provincia di Monza e Brianza con la collaborazione di Afol MB si è resa disponibile ad erogare anche alla popolazione detenuta del Carcere di Monza, una serie di servizi che abitualmente vengono erogati nei Centri per l'Impiego del territorio.

È stato pertanto attivato, a partire dal 20 aprile 2011, un apposito sportello a cui possono accedere i destinatari sotto-indicati. Con questo servizio Afol MB collabora con il territorio nell'ambito di azioni tese a promuovere l'inclusione sociale e lavorativa dei detenuti. Non, quindi, un intervento emergenziale o episodico, bensì uno sportello integrato in grado di garantire un servizio permanente che è via via modulabile, integrabile e flessibile in relazione al fabbisogno del territorio sul tema del lavoro.

Lo Sportello Servizi al Lavoro è attivato presso il Carcere di Monza in un locale appositamente individuato con il seguente orario di ricevimento:

- venerdì: 09.00 – 11.30.

### Obiettivi

Tramite questo servizio il detenuto può:

- richiedere, tramite collaborazione con il patronato, il riconoscimento della NASPI, se dovuta;
- aggiornare la propria scheda anagrafica ed ottenere il certificato di “stato occupazionale”;
- ottenere un supporto nella definizione dei propri obiettivi professionali e del proprio eventuale fabbisogno di ulteriori interventi orientativi o formativi;
- acquisire informazioni specifiche sui servizi per il lavoro offerti dal Centro per l'Impiego;
- acquisire informazioni specifiche in merito ai servizi previsti nel progetto Sintesi.Com.

### Destinatari

I detenuti, segnalati dall'Area Educativa del Carcere o che ne facciano espressa richiesta, che rispondono alle seguenti caratteristiche:

- nuovi giunti, potenzialmente beneficiari di NASPI;
- detenuti condannati in via definitiva, prossimi alla dimissione o potenziali fruitori di art. 21/misura alternativa alla detenzione;
- detenuti art. 21 e semiliberi.

### Azioni

Il servizio consiste nell'accoglienza del detenuto e nel rilascio di tutte le informazioni relative all'acquisizione dello stato di disoccupazione, nonché nel raccordo con gli ulteriori servizi presenti presso la Casa Circondariale (es. Patronato).

Si articola in un colloquio individuale mediante il quale viene verificata la situazione occupazionale del detenuto precedente alla carcerazione, aggiornata la scheda anagrafica e rilasciato il certificato di “stato occupazionale”.

Il servizio è da intendersi come il tassello iniziale di ulteriori servizi di politica attiva del lavoro, tra i quali si segnalano il progetto “Share”, terminato a giugno 2016 e il progetto “Sintesi - Sistema INTerno ESTerno Integrato”, terminato a gennaio 2019 e il Progetto “Sintesi.Com”, terminato il 31/12/2020.

### Durata

Servizio permanente

### Fonte di Finanziamento Eventuale

//

### Partenariato

//

### Risultati

Nel corso del 2020 I Servizi erogati dallo sportello sono stati sospesi dal 25 febbraio a fine settembre a causa dell'emergenza Covid19, che ha comportato una limitazione degli accessi alla

Casa Circondariale. Lo sportello è stato riaperto nel mese di ottobre ma chiuso nuovamente dopo 2 aperture, su indicazione della direzione carceraria.

Non è stato possibile erogare i servizi in modalità on line, per impossibilità di connessione da parte delle persone detenute.

<b>Totale 2020</b>	<b>Totale</b>
Numero segnalazioni per progetti:	21
- tirocini	0
- formazione	0
- orientamento al lavoro	21
- orientamento autoimprenditorialità	0
Numero accessi allo sportello carcere	21

## Titolo

Sintesi – Sistema Interno esterno (Progetto Sintesi.Com).

Il progetto si propone di integrare ed implementare gli interventi a favore delle persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria, al fine di favorire lo sviluppo delle competenze per favorire l'inclusione socio-lavorativa dei detenuti dalla C.C. di Monza e dai territori limitrofi della Provincia di Monza e della Brianza.

Il progetto include tutte le azioni consolidate nei precedenti progetti e propone aspetti innovativi quali la focalizzazione specifica sull'integrazione socio lavorativa, l'aggancio con i servizi sociali e specialistici presenti sul territorio, l'inclusione nel tessuto sociale della comunità.

Sono previste 4 aree di intervento:

- progetto di reinserimento individuale (agenti di rete, interventi a sostegno di persone in situazione di vulnerabilità, interventi propedeutici all'inserimento lavorativo);
- interventi a sostegno di persone in situazione di vulnerabilità (centro sociale riabilitativo diurno);
- interventi propedeutici all'inserimento lavorativo (formazione professionale, orientamento al lavoro, tirocini);
- accoglienza abitativa temporanea.

## Obiettivi

Il progetto Sintesi. Com si pone in continuità con il Progetto Sistema - Interno Esterno Integrato e intende offrire una presa in carico integrata della persona sottoposta a provvedimento dell'autorità giudiziaria per promuovere percorsi di inclusione sociale, favorendo il collegamento tra carcere e territorio e l'utilizzo coordinato delle risorse interne del progetto

con le risorse territoriali, in un'ottica di valorizzazione e complementarità delle specifiche competenze

#### Destinatari

Persone sottoposte a provvedimenti dell'autorità giudiziaria ed ex-detenuti

#### Azioni

Il progetto prevede, in capo ad AFOL MB, la realizzazione di interventi propedeutici all'inserimento lavorativo: realizzazione di 2 interventi di formazione professionale, concordati con la direzione dell'Istituto ed erogazione di servizi di orientamento e accompagnamento alla ricerca al lavoro.

#### Durata

Maggio 2019 – Dicembre 2020

#### Fonte di finanziamento

POR 2014-2020 Azione 9.2.2 e Azione 9.5.9 – Opportunità e Inclusione  
DDR 9183 del 25/06/2019 in attuazione del DDS 2259 del 21/02/2019

#### Partenariato

Comune di Monza (Capofila)

AFOL MB, Cooperativa Sociale 2000 rl, EX.it Consorzio di Cooperative Sociali, A&I Scs Onlus, Azienda Speciale Offerta Sociale, Consorzio Desio Brianza Asc, ASF Scuola Borsa, Consorzio Comunità Brianza, Aeris Cooperativa Sociale, CFP Unione Artigiani, Consorzio Comunità Brianza, Ambito Territoriale di Monza, Ambito Territoriale di Desio, Ambito Territoriale di Seregno, Ambito territoriale di Carate Brianza, ATS Brianza, ASST Monza, ASST Vimercate, Associazione carcere aperto.

#### Risultati

Nel corso del 2020 sono state realizzate le seguenti azioni:

- Partecipazione alle Cabine di Regia;
- Partecipazione al Polo territoriale con incontri quindicinali;
- Attività degli "Agenti di rete"
- Prosecuzione dell'attività del centro diurno interno al carcere;
- Interventi di mediazione linguistica culturale;
- Interventi di accompagnamento al lavoro e tirocinio;
- Prosecuzione degli interventi di Housing;
- Realizzazione di 1 percorso formativo "*Peer Support*" (10 partecipanti per 16 ore di corso). Non è stato possibile realizzare il secondo percorso concordato con l'amministrazione carceraria ("*Addetto al magazzino*") a causa dell'emergenza Covid 19 che ha sospeso le attività progettate per il mese di dicembre.

<b>Candidature al Polo Territoriale</b>	
Presi in carico dal (Polo)	71
Accoglienza Housing (Polo)	9

Prese in carico per attivazione tirocini (Polo)	16
Presi in carico per accompagnamento al lavoro (AFOL MB)	12
Presi in carico per attività formativa (AFOL MB)	10

## Titolo

Progetti di inclusione sociale e lotta alla povertà.

I progetti “Includis- Rete Inclusione Ambito di Seregno” e “Sel-Fit – Ambito di Vimercate” sono stati progettati a valere sull’ Avviso pubblico del Comune di Monza finalizzato all’acquisizione di manifestazioni di interesse per la collaborazione alla realizzazione di servizi e attività all’interno di modelli di percorsi di inclusione attiva a favore di persone in condizione di vulnerabilità e disagio, di cui alla dgr n. 7773/2018, nell’ambito del POR- FSE 2014-2020 - asse prioritario II – inclusione sociale e lotta alla povertà.

## Obiettivi

L’obiettivo prevalente è quello di concorrere, attraverso l’attivazione di interventi di sostegno educativo e socio-lavorativo, al superamento di difficoltà temporanee e/o alla riduzione delle criticità presenti derivanti dalle condizioni di svantaggio, al fine di:

- Favorire la graduale conquista di autonomie personali e sociali dei destinatari, attraverso l’acquisizione di competenze volte a rendere possibile l’inclusione in contesti lavorativi e sociali, attraverso la partecipazione a percorsi di empowerment individuale e di gruppo;
- Accompagnare i soggetti coinvolti attraverso una partecipazione consapevole ad un percorso propedeutico all’inserimento e avvicinamento al mercato del lavoro.

## Destinatari

I progetti sono rivolti a famiglie con persone in età lavorativa non occupati all’atto della presa in carico e residenti nell’Ambito di Seregno e nell’Ambito di Vimercate, che si trovano o provengono da condizioni di vulnerabilità e disagio sociale tali da rendere più critico l’inserimento o il reinserimento nel mercato del lavoro, in particolare:

- giovani famiglie;
- neet di età compresa tra i 15 e i 29 anni;
- soggetti usciti da circuiti di dipendenza o abuso (es. alcool, droghe, gioco);
- soggetti in dimissione dagli istituti penitenziari o sottoposti a misure alternative;
- famiglie con difficoltà economiche derivanti da indebitamento.

## Azioni

Le azioni con i destinatari, dopo una prima fase di conoscenza e sostegno alla motivazione consistono in un percorso personalizzato di attività specifiche volte all’inserimento sociale e lavorativo: sia attività di gruppo, come i percorsi formativi, i laboratori esperienziali, i percorsi di accompagnamento al lavoro rivolti a persone straniere, sia percorsi individuali di inserimento lavorativo con servizi di accompagnamento e sostegno alla ricerca attiva del lavoro, all’attivazione di tirocini extracurricolari e/o socializzanti.

Attraverso queste azioni di intende privilegiare una lettura multidisciplinare dei bisogni e delle aspettative dei destinatari, la predisposizione di progetti personalizzati tenendo conto della necessità di garantire al singolo e/o al nucleo familiare un impegno progressivo e calibrato sulle risorse e sulle capacità che possono essere rese disponibili.

#### Durata

Data di avvio: 17 Luglio 2020 - Data di conclusione: 31 dicembre 2021.

#### Fonte di Finanziamento

Regione Lombardia 7773/2018- POR- FSE 2014-2020 - asse prioritario II – inclusione sociale e lotta alla povertà.

#### Partenariato

Progetto Includis: Ambito territoriale di Seregno, AFOLMB (con il ruolo di coordinamento tecnico), Coop. Lotta Contro L'emarginazione onlus, CS&L Consorzio Sociale, Mestieri Lombardia, Consorzio Desio Brianza, Spazio Giovani onlus, Sociosfera Onlus scs, ASST Brianza  
 Progetto Self-Fit: Ambito territoriale di Vimercate, AFOLMB (con il ruolo di coordinamento tecnico), Coop. Lotta Contro L'emarginazione onlus, CS&L Consorzio Sociale, Mestieri Lombardia, Consorzio Desio Brianza, Spazio Giovani onlus, Sociosfera Onlus scs, ASST Brianza.

#### Risultati

Progetto Includis: nell'anno 2020 sono stati presi in carico dal partenariato 28 utenti, in particolare AfolMB ha avviato 5 percorsi di accompagnamento al lavoro, di cui un destinatario ha trovato lavoro con un contratto di apprendistato.

Progetto Self-Fit: nell'anno 2020 sono state avviate dall'Ambito di Vimercate le procedure di segnalazione e intercettazione dei destinatari.

#### Titolo

#strategiagiovani: talento, innovazione e futuro.

Il progetto si prefigge di sviluppare percorsi orientati a facilitare l'ingresso e la permanenza dei giovani (15/34 anni) nel mondo del lavoro e sostenerli nelle fasi di transizioni studio/lavoro e lavoro/lavoro, anche attraverso l'acquisizione e valorizzazione di soft skills e nuove competenze.

#### Obiettivi

- Sviluppare un sistema di comunicazione efficace che raggiunga i giovani in modo continuativo con un'informazione integrata che faciliti l'incontro domanda/offerta di lavoro (Azione 1 Comunicazione);
- Dotare i giovani di strumenti per orientarsi nel mondo del lavoro: conoscenza del sé e delle proprie competenze, conoscenza del mercato del lavoro e delle figure professionali richieste, modalità di candidarsi e conoscenza dei canali di ricerca del lavoro (Azione 2 - Orientamento al lavoro);



- Offrire percorsi formativi mirati e finalizzati allo svolgimento di tirocini/stage/inserimento lavorativo (Azione 3 - Formazione specifica);
- Valorizzare le esperienze significative svolte dai giovani in contesti educativi, formativi, di volontariato, lavorativi che consentano l'acquisizione di conoscenze e competenze tecniche e soft skills (Azione 4 - Esperienze di cittadinanza attiva);
- Valorizzare la creatività dei giovani intesi come innovatori di un mercato del lavoro in continua trasformazione supportandoli nello sviluppo di idee imprenditoriali (Azione 5- #GiovanImpresa - Azione 6- Silva 26);
- Attuare un piano di monitoraggio per verificare l'andamento di ogni azione, gli scostamenti rispetto agli obiettivi e alla tempificazione prevista e, ove necessario, prevedere una ripianificazione delle azioni (Azione 7).

#### Destinatari

Giovani tra i 16-34 anni che si trovano nel periodo di transizione studio/ lavoro: studenti, inoccupati e disoccupati (nel territorio di Monza e Brianza).

#### Azioni

AFOL MB partecipa alla realizzazione delle azioni di Orientamento al Lavoro e Formazione specifica, erogando le seguenti attività:

- Mappatura del Mercato del lavoro e dei trend occupazionali relativi ai giovani
- Realizzazione di job club
- Realizzazione di video CV
- Realizzazione di visual CV
- Realizzazione di profili grafo diagnostici
- Servizio Eures
- Realizzazione di percorsi formativi sulle soft skills
- Realizzazione di percorsi formativi sulla digitalizzazione.

#### Durata

01/10/2020-31/10/2021.

#### Fonte di finanziamento

Bando "La Lombardia è dei Giovani 2020" (d.d.s. 5673 del 13 maggio 2020).

#### Partenariato

Capofila: Comune di Monza

Partner aderenti: AFOL MB, Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa, CSV Monza Lecco Sondrio, Cooperativa Sociale CARROBIOLO 2000 A R.L.

Partner sostenitori: Progetto Elianto (gruppo informale), Associazione Brianza solidale, Impact hub Trentino, Assolombarda, L'istituto Tecnico Statale Commerciale per geometri Achille Mapelli di Monza, Fondazione della comunità di Monza e Brianza ONLUS.

#### Risultati

Nel corso del 2020 si è realizzata l'attività di progettazione, di costituzione della rete territoriale e di avvio formale del progetto.

Le azioni previste dal progetto saranno sviluppate nel corso del 2021.

### *Servizi per le imprese e agli enti locali*

#### Servizio Incontro Domanda-Offerta di lavoro

Il Centro per l'Impiego si propone di favorire l'occupazione mediante un efficace incontro tra le disponibilità del lavoratore e le esigenze delle aziende, così da facilitare l'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro di persone in cerca di occupazione, siano essi fruitori e non di politiche attive del lavoro. Il servizio prevede:

- raccolta del fabbisogno azienda (job description);
- definizione del profilo del candidato mediante un colloquio di selezione;
- inserimento del profilo del lavoratore nella banca dati incontro domanda/offerta;
- supporto nella stesura del curriculum vitae;
- individuazione delle opportunità di lavoro interessanti per il lavoratore inserito in banca dati;
- raccolta autocandidature dei lavoratori;
- formulazione di proposte ai candidati individuati;
- segnalazione dei candidati alle aziende.

A partire dall'anno 2016 è stato introdotto il servizio IDO on line che prevede la possibilità per le aziende di consultare in piena autonomia la banca dati Joshua.

IDO on-line è un ambiente operativo integrato (di tipo CRM) dedicato a tutti i soggetti che hanno la necessità di utilizzare i servizi di incontro domanda-offerta di lavoro erogati dalle AFOL delle Province di Milano e di Monza e della Brianza.

Tramite IDO on-line è possibile creare e personalizzare ricerche di collaboratori per attività lavorative, accedere all'infrastruttura e ai servizi di supporto delle AFOL, essere costantemente in contatto con gli operatori qualificati.

Il servizio di ricerca on-line mette a disposizione delle aziende uno strumento veloce, comodo e gratuito da utilizzare in autonomia per la consultazione e la ricerca di profili professionali. I profili che si trovano sul sito sono immediatamente consultabili in forma anonima e, tramite la compilazione di un modulo on-line, sono resi disponibili con l'invio del CV completo per un contatto diretto. La registrazione del feed-back dei colloqui per chiudere la ricerca avviene direttamente online.

Il servizio IDO (incontro domanda offerta), è stato garantito senza interruzione. Considerati gli effetti dell'emergenza sanitaria sopra indicati, anche questo servizio ha avuto un forte rallentamento rispetto al previsto: nel trimestre marzo-maggio sono state gestite 48 richieste di personale, relative a 30 aziende, per un totale di 114 posizioni ricercate. È stato attivato il

servizio di incontro domanda-offerta lavoro relativo al settore agricolo con coordinamento regionale.

Anno 2018		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale	
<b>N° Aziende (al netto delle duplicazioni - dato stock)</b>	N° aziende che hanno fatto richiesta di preselezione	47	90	52	96	<b>285</b>	
	di cui:	Aziende con < 15 dipendenti	29	58	31	66	<b>184</b>
		Aziende dai 15 ai 35 dipendenti	7	11	10	10	<b>38</b>
		Aziende dai 36 ai 50 dipendenti	4	3	5	5	<b>17</b>
		Aziende >50 dipendenti	7	18	6	15	<b>46</b>
<b>N° Richieste di preselezione (dato flusso)</b>	N° Richieste aziende per preselezione	61	105	52	117	<b>335</b>	
	N° Preselezionati	189	361	196	691	<b>1437</b>	
	N° Assunti da preselezione	33	69	33	70	<b>205</b>	
	Tempo medio di risposta alle Aziende alle richieste di preselezione (in giorni)	3	3	3	3		
<b>ESITI POSITIVI</b>							
<b>Tipologia contrattuale</b>	Tempo Determinato con contratto > ai 6 mesi	3	7	3	6	<b>19</b>	
	Tempo Determinato con contratto > ai 12 mesi	0	9	0	6	<b>15</b>	
	T. I., Apprendistato o con contratti > ai 12 mesi	2	4	2	4	<b>12</b>	
	tirocinio extracurricolare	13	27	13	28	<b>81</b>	
<b>Genere degli assunti</b>	Maschi	23	41	14	34	<b>112</b>	
	Femmine	10	28	19	36	<b>93</b>	
<b>Età degli assunti</b>	dai 15 ai 24 anni	11	12	11	32	<b>66</b>	
	dai 25 ai 34 anni	6	17	6	15	<b>44</b>	
	dai 35 ai 44 anni	7	11	4	7	<b>29</b>	
	dai 45 ai 54 anni	5	20	7	10	<b>42</b>	
	oltre i 55 anni	4	9	5	6	<b>24</b>	
<b>Titolo di studio degli assunti</b>	Licenza Media	11	22	10	13	<b>56</b>	
	Diploma di scuola secondaria superiore che NON permette l'accesso all'Università	7	6	6	6	<b>25</b>	
	Diploma di scuola secondaria superiore che permette l'accesso all'Università	15	25	14	43	<b>97</b>	
	Laurea di I° livello	0	2	3	0	<b>5</b>	

	Laurea II° livello o Laurea Vecchio ordinamento	0	14	0	8	22
--	---	---	----	---	---	----

2019		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale	
<b>N° Aziende (al netto delle duplicazioni - dato stock)</b>	N° aziende che hanno fatto richiesta di preselezione	71	88	65	112	336	
	di cui:	Aziende con < 15 dipendenti	55	51	39	70	215
		Aziende dai 15 ai 35 dipendenti	2	11	11	19	43
		Aziende dai 36 ai 50 dipendenti	3	5	8	8	24
		Aziende >50 dipendenti	11	21	7	15	54
<b>N° Richieste di preselezione (dato flusso)</b>	N° Richieste aziende per preselezione	93	101	76	147	417	
	N° Preselezionati	242	515	362	601	1720	
	N° Assunti da preselezione	34	67	32	51	184	
	Tempo medio di risposta alle Aziende alle richieste di preselezione (in giorni)	3	3	3	3	3	
<b>ESITI POSITIVI</b>							
<b>Tipologia contrattuale</b>	Tempo Determinato con contratto > ai 6 mesi	2	48	12	14	76	
	Tempo Determinato con contratto > ai 12 mesi	3	11	9	9	32	
	T. I., Apprendistato o con contratti > ai 12 mesi	3	5	7	7	22	
	tirocinio extracurricolare	14	3	4	21	42	
<b>Genere degli assunti</b>	Maschi	18	18	14	29	79	
	Femmine	16	49	18	22	105	
<b>Età degli assunti</b>	dai 15 ai 24 anni	13	9	9	15	46	
	dai 25 ai 34 anni	3	17	5	13	38	
	dai 35 ai 44 anni	6	15	6	5	32	
	dai 45 ai 54 anni	9	18	5	16	48	
	oltre i 55 anni	3	8	7	2	20	
<b>Titolo di studio degli assunti</b>	Licenza Media	12	18	10	10	50	
	Diploma di scuola secondaria superiore che NON permette l'accesso all'Università	2	11	4	6	23	
	Diploma di scuola secondaria superiore che permette l'accesso all'Università	20	30	12	27	89	
	Laurea di I° livello	0	4	4	5	13	
	Laurea II° livello o Laurea Vecchio ordinamento	0	4	2	3	9	

2020		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale	
<b>N° Aziende (al netto delle duplicazioni - dato stock)</b>	N° aziende che hanno fatto richiesta di preselezione	44	47	25	50	<b>166</b>	
	di cui:	34	29	19	37	119	<b>215</b>
		4	8	5	6	23	<b>43</b>
		0	1	0	3	4	<b>24</b>
		6	9	1	4	20	<b>54</b>
<b>N° Richieste di preselezione (dato flusso)</b>	N° Richieste aziende per preselezione	32	58	33	53	<b>176</b>	
	N° Preselezionati	160	325	137	237	<b>859</b>	
	N° Assunti da preselezione	9	28	8	31	<b>76</b>	
	Tempo medio di risposta alle Aziende alle richieste di preselezione (in giorni)	3	4	3	3	<b>3</b>	
<b>ESITI POSITIVI</b>							
<b>Tipologia contrattuale</b>	Tempo Determinato con contratto > ai 6 mesi	3	21	3	8	<b>35</b>	
	Tempo Determinato con contratto > ai 12 mesi	2	3	2	7	<b>14</b>	
	T. I., Apprendistato o con contratti > ai 12 mesi	0	1	1	9	<b>11</b>	
	tirocinio extracurricolare	4	3	2	7	<b>16</b>	
<b>Genere degli assunti</b>	Maschi	6	12	6	16	<b>40</b>	
	Femmine	3	16	2	15	<b>36</b>	
<b>Età degli assunti</b>	dai 15 ai 24 anni	2	6	2	10	<b>20</b>	
	dai 25 ai 34 anni	4	9	3	10	<b>26</b>	
	dai 35 ai 44 anni	0	5	1	5	<b>11</b>	
	dai 45 ai 54 anni	2	7	2	5	<b>16</b>	
	oltre i 55 anni	1	1	0	1	<b>3</b>	
<b>Titolo di studio degli assunti</b>	Licenza Media	3	8	1	8	<b>20</b>	
	Diploma di scuola secondaria superiore che NON permette l'accesso all'Università	1	7	2	6	<b>16</b>	
	Diploma di scuola secondaria superiore che permette l'accesso all'Università	3	11	5	12	<b>31</b>	
	Laurea di I° livello	3	21	3	8	<b>35</b>	
	Laurea II° livello o Laurea Vecchio ordinamento	2	3	2	7	<b>14</b>	

Servizio Ido On Line

Anno 2018

Centri Impiego	N° Richieste attivate dalle aziende	N° CV Estratti	N° profili segnalati	N° riscontri pervenuti
Cesano Maderno	59	210	210	121
Monza	1.020	4.272	4.272	4.046
Seregno	145	647	647	559
Vimercate	96	346	346	309
<b>Totale</b>	<b>1.320</b>	<b>5.475</b>	<b>5.475</b>	<b>5.035</b>

Anno 2019

Centri Impiego	N° Richieste attivate dalle aziende	N° CV Estratti	N° profili segnalati	N° riscontri pervenuti
Cesano Maderno	46	279	279	133
Monza	317	1.127	1.127	1.044
Seregno	14	43	43	21
Vimercate	55	233	233	196
<b>Totale</b>	<b>432</b>	<b>1.682</b>	<b>1.682</b>	<b>1.394</b>

Anno 2020

Centri Impiego	N° Richieste attivate dalle aziende	N° CV Estratti	N° profili segnalati	N° riscontri pervenuti
Cesano Maderno	35	107	107	34
Monza	100	454	454	407
Seregno	13	49	49	20
Vimercate	26	94	94	45
<b>Totale</b>	<b>174</b>	<b>704</b>	<b>704</b>	<b>506</b>

Servizio Tirocini

A partire da gennaio 2017 Afol MB ha introdotto una nuova modalità di gestione del servizio tirocinio che prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- consulenza alle aziende in merito alla normativa regionale inerente la realizzazione di tirocini extra-curricolari;
- preselezione dei candidati;
- accompagnamento e assistenza alla stipula della Convenzione e del relativo Progetto Formativo;
- verifica della possibilità di attivare il tirocinio tramite i dispositivi finanziati disponibili (esempio Garanzia Giovani, DUL);

- tutoraggio durante lo svolgimento del tirocinio;
- erogazione in modalità e-learning della formazione in materia di salute e sicurezza di cui al D. L.gs 81/08 (generale e/o specifica) se richiesto dall'azienda;
- verifica dell'eventuale prorogabilità del tirocinio e relativi adempimenti;
- monitoraggio del tirocinio e redazione delle attestazioni finali del tirocinio;
- consulenza alle aziende sulle forme contrattuali agevolate e incentivi in caso di successivo inserimento lavorativo.

La nuova modalità di gestione del servizio tirocini prevede inoltre, per i tirocini non finanziabili da specifici dispositivi, il riconoscimento ad Afol MB di un concorso spese per la gestione del tirocinio e delle attività connesse alla proroga e per l'utilizzo del servizio di formazione e-learning relativamente agli adempimenti connessi al decreto 81/08 stabilito sulla base di una cifra calmierata.

Il periodo di lockdown ha provocato un calo rispetto all'atteso nell'anno, per quanto riguarda il servizio tirocini. Nel 2020 sono stati attivati 408 tirocini per i quali è stato garantito il servizio di informazione/consulenza. Per i tirocini in corso di svolgimento durante l'emergenza epidemiologica, sono state gestite 333 pratiche di sospensione/variazione/interruzione dei progetti formativi, seguendo quanto previsto dalle apposite comunicazioni regionali. Tutte le aziende sono state informate rispetto agli sviluppi amministrativi tramite invio di newsletter e contatto telefonico. A partire dal 18/05/2020, su indicazione di Regione Lombardia, è stato possibile avviare nuovi tirocini e riattivare quelli sospesi per emergenza COVID-19.

Anno 2018		Cesano Maderno	Monza	Seregno	Vimercate	Totale	
N° Tirocini	<b>N° Tirocini attivati</b>	<b>179</b>	<b>380</b>	<b>163</b>	<b>470</b>	<b>1.192</b>	
	di cui:	Aziende con < 15 dipendenti	126	188	123	167	<b>604</b>
		Aziende dai 15 ai 35 dipendenti	22	71	9	164	<b>266</b>
		Aziende dai 36 ai 50 dipendenti	6	60	11	28	<b>105</b>
		Aziende > 50 dipendenti	25	61	20	111	<b>217</b>
	<b>N° Tirocini in essere</b>	<b>43</b>	<b>148</b>	<b>68</b>	<b>86</b>	<b>345</b>	
	<b>N° Tirocini conclusi</b>	<b>136</b>	<b>232</b>	<b>95</b>	<b>384</b>	<b>847</b>	
	di cui:	<b>N° Assunzioni durante / dopo tirocinio</b>	<b>62</b>	<b>175</b>	<b>80</b>	<b>201</b>	<b>518</b>
		N° Tirocini non assunti	23	150	25	96	<b>294</b>
		N° Tirocini Interrotti	39	25	55	105	<b>224</b>
<b>di cui: interrotti per inserimento lavorativo/tirocinio in altra azienda</b>		<b>7</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>26</b>	<b>41</b>	
	< = ai 3 mesi	31	21	4	162	<b>218</b>	

<b>Durata tirocini</b>	di cui:	<= ai 6 mesi	58	277	151	243	<b>729</b>
		<= ai 12 mesi	90	82	8	65	<b>245</b>

<b>2019</b>			<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
<b>N° Tirocini</b>	<b>N° Tirocini attivati</b>		<b>172</b>	<b>269</b>	<b>126</b>	<b>352</b>	<b>919</b>
	di cui:	Aziende con < 15 dipendenti	78	127	61	146	<b>412</b>
		Aziende dai 15 ai 35 dipendenti	46	103	14	93	<b>256</b>
		Aziende dai 36 ai 50 dipendenti	23	24	10	69	<b>126</b>
		Aziende > 50 dipendenti	25	15	41	44	<b>125</b>
	<b>N° Tirocini in essere</b>		<b>70</b>	<b>46</b>	<b>43</b>	<b>169</b>	<b>328</b>
	<b>N° Tirocini conclusi</b>		<b>102</b>	<b>223</b>	<b>83</b>	<b>183</b>	<b>591</b>
	di cui:	<b>N° Assunzioni durante / dopo tirocinio</b>	<b>32</b>	<b>53</b>	<b>70</b>	<b>56</b>	<b>211</b>
		N° Tirocini non assunti	42	126	7	57	<b>232</b>
		N° Tirocini Interrotti	28	44	6	70	<b>148</b>
<b>di cui: interrotti per inserimento lavorativo/tirocinio in altra azienda</b>		<b>1</b>	<b>11</b>	<b>6</b>	<b>23</b>	<b>41</b>	
<b>Durata tirocini</b>	di cui:	<= ai 3 mesi	22	0	3	97	<b>122</b>
		<= ai 6 mesi	69	171	108	240	<b>588</b>
		<= ai 12 mesi	81	98	15	15	<b>209</b>

<b>2020</b>			<b>Cesano Maderno</b>	<b>Monza</b>	<b>Seregno</b>	<b>Vimercate</b>	<b>Totale</b>
<b>N° Tirocini</b>	<b>N° Tirocini attivati</b>		<b>83</b>	<b>132</b>	<b>64</b>	<b>129</b>	<b>408</b>
	di cui:	Aziende con < 15 dipendenti	59	47	38	68	<b>212</b>
		Aziende dai 15 ai 35 dipendenti	15	54	10	30	<b>109</b>
		Aziende dai 36 ai 50 dipendenti	6	22	2	2	<b>32</b>
		Aziende > 50 dipendenti	3	9	14	29	<b>55</b>
	<b>N° Tirocini in essere</b>		<b>39</b>	<b>140</b>	<b>38</b>	<b>56</b>	<b>273</b>
	<b>N° Tirocini conclusi</b>		<b>94</b>	<b>164</b>	<b>70</b>	<b>145</b>	<b>473</b>
	di cui:	<b>N° Assunzioni durante / dopo tirocinio</b>	<b>41</b>	<b>75</b>	<b>24</b>	<b>45</b>	<b>185</b>
		N° Tirocini non assunti	24	36	14	52	<b>126</b>
		N° Tirocini Interrotti	29	53	32	48	<b>162</b>



		<b>di cui: interrotti per inserimento lavorativo/tirocinio in altra azienda</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>32</b>
<b>Durata tirocini</b>	di cui:	<= ai 3 mesi	18	0	2	15	<b>35</b>
		<= ai 6 mesi	62	113	48	68	<b>291</b>
		<= ai 12 mesi	3	19	14	46	<b>82</b>

## Titolo

### Tirocini richiedenti asilo

Il progetto si pone all'interno del protocollo d'intesa sottoscritto tra Afol MB e la Cooperativa AERIS (Animazione, Educazione, Ricerca, Intervento Sociale) e prevede la realizzazione di tirocini extra-curricolari volti all'integrazione dei Richiedenti Asilo e dei Titolati (persone in possesso di status di rifugiato o titolari di protezione sussidiaria) dei progetti CAS e SPRAR, ospitati presso le strutture del Territorio di Monza e Brianza.

### Obiettivi

L'obiettivo iniziale del progetto, perseguito nel corso degli anni, è la realizzazione di interventi di politica attiva del lavoro tramite l'utilizzo del Fondo Hope (costituito da tutti i partner del progetto "Emergenza richiedenti asilo 2014" e da RTI Bonvena, rete composta da Consorzio Comunità Brianza e CS&L) per favorire azioni concrete volte all'integrazione dei destinatari.

In data 07/03/2019, all'interno del Protocollo d'Intesa, è stata siglata una convenzione collettiva con un'azienda del settore pulizie e mensa che ha ospitato la maggior parte dei tirocini attivati.

In data 30 Aprile 2019, valutata l'efficacia del progetto, sia in termini di ricaduta occupazionale, sia in termini di sviluppo di competenze comunicativo-relazionali e di prassi di integrazione, si sigla la prosecuzione della collaborazione tra AFOL MB e Cooperativa AERIS nell'ambito delle politiche attive del lavoro per ulteriori 12 mesi.

### Destinatari

Soggetti richiedenti Asilo e Titolati, ospitati presso le strutture del territorio di Monza e Brianza.

### Azioni

Stipula della convenzione e stesura del progetto formativo per l'attivazione del tirocinio.

Attivazione di eventuali percorsi di Dote Garanzia Giovani (GG) o Dote Unica Lavoro (DUL), previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e della disponibilità di risorse a bando.

### Durata

Data inizio: 6/04/2017 (rinnovato in data 12/04/2018, integrato con determina Amministratore Unico in data 03/09/2018); prosecuzione dal 30/04/2019 sino al 30/04/2020.

#### Fonte di finanziamento eventuale

Risorse provenienti dal fondo Hope, per il riconoscimento dell'indennità di tirocinio e Risorse provenienti da AERIS, per il concorso spese dei tirocini non altrimenti finanziati (da Garanzia Giovani e DUL) tramite sottoscrizione dell' "Accordo economico per la gestione di tirocini extra-curricolari per persone Richiedenti asilo e titolati".

#### Partenariato

Afol MB, Cooperativa AERIS.

Nel corso del 2020 sono stati attivati complessivamente 10 nuovi tirocini (1 femmina e 9 maschi), tutti finanziati tramite concorso spese. Il numero di tirocini è stato di gran lunga inferiore a quello dell'anno precedente che era pari a 45, a causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 che ha comportato periodi di sospensione dei tirocini extra-curricolari, minori richieste da parte delle aziende e difficoltà dei giovani negli spostamenti.

Tutti i tirocini hanno coinvolto gli utenti del progetto SPRAR.

In totale sono stati stipulati 14 progetti formativi, comprese le proroghe (soprattutto nel settore ristorazione ed 1 come operatore della logistica e del magazzino). Durante il 2020, 6 tirocini si sono conclusi e nessuno è stato interrotto.

I settori di inserimento prevalente sono stati quelli del commercio e servizi (ristorazione) e le figure prevalenti sono addetto di cucina (piccole aziende); Le sedi operative delle 4 aziende ospitanti sono dislocate nella provincia di Monza e Brianza.

In merito ai tirocini attivati e conclusi nel 2020, anche di breve durata, sono stati stipulati:

- 1 contratto a tempo determinato (presso altra azienda).

Per quanto riguarda i tirocini attivati nel 2019/2020 con data termine nel 2020: 1 tirocinio è stato prorogato, 1 interrotto e 7 sono stati conclusi ma non hanno portato ad assunzioni.

Da questi dati si evince che, tramite il progetto, gli utenti monitorati nel corso del 2020, nel territorio di riferimento, hanno sviluppato una maggiore integrazione e consapevolezza delle potenzialità, senso di autonomia nella ricerca del lavoro, la padronanza della lingua italiana, la gestione delle relazioni, con accrescimento delle possibilità di ricollocazione.

Indicatori	Utenti presi in carico
Tirocini attivati ex novo	10
Proroga tirocinio 2019	1
Proroghe (concluse)	8

Tirocini interrotti	1
Tirocini in corso (proroghe con conclusione 2021)	2
Ricollocazioni nel 2020	1

## 6.3 Servizi di natura territoriale di rete e di assistenza tecnico-amministrativa

### 6.3.1 Contratto di servizio: assistenza tecnico – amministrativa

Con riferimento al contratto di servizio approvato con Decreto Deliberativo Presidenziale n. 164 del 18/12/2018, ad oggetto “Schema di contratto di servizio per gli interventi di natura territoriale di rete e di assistenza tecnico-amministrativa dell’Agenzia per la formazione, l’orientamento e il lavoro Monza e Brianza a favore della Provincia di Monza e della Brianza”, sono state erogate attività di comunicazione e servizi di assistenza amministrativa.

#### *Attività di Comunicazione*

Con riferimento agli obiettivi:

- Valorizzare le eccellenze del sistema MB, capitalizzando il know-how maturato attraverso progetti ad hoc, in grado di confermare le competenze necessarie a lavorare in rete, sviluppando un vero e proprio network territoriale;
- Riposizionare il brand Brianza nella percezione collettiva, qualificandolo all’interno dell’offerta di servizi pubblici territoriali, accrescendo l’accountability del sistema MB come incubatore di potenzialità e come acceleratore di sviluppo economico nella capacità di lavorare in team.

Le attività realizzate nel 2020 sono:

- Diffusione del piano delle azioni attraverso un metodo di lavoro con specifiche tecniche di comunicazione pubblica integrata, individuandone stakeholder interni/esterni.
- Attivazione e utilizzo di strumenti della comunicazione pubblica, declinati in base alle specifiche esigenze tra web, social media planning, ufficio stampa, gestione della Customer Satisfaction, implementazione OpenData e trasparenza amministrativa, privilegiando i canali 2.0 nel segno dell’immediatezza e del potenziamento della partecipazione e dell’ascolto.

Nello specifico sono stati realizzati:

- N° 23 eventi istituzionali e/o manifestazioni organizzate
- N. 21 eventi “Social” /7 dirette “BRIANZARESTART”, 1 DIRETTA DA enpa Monza, 11 dirette da “Ville Aperte in Brianza”, 2 dirette notiziario “La Voce dei Comuni”)
- N° 101 comunicati istituzionali

- N° 939 aggiornamenti web + 85 nuove pagine per importazione microsito “Pianificazione Territoriale” sul nuovo portale + 60 nuove pagine per importazione microsito “Lavoro” sul nuovo portale + pubblicazione nuovo portale “La Bussola” dedicato all’istruzione superior nel territorio di Monza e della Brianza (319 pagine totali)
- N° 245 segnalazioni gestite attraverso URPOline
- Incremento contatti social network > + 26,71% TOTALE dal 31/12/2019 al 31/12/2020  
FB + 37,35% - Instagram + 40,2%
- N° 73 aggiornamenti informativi attinenti Amministrazione Trasparente + Verifiche e compilazione griglie ANAC per obblighi di pubblicazione
- N° 54 elaborati grafici e N° 16 realizzazioni video.

### *Servizi di Assistenza amministrativa*

Con riferimento all’obiettivo “Attività di assistenza tecnico amministrativa” le azioni realizzate nel 2020 sono:

- Predisposizione e redazione di schemi di atti, documenti e provvedimenti relativi ai procedimenti amministrativi oggetti della collaborazione;
- Cura e la gestione di archivi e banche dati, comprese attività di organizzazione, conservazione, gestione e archiviazione del patrimonio documentale dell’ente;
- Utilizzo delle piattaforme telematiche di negoziazione (quali ad esempio SINTEL di Arca Lombardia e MEPA) e i portali e le banche dati ANAC e regionali ai fini delle pubblicazioni di legge e dei controlli sugli operatori economici affidatari di appalti pubblici;
- Eventuale partecipazione, su nomina della direzione provinciale competente, a commissioni di gara;
- Monitoraggio e rendiconto trimestrale/finale.

Nello specifico sono stati realizzati i seguenti servizi:

- n. 1 nuove Convenzioni con Comuni ed Enti del territorio stipulate;
- n. 171 nuove richieste di fabbisogni ricevute dai Comuni;
- n. 147 procedimenti gestiti;
- n. 135 controlli ex art. 80 D.lgs. 50/2016
- n. 147 commissioni supportate;
- n. 40 incontri con i Comuni coinvolti;
- n. 6222 comunicazioni gestite nell’ambito dei procedimenti inerenti gli obiettivi.

### 6.3.2 Gestione dei servizi di rete per il Lavoro

A partire dal 2019 è stata sviluppata una progettualità sperimentale triennale in attuazione delle Convenzioni sottoscritte tra la Provincia di Monza e Brianza e i Comuni per la “gestione dei servizi di rete per il lavoro”.

Tali convenzioni hanno l’obiettivo di:

- Rispondere in modo efficace e concreto al bisogno del territorio, in termini di servizi di orientamento, accompagnamento al lavoro e prevenzione delle crisi aziendali, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale e istituzionale, rivolti ai cittadini e alle imprese del territorio;
- Consolidare la «saldatura» con gli enti locali, nel quadro del rafforzamento dei Centri per l'Impiego e garantire la capillarità territoriale dei servizi e delle misure di politica attiva del lavoro, offrendo servizi di supporto connessi all'esercizio dei Livelli Essenziali delle Prestazioni;
- Valorizzare le buone prassi già presenti sul territorio nell'ottica di consolidare un modello di erogazione permanente di servizi di politica attiva del lavoro;
- Rafforzare il raccordo tra le politiche attive del lavoro e le politiche sociali, intese anche come sostegno/inclusione delle fasce di utenza particolarmente svantaggiate e con maggiori difficoltà di ingresso nel mercato del lavoro;
- Raccogliere, analizzare e diffondere i dati inerenti le dinamiche occupazionali e del mercato del lavoro dell'ambito territoriale di riferimento, privilegiando una lettura stratificata, basata sull'utilizzo di una pluralità di fonti e di modelli di analisi complementari, che possano fornire utili basi per orientare al meglio le politiche di sviluppo territoriale.

La PROVINCIA, per il tramite di AFOL MB, offre al COMUNE le attività afferenti alla gestione dello Sportello Unico Lavoro presso ogni Comune convenzionato e azioni di sistema per il lavoro a favore del territorio.

I servizi offerti fanno riferimento alle modifiche normative in materia di mercato del lavoro (Legge Regionale 9/2018), che hanno previsto l'introduzione di modalità operative che possano assicurare l'omogenea erogazione e la qualità dei servizi territoriali, le forme di collaborazione con gli enti locali, l'integrazione delle procedure in un sistema informativo unitario, l'integrazione dei servizi della filiera della formazione, orientamento e politiche attive del lavoro, le modalità operative con cui assicurare il rispetto dei principi di integrazione e cooperazione pubblico-privato nella gestione ed erogazione dei servizi e delle misure di politica attiva del lavoro.

Nel 2020 sono proseguite le progettualità innovative, avviate nel 2019, di gestione integrata dei servizi e della relazione con l'utenza, sulla base di esperienze già presenti sul territorio, valorizzando rapporti di rete già consolidati.

Afol MB ha promosso nuove forme di integrazione/collaborazione con gli enti territoriali, con particolare riferimento ai servizi di rete realizzati dalla Provincia a favore dei Comuni tra i quali anche i servizi generali di marketing territoriale e di supporto agli enti locali.

#### *Sportelli Lavoro Comunali*

Nell'ambito della progettualità "Servizi di rete per il lavoro", la Provincia di Monza e Brianza per il tramite di AFOL MB e in collaborazione con il Comune aderente, gestisce uno spazio aperto al pubblico denominato Sportello Unico Lavoro in cui i cittadini residenti nel Comune stesso possono accedere ai servizi di supporto aggiuntivo connesso all'esercizio dei Livelli

Essenziali delle Prestazioni (LEP) in materia di lavoro (opportunità di orientamento e accompagnamento, informazioni su offerte di lavoro e formative, etc.).

In raccordo con il Centro per l'Impiego (CPI) di riferimento, i servizi dello Sportello Unico Lavoro si rivolgono anche alle imprese del territorio comunale che desiderano ottenere consulenza sul mercato del lavoro, supporto per le esigenze connesse alla ricerca di personale, supporto nella gestione delle crisi aziendali.

#### Obiettivi:

- Accogliere e supportare i cittadini nella ricerca di un impiego e nella definizione di un percorso formativo/professionale in linea con le loro caratteristiche, ambizioni e professionalità;
- Fornire consulenza e supporto alle aziende nella ricerca di personale, attivazione di tirocini curriculari ed extra curriculari, utilizzo e gestione del contratto di apprendistato e nella gestione delle crisi aziendali.

#### Destinatari:

- Le persone residenti o domiciliate nel Comune in cui è attivo lo Sportello Lavoro, siano esse disoccupate, inoccupate oppure occupate alla ricerca di un nuovo impiego.
- Le aziende ubicate nel Comune in cui è attivo lo Sportello Lavoro.

#### Azioni:

- Accoglienza e informazione: è il primo momento di contatto del cittadino con la struttura di erogazione e con la rete dei servizi territoriali. Nello specifico viene offerta informazione sui servizi al lavoro, consultazione materiale, diffusione/pubblicizzazione offerte di lavoro, supporto all'auto-consultazione, gestione appuntamenti;
- Orientamento: volto ad accertare conoscenze, capacità ed esperienze professionali dell'utente e quindi, tramite percorsi di analisi delle motivazione/aspettative, porta alla costruzione di un progetto professionale mirato all'inserimento occupazionale o al rinforzo di competenze specifiche con percorsi formativi ad hoc;
- Accompagnamento al lavoro: vengono effettuate azioni di accompagnamento e affiancamento nella costruzione concreta di un progetto professionale (bilancio esperienziale) con momenti di affiancamento e con azioni mirate di ricerca – selezione di fonti, del mercato di riferimento – al fine di acquisire strumenti attivi e autonomi di gestione della ricerca attiva del lavoro.

#### Fonte di Finanziamento Eventuale

Finanziamento comunale o derivante dalla Provincia di Monza e della Brianza a seguito di stipula della "Convenzione servizi di rete al lavoro".

#### Partenariato

//

#### Risultati

In riferimento al periodo 01/01/2020 – 31/12/2020

Nr. 28 amministrazioni Comunali con servizio attivo – nr. 26 sportelli comunali.

Nonostante l’Emergenza Covid 19 è stata garantita l’erogazione di tutti i servizi individuali di orientamento e accompagnamento al lavoro in modalità a distanza o in presenza su appuntamento, tramite attivazione di un numero verde.

<b>Sportello Comunale</b>	<b>N. nuovi utenti presi in carico</b>	<b>N. Disponibili al lavoro</b>	<b>N. Occupati</b>	<b>N. Ricollocati nel 2020/su stock (a seguito del passaggio dallo sportello lavoro)</b>	<b>Di cui a tempo indeterminato (compreso Apprendistato)</b>
Agrate Brianza	164	141	23	77	35
Arcore	168	129	39	65	27
Barlassina	45	41	4	19	3
Bernareggio	83	83	0	16	4
Bovisio Masciago	106	94	12	57	8
Brugherio	171	158	13	99	20
Burago di Molgora	32	27	5	26	7
Carnate	66	66	0	19	4
Cesano Maderno	290	262	28	119	6
Cogiate (anche per i cittadini di Ceriano Laghetto)	65	65	0	31	8
Desio	279	265	14	143	11
Lentate sul Seveso	60	49	11	63	14
Lesmo	81	74	7	45	14
Lissone	219	210	9	37	3
Meda	121	117	4	72	9
Misinto (anche per i cittadini di Lazzate)	85	81	4	55	4
Roncello	71	59	12	49	10
Ronco Briantino	24	24	0	22	4
Seregno	253	238	15	100	9
Seveso	101	91	10	51	3
Sovico	42	39	3	19	3

Sulbiate	53	49	4	19	3
Triuggio	32	27	5	14	2
Usmate Velate	120	104	16	57	24
Veduggio con Colzano	8	5	3	13	2
Verano Brianza	53	47	6	53	7
<b>TOTALI</b>	<b>2792</b>	<b>2545</b>	<b>247</b>	<b>1340</b>	<b>244</b>

In accordo con le amministrazioni comunali sono stati altresì contattati i cittadini beneficiari di reddito di cittadinanza presenti negli elenchi dei CPI per l'erogazione dei servizi info-orientativi e di preselezione (revisione del CV e inserimento in Joshua).

#### *Azioni di sistema per il lavoro*

- Rapporto di analisi del Mercato del Lavoro

Nel corso del 2020 è stato realizzato il Rapporto sul mercato del lavoro e della formazione, relativo al territorio della Provincia di Monza e Brianza riferito all'anno 2019. Il rapporto ha riguardato la struttura del sistema occupazionale e i movimenti che caratterizzano il mercato del lavoro provinciale. In linea con le precedenti annualità è stata effettuata un'analisi delle caratteristiche della popolazione in età lavorativa, agli avviamenti e alle cessazioni dei rapporti di lavoro registrati dalle comunicazioni obbligatorie rilevate sistematicamente dal Sistema informativo Lavoro e ai fabbisogni professionali espressi dalle aziende.

Sono state analizzate le dinamiche relative alla domanda delle imprese e all'offerta di lavoratori e di giovani in uscita dal sistema formativo, al fine di monitorare situazioni di equilibrio e di disequilibrio, con riferimento soprattutto al segmento giovanile, per il quale sono state analizzate le informazioni statistiche relative ai flussi di offerta provenienti dal sistema formativo.

Particolare attenzione è stata dedicata al reddito di cittadinanza attraverso l'analisi delle caratteristiche dei beneficiari e i conseguenti esiti occupazionali.

Il Rapporto è stato presentato agli operatori del settore e agli stakeholders del territorio in occasione di un Convegno "Brianza Re-Start Un Patto per Economia Welfare e Territorio" realizzato il 22 luglio 2020.

Nel secondo semestre del 2020 sono stati realizzati i seguenti approfondimenti:

- Realizzazione rapporto "Gli effetti della crisi pandemica nella provincia di Monza e della Brianza II trimestre 2020. Dati economici a sostegno del policy making" - Analisi congiunturale II trimestre 2020"



- Realizzazione rapporto “Gli effetti della crisi pandemica nella provincia di Monza e della Brianza II trimestre 2020. Dati economici a sostegno del policy making” - Analisi congiunturale III trimestre 2020”.
- Raccolta e diffusione dei dati socio-economici e dell’occupazione locali.

Nell’ambito delle attività dell’osservatorio del mercato del lavoro provinciale sono stati realizzati dei focus territoriali a livello comunale a favore dei Comuni del territorio che hanno attivato nel corso dell’anno uno Sportello Lavoro.

Per ogni comune, con servizio attivo, è stata effettuata l’analisi della popolazione in età lavorativa, l’analisi dei movimenti e delle dinamiche occupazionali del mercato del lavoro, con particolare attenzione all’esame dei dati riferiti alle Dichiarazioni di Immediata Disponibilità al lavoro, alle comunicazioni obbligatorie di avviamento, trasformazione e cessazione effettuate da datori di lavoro nel rispetto della normativa di riferimento.

In aggiunta a quanto sopra riportato è stata fornita un’analisi dei percettori di reddito di cittadinanza distinta per genere e con patto per il lavoro attivato o da attivare.

- Attività di raccordo tra lo Sportello Unico Lavoro e Servizi Sociali Comunali.

L’attività di integrazione e raccordo tra Sportello Unico Lavoro e Servizi Sociali Comunali ha avuto luogo in tutti gli sportelli comunali con modalità di relazione individuate per ciascun comune e si è strutturata prevalentemente, nel corso del 2020, tramite confronto telefonico e segnalazioni via mail di singoli utenti.

Hanno inoltre avuto luogo, in modalità a distanza, incontri di equipe tra operatori CPI/Navigator e le assistenti sociali, previste nell’ambito della gestione del reddito di cittadinanza, volte ad un confronto su singole situazioni e all’individuazione dei beneficiari da avviare nei progetti di utilità collettiva.

CPI di RIFERIMENTO	N° EQUIPE INTERSCAMBIO CON SERVIZI SOCIALI	N° EQUIPE DI RACCORDO PUC	N° EQUIPE TOTALI
Cesano Maderno	5	11	16
Monza	5	4	9
Seregno	22	10	32
Vimercate	6	4	10
<b>TOTALI</b>	<b>38</b>	<b>29</b>	<b>67</b>

- Seminari rivolti alla cittadinanza

Per rispondere in modo efficace e concreto al bisogno del territorio, nell'ambito delle azioni di sistema previste dalla progettualità "Servizi di rete per il lavoro", sono previste una serie di iniziative rivolte alla cittadinanza sulle tematiche inerenti il mercato del lavoro.

In particolare sono previsti incontri di gruppo:

- Sulle tecniche e gli strumenti per la ricerca attiva del lavoro (anche in forma laboratoriale);
- Per favorire il contatto con le aziende e promuovere le eventuali opportunità di lavoro.

#### Obiettivi

Scopo degli incontri è quello di portare a conoscenza della cittadinanza le iniziative del territorio a sostegno dell'occupazione, le politiche per fronteggiare la crisi e gli strumenti disponibili per la ricerca di un lavoro dipendente o favorire l'opportunità di entrare in contatto con il mercato del lavoro e le aziende.

#### Destinatari

Il progetto si rivolge a tutti i cittadini del territorio di Monza e Brianza ed in particolar modo alle persone domiciliate nei Comuni dove sono stati svolti i seminari

#### Azioni

Promozione e realizzazione di seminari informativi sulle seguenti tematiche:

- Tecniche e strumenti per ricerca attiva del lavoro
- I servizi territoriali a supporto della ricerca di un lavoro.

Le iniziative proposte vengono portate a conoscenza dei destinatari tramite invio di una newsletter, dedicata e pubblicizzata presso gli sportelli, sul sito di AFOL MB e tramite i social network.

#### Durata

Servizio permanente

#### Fonte di finanziamento eventuale

//

#### Partenariato

Iniziative realizzate prevalentemente in collaborazione con le amministrazioni Comunali sedi di Sportelli Lavoro Territoriali e altri operatori del territorio.

#### Risultati

Nel corso del 2020, a causa dell'emergenza Covid-19 e della conseguente adozione da parte di AFOL MB di misure volte al contenimento della diffusione del virus, sono stati sospesi tutti i servizi di gruppo, compresi i job club, privilegiando l'erogazione di servizi individuali.

- Sessioni di aggiornamento del personale dipendente dell'amministrazione comunale in materie di servizi e misure di Politica Attiva del lavoro.

Nel corso del 2020, a causa dell'emergenza Covid19 e delle conseguenti misure adottate per il contenimento del contagio, non sono state realizzate da parte di AFOL MB tutte le attività che prevedevano una erogazione di gruppo, in presenza, comprese le sessioni formative e di aggiornamento.

### 6.3.3 Ulteriori servizi rivolti ai Comuni e ai Piani di Zona

#### Titolo

Realizzazione di tirocini tramite il Fondo Solidarietà Usmate Velate.

Il progetto del "Fondo di Solidarietà" vuole agire in un'ottica di prevenzione del consolidamento di situazioni di disagio, sostenendo interventi che vadano oltre la mera erogazione di denaro, ma integrino il sostegno economico con l'offerta di un percorso che richiede un ruolo attivo della persona e una mobilitazione delle proprie risorse.

Lo strumento che si intende promuovere all'interno del progetto è l'attivazione, presso aziende del territorio, di percorsi di tirocinio per adulti in difficoltà, individuati dal nucleo di valutazione con l'obiettivo di sostenere e valorizzare le risorse personali di ciascuno.

#### Obiettivi

Il progetto mira a contrastare l'emergere e il cronicizzarsi di situazioni di mobilità discendente, in termini di perdita di stabilità economica e sociale, da parte di adulti che vivono in condizione di vulnerabilità a causa di una diminuzione del reddito derivata dalla perdita del lavoro.

#### Destinatari

I beneficiari del fondo sono cittadini italiani, comunitari o extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno, maggiorenni, residenti presso il comune di Usmate Velate da almeno un anno, che siano in stato di disoccupazione da non più di tre anni dalla data della richiesta.

#### Azioni

Il progetto prevede in capo ad AFOL MB le seguenti attività:

- partecipazione alla Commissione di valutazione;
- matching tra il profilo del candidato e le esigenze dell'azienda ospitante;
- stesura della Convenzione e del progetto formativo;
- gestione amministrativa dei tirocini;
- erogazione modulo di formazione generale sulla sicurezza (art.37 D.Lgs. n°81/2008) in modalità e-Learning;
- monitoraggio in itinere dei percorsi attivati;
- promozione delle opportunità offerte dal progetto tramite invio di newsletter alle aziende del territorio presenti nel proprio database.

#### Durata

Dal 1/12/16 al 31/12/2020

Fonte di finanziamento  
Fondo di Solidarietà di Usmate Velate

Partenariato  
Caritas, Comune di Usmate Velate e le Parrocchie di Usmate e Velate.

Risultati

Nel 2020 sono state realizzate le seguenti azioni:

- Partecipazione a n° 1 Commissioni di valutazione
- Prese in carico di situazioni segnalate con i seguenti esiti

<b>Candidature al progetto 2020</b>			
	<b>Totale</b>	<b>M</b>	<b>F</b>
N° utenti presi in carico	1	0	1
N° candidature in aziende per offerte di lavoro e tirocinio	1	0	1
N° tirocini avviati	1	0	1
N° tirocini rifiutati	0	0	0
N° tirocini conclusi (attivazione 2020)	1	0	1
N° tirocini interrotti (interrotto causa Covid)	1	0	1
N° percorsi formativi attivati	0	0	0

Titolo

“Politiche attive del Lavoro e interventi incentivanti a favore delle imprese – Comune di Desio”  
- Intervento di consulenza per la predisposizione del bando per l'erogazione di incentivi all'assunzione.

In un'ottica di implementazione delle attività che Afol Mb offre all'amministrazione comunale di Desio attraverso il servizio di gestione dello sportello lavoro, ed in seguito al riscontro positivo ottenuto dal bando “Incentivi alle assunzioni” chiuso nel mese di dicembre 2019, le parti hanno sottoscritto nel mese di settembre 2020 il progetto “Politiche attive del Lavoro e interventi incentivanti a favore delle imprese – Comune di Desio” con lo scopo di promuovere progetti di politica attiva del lavoro per i cittadini e le imprese, finalizzati a fronteggiare la crisi occupazionale.

Il progetto si pone come obiettivo quello di:

- Promuovere progetti di politica attiva del lavoro e servizi idonei a supportare la cittadinanza nella ricerca di un'occupazione e/o nella definizione di un progetto professionale.

- Progettare specifici interventi a favore delle realtà produttive del territorio, tramite specifici interventi incentivanti, ponendo particolare attenzione al tema della conciliazione dei tempi di vita con i tempi di lavoro, valorizzando il lavoro agile o smart working, che, nella situazione emergenziale dovuta alla diffusione del Coronavirus, si è rivelato come un valido strumento in grado di coniugare la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori con la prosecuzione delle attività lavorative.

#### Destinatari

Cittadini residenti nel Comune di Desio da almeno 2 anni ed aziende con sede operativa nel territorio della Provincia di Monza e Brianza e nel territorio della Regione Lombardia.

#### Azioni

Al fine di favorire l'inserimento o il re-inserimento lavorativo dei cittadini residenti a Desio, è stato previsto da parte di Afol Mb un supporto nella gestione dei fondi messi a disposizione dall'amministrazione comunale, attraverso un bando pubblico, che incentiva le aziende in caso di assunzione di disoccupati.

L'attuazione del progetto prevede che Afol MB si occupi di:

- Fornire consulenza agli uffici comunali competenti nella creazione del bando incentivi all'assunzione;
- Produrre il testo definitivo del bando contenente le indicazioni pattuite con il Comune;
- Pubblicizzare l'opportunità a tutti i cittadini residenti a Desio che risulteranno aver rilasciato la dichiarazione di disponibilità al lavoro presso il Centro per l'Impiego di Cesano Maderno o presso altro operatore accreditato ai servizi al lavoro;
- Effettuare la verifica sulla conformità delle tipologie contrattuali utilizzate dalle aziende rispetto a quanto stabilito dal bando;
- Verificare i requisiti dei lavoratori assunti e della documentazione attestante l'inserimento lavorativo tramite l'applicativo Cob di Sintesi;
- Comunicare al comune eventuali modifiche (cessazioni o altro) rispetto alla situazione iniziale.

#### Durata

Data di avvio: Settembre 2020 – Data di conclusione: fino ad esaurimento delle risorse.

#### Fonte di Finanziamento Eventuale

//

#### Partenariato

//

Risultati al 31/12/2020:

N. totale di richieste presentate dall'aziende	Di cui richieste non ammesse
4	1

Tipologia contrattuale	N. assunzioni
------------------------	---------------

Contratto a tempo Indeterminato	2
Contratto a tempo determinato	0
Apprendistato	1
Totale assunzioni	3

## Titolo

### Progetto Mamy Sitter

Il progetto nasce dalla necessità di dare risposta ad un bisogno espresso dalle famiglie del territorio in seguito alle difficoltà organizzative e di conciliazione causate o aggravate dall'emergenza Covid19 e dalla conseguente necessità di avvalersi di un servizio qualificato finalizzato all'individuazione di baby sitter che possano supportare i genitori ed in particolare le donne, nei compiti di cura.

## Obiettivi

Il progetto è volto a strutturare un servizio permanente che agevoli l'incontro fra domanda e offerta di servizio di baby sitter creando un elenco qualificato di professionalità, a valenza sovra-comunale.

## Destinatari

Cittadini e cittadine disoccupati, domiciliati nei comuni aderenti al progetto, interessati a ricoprire la mansione di baby sitter, in possesso di adeguate competenze o disponibile a formarsi.

Famiglie di Monza e Brianza con necessità di cura dei figli.

## Azioni:

- Implementazione degli elenchi già attivati presso alcune amministrazioni, nel corso delle precedenti sperimentazioni, sulla base di un'attenta selezione di nuove personale già formato e professionalmente adeguato;
- Attivazione di nuovi percorsi formativi volti a fornire ai partecipanti le competenze necessarie allo svolgimento della mansione e attivati tramite l'individuazione di linee di finanziamento possibili, anche in partenariato con altri attori del territorio (Progetto Sitter Training e Dote Unica Lavoro);
- Realizzazione di un ciclo di video lezioni, utilizzabili per la formazione e aggiornamento delle baby sitter (Progetto Sitter Training);
- Creazione di elenchi sovracomunali, a disposizione dei Comuni che hanno aderito all'iniziativa;
- Servizio di mediazione fra domanda e offerta tramite l'operatore di sportello che si fa carico di raccogliere ed analizzare le esigenze della famiglia e di segnalare una rosa di candidati in linea con le caratteristiche e disponibilità richieste (matching).

## Durata

Da Marzo 2020 – Servizio Permanente

Fonte di finanziamento

I percorsi formativi sono stati realizzati a valere su avvisi di Fondazione Comunità Monza e Brianza (Progetto *Sitter Trainig*) e Dote Unica Lavoro di Regione Lombardia.

Partenariato

Il Progetto *Sitter Training*, finanziato da Fondazione Comunità Brianza, è stato realizzato in partenariato con l'Associazione Puppenfesten (Capofila) e l'Associazione il Tarlo.

Risultati:

- Implementazione degli elenchi comunali già esistenti;
- Creazione di due elenchi sovracomunali (Monza/Vimercate – Cesano/Seregno);
- Creazione di ° 9 video lezioni;
- Realizzazione di 3 percorsi formativi, per un totale di 54 persone formate

CORSO	PARTECIPANTI
DUL – Baby Sitter Monza	10
DUL – Baby Sitter Concorezzo	10
FONDAZIONE COMUNITA' MONZA E BRIANZA -Sitter Training Monza	34
<b>TOTALE BABY SITTER FORMATE</b>	<b>54</b>

## 7. Servizi direzionali

### 7.1 Organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane

All'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione è stato affidato un ruolo strategico di supporto sia agli organi dell'azienda sia alle aree con funzione di reclutamento, gestione, organizzazione e sviluppo delle risorse umane a vario titolo presenti in azienda.

Le principali aree di gestione per l'anno 2020 hanno riguardato:

- Supporto alla definizione degli assetti organizzativi macro e micro, anche mediante l'elaborazione di reportistica economico-finanziaria correlata;
- Supporto all'elaborazione della dotazione risorse umane aziendale e del fabbisogno assunzionale;
- Implementazione del ciclo di valutazione della performance e relativi sistemi premiali;
- Attuazione e aggiornamento dei regolamenti relativi all'organizzazione dell'azienda e, con particolare riferimento, all'attuazione delle nuove procedure legate all'implementazione del Lavoro Agile in Emergenza (LAEM) a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19;
- Supporto nelle relazioni sindacali, anche riguardo alla sopravvenuta necessità legata alla stipula degli accordi sul Fondo d'Integrazione Salariale (FIS);

- Implementazione del progetto di miglioramento e sviluppo delle risorse umane attraverso la piattaforma strutturata Urbi Smart;
- Predisposizione del Piano della Formazione 2020;
- Monitoraggio periodico del nuovo Piano azioni Positive 2020-2022;
- Erogazione e gestione del Piano della Formazione, compatibilmente con le disposizioni stabilite dai DPCM legati alla gestione dell'emergenza Covid-19 ed implementazione della formazione a distanza;
- Supporto trasversale alla definizione dei principali processi organizzativi aziendali.

Riguardo alle aree di sviluppo, Afol MB ha portato avanti il progetto, di respiro pluriennale, di miglioramento di gestione e sviluppo delle risorse umane. Attraverso la piattaforma Urbi Smart 2020, strutturata con diversi moduli integrati, l'Azienda potrà disporre di informazioni sempre aggiornate e facilmente accessibili nel biennio 2020/22.

Nel 2020 sono state implementate nuove funzionalità riguardanti i moduli "formazione" e "sorveglianza sanitaria" ed è stata resa disponibile online la modulistica di maggior interesse ad uso dei dipendenti.

La sopravvenuta emergenza sanitaria ha impattato sulle attività in capo all'Ufficio Risorse Umane facendo emergere, nel corso del 2020, la necessità di gestire nuovi ed ulteriori adempimenti.

Prima fra tutti, la gestione del FIS e del Lavoro Agile in Emergenza (LAEM):

- Disposizioni organizzative ed attuative;
- Procedure autorizzative;
- Relazioni di monitoraggio periodiche sul Covid-19;
- Produzione della documentazione ed informative sulla sicurezza (ai fini INAIL) necessarie in fase di avvio;
- Comunicazioni obbligatorie agli Enti competenti, OO.SS., RSU aziendali, Medico Competente ed altri soggetti coinvolti;
- Aggiornamento ed adeguamento delle funzioni del software di gestione presenze.

A fronte dell'introduzione del nuovo CCNL del 21/05/2018 e della sottoscrizione del CCDI avvenuta il 18/10/2019, si è proceduto a gestire l'intero Ciclo di Valutazione delle performance aziendali, mediante:

- l'approvazione del Piano delle Performance anno 2020, previa validazione del Nucleo di Valutazione (verbale del 13/03/2020) e approvato con verbale dell'Amministratore Unico n. 10 del 17/03/2020;
- consuntivazione e valutazione finale delle performance anno 2019, approvata con verbale dell'Amministratore Unico n. 18 del 20/05/2020;
- valutazione intermedia al 30/06/2020 degli obiettivi del Piano 2020 con l'invio di una relazione generale sullo stato di avanzamento degli obiettivi previsti e conseguiti, segnalando eventuali criticità, revisioni e modifiche degli stessi venutesi a creare a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19. La valutazione intermedia, validata dal Nucleo di



Valutazione con Verbale del 23/07/2020, è stata approvata con Verbale dell'Amministratore Unico n. 28 del 30/07/2020.

Il Ciclo di gestione delle performance anno 2020 ha rispettato le seguenti fasi:

1. definizione e assegnazione degli obiettivi di sviluppo, strategici e di processo che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
2. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse economiche, umane e strumentali;
3. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
5. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.

Si segnala che il sistema premiante è stato gestito secondo i nuovi criteri indicati agli artt. 6 e 7 del CCDI del 18/10/2019.

A seguito della sottoscrizione del CCNL Dirigenti – Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 17/12/2020, Afol ha provveduto a garantire alle funzioni dirigenziali gli adeguamenti previsti, con decorrenza gennaio 2021 e alla corresponsione degli arretrati retributivi agli aventi diritto per gli anni precedenti secondo le disposizioni contenute nel suddetto contratto.

#### 7.1.1 Dotazione risorse di periodo

Il quadro sinottico che segue esprime in modo dettagliato l'articolazione della dotazione delle risorse umane suddivise nelle varie sedi operative, per mansioni, livello e tipologia di contratto al 31.12.2020. Esso risulta composto da n. 110 risorse a tempo indeterminato e n. 3 a tempo determinato, n. 24 risorse in somministrazione pari ad un costo complessivo di € 5.367.752.

DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2020											
Amministratore Unico											1
Servizi	Categorie					N. dipendenti				Personale somminist.	Totale
	00	D	C	B	A	T.I.	% p.t.	T.D.	% p.t.		
<b>DIREZIONE E APICALI</b>											
Direttore Generale	1					1					1
Direttori di area	1	2				3					3
<b>AREA LAVORO</b>											
Responsabile CPI		1				1					1
<b>Coord. Serv. al Lavoro disabili</b>											
C.P.I. Seregno		1	6	1		8				2	10
C.P.I. Vimercate			5			5				1	6
C.P.I. Monza		1	7			8	di cui n. 2 (PT 90% ; PT 86%)			1	9
C.P.I. Cesano Maderno			8			8	di cui n. 1 (PT 86%)			1	9
<b>AREA FORMAZIONE</b>											
Responsabili CFP		3				3					3
C.F.P. Seregno		19	3	3		29	di cui n. 4 PT 50% n. 1 PT 81% n. 1 PT 56%	1		3	33
C.F.P. Meda		14	3		1	21	di cui n. 1 PT 42%	2	di cui n. 1 PT 30%	6	29
C.F.P. Concorezzo		5	1			6				3	9
<b>AREA AMMINISTRATIVA - R.U.</b>											
Contabilità, Rendicontazione e Risorse Umane		1	5			6				1	7
SUB-TOTALE						6				1	7
<b>AREA ICT / COMUNICAZIONE</b>											
Servizi informatici e comunicazione			3			3					3
<b>AREA TECNICA</b>											
Resp. Area tecnica/RSPP		1				1					1
Acquisti, Gare e Appalti			2			2					2
<b>SERVIZI DI RETE</b>											
Personale di Staff - MKTG Territoriale		2	3			5					5
<b>POTENZIAMENTO</b>											
Potenziamento										6	6
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>											
	2	50	56	4	1	110		3		24	137

### 7.1.2 Report variazioni personale di periodo

Le linee di indirizzo in materia di funzionamento, risorse finanziarie e strumentali emanate con Decreto Presidenziale n. 113 del 24/10/2019 hanno rappresentato il punto di riferimento per la programmazione/sviluppo delle linee strategiche e di gestione operativa dell'azienda.

Il consolidamento delle linee di servizio afferenti ai servizi di rete ha permesso di consolidare parte della struttura organizzativa con procedure ad evidenza pubblica effettuate a fine 2020. Il 2020 si è distinto per un certo dinamismo all'interno della dotazione organica aziendale. Si segnala infatti un incremento dei contratti a tempo determinato in somministrazione dovuto al

piano di potenziamento per l'inserimento di nuove risorse e alla cessazione dei contratti a tempo determinato. Riguardo alle assunzioni a tempo indeterminato si segnala il ricorso a procedure ad evidenza pubblica, anche tramite scorrimento di graduatorie già esistenti. Più contenuto, invece, è stato il numero delle cessazioni di personale a tempo indeterminato.

Rispetto alle assunzioni si segnalano:

- n. 1 risorsa a tempo determinato e parziale, profilo Docente di Religione Cattolica per l'anno scolastico 2019/2020, nominato dalla Curia Arcivescovile dell'Arcidiocesi di Milano;
- n. 1 risorsa a tempo determinato e parziale, profilo Docente di Religione Cattolica per l'anno scolastico 2019/2020, nominato dalla Curia Arcivescovile dell'Arcidiocesi di Milano;
- n. 1 risorsa a tempo determinato e parziale, profilo Docente di Religione Cattolica per l'anno scolastico 2020/2021, nominato dalla Curia Arcivescovile dell'Arcidiocesi di Milano;
- n. 1 risorsa a tempo determinato e parziale, profilo Docente di Religione Cattolica per l'anno scolastico 2020/2021, nominato dalla Curia Arcivescovile dell'Arcidiocesi di Milano;
- n. 1 risorsa a tempo determinato e parziale, profilo "Tecnico processi formativi e orientativi - Laboratorio scienze motorie", scorrimento graduatoria del Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di n. 1 tecnico processi formativi e orientativi - laboratorio scienze motorie" - CAT. C1, approvata con determinazione del Direttore Generale n. 134 del 23/05/2018;
- n. 1 risorsa assunta a tempo pieno e indeterminato, con riferimento al prot. n. 11906 del 05/12/2019, profilo professionale "Docente" - Cat. C1 - Informatica, determinazione dirigenziale n. 160 del 30/07/2020.

Rispetto alle cessazioni si segnalano:

- n. 4 risorse dell'area Formazione hanno presentato lettera di dimissioni per pensionamento;
- n. 1 risorse dell'area Formazione per dimissioni volontarie;
- n. 2 risorse dell'area Formazione per scadenza contratto a tempo determinato;
- n. 1 risorsa dell'area Lavoro ha presentato lettera di dimissioni per pensionamento;
- n. 1 risorsa dell'area Lavoro per dimissioni volontarie.

Rispetto ai contratti di somministrazioni attivati si segnalano:

- n. 1 contratto - area amministrativa;
- n. 12 contratti - area formazione;
- n. 5 contratti - area lavoro;
- n. 6 contratti - potenziamento CPI.

Di seguito la tabella dei contratti di somministrazione attivati nel 2020:

Numero contratti	Attività	Inizio Contratto	Fine Contratto
1	ISTRUTTORE SERVIZI AL LAVORO	07/01/2020	31/12/2020
2	TUTOR SERVIZI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	07/01/2020	30/06/2021
3	OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	10/02/2020	31/07/2020
4	OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	10/02/2020	30/06/2021
5	OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	10/02/2020	30/06/2021
6	OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	10/02/2020	30/06/2021
7	OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	10/02/2020	30/06/2021
8	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO CONTROLLER	17/02/2020	31/12/2020
9	SPECIALISTA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	01/07/2020	30/06/2021
10	DOCENTE AREA FORMATIVA TECNICO PROFESSIONALE - TECNOLOGIA MECCANICA LABORATORIO RIPARAZIONE	01/09/2020	25/06/2021
11	DOCENTE AREA DEI LINGUAGGI - LINGUA INGLESE E SPAGNOLO	01/09/2020	25/06/2021
12	DOCENTE AREA FORMATIVA TECNICO PROFESSIONALE - LABORATORIO DI DECORAZIONE	01/09/2020	25/06/2021
13	DOCENTE AREA FORMATIVA TECNICO PROFESSIONALE INDIRIZZO TURISTICO - SCIENZE DEL TURISMO SCIENZE	01/09/2020	25/06/2021
14	DOCENTE AREA STORICO SOCIO ECONOMICA	14/09/2020	31/01/2021
15	DOCENTE AREA DEI LINGUAGGI	14/09/2020	25/06/2021
16	DOCENTE AREA DEI LINGUAGGI	14/09/2020	25/06/2021
17	DOCENTE FORMATORE NELL'AREA FORMATIVA MATEMATICO SCIENTIFICO TECNOLOGICA E TECNICO	21/09/2020	25/06/2021
18	OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	01/10/2020	31/12/2020
19	OPERATORE MERCATO DEL LAVORO	01/10/2020	30/06/2021
20	DOCENTE AREA TECNICO PROFESSIONALE - LABORATORIO AUTORIPARATORI- TECNOLOGIA	27/10/2020	25/06/2021

Riguardo alle procedure di pubblicazione dei nuovi bandi di concorso si segnalano:

- 1) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n. 3 "Istruttore servizi formativi - Segreteria didattica" - CAT. C1, approvato con determinazione dirigenziale n. 197 del 16/09/2020;
- 2) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di N. 2 "Specialista processi formativi e orientativi - Tutor e referente servizi sostegno" - CAT. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 209 del 25/09/2020;
- 3) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di n. 1 "Specialista processi formativi e orientativi - economia e diritto" - CAT. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 221 del 05/10/2020;
- 4) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di n. 1 "Specialista processi formativi e orientativi - Scienze del turismo" - CAT. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 230 del 09/10/2020;

- 5) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di n. 1 "Specialista processi formativi e orientativi - Lingua italiana" - CAT. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 257 del 23/10/2020;
- 6) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di n. 1 "Specialista processi formativi e orientativi - Matematica e scienze" - CAT. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 269 del 30/10/2020;
- 7) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di n.1 "Specialista area amministrativa ed economico-finanziaria" - CAT. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 279 del 06/11/2020;
- 8) Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato tempo pieno di n.1 "Specialista Area Risorse Umane" - Cat. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 322 del 18/12/2020.

Riguardo ai dati sopra indicati si segnala:

- i bandi n. 1 e 2 sono stati esperiti;
- per i bandi dal n. 3 al n. 8 sono state sospese le prove concorsuali a seguito dell'entrata in vigore dal 06/11/2020 del DPCM del 03/11/2020 ai fini della prevenzione e contenimento dell'emergenza sanitaria Covid19.

La gestione delle procedure ad evidenza pubblica ha avuto i seguenti esiti:

- Assunzione di n. 2 risorse a tempo indeterminato a seguito di Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato di n. 3 "istruttore servizi formativi - Segreteria didattica" - CAT. C1, approvato con determinazione dirigenziale n. 197 del 16/09/2020;
- Assunzione di n. 2 risorse a tempo pieno e indeterminato a seguito di Bando di concorso ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'eventuale assunzione a tempo indeterminato a tempo pieno di N. 2 "Specialista processi formativi e orientativi - Tutor e referente servizi sostegno" - CAT. D1, approvato con determinazione dirigenziale n. 209 del 25/09/2020;
- "Avviso interno di avvio delle procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali (PEO) al personale di AFOL Monza e Brianza", determina dirigenziale n. 208 del 25/09/2020;
- Designazione del Responsabile della protezione dati (DPO), Dott. Stefano Bacchiocchi con determina dirigenziale n. 213 del 29/09/2020;
- "Avvio di indagine interna riservata ai dipendenti appartenenti alla categoria giuridica "D" per il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa", in relazione ai verbali del nucleo di valutazione del 15/10/2020 di revisione temporanea della macrostruttura organizzativa di Afol MB e del 19/10/2020 di pesatura di una Posizione Organizzativa di Afol MB all'interno dell'Area Lavoro per il conferimento di n.1 Incarico di P.O. Responsabile del coordinamento CPI - Fascia H;
- "Avviso di indagine interna riservata ai dipendenti appartenenti alla categoria giuridica "D" per il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa", in relazione ai verbali del Nucleo

di Valutazione del 19/11/2020 avente ad oggetto “Macrostruttura organizzativa al 30/09/2020 e ipotesi di revisione dal 01/01/2021 e pesatura Posizioni Organizzative” all’interno delle seguenti aree:

- Area ICT: Direttore ICT - Fascia A+;
  - Area Formazione: Direttore Area Formazione - Fascia A+;
  - Area Formazione: Responsabile CFP sede Seregno - Fascia E;
  - Area Formazione: Responsabile CFP sede Meda - Fascia E;
  - Area Formazione: Responsabile CFP sede Concorezzo - Fascia H;
  - Area Lavoro: Responsabile CPI sedi Monza e Vimercate e coordinatore PAL - Fascia D;
  - Area Tecnica: Responsabile Area Tecnica - Fascia C.
- 
- Rinnovo per l’anno 2021 dell’incarico RSPP – Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, determina dirigenziale n. 304 del 02/12/2020;
  - “Avviso pubblico per la nomina del Revisore Unico di Afol Monza Brianza per il triennio 2021–2023: raccolta manifestazioni di interesse”, verbale AU n. 46 del 02/12/2020;
  - “Avviso Pubblico per l’acquisizione di candidature per il conferimento dell’incarico a tempo determinato di Direttore Generale dell’Azienda Speciale Agenzia per la Formazione, l’Orientamento e il Lavoro della Provincia di Monza e della Brianza”, verbale AU n. 50 del 21/12/2020;
  - Rinnovo dell’incarico del Presidente, dei componenti interni dell’Organismo di Vigilanza e del referente Compliance ai sensi del D.Lgs. 231/2001 per gli anni 2020 e 2021, determina dirigenziale n. 342 del 22/12/2020.

### 7.1.3 Elenco contratti attivi personale non dipendente di periodo

Dato al 31.12.2020

Ragione sociale	Attività	Area	Lavoratore autonomo	Occasionale
ARNABOLDI MARTA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	8.702,00 €	
ATRINI MARIAPIA MADDALENA	DOCENZA	FORMAZIONE	4.500,00 €	
BOLOGNINO SILVIA	COLLABORAZIONE CONSULENZIALE ORGANIZZATIVA/GESTIONALE	LAVORO	10.305,00 €	
BONANOMI GIANLUIGI	DOCENZA	LAVORO	640,00 €	
BONOMO MASSIMILIANO	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	2.740,50 €	
BROCCHIERI FABRIZIA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	19.513,00 €	
BURATTI SIMONE	DOCENZA	LAVORO		600,00 €
CAPPELLETTI LUCA	DOCENZA	FORMAZIONE	1.500,00 €	
CARAMASCHI LAURA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	3.388,80 €	
CASTELLINO ELISABETTA	DOCENZA	FORMAZIONE	1.440,00 €	
COLOMBO MASSIMO LUIGI	DOCENZA	FORMAZIONE	7.560,00 €	
COLOMBO VINCENZO	DOCENZA	FORMAZIONE	1.080,00 €	
COMI LUCA	DOCENZA	FORMAZIONE	5.500,00 €	
CORNO SIMONE	DOCENZA	LAVORO		192,48 €
DAMIANI DANIELA	DOCENZA	FORMAZIONE	6.000,00 €	
DEL COTTO TIZIANO	DOCENZA	LAVORO	1.275,00 €	
DI GIANNANTONIO DAMIANO GIUGLIEMMO	DOCENZA	FORMAZIONE	3.690,00 €	
FERRETTO VITO	DOCENZA	FORMAZIONE		1.500,00 €
FRIGERIO EMANUELE LINO	DOCENZA	FORMAZIONE	4.500,00 €	
GANDOLFI GIULIA	DOCENZA	FORMAZIONE		792,00 €
GERMANO SABRINA	DOCENZA	FORMAZIONE	1.512,00 €	
IACUZIO VINCENZO	DOCENZA	LAVORO	1.500,00 €	
LIUZZI GIANLUCA	DOCENZA	FORMAZIONE	540,00 €	
LODOLA PAOLO	CODOCENZA	FORMAZIONE	3.250,00 €	
LOMARTIRE CRISTINA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	10.585,00 €	
LONGONI SIMONE MARIO	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO		160,00 €
LUCCHETTI JULIAN	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	750,00 €	
MAGNI MARIA ASSUNTA	DOCENZA	FORMAZIONE	11.580,00 €	
MAGNI PATRIZIA	DOCENZA	LAVORO		360,00 €
MONOLO DANIELE	DOCENZA	LAVORO	960,00 €	
MORI CHIARA	DOCENZA	FORMAZIONE	22.716,00 €	
NORIS GIULIA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	18.375,00 €	
ORTELLI ANTONELLA	DOCENZA	FORMAZIONE		2.496,00 €
PANDOLFI SIMONA	DOCENZA	FORMAZIONE	5.000,00 €	
PANZERI SARA	DOCENZA	FORMAZIONE	8.100,00 €	
PASINI MARILENA	DOCENZA	FORMAZIONE	8.925,00 €	
PIACENTILE ELENA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO		2.880,00 €
PISEDDU GIULIANO	DOCENZA	FORMAZIONE	12.600,00 €	
POZZOLI FABIO	DOCENZA	FORMAZIONE	9.300,00 €	
PRAINO ANGELO	DOCENZA	LAVORO	2.160,00 €	
PRAINO LORENZO	DOCENZA	LAVORO	4.320,00 €	
QUARENGHI ANDREA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	5.104,00 €	
QUARTANA LUCA CESARE MARIA	DOCENZA	FORMAZIONE	420,00 €	
ROMAGNONI MARA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	968,31 €	
ROTA FABRIZIO	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	960,00 €	
SALA RAMONA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	870,00 €	
TAGLIABUE GIANNI	DOCENZA	FORMAZIONE	7.125,00 €	
TERUZZI FRANCESCA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	8.227,00 €	
TERUZZI MONICA	DOCENZA	LAVORO	384,00 €	
TETI MAURO CRISTIAN	DOCENZA	LAVORO	5.930,00 €	
TIEGHI LAURA	DOCENZA	LAVORO	610,00 €	
VENTURA PAMELA ROBERTA	ORIENTATORE/TUTOR	LAVORO	7.600,00 €	
VISCONTI DI MASSINO ANNA FRANCESCA	DOCENZA	LAVORO	384,00 €	

#### 7.1.4 Le consulenze specialistiche/servizi specialistici di periodo

Di seguito l'elenco dei professionisti che Afol utilizza sia per gli adempimenti previsti dalla legge sia per soddisfare esigenze specifiche in ambito normativo, legale, fiscale le cui competenze non sono rintracciabili, in termini di alto livello specialistico, in azienda.

Fornitore	Descrizione	Dal	Al	Totale
VILLANI UMBERTO	Prestazioni relative a progettazione definitiva/esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione relativa ai lavori di adeguamento normativa antincendio relativa all'edificio/stabile	28/04/2020	31/12/2020	11.348,88
BELLI GIANLUIGI	SMLUPPO SW JOSHUA - CPI	01/07/2020	31/12/2020	3.120,00
PASINI MARILENA	Estrazione e salvataggio dei dati di log delle piattaforme WeSchool e Teams utilizzate dai CFP	15/06/2020	31/07/2020	3.120,00
GIANNONE STEFANO	REVISORE UNICO	01/01/2020	31/12/2020	16.392,90
GIULIANO NICOLA	ASSISTENZA FISCALE – BILANCIO – CONTROLLO DI GESTIONE	01/01/2020	31/12/2020	72.083,70
BERTAGNA GIANLUCA	NUCLEO DI VALUTAZIONE	01/01/2019	31/12/2021	5.075,20
PEPE FERNANDO	PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE	01/01/2020	24/03/2020	4.014,48
PEPE ITALIA VALENTINA	PRESTAZIONI PROFESSIONALI DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE	30/04/2020	31/12/2020	49.483,20
MINIERO VITTORIO	FORMAZIONE GARE E APPALTI	09/03/2020	09/03/2020	1.015,04
MBODJ PAPA ABDOULAYE	INCARICO ORGANISMO DI VIGILANZA DLGS.231/01 – LEGGE 190 E FORMAZIONE	28/01/2020	31/12/2020	4.000,00
STUDIO AW. TAMOS	PATROCINIO IN GIUDIZIO IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO	01/01/2020	31/12/2020	18.234,00
BACCHIOCCHI STEFANO	RESPONSABILE PROTEZIONE DATI DPO	01/10/2020	31/12/2020	5.082,16
			<b>Tot.</b>	<b>192.969,56</b>

### 7.1.5 Piano della Formazione di periodo

Anche per l'anno 2020 si è provveduto a predisporre il Piano della Formazione, volto a soddisfare le esigenze di aggiornamento, innovazione e sviluppo delle competenze di tutto il personale, in base alla rilevazione dei bisogni formativi individuati. Esso, in stretto raccordo con il Piano delle Azioni Positive, Trasparenza e Prevenzione della Corruzione, si è articolato nelle seguenti macro aree:

Formazione trasversale derivante da obblighi normativi:

- Responsabilità amministrativa (D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.);
- Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Prevenzione della corruzione (L. 190/2012 e s.m.i.);
- Protezione dati D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., D.Lgs. 101/2018 – GDPR;
- Gare e appalti (D.Lgs. 56/2017).

Aggiornamento, rinforzo e sviluppo di competenza specifica delle singole Aree:

- Area Amministrativa Contabilità e controllo, Risorse Umane e Rendicontazione;
- Area Lavoro;
- Area Formazione;
- Area ICT.

La pianificazione iniziale della formazione obbligatoria in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), a causa dell'emergenza sanitaria in atto, ha subito uno slittamento delle sessioni in presenza nella seconda metà dell'anno (formazione sul Rischio biologico Covid-19).

È stata implementata inoltre, grazie anche al supporto della comunicazione interna con newsletter informative, la formazione a distanza tramite la nuova piattaforma PA360.



La formazione trasversale attraverso l'utilizzo di Fondi interprofessionali (Fondimpresa) per l'acquisizione e rafforzamento delle cosiddette di "soft skills" non è stata effettuata a causa dell'emergenza sanitaria. I corsi verranno erogati nel 2021.

Il Piano della Formazione, approvato con Verbale dell'Amministratore Unico n. 13 del 03/04/2020, ha previsto l'erogazione al 31/12/2020 di n. 2.333 ore di formazione.

Il piano è disponibile sul sito istituzionale:

<https://docsuite.afolmonzabrianza.it/AmministrazioneTrasparente/SeriesItem.aspx?IdSeriesItem=2038>

L'elenco dei corsi erogati nel corso del 2020 è disponibile al link:

<T:\17 Piano della formazione\Formazione 2020\Macro Piano Formazione 2020 aggiornamento al 31.12.20.xls>

#### 7.1.6 Piano delle azioni positive di periodo

Con riferimento al Piano delle Azioni Positive del triennio 2020-2022, si segnala che è stato effettuato il monitoraggio semestrale ed è stata predisposta la bozza della relazione annuale e l'invio della relazione annuale al CUG è previsto per il 2021.

## 7.2 Amministrazione, finanza e controllo

Il lavoro svolto dalla Direzione Amministrativa nel corso del 2020 è stato particolarmente impegnativo in termini di monitoraggio e controllo degli obiettivi di bilancio assegnati, visto l'impatto generato dal rallentamento dei dispositivi regionali DUL e GG (già nel 2019) e più in generale dal manifestarsi della crisi epidemiologica COVID-19 a partire dal mese di febbraio 2020.

Accanto alla "tradizionale" attività amministrativa sono stati costituiti gruppi di lavoro ad hoc per sviluppare le necessarie sinergie operative per la gestione e il presidio del Piano di potenziamento dei CPI nei suoi aspetti amministrativi, contabili e finanziari. Su questo tema la Direzione Amministrativa, ha avviato la definizione di procedure e sistemi di controllo mirati, in conseguenza della mole di risorse che il Piano movimentata e della consequenziale importanza che questa progettualità riveste tra gli obiettivi strategici dell'Agenzia.

La complessità del Piano ha fatto sì che l'Agenzia e la Direzione Amministrativa debbano rispondere alla necessità/opportunità di ripensare, rafforzandolo, l'assetto amministrativo-contabile.

A partire dal 2020 è infatti stato avviato un progetto di sviluppo e affinamento dei controlli interni, puntando sul supporto del sistema gestionale e sull'integrazione di questo con l'operatività del personale, allo scopo di:

- Presidiare gli obiettivi strategici, volti ad assicurare la conformità delle scelte del management alle direttive ricevute e all'oggetto che l'azienda si propone di conseguire, nonché a garantire la salvaguardia del patrimonio aziendale e a tutelare gli interessi degli stakeholders;
- Presidiare gli obiettivi operativi, volti a garantire l'efficacia e l'efficienza delle attività operative aziendali;
- Presidiare gli obiettivi di reporting, volti a garantire l'attendibilità e l'affidabilità dei dati;
- Presidiare gli obiettivi di conformità, volti ad assicurare la conformità delle attività aziendali alla normativa applicabile.

Infatti l'esperienza maturata nel corso del 2020 e in particolare l'insorgere dei problemi legati al COVID-19, ha imposto da un lato la necessità di sperimentare nuovi processi operativi capaci di garantire la continuità aziendale e contestualmente ha dovuto prevedere una necessaria accelerazione dell'attività di rilevazione e condivisione delle informazioni. A tal proposito sono stati avviati progetti di sviluppo integrato che coinvolgono l'Area Amministrativa e il supporto informatico, allo scopo di sviluppare la necessaria reportistica contenente i principali indicatori di monitoraggio aziendale, dal costo del personale dipendente e non dipendente, al monitoraggio della tesoreria.

In generale l'organizzazione della funzione contabile, il sistema dei controlli interni, la frequenza e l'accuratezza delle rilevazioni e del sistema di reporting, risultano affidabili e idonei alla rappresentazione dei fatti di gestione. Infatti le verifiche periodiche effettuate dall'organo di revisione hanno confermato la conformità dei fatti di gestione ai documenti contabili e alle registrazioni e non sono state rilevate criticità o difformità in partita doppia.

### 7.3 Acquisti

La programmazione e gestione del Piano annuale degli Acquisti è proseguita regolarmente fino al 23.02.2020. A seguito delle disposizioni emanate dalle autorità competenti in tema di misure urgenti per il contenimento del contagio da Covid-19 si è dovuto procedere ad una revisione del succitato piano dando priorità alla programmazione degli adempimenti connessi al fronteggiamento dell'emergenza. Si è quindi proceduto con:

- la sospensione/limitazione delle attività e sopralluoghi previsti dal piano degli investimenti, con particolare riferimento ai lavori concernenti l'adeguamento dei locali del CFP di Seregno VV.FF.;
- la sospensione di tutti gli approvvigionamenti connessi alle attività didattiche e laboratoriali o comunque non strettamente necessarie a garantire la continuità aziendale. Con l'avvio dell'anno formativo 2020/21 e la graduale ripresa delle attività di laboratorio in presenza, si è proceduto a ridefinire, in accordo con le direzioni formazione e lavoro, il fabbisogno complessivo necessario per garantire gli approvvigionamenti indispensabile a tutta l'azienda, tra cui anche quello relativo alle attività didattiche e laboratoriali;

- il monitoraggio delle procedure di gara avviate o da avviare in collaborazione con la Centrale Unica di Committenza della Provincia;
- la fornitura di DPI previsti dalla normativa vigente;
- l'acquisto di software/strumenti IT in grado di garantire l'avvio della didattica a distanza e il LAEM (lavoro agile in emergenza);
- la parziale sospensione (salvo esigenze straordinarie) del Piano delle Manutenzioni delle sedi operative (interventi edili ed impiantistici) che sono stati riprogrammati e avviati a partire dal secondo semestre;
- Il monitoraggio del Piano Annuale degli Acquisti, vista la particolare situazione emergenziale.

Conseguentemente al D.L. 76/2016 "SEMPLIFICAZIONI" con la conversione in Legge 120/2020 riguardante la semplificazione e l'innovazione digitale, sono stati apportati numerosi correttivi, sia di carattere temporaneo che definitivi al Codice dei Contratti n. 50/2016.

Le semplificazioni e le deroghe si sono rese necessarie al fine di incentivare gli investimenti pubblici, conseguentemente all'emergenza sanitaria COVID 19, per affidamento di contratti pubblici, ed in particolare per gli affidamenti inferiori alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Afol ha operato in linea con gli adeguamenti previsti dalla normativa vigente in materia, recependo modifiche e integrazioni intervenute per fronteggiare la particolare situazione emergenziale.

Al 31 dicembre 2020 sono stati attivati i seguenti affidamenti:

Modalità d'acquisto /numero	2020/giu	2020/Set.	2020/Dic.	2019/ Dic.
<b>Procedura aperta</b>	3	4	4	3
<b>Adesione accordo Q. /convenzioni</b>	14	15	19	26
<b>Affidamento diretto previa richiesta preventivo / confronto competitivo</b>	88	113	154	173
<b>Procedura negoziata</b>	54	95	73	102

Modalità d'acquisto/ MKT 2020	Giu. 2020 Num.	Dic.2020 Num.	Dic. 2019 %	Dic.2020 %
<b>SINTEL</b>	71	117	69,08	61,00
<b>CONSIP</b>	11	26	13,40	13,00
<b>MEPA</b>	9	15	10,31	12,00
<b>NECA</b>	2	4	2,06	1,50
<b>ALTRO /AFOL</b>	81	123	5,15	12,50

Acquisti/quantità (numero)	2020 Giu.	2020 Dic.	2019 Dic	2018 Dic.
<b>ODA</b>	50	112	162	244
<b>RDA /RDP /RDM</b>	80	203	329	356
<b>RDA SERV./ BENI</b>	60	141	220	259
<b>RDM</b>	20	62	109	97

RDA /RDP/RDM : Richiesta Di Acquisto/ Richiesta Di Preventivo/Richiesta Di Manutenzione

Ai sensi del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., e del regolamento degli acquisti di Afol Monza Brianza, nell'ottica del raggiungimento della massima efficienza ed efficacia nello svolgimento delle attività dell'Azienda, in particolare nella gestione e nel costante monitoraggio del budget aziendale, come già anticipato in premessa, Afol Monza e Brianza predispone il proprio "Piano Annuale degli Acquisti".

In relazione al piano degli acquisti da effettuare durante l'esercizio del 2020, secondo quanto previsto dal budget, viene riportato di seguito l'elenco lavori, beni e servizi relativi agli impegni sottoscritti dal 1.gen.2020 al 31.dic.2020, suddivisi in funzione della modalità di acquisto e della tipologia di piattaforme di acquisto (regionale e nazionale) utilizzate.

In merito a questi ultimi aspetti, oltre all'attivazione delle convenzioni CONSIP laddove prescritto dalla legge, vengono utilizzate oltre alle piattaforme di acquisto messe a disposizione da Regione Lombardia, cioè SINTEL - ARIA e NECA (mercato elettronico), anche quelle nazionali come il MEPA (mercato elettronico). Si riporta di seguito la riclassificazione del Piano degli Acquisti/impegni e contratti, realizzato nel periodo in oggetto rispetto alle modalità e alle piattaforme utilizzate nonché il valore complessivo secondo la classificazione definita dalle linee guida Anac.

Di seguito si evidenzia il piano degli acquisti/impegni per modalità di acquisizione dei servizi, lavori e forniture o in base annua o del semestre di competenza.

MODALITA' ACQUISTO	AFOL	CONSIP	MEPA	NECA	SINTEL	TOTALE COMPLESSIVO
<b>01-PROCEDURA APERTA</b>	<b>17.537,26 €</b>				<b>1.121.196,17 €</b>	<b>1.138.733,43 €</b>
Covid19 - Spese pulizia/sanificazione	17.537,26 €					17.537,26 €
Prestazioni personale interinale amm.vo (costo personale)					636.599,57 €	636.599,57 €
Prestazioni personale interinale amm.vo (fee agenzia)					57.422,20 €	57.422,20 €
Servizio sostegno scolastico					269.242,84 €	269.242,84 €
Spese di pulizia					157.883,56 €	157.883,56 €
Valori bollati					48,00 €	48,00 €
<b>04-PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE</b>	<b>103.173,48 €</b>		<b>29.018,98 €</b>		<b>415.104,45 €</b>	<b>547.296,91 €</b>

Acquisti materie prime alimentari corsi DDIF					19.500,00 €	19.500,00 €
Acquisto divise e indumenti da laboratorio						
Altri servizi professionali a PIVA	9.058,50 €				3.904,00 €	12.962,50 €
Assicurazione autovetture	999,00 €					999,00 €
Assicurazione Incendio/Furto/Elettronica varia					15.538,08 €	15.538,08 €
Assicurazione Kasko uso automezzo proprio					2.644,00 €	2.644,00 €
Assicurazione RC e infortuni	21.015,11 €					21.015,11 €
Assicurazione RC Patrimoniale					4.172,25 €	4.172,25 €
Assistenza/Manutenzione HW/SW					24.400,00 €	24.400,00 €
Attrezzature varie					3.294,00 €	3.294,00 €
Canoni traffico dati	24.026,44 €		4.209,00 €			28.235,44 €
Costi di comunicazione					7.564,00 €	7.564,00 €
Costi di Fideiussioni per Bandi (non utilizzare)					222,00 €	222,00 €
Costi di smaltimento rifiuti					2.440,00 €	2.440,00 €
Covid 19 - Visite mediche/fiscali Personale AFOL ruolo					2.500,00 €	2.500,00 €
DGR 1330-16k - Licenze d'uso Sw					2.586,40 €	2.586,40 €
DGR 1330-16k - Macch. elettr. uff. didattiche			11.173,98 €			11.173,98 €
DGR 3837 2020 - Altri servizi professionali					23.180,00 €	23.180,00 €
Formazione/Aggiornamento personale fuori Sede					3.660,00 €	3.660,00 €
Formazione/Aggiornamento personale in Sede					9.540,40 €	9.540,40 €
Fotocopiatrice (eccedenza consumi)					14.640,00 €	14.640,00 €
Licenze d'uso Software	11.665,13 €		13.636,00 €		20.650,94 €	45.952,07 €
Manut. ordinarie immobili di terzi					70.762,39 €	70.762,39 €
Medico competente					1.200,00 €	1.200,00 €
Noleggio attrezzature					4.501,80 €	4.501,80 €
Prestazioni Ausiliari (bidelli e guardiana)					51.304,45 €	51.304,45 €
Seminari e Convegni (organizzazione eventi, rinfreschi, altro)	2.580,30 €					2.580,30 €
Servizi di assistenza HW e SW on site					36.471,92 €	36.471,92 €
Servizio di pulizia					5.381,42 €	5.381,42 €
Servizio elaborazione paghe					66.203,92 €	66.203,92 €
Spese di vigilanza					8.414,48 €	8.414,48 €
Spese gestione/manut. Sistema Qualità	2.928,00 €					2.928,00 €
Spese viaggio allievi	30.901,00 €				4.928,00 €	35.829,00 €

Visite mediche allievi				3.500,00 €	3.500,00 €
Visite mediche/fiscali Personale AFOL ruolo				2.000,00 €	2.000,00 €
<b>23-AFFIDAMENTO DIRETTO</b>	<b>309.798,57 €</b>		<b>41.308,10 €</b>	<b>283.388,60 €</b>	<b>634.495,27 €</b>
Abbonamenti giornali e riviste	559,16 €				559,16 €
Abbonamento annuale servizio telepass	18,59 €				18,59 €
Acquisti forniture per ufficio	856,20 €				856,20 €
Acquisti indumenti protettivi	1.830,00 €				1.830,00 €
Acquisti libri e riviste	9.140,30 €				9.140,30 €
Acquisti materiale didattico di consumo DDIF	14.992,86 €			27.364,76 €	42.357,62 €
Acquisti materiale vario	3.554,00 €				3.554,00 €
Acquisti materie prime alimentari corsi DDIF	1.916,10 €				1.916,10 €
Acquisto cancelleria e stampati	2.440,00 €				2.440,00 €
Altre spese amm.ve	60,00 €				60,00 €
Altri servizi professionali a PIVA	31.677,30 €			34.038,00 €	65.715,30 €
Assicurazione autoveicoli	417,00 €				417,00 €
Assicurazione RC e infortuni	1.156,00 €			6.471,68 €	7.627,68 €
Assistenza/Manutenzione HW/SW	2.701,08 €				2.701,08 €
Attrezzature varie			1.159,00 €		1.159,00 €
Costi di comunicazione				5.393,62 €	5.393,62 €
Costi gestione portale web	3.969,05 €				3.969,05 €
Costi telefoni cellulari parz. ded.	610,00 €				610,00 €
Costi traffico voce	1.708,00 €				1.708,00 €
Covid19 - Macchine elettroniche d'ufficio e didattiche	32.940,00 €		32.721,62 €		65.661,62 €
Covid19 - Attrezzatura inf. 516 €	15.940,46 €		1.616,50 €		17.556,96 €
Covid19 - Dispositivi di protezione	18.733,10 €				18.733,10 €
Covid19 - Imp. Specifici				32.976,60 €	32.976,60 €
Covid19 - Licenze d'uso software	11.276,46 €				11.276,46 €
Covid19 - Manutenzione impianti				3.574,60 €	3.574,60 €
Covid19 - Polizza assicurativa personale	887,00 €				887,00 €
DGR 3837 2020 - Altri servizi professionali				38.478,80 €	38.478,80 €
DGR 3837 2020 - Apparecchiature elettr. < 516€			2.146,22 €		2.146,22 €
DGR 3837 2020 - Sp. Adatt. locali terzi CPI Seregno				23.874,79 €	23.874,79 €
Formazione/Aggiornamento personale in Sede	2.350,28 €		920,00 €	13.699,09 €	16.969,37 €
Fornitura acqua potabile	11.220,00 €				11.220,00 €

Fornitura calore (teleriscaldamento)	45.140,00 €				45.140,00 €
Fornitura energia elettrica	36,60 €				36,60 €
Licenze d'uso Software	28.328,37 €		2.217,09 €		30.545,46 €
Macchine elettroniche d'ufficio e didattiche			527,67 €		527,67 €
Manut. Attrezzature di laboratorio proprie	9.977,16 €				9.977,16 €
Manut. Attrezzature didattiche proprie	3.855,20 €			3.111,00 €	6.966,20 €
Manut. ordinaria impianti di terzi	82,35 €				82,35 €
Manut. ordinarie attrezzature e impianti propri	1.220,00 €				1.220,00 €
Manut. ordinarie immobili di terzi	5.727,29 €			44.365,92 €	50.093,21 €
Manut. straordinarie attrezzature e impianti propri	1.258,80 €				1.258,80 €
Manut. straordinarie immob. e impianti di terzi				1.213,90 €	1.213,90 €
Noleggio attrezzature	915,00 €			12.474,50 €	13.389,50 €
Noleggio Telepass	67,10 €				67,10 €
Organismo di vigilanza disciplina 231				5.124,00 €	5.124,00 €
Pedaggi/parcheggi indeducibili/trasporto	100,00 €				100,00 €
Polizze fideiussorie	13.619,14 €				13.619,14 €
Seminari e Convegni (organizzazione eventi, rinfreschi, altro)	7.357,50 €				7.357,50 €
Spese adatt. locali di terzi Pr.MB (CPI/CFPSeregno - Meda)				14.269,34 €	14.269,34 €
Spese gestione/manut. adempimenti Legge 81/08	366,00 €			10.858,00 €	11.224,00 €
Spese gestione/manut. Sistema Qualità				2.440,00 €	2.440,00 €
Spese per servizi internet	30,50 €				30,50 €
Spese postali e spedizioni rapide	24,40 €			3.660,00 €	3.684,40 €
Spese viaggio allievi	20.740,22 €				20.740,22 €
<b>26-AFFIDAMENTO DIRETTO IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO/CONVENZIONE</b>	<b>386,67 €</b>	<b>472.855,08 €</b>		<b>8.598,07 €</b>	<b>481.839,82 €</b>
Acquisti carb/lubr VETTURA parz. deducibili (IVA DETR. 40%)		16.728,64 €			16.728,64 €
Acquisti forniture per ufficio				2.970,38 €	2.970,38 €
Acquisti materiale didattico di consumo DDIF	386,67 €				386,67 €
Acquisto cancelleria e stampati				5.627,69 €	5.627,69 €
Canoni telefonia fissa/fax		6.559,11 €			6.559,11 €
Costi telefoni cellulari parz. ded.		7.930,00 €			7.930,00 €
Costi traffico voce		4.026,00 €			4.026,00 €

DGR 1330-16k - Macch. elettr. uff. didattiche		2.440,56 €				2.440,56 €
Fornitura energia elettrica		205.528,22 €				205.528,22 €
Fornitura gas/metano		30.134,00 €				30.134,00 €
Noleggio attrezzature		25.038,94 €				25.038,94 €
Prestazioni personale interinale amm.vo (costo personale)		8.216,10 €				8.216,10 €
Servizio di pulizia		133,60 €				133,60 €
Tickets restaurant		158.124,71 €				158.124,71 €
Tickets restaurant Personale ex-PROVINCIA		7.995,20 €				7.995,20 €
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>430.895,98 €</b>	<b>472.855,08 €</b>	<b>70.327,08 €</b>	<b>8.598,07 €</b>	<b>1.819.689,22 €</b>	<b>2.802.365,43 €</b>

I servizi che sono acquistati utilizzando più di una modalità di acquisto sono soprattutto servizi di valore contenuto legato alle esigenze della gestione, di carattere di urgenza e non compatibili per il modico valore e la tempistica di reperimento, con l'acquisto presso centrali di committenza. L'operatività e le scelte sulle modalità di acquisto in questi casi sono sempre e comunque fatte nel rispetto delle normative di settore, delle norme sulla trasparenza e del principio di rotazione che regola le procedure di acquisto di beni e servizi.

## 7.4 Gestione del patrimonio

Le sedi/unità operative di AFOL MB distribuite sul territorio della provincia di Monza e Brianza sono edifici e/o strutture gestite da AFOL MB in comodato d'uso ed accreditati all'albo regionale dei servizi al lavoro (o accreditate di diritto) e formazione.

Le sedi afferenti all'Area Lavoro sono le seguenti:

- CPI di Cesano M. Corso Europa, 12B (comodato d'uso Comune di Cesano M.)
- CPI di Monza, Via Bramante da Urbino, 9 (comodato d'uso Comune di Monza)
- sede decentrata CPI Monza, via Cernuschi, 8 (comodato d'uso Provincia MB)
- CPI di Seregno, Via Montebianco, 7 (comodato d'uso Provincia MB)
- CPI di Vimercate, Via Cavour, 72 (comodato d'uso Comune di Vimercate)
- sede decentrata CPI Vimercate presso CFP "G. Marconi" Via De Amicis, 16 - Concorezzo (comodato d'uso comune di Concorezzo).

Le sedi afferenti all'Area Formazione sono le seguenti:

- CFP "S. Pertini" Via Monterosa, 10 - Seregno (comodato d'uso Provincia MB)
- CFP "G. Terragni" Via Tre Venezie, 63 - Meda (comodato d'uso Provincia MB)
- CFP "G. Marconi" Via De Amicis, 16 - Concorezzo (comodato d'uso Comune di Concorezzo).



L'impatto dell'emergenza sanitaria e il blocco totale delle attività per contrastare la diffusione di contagio da COVID-19 ha avuto un impatto significativo sulle attività di manutenzione e gestione del patrimonio, generando la necessità di riprogrammare le tempistiche di intervento che, ove compatibili con l'avvio delle attività didattiche e l'erogazione dei servizi in parziale presenza, sono state ripianificate a partire dal secondo semestre.

### *Immobili*

Nel corso del 2020 si è riscontrata una difficoltà diffusa nell'espletamento dei servizi in quanto alla ripresa, a partire dal 03.06.2020, i fornitori hanno dovuto riprendere la pianificazione delle attività, recuperare o risanare interventi sospesi o posticipati relativi ai servizi, forniture e lavori. In particolare è stato necessario predisporre ed integrare la documentazione relativa alla gestione e coordinamento della sicurezza, sia per le gare d'appalto sia per i cantieri in essere.

Nello specifico, a seguito delle disposizioni emanate dalle autorità competenti, si è provveduto a garantire tutti gli interventi necessari per il corretto e ordinato avvio delle attività formative. Sono stati richiesti e realizzati, interventi differenziati di manutenzione straordinaria per l'adeguamento degli impianti elettrici e LAN nelle sedi CFP. Nello specifico: laboratorio informatica e laboratorio elettricisti nella sede del CFP Marconi, nei 4 laboratori di informatica -CAD-CNC del CFP Pertini e la realizzazione di un nuovo impianto elettrico, LAN e di illuminazione per l'allestimento del nuovo laboratorio di informatica (aula 3) nel CFP Terragni, garantendo un distanziamento fisico di un metro tra le 25 postazioni installati.

Sono stati effettuati interventi di manutenzione edile nelle sedi CFP, alcuni dovuti alle infiltrazioni di acqua e riparazione di porte/infissi, oltre al rifacimento della pavimentazione delle aule 3 e 4 del CFP Terragni in occasione dell'allestimento del nuovo laboratorio informatico.

Sono stati realizzati alcuni interventi di riparazione/infiltrazione e/o ripristino della pavimentazione nella sede del CFP Pertini e del CFP Terragni.

Mentre nelle sedi dei Centri per l'impiego è stato realizzato un intervento di manutenzione straordinaria, a valere sul Piano Straordinario di Potenziamento dei Centri per l'impiego, nella sede di Seregno ai fini dell'adeguamento dei locali da destinare a colloqui con l'utenza.

È stata completata sia l'attività legata alla stazione di pressurizzazione imp. idr. Rete VVF, chiusura lavori, avviamento e collaudo della stazione e verifica del circuito sia l'attività volta alla progettazione definitiva/esecutiva relativa agli interventi/lavori edili di adeguamento degli edifici.

Infine è stato affidato un incarico di direzione lavori e coordinamento sicurezza relativo all'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi della sede del CFP Pertini di Seregno.

Si segnalano le variazioni nella tempistica di pianificazione (1 semestre 2021) delle attività di:

- "Indagine valutativa riguardante gli aspetti concernenti l'efficienza energetica, la tenuta sismica, la manutenzione conservativa, e la riqualificazione degli edifici", di cui è prevista una relazione preliminare dettagliata, con definizione delle criticità e/o priorità degli interventi necessari per garantire la conformità alle norme di sicurezza, una corretta ed

adeguata conservazione degli edifici. Successivamente si procederà alla valutazione e definizione d'un piano pluriennale per la realizzazione.

- Affidamento incarico di progettazione def./esecutiva di adeguamento normativa VVF degli imp. Elettrici/LAN/rivelazione fumi/allarme ed accessori del CFP Pertini di Seregno.

Presentazione SCIA VVF per l'acquisizione del CP Incendi della sede del CFP Terragni di Meda: i tempi si sono protratti a causa del continegmentamento degli appuntamenti presso la sede di comando dei VVF.

Per quanto riguarda gli archivi "In House" si segnala l'attività di censimento, identificazione e catalogazione faldoni/materiale cartaceo ed aggiornamento del file/database è stata perseguita e completata nelle seguenti sedi:

- CFP G. Terragni, Meda archivio area didattica segreteria- docenza
- CFP "S. Pertini" Seregno, archivio area didattica segreteria - docenza
- CPI Cesano M. Corso Europa, 12B
- CPI Monza – via Bramante da Urbino, 9 Monza (da completare per mancanza di risorse umane)
- CPI Vimercate via Cavour, 72 Vimercate
- CPI Seregno via Montebianco, 7 Seregno.

Al termine dell'attività di censimento/identificazione e catalogazione degli archivi cartacei nelle varie sedi operative, saranno valutate eventuali criticità (volumi, costi di eventuali adeguamento locali ai vincoli in materia di adempimenti normativi di prevenzione incendi) e/o nuove necessità gestionali/organizzative.

Archivi "out house": si conferma la necessità di mantenere l'attuale conservazione/custodia dell'archivio cartaceo storico del CFP Pertini e del CFP Terragni per il triennio 2019/21 presso la Società Sigear S.r.l. –Centro servizi archiviazioni documentali.

## 7.5 Eventi e comunicazione

Gli eventi e le azioni di comunicazione sia interna che verso l'esterno, si sono declinate in una serie di attività quali:

### Comunicazione interna

Azioni finalizzate alla condivisione di valori e della mission e a far sentire i collaboratori parte attiva della realtà vissuta nel luogo di lavoro oltre a migliorare i principi di efficienza e di qualità del proprio lavoro.

Attività	Nr.
Newsletter inviate	140
Rassegna stampa: ricerca e impaginazione articoli che parlano di Afol MB	115
<b>Totale azioni</b>	<b>271</b>

Alle suddette, si aggiungono azioni per la pubblicazione di documenti e informative ai dipendenti nella Intranet aziendale.

#### Comunicazione esterna

Azioni volte a promuovere opportunità e servizi a favore dei cittadini e delle imprese. Afol Mb ha realizzato eventi e iniziative con l'obiettivo di assicurare un coinvolgimento sempre maggiore dei cittadini e stakeholder.

Attività	Nr.
Comunicati stampa e inviti	5
Conferenze stampa	2
Azioni/strumenti specifiche d'informazione/sensibilizzazione (post, tweet, ...)	536
Newsletter inviate	16
Supporto organizzazione seminari/incontri/eventi	22
<b>Totale azioni</b>	<b>581</b>

Azioni operative/migliorative; Azioni realizzate sul sito istituzionale, volte al continuo aggiornamento/miglioramento informativo in relazione ai servizi integrati di Afol MB.

Attività	Nr.
Azioni di aggiornamento del sito aziendale	Oltre 500
Indirizzi in data base newsletter	14962
Pubblicazioni sul sito	864
Partecipanti a seminari e open day	748
N° seminari, open day	22
Pubblicazioni intranet aziendale	65
Azioni di aggiornamento intranet aziendale	33

#### Pubblicazioni materiale promozionale e attività varie

Supporto dell'ufficio comunicazione alle richieste da parte di tutte le direzioni di produzione di materiale divulgativo e promozionale contribuendo ad una migliore e più uniforme visibilità della comunicazione di Afol MB.

Attività	Nr.
<b>Materiale divulgativo promozionale</b> (volantini, locandine, targhe, documenti vari, slide varie, grafica cover news, cartoline varie, documenti qualità, carta intestata etc.)	273

#### Sito aziendale

Azioni di inserimento/aggiornamento effettuate per la gestione del sito istituzionale nelle sue varie sezioni; gestione e monitoraggio della nuova sezione "Amministrazione trasparente" del sito realizzata su piattaforma Docsuite; gestione del mini portale: [www.restauro.it](http://www.restauro.it)

### Nuova realese customer allievi per i tre Cfp

Implementazione nuova realese software per la gestione delle customer satisfaction. L'applicazione permette a tutti gli studenti dei CFP, di effettuare un sondaggio relativo alla qualità del servizio di Formazione erogata dai Centri di Formazione Professionale.

### Nuova realese Catalogo corsi online

Analisi e rifacimento della sezione dedicata ai corsi (DDIF e corsi specialistici) sia dal punto di vista strutturale che dal punto di vista grafico.

### Statistiche delle visite al Sito Istituzionale Afol

Indici di accesso al sito istituzionale	Nr.
Accessi al sito	311.080
Visualizzazioni Pagina	959.457



### Dettaglio visualizzazione pagine

		999.457% del totale: 100%
1	/centri-impiego/	273.784 (28,54%)
2	/le-scuole/	170.922 (17,81%)
3	/servizi-alle-persone/	141.253 (14,72%)
4	/	138.032 (14,39%)
5	/corso/	29.657 (3,09%)
6	/libraries/	28.637(2,98%)
7	/servizi-per-le-imprese/	28.497 (2,97%)
8	/cerca-corso/	25.130 (2,62%)
9	/contatti/	21.056 (2,19%)
10	/cfp-marconi/	17.526 (1,83%)
11	/lavora-con-noi/	9.912 (1,03%)
12	/aggiornamenti-coronavirus/	8.654 (0,90%)
13	/attivita-finanziate-uefse/	5.503 (0,57%)
14	/category/	4.952 (0,52%)
15	/chi-siamo/	4.875 (0,51%)
16	/cfp-pertini/	4.507 (0,47%)
17	/amministrazione-trasparente/	4.004 (0,42%)
18	/orientamento/	2.916 (0,30%)
19	/consenso-al-trattamento-dei-dati-personali/	2.545 (0,27%)
20	/accesso-area-genitori/	2.353 (0,25%)
21	/organismi-e-certificazioni/	1.738 (0,18%)
22	/promotore-legge-68-99/	1.519 (0,16%)
23	/strumenti-utili/	1.397 (0,15%)
24	/star-marconi/	1.143 (0,12%)
25	/open-day-2020-2021-terragni/	1.073 (0,11%)

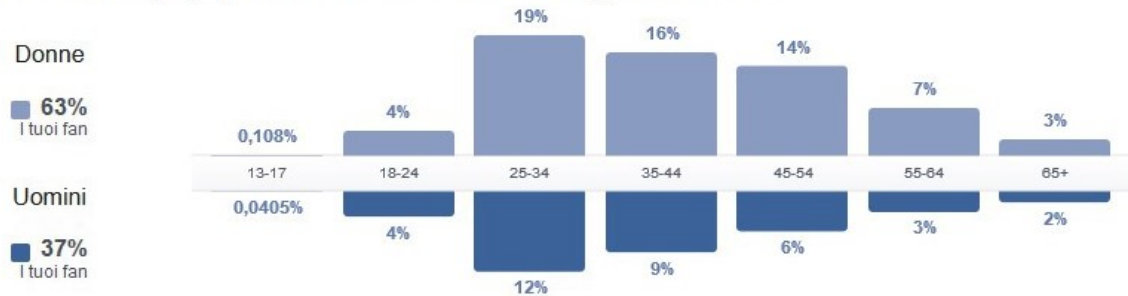
### Attività e risultati comunicazione digitale

Attività	Nr.
Facebook – post inseriti	94
Twitter – tweet inseriti	85
Linkedin – post inseriti	59

Indici facebook	Nr.
Totale amici fidelizzati	7.560
Persone Raggiunte	61.309
Click sui Post	3.379
Mi Piace/Condivisioni/Commenti	671

## Statistiche pagina facebook Afol

Il numero di persone che hanno visto uno dei tuoi post almeno una volta, suddivise per età e genere. I dati demografici aggregati si basano su una serie di fattori, incluse le informazioni relative a età e genere che gli utenti forniscono nei propri profili Facebook. Questo numero rappresenta una stima.



## 7.6 Sistema informatico e informatico aziendale

Il sistema informatico riveste un'importanza strategica all'interno del contesto aziendale perché direttamente collegato alle prestazioni, produttività, efficienza e affidabilità dei processi aziendali oltre alla disponibilità e sicurezza dei dati.

Sulla infrastruttura del sistema informatico si articolano i sistemi informativi interni ed esterni di Afol MB, cioè l'insieme delle attività di gestione delle informazioni, delle relative modalità e degli strumenti tecnologici usati. Il sistema informativo è in realtà l'insieme di sistemi informativi aziendali e di area.

Sistemi Informativi e Basi di Dati	Nr.
Sistemi Informativi aziendali	9
Sistemi Informativi Esterni	7
	16

### Manutenzione e assistenza

L'area ICT (Information & Communication Technology) opera costantemente su tutto il sistema informatico dell'azienda attraverso un servizio di manutenzione e assistenza.

Interventi di Assistenza e Manutenzione	Nr.
Interventi effettuati	4.041
Trasferte fuori sede	58
Mail ricevute per apertura Ticket	2.670
Chiamate telefoniche di assistenza ricevute n.	2.802
Chiamate telefoniche effettuate e terminal server	1.632

Risorse tecnologiche

Il sistema informatico di Afol è un sistema complesso che si articola su diverse sedi. Composto da oltre 3000 risorse tecnologiche che richiedono un costante monitoraggio e manutenzione parallelamente allo sviluppo.

La tabella sottostante illustra le quantità di apparati soggetti a manutenzione raggruppati per tipologie tecnologiche.

<b>Apparati tecnologici soggetti a manutenzione</b>	<b>Q.ta</b>	
PC Amministrazione	206	
PC Didattica (Pertini, Marconi, Terragni, Cernuschi)	193	
Notebook ad uso didattico	32	
Monitor	412	
Lavagne LIM	12	
TV per la Didattica	34	
Proiettori	16	
Stampanti/Fotocopiatrici	71	
Server	65	
Apparati rete	117	
Firewall	12	
Linee dati	15	
Linee telefoniche/Fax	28	
Telefoni/Fax	131	
Centralini telefonici	7	
	Totale PC	437
	Totale Tecnologia Attiva	<b>1.358</b>
	Totale Tecnologia Passiva	<b>921</b>
	<b>Totale Tecnologia</b>	<b>2.268</b>

Server e networking

L'evoluzione della struttura Logico-Organizzativa di Afol, le politiche di accesso, la condivisione dei dati, la gestione della sicurezza è continuamente implementata ed è sempre più conforme sia alle esigenze aziendali e sia alle norme di legge sulla sicurezza e privacy.

Costante manutenzione e monitoraggio dei server, Firewall, centralini e apparati di rete. Di seguito il numero attività svolte pari a 156, di cui:

<b>Interventi Area Server</b>	<b>Nr.</b>
Partner Esterno	59
Personale Interno	145

Sistema ticketing GLPI

In linea con l'adeguamento agli standard di digitalizzazione dell PA, a febbraio 2020 è stata introdotta la piattaforma GLPI per la gestione dei ticket legati alle richieste di assistenza informatica.

Il sistema consente all'utente di verificare in ogni momento lo stato di avanzamento della propria richiesta effettuando l'accesso alla piattaforma con le stesse credenziali usate per accedere al computer.

Oltre a fornire un utile strumento per la gestione delle statistiche e il tracciamento delle attività eseguite, GLPI consente agli utenti di aprire un ticket in qualsiasi luogo essi si trovino e utilizzando qualsiasi dispositivo raggiungendo il sito [assistenza.afolmb.it](http://assistenza.afolmb.it).

#### DAD – didattica a distanza

È stata attivata la piattaforma WeSchool per la didattica a distanza dei 3 CFP. WeSchool è la piattaforma di classe digitale che permette ai docenti, da App o computer, di portare in modo semplice la propria classe online, invitare gli studenti, creare lezioni, condividere materiali, discutere, gestire lavori di gruppo, verifiche e test.

<b>Didattica Digitale</b>	<b>Nr.</b>
Nr. Docenti \ Tutor \ Coordinatori	72
Nr. Studenti dei 3 CFP	980

#### Predisposizione LAEM

L'emergenza sanitaria da Covid-19 e le seguenti normative governative e regionali, ha indotto Afol MB ad intraprendere la soluzione del Lavoro Agile in maniera progressiva per tutti i dipendenti.

Dal punto di vista informatico, sono state attivate le soluzioni idonee affinché un lavoratore potesse svolgere il lavoro da casa ed in sicurezza.

Lo staff ICT ha implementato tutta la tecnologia necessaria, tra i quali:

- Creazione delle VPN per la connessione in sicurezza
- Installazione di Telefoni Virtuali
- Riconfigurazione dei centralini di sede
- Installazione di antivirus sui pc personali.

<b>Predisposizione LAEM</b>	<b>Nr.</b>
Utenti in VPN	63
Telefoni virtuali installati e configurati	40
Riconfigurazione PC	15

#### Estrazione dati da Microsoft Teams

È stata sviluppata una soluzione software per implementare un sistema di estrazione dei dati inerenti i partecipanti ad una riunione sulla piattaforma Teams. In particolare sono stati sviluppati:

- Un servizio che fornisce dati sulla presenza dei partecipanti ai meeting. Un servizio sempre in "ascolto" che consente captare gli identificativi dei futuri nuovi meetings, per poi immagazzinarle in un database e successivamente effettuare le interrogazioni di dettaglio.



- Un servizio che scarica in un database o in un blob storage ad intervalli regolari i reports "User detail", "Activity Counts" e "User counts" che le pagine di amministrazione oggi forniscono solo in modalità UI web.

Con la messa in produzione di questa soluzione è possibile trovare e fare un reportistica di ogni lezione avvenuta in teams in modalità "Riunione\meetings". In particolare: Nome del Docente, datae ora di lezione, elenco partecipanti e intervallo di tempo di collegamento del partecipante. A questi dati sono stati anche aggiunti dei report di dati aggregati sulla tipologia di attività effettuata in teams.

#### Integrazioni tra gestionali per il flusso RDA-Determine

Per gestire al meglio il flusso degli acquisti di beni e servizi, che va dalla RDA all'RDO passando per la determina del dirigente, è stata sviluppata una soluzione di integrazione e scambio di dati tra il Gestionale Vanoglio ed il gestionale documentale Docsuite.

Lo sviluppo ha comportato un lungo lavoro di analisi e di implementazione con test finale non in produzione. Nel secondo semestre è prevista la messa in produzione della soluzione.

## PARTE TERZA: SERVIZI

### 8. GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

#### 8.1 Andamento della gestione

Il bilancio di esercizio 2020 chiude con un utile civilistico di euro 77.982,56.

La performance generale di bilancio, come anticipato in premessa presenta, nel 2020, punti di forza e punti di miglioramento sui quali l'Agenzia ha già orientato la propria azione programmatica e di gestione già a partire dal Budget 2021.

Si tratta di un risultato che necessita di essere contestualizzato in considerazione della diffusione del Coronavirus (COVID-19) che ha imposto una riorganizzazione delle attività in tutte le aree aziendali. Il perdurare dell'emergenza sanitaria ha infatti reso necessario il continuo adeguamento alle misure di contenimento previste dalla normativa e ha favorito o imposto, in alcune aree, la sperimentazione di nuove modalità di erogazione dei servizi; si pensi ad esempio alla organizzazione e gestione del Lavoro Agile (LAEM) o della Didattica a distanza (DAD).

Rispetto all'andamento di gestione si evidenzia quanto segue:

- Incremento dei ricavi su ddif/sistema duale;
- Contrazione generalizzata dei ricavi da Servizi dovuta essenzialmente al blocco delle attività erogate nel primo semestre dell'esercizio e, anche se non completamente, anche nel successivo, a causa del perdurare della crisi pandemica;
- Tenuta dei ricavi derivanti da contributi legati alla Convenzione Provincia- Afol e dei contributi derivanti dall'avvio del Piano di Potenziamento dei centri per l'impiego, che hanno iniziato a generare un impatto positivo, anche se lieve, sull'andamento dei Ricavi;
- Generale contrazione dei costi del personale dipendente, dovuta prevalentemente a risparmi derivanti da componenti straordinarie (ricorso al FIS) che complessivamente hanno comportato una contrazione dei costi del personale dipendente, pari al -7,07%. Il personale in somministrazione registra un incremento del 33,88%, mentre si registrano risparmi derivanti dai costi del personale non dipendente 41,13%, a fronte della mancata realizzazione di ricavi da servizi sui principali dispositivi dotati regionali.
- Crescita di alcune tipologie di costi derivanti sia da necessità peculiari intercorse nel periodo (supporto alla direzione amministrativa a fronte di dimissioni) sia riferiti all'attuazione di misure urgenti necessarie a garantire il contenimento del contagio da Covid-19 (sanificazione, DPI);
- Moderata contrazione dei costi di funzionamento delle strutture, dovuta alla messa in lockdown delle sedi operative tra marzo e giugno (costi di vigilanza-guardiania, riscaldamento, utenze).

Nella sezione dedicata ai risultati settoriali di area e nella sezione dedicata alle aree di rischio, saranno illustrati i singoli servizi e verrà fornita una disamina analitica degli scostamenti rilevati al 31.12.20.

Per una lettura integrata e completa si fornisce il quadro sinottico dei principali indicatori dell'Agenzia e delle Aree Lavoro e Formazione, utili a introdurre il prossimo paragrafo.

Cruscotto indicatori Afol Generale:

Risultato della Gestione	Bdgt 19	Revised 2019	Actual 19	Budget 2020	2020	Differenza Budget 20	Delta %
Totale Costo Personale	6.234.269	5.892.660	5.627.539	€ 5.990.462	€ 5.540.986	-€ 449.476	-7,50%
Tot. Costo Personale DIP.	4.986.051	4.860.948	4.704.862	€ 4.755.099	€ 4.418.834	-€ 336.266	-7,07%
Tot. Costo Personale SOMMINE	446.000	471.085	463.796	€ 526.453	€ 704.826	€ 178.373	33,88%
Tot. Costo Personale NON DIP.	802.218	560.627	458.881	€ 708.909	€ 417.326	-€ 291.583	-41,13%
Costo Personale DIP/ Tot Costo Personale	87%	90%	92%	89%	92%		
Costo Personale NON DIP/ Tot Costo Personale	13%	10%	8%	12%	8%		
Costo Personale DIP/ Tot Ricavi e Contributi	64%	65%	67%	64%	66%		
Risultato della Gestione	Bdgt 19	Revised 2019	Actual 19	Budget 2020	2.020	Differenza Budget 20	Delta %
Ricavi da servizi	6.586.000	5.942.149	5.426.465	€ 5.892.274	€ 4.939.762	-€ 952.512	-16,17%
Ricavi da contributi	1.922.412	2.280.478	2.312.324	€ 2.300.578	€ 2.765.737	€ 465.159	20,22%
Totale Ricavi e Contributi	8.518.412	8.222.627	7.738.789	€ 8.192.852	€ 7.705.499	-€ 487.353	-5,95%
Totale Costi di produzione	8.508.903	8.156.524	7.711.252	€ 8.048.676	€ 7.302.958	-€ 745.719	-9,27%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	3.367.123	3.276.886	3.218.259	€ 3.287.232	€ 3.418.237	€ 131.006	3,99%
<b>Margine Commerciale Netto</b>	3.339.743	3.249.507	3.198.917	€ 3.255.844	€ 3.393.272	€ 137.429	4,22%
<b>EBIDTA</b>	269.566	301.831	263.839	€ 376.188	€ 614.774	€ 238.585	63,42%
<b>EBIT</b>	9.509	66.103	27.536	€ 144.175	€ 402.541	€ 258.366	179,20%
<b>Reddito operativo (ante im poste)</b>	56.509	131.725	127.434	€ 141.175	€ 226.540	€ 85.365	60,47%
Ricavo per € di spesa personale	1,4	1,4	1,4	€ 1,4	€ 1,4		

Cruscotto indicatori Area Formazione:

Risultato della Gestione	Budget 2019	Revised 2019	Actual 19	Budget 2020	2020		Delta %
Totale Costo del personale	€ 3.534.666	€ 3.345.116	€ 3.265.801	€ 3.328.345	€ 2.855.364	-€ 472.981	-14,21%
Totale costi diretti di personale dipendente di Area	€ 2.873.449	€ 2.765.531	€ 2.659.667	€ 2.597.433	€ 2.289.066	-€ 308.367	-11,87%
Totale personale in somministrazione	€ 208.000	€ 200.085	€ 195.266	€ 233.923	€ 310.528	€ 76.605	32,75%
Totale costo personale non dipendente	€ 453.217	€ 379.500	€ 410.868	€ 496.989	€ 255.770	-€ 241.219	-48,54%
% Costi del personale dipendente su tot costi del personale	87%	89%	87%	85%	91%		
% Costi del personale non dipendente su tot costi del personale	13%	11%	13%	15%	9%		
% Costi del personale dip su ricavi della gestione caratteristica	66%	66%	66%	61%	59%		
Risultato della Gestione	Budget 2019	Revised 2019	Actual 19	Budget 2020	2.020		Delta %
Ricavi da servizi	€ 4.671.000	€ 4.487.875	€ 4.297.359	€ 4.456.274	€ 4.269.248	-€ 187.026	-4,20%
Ricavi da contributi	€ 171.357	€ 270.210	€ 273.455	€ 160.960	€ 146.314	-€ 14.646	-9,10%
Totale Ricavi e Contributi	€ 4.842.357	€ 4.758.085	€ 4.570.814	€ 4.617.234	€ 4.415.562	-€ 201.672	-4,37%
Totale Costi di produzione	€ 4.619.651	€ 4.481.608	€ 4.246.563	€ 4.295.880	€ 3.698.527	-€ 597.353	-13,91%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	€ 1.869.241	€ 1.823.798	€ 1.824.375	€ 1.699.826	€ 1.982.808	€ 282.982	16,65%
<b>Margine Commerciale Netto</b>	€ 1.862.241	€ 1.816.798	€ 1.817.004	€ 1.692.826	€ 1.982.448	€ 289.622	17,11%
<b>EBIDTA</b>	€ 266.878	€ 271.490	€ 255.734	€ 271.943	€ 666.851	€ 394.908	145,22%
<b>EBIT</b>	€ 100.548	€ 136.490	€ 123.826	€ 140.999	€ 541.625	€ 400.626	284,13%
<b>Reddito operativo (ante im poste)</b>	€ 100.548	€ 125.510	€ 122.682	€ 140.999	€ 291.163	€ 150.164	106,50%
Ricavo per € di spesa personale	€ 1,4	€ 1,4	€ 1,4	€ 1,4	€ 1,5		

Cruscotto indicatori Area Lavoro:

Risultato della Gestione	Budget 2019	Revised 2019	Actual 19	Budget 2020	2020		Delta %
<b>Totale Costo del personale</b>	€ 2.172.691	€ 2.012.808	€ 2.210.907	€ 2.043.151	€ 2.041.604	-€ 1.548	-0,08%
Totale costi diretti di personale dipendente di Area	€ 1.612.440	€ 1.551.181	€ 1.532.156	€ 1.561.059	€ 1.561.329	€ 269	0,02%
Totale personale in somministrazione	€ 230.000	€ 271.000	€ 268.530	€ 273.172	€ 352.288	€ 79.116	28,96%
Totale costo personale non dipendente	€ 330.251	€ 190.627	€ 410.222	€ 208.920	€ 127.986	-€ 80.934	-38,74%
% Costi del personale dipendente su tot costi del personale	85%	91%	81%	90%	94%		
% Costi del personale non dipendente su tot costi del personale	15%	9%	19%	10%	6%		
% Costi del personale dip su ricavi della gestione caratteristica	59%	66%	66%	66%	74%		
Risultato della Gestione	Budget 2019	Revised 2019	Actual 19	Budget 2020	2.020		Delta %
Ricavi da servizi	€ 1.925.000	€ 1.454.274	€ 1.129.105	€ 1.436.000	€ 670.514	-€ 765.486	-53,31%
Ricavi da contributi	€ 1.201.055	€ 1.306.337	€ 1.600.548	€ 1.352.348	€ 1.899.246	€ 546.898	40,44%
Totale Ricavi e Contributi	€ 3.126.055	€ 2.760.611	€ 2.729.653	€ 2.788.348	€ 2.569.759	-€ 218.589	-7,84%
Totale Costi di produzione	€ 2.862.392	€ 2.717.282	€ 2.527.203	€ 2.607.816	€ 2.489.881	-€ 117.935	-4,52%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	€ 987.988	€ 756.057	€ 972.944	€ 853.941	€ 799.005	-€ 54.936	-6,43%
<b>Margine Commerciale Netto</b>	€ 985.488	€ 753.557	€ 970.980	€ 849.061	€ 799.005	-€ 50.056	-5,90%
<b>EBITDA</b>	€ 94.429	-€ 32.118	€ 64.249	€ 59.218	-€ 44.600	-€ 103.818	-175,32%
<b>EBIT</b>	€ 45.681	-€ 87.866	€ 2.025	€ 177	-€ 95.532	-€ 95.709	-54147,71%
<b>Reddito operativo (ante imposte)</b>	€ 45.681	-€ 28.785	€ 5.124	€ 177	-€ 38.552	-€ 38.729	-21911,10%
Ricavo per € di spesa personale	€ 1,4	€ 1,4	€ 1,2	€ 1,4	€ 1,3		

### 8.1.1 La Balanced Score Card

Il prospetto di seguito riportato esprime in sintesi l'andamento della gestione aziendale, da cui possibile evincere che:

- Il Margine industriale torna nei valori medi (42%) registrati prima del 2019 (anno in cui era sceso al 38%). Questo effetto scaturisce dalla riduzione del peso del Costo del Venduto di periodo il quale si attesta al 57% circa;
- I costi amm.vi e generali registrano una stabilizzazione con un'incidenza che si conferma inferiore al 40%;
- L'Ebit, alla luce di quanto detto, fa registrare un valore positivo e in crescita non solo sul 2019, ma anche rispetto al 2018 proprio per effetto del minor peso del Costo del Venduto
- Il reddito netto è anch'esso positivo al pari dell'EBIT, non essendosi verificati eventi straordinari nella gestione, oltre all'accantonamento di risorse per le manutenzioni straordinarie.

BALANCED SCORECARD 31/12/2020	Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017
<b>DATI ECONOMICI</b>				
Ricavi totali	7.775.828	7.772.270	8.273.497	8.313.263
C.d.V.	4.469.070	4.785.988	4.724.201	4.713.907
	% sui ricavi	57,47%	61,58%	57,10%
Margine industriale	3.306.758	2.986.282	3.549.296	3.599.355
	% sui ricavi	42,53%	38,42%	42,90%
Costi commerciali	24.965	19.343	33.939	27.855
	% sui ricavi	0,32%	0,25%	0,41%
Costi amm.vi/gen.li	3.074.057	2.905.922	3.377.839	3.574.347
	% sui ricavi	39,53%	37,39%	40,00%
<b>E.B.I.T.</b>	<b>207.736</b>	<b>61.017</b>	<b>137.518</b>	<b>(2.847)</b>
	% sui ricavi	2,67%	0,79%	1,66%
<b>R.N.</b>	<b>77.983</b>	<b>38.745</b>	<b>33.903</b>	<b>15.624</b>
	% sui ricavi	1,00%	0,50%	0,19%

INDICI ECONOMICI				
a R.O.E. (r.n. su p.n.)	8,37%	4,34%	3,94%	1,85%
b R.O.E. normalizzato	12,92%	2,27%	11,65%	(0,96%)
c R.O.I. (r.n. su cap.inz. gest.car.)	3,40%	0,85%	1,97%	(0,05%)
d R.O.N.A. (r.n. su cap.inz. netto)	3,72%	4,49%	3,61%	1,02%
e R.O.S. (r.n. sui ricavi)	2,67%	0,79%	1,66%	(0,03%)
f E.B.I.T.D.A. in %	8,81%	3,83%	7,84%	5,67%
f E.B.I.T.D.A. in valore	605.103	297.320	648.759	471.263
<b>INDICI FINANZIARI</b>				
g Margine di struttura	356.716	244.904	198.266	234.682
h Margine di tesoreria	2.449.931	1.569.187	1.490.365	1.144.297
i Capitale circolante netto	1.440.723	175.574	245.060	904.939
l Flessibilità impieghi	2,03	1,72	1,68	1,60
m Elasticità impieghi	0,89	0,87	0,87	0,87
n Indebitamento	1,07	(0,07)	0,05	0,78
o Solidità patrimoniale	3,90	3,60	3,45	3,32
p Quoz. disponibilità (Acid test)	1,81	1,50	1,46	1,39
q Posizione fin. netta a breve	1.009.208	1.393.613	1.245.304	239.358
r Cash Flow	(394.405)	1.154.255	1.005.946	(198.731)
<b>INDICI PRODUTTIVITA'</b>				
Organico aziendale (d.f. ind. - copro sopra 1000 h)	200	200	200	200
Ricavi procapite	38.679	38.861	41.357	41.566
Val.agg.oper. Procapite (MOL)	16.534	14.931	17.746	17.997
Costo del lavoro procapite	15.925	18.743	18.707	19.917
Rendimento dei dipendenti				

LEGENDA	
a	R.N. <b>direso</b> Patrim. netto inizio anno
b	Come sopra ma il R.N. è al lordo delle sopravvenienze
c	E.B.I.T. <b>direso</b> il Capitale investito nella gest. caratteristica (totale attivo meno immob. fin. e Liquidità)
d	R.N. <b>direso</b> Totale impieghi (Cap.inz. Netto)
e	E.B.I.T. <b>direso</b> Ricavi
f	E.B.I.T. <b>neto</b> Ammort. e Svalut. <b>direso</b> Ricavi
g	Patrim. netto <b>neto</b> Attività immob. nelle
h	Attivo corrente <b>neto</b> Passivo corrente
i	Crediti > 12 mesi <b>neto</b> Debiti > 12 mesi
l	Totale attivo <b>direso</b> Passivo corrente
m	Attivo corrente <b>direso</b> Totale attivo
n	Capitale di terzi <b>direso</b> Capitale proprio (patrim. netto)
o	Capitale proprio <b>direso</b> Capitale sociale
p	Attivo corrente <b>direso</b> Passivo corrente
q	Totale banche a breve attive e passive
r	Variazione inizio anno/ fine anno della Posiz. fin. netta a breve

## 8.1.2 Conto economico

A fronte di un atteso di ricavi per il 2020 stimati in € 8.192.852 si evidenzia una performance di 7.705.499, con un saldo pari a - € 487.353 (-5,95%), dato che però necessita di essere contestualizzato rispetto alla composizione della tipologia dei ricavi conseguiti: da un lato infatti si evidenzia un generale tenuta e miglioramento dei ricavi da servizi su DDIF, sistema duale e dei ricavi derivanti dalla Convenzione sottoscritta tra Provincia di Monza e Afol, con particolare riferimento al Contratto di Servizio a valere sull'esercizio delle funzioni gestionali connesse alla gestione dei CPI e supporto al servizio occupazione disabili e ai Servizi di rete al lavoro erogati presso gli sportelli comunali - anche se con una lieve contrazione rispetto al budget 2020- e servizi di marketing territoriale, complessivamente pari a € 6.404.178 a fronte di un budget di periodo previsto di € 5.705.852(+12,24%), dall'altro si evidenzia una netta contrazione di tutti i ricavi da servizi a valere sui principali dispositivi dotati regionali (Formazione specialistica, autofinanziata, Dote Unica Lavoro, Garanzia Giovani, Crisi Aziendali) complessivamente pari a € 1.304.321 a fronte di un budget di € 2.487.000(-47,7%).

Tale ultimo andamento, accomuna le due principali aree di servizio, come vedremo nei prossimi capitoli.

Il cruscotto che segue evidenzia, in sintesi, l'andamento aziendale e i principali indicatori di gestione.

Risultato della Gestione	Bdgt 19	Revised 201	Actual 19	Budget 2020	2020	Differenza Budget 20	Delta %
Ricavi da servizi	6.596.000	5.942.149	5.426.465	€ 5.892.274	€ 4.939.762	-€ 952.512	-16,17%
Ricavi da contributi	1.922.412	2.280.478	2.312.324	€ 2.300.578	€ 2.765.737	€ 465.159	20,22%
Totale Ricavi e Contributi	8.518.412	8.222.627	7.738.789	€ 8.192.852	€ 7.705.499	-€ 487.353	-5,95%
Totale Costi di produzione	8.508.903	8.156.524	7.711.252	€ 8.048.676	€ 7.302.958	-€ 745.719	-9,27%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	<b>3.367.123</b>	<b>3.276.886</b>	<b>3.218.259</b>	<b>€ 3.287.232</b>	<b>€ 3.418.237</b>	<b>€ 131.006</b>	<b>3,99%</b>
<b>Margine Commerciale Netto</b>	<b>3.339.743</b>	<b>3.249.507</b>	<b>3.198.917</b>	<b>€ 3.255.844</b>	<b>€ 3.393.272</b>	<b>€ 137.429</b>	<b>4,22%</b>
<b>EBIDTA</b>	<b>269.566</b>	<b>301.831</b>	<b>263.839</b>	<b>€ 376.188</b>	<b>€ 614.774</b>	<b>€ 238.585</b>	<b>63,42%</b>
<b>EBIT</b>	<b>9.509</b>	<b>66.103</b>	<b>27.536</b>	<b>€ 144.175</b>	<b>€ 402.541</b>	<b>€ 258.366</b>	<b>179,20%</b>
<b>Reddito operativo (ante imposte)</b>	<b>56.509</b>	<b>131.725</b>	<b>127.434</b>	<b>€ 141.175</b>	<b>€ 226.540</b>	<b>€ 85.365</b>	<b>60,47%</b>
Ricavo per € di spesa personale	1,4	1,4	1,4	€ 1,4	€ 1,4		

I **ricavi da servizi** fanno registrare una performance inferiore rispetto all'atteso di periodo, con un -16,17%, confermando il trend annuale. In generale si consolidano i ricavi legati ai corsi in DDIF sia di natura ordinamentale che di quelli legati alla linea Duale. I ricavi da formazione in obbligo scolastico rappresentano il 50% circa del fatturato dell'Agenzia e il 88% del fatturato dell'Area Formazione e rappresentano quindi un consolidamento importante per un'area che ha una struttura di costi "rigida" sia per quanto riguarda i costi di gestione delle strutture dedicate alla formazione sia per quelle legate al personale.

Relativamente alle altre linee di servizio riferite all'Area Lavoro, si conferma il trend positivo per quanto concerne i servizi di Rete al Lavoro afferenti alle convenzioni Provincia/Comuni per la gestione degli sportelli comunali e azioni di sistema, che vedono impegnata Afol nella gestione di 26 sportelli lavoro presso i Comuni, ad oggi in continuo aumento e gestiti, come detto, attraverso una Convenzione quadro tra Provincia e Comuni, che poi si avvale di AFOL per la gestione dei servizi stessi. Lo scostamento annuale presenta però un saldo negativo, in quanto sconta la rinuncia di un comune che aveva manifestato la propria adesione. Si conferma, come già anticipato, una sostanziale tenuta dei ricavi derivanti dalla Convenzione sottoscritta tra Provincia di Monza e Afol, con particolare riferimento al Contratto di Servizio a valere sull'esercizio delle funzioni gestionali connesse alla gestione dei CPI e supporto al servizio occupazione disabili, mentre si registra una riduzione importante dei servizi a valere sul sistema dotale regionale (Dote Unica, Garanzia Giovani, Azioni di rete per il contrasto alle crisi aziendali).

I **ricavi da contributi**, che vedono un incremento del 20%, (se non si escludono i ricavi da sportelli lavoro considerati nel budget 2020 nella tipologia "ricavi da servizi") includono sia le risorse previste dalla Convenzione Provincia - Afol afferenti quindi ai rapporti con la Provincia di Monza e Brianza (contratti di servizio e contributo istituzionale di gestione), sia i contributi

legati alle attività della Formazione, e più precisamente contributi relativi all' iscrizione degli allievi dei corsi in DDIF e contributi legati alle attività cantieristiche del corso di restauro dei legni antichi per conto di amministrazioni e curie del territorio brianzolo con cui AFOL ha consolidato nel tempo rapporti di collaborazione. Nell'anno 2020 si registrano anche contributi in conto capitale per la quota parte di spese sostenute a valere sul Piano di Potenziamento Regionale dei Centri per l'Impiego.

Il totale dei ricavi da servizi e da contributi fa registrare così una contrazione totale del -5.95%, inferiore rispetto alla riduzione dei *costi della gestione caratteristica* (-9,27%), sul dato atteso.

I *Margini aziendali* segnano un risultato positivo e oltre le attese previsionali per effetto dei monitoraggi e delle politiche di contenimento di costi.

Il *livello di produttività individuale* pari a 1,4€ è in linea con il budget annuo.

### Il Costo del Personale

Risultato della Gestione	Bdgt 19	Revised 2019	Actual 19	Budget 2020	2020	Differenza Budget 20	Della %
Totale Costo Personale	6.234.269	5.892.660	5.627.539	€ 5.990.462	€ 5.540.986	-€ 449.476	-7,50%
Tot. Costo Personale DIP.	4.986.051	4.860.948	4.704.862	€ 4.755.099	€ 4.418.834	-€ 336.266	-7,07%
Tot. Costo Personale SOMMINE	446.000	471.085	463.796	€ 526.453	€ 704.826	€ 178.373	33,88%
Tot. Costo Personale NON DIP.	802.218	560.627	458.881	€ 708.909	€ 417.326	-€ 291.583	-41,13%
Costo Personale DIP/ Tot Costo Personale	87%	90%	92%	88%	92%		
Costo Personale NON DIP/ Tot Costo Personale	13%	10%	8%	12%	8%		
Costo Personale DIP/ Tot Ricavi e Contributi	64%	65%	67%	64%	66%		

Il dato consuntivo fa registrare complessivamente un -7.5% sull'atteso di periodo. Nello specifico il costo del personale dipendente, che rappresenta la voce più rilevante tra i costi del personale, fa segnare un -7%, dato in miglioramento rispetto all'atteso.

Sono sensibilmente diminuiti i costi del personale a partita iva (-41,13%), a causa del ridimensionamento dei volumi dei servizi dotati afferenti ad entrambe le aree. Le stime sul costo del personale in somministrazione invece, fanno segnare un incremento (+33,88%) in gran parte dovuto all'assunzione di risorse umane temporanee a valere sul Piano di Potenziamento, o per compensare maternità o dimissioni di personale a tempo indeterminato e determinato non previste.

### 8.1.3 Stato patrimoniale

Relativamente alla sezione dell'**Attivo** e in particolare alla sotto-sezione delle **attività correnti**, in crescita rispetto al 2019, si rileva una contrazione delle liquidità per effetto del differimento dei pagamenti da parte degli enti pubblici, riscontrabile anche con l'aumento dei crediti vs enti

pubblici rispetto all'esercizio precedente. Anche i Ratei e i Risconti Attivi appaiono in crescita rispetto al 2019. Il peso percentuale rispetto al Totale Attivo delle liquidità immediate è diminuito, rispetto al 26% del 2019, attestandosi al 17% del 2020. Le attività immobilizzate, per l'anno 2020, si attestano su un valore di 653.416 , registrando una lieve diminuzione rispetto all'esercizio precedente (-33.749€) , con un incidenza dell'11% sul totale attivo.

2018	%	2019	%	STATO PATRIMONIALE	2020	%
				<b>ATTIVO</b>		
1.245.304	23%	1.393.613	26%	Liquidità immediate	1.014.760	17%
121.039	2%	111.431	2%	Crediti v/clienti (al netto del F.do Svalut.)	54.220	1%
150.701	3%	236.524	4%	Crediti diversi	294.111	5%
2.209.558	41%	2.389.693	44%	Ratei e risconti attivi inf. 12 mesi	3.101.387	51%
988.977	18%	571.099	11%	Crediti venti pubblici	1.003.646	16%
<b>4.715.579</b>	<b>87%</b>	<b>4.702.361</b>	<b>87%</b>	<b>Attività correnti</b>	<b>5.468.123</b>	<b>89%</b>
914.323	17%	986.159	18%	Immob. Immateriali	1.038.713	17%
1.344.604	25%	1.499.939	28%	Immob. Materiali	1.623.550	27%
15.240	0%	16.398	0%	Immob. Finanziarie	14.333	0%
(1.579.028)		(1.815.331)		(Ammortamenti)	(2.027.563)	-33%
	0%		0%	Ratei e risconti attivi sup. 12 mesi	4.384	0%
<b>695.138</b>	<b>13%</b>	<b>687.165</b>	<b>13%</b>	<b>Attività immobilizzate</b>	<b>653.416</b>	<b>11%</b>
<b>5.410.717</b>	<b>100%</b>	<b>5.389.526</b>	<b>100%</b>	<b>Totale Attivo</b>	<b>6.121.539</b>	<b>100%</b>

Nella sezione del **passivo** alle Passività Correnti la diminuzione dei volumi di erogazione servizi si è tradotta in minori volumi di acquisti e quindi anche di debiti complessivi, che fanno registrare una minore incidenza percentuale che si riduce dal 58% del 2018 al 49% del 2020. In particolare, i debiti verso fornitori pur rimanendo invariati in valore assoluto, riducono il loro peso percentuale sul Totale Passivo dal 21% del 2019 al 19% del 2020. I debiti verso enti pubblici si attestano a € 15.558 che in peso percentuale sono praticamente pari allo 0% del Totale Passivo. Il fondo TFR aumenta per gli accantonamenti di periodo, mentre gli altri fondi rischi aumentano per effetto degli accantonamenti fatti a copertura degli aumenti contrattuali previsti per il rinnovo del CCNL (290k) e per la copertura di nuove manutenzioni ordinarie (265k).



				<b>PASSIVO</b>			
<b>2018</b>	<b>%</b>	<b>2019</b>	<b>%</b>	<b>STATO PATRIMONIALE</b>		<b>2020</b>	<b>%</b>
0	0%	0	0%	<b>Debiti v banche</b>		5.552	0%
1.379.597	25%	1.157.376	21%	<b>Debiti v fornitori</b>		1.166.697	19%
358.084	7%	386.869	7%	<b>Altri debiti</b>		381.061	6%
408.013	8%	333.094	6%	<b>Debiti tributari/prev.</b>		436.963	7%
932.835	17%	1.242.780	23%	<b>Ratei e risc. Passivi inf. 12 mesi</b>		1.012.362	17%
146.685	3%	13.054	0%	<b>Debiti v Enti Pubblici</b>		15.558	0%
<b>3.225.214</b>	<b>60%</b>	<b>3.133.173</b>	<b>58%</b>	<b>Passività correnti</b>		<b>3.018.192</b>	<b>49%</b>
809.926	15%	873.732	16%	<b>Fondo TFR</b>		946.501	15%
482.172	9%	450.471	8%	<b>Altri Fondi Rischi</b>		1.040.412	17%
	0%	0	0%	<b>Debiti m/ termine banche</b>		0	0%
0	0%	0	0%	<b>Ratei e risc. Passivi sup. 12 mesi</b>		106.302	2%
<b>1.292.098</b>	<b>24%</b>	<b>1.324.203</b>	<b>25%</b>	<b>Passività consolidate</b>		<b>2.093.215</b>	<b>34%</b>
259.226	5%	259.226	5%	<b>Capitale sociale</b>		259.226	4%
542.734	10%	576.637	11%	<b>Riserva legale e straord.</b>		615.382	10%
57.541	1%	57.541	1%	<b>Altre riserve</b>		57.541	1%
	0%	0	0%	<b>Utili/(Perdite) a nuovo</b>		0	0%
<b>859.501</b>	<b>16%</b>	<b>893.404</b>	<b>17%</b>	<b>Patrimonio netto</b>		<b>932.149</b>	<b>15%</b>
<b>33.903</b>	<b>1%</b>	<b>38.745</b>	<b>1%</b>	<b>Utile /(Perdita) d'esercizio</b>		<b>77.983</b>	<b>1%</b>
<b>5.410.717</b>	<b>100%</b>	<b>5.389.526</b>	<b>100%</b>	<b>Totale passivo</b>		<b>6.121.539</b>	<b>100%</b>

#### 8.1.4 Gestione finanziaria

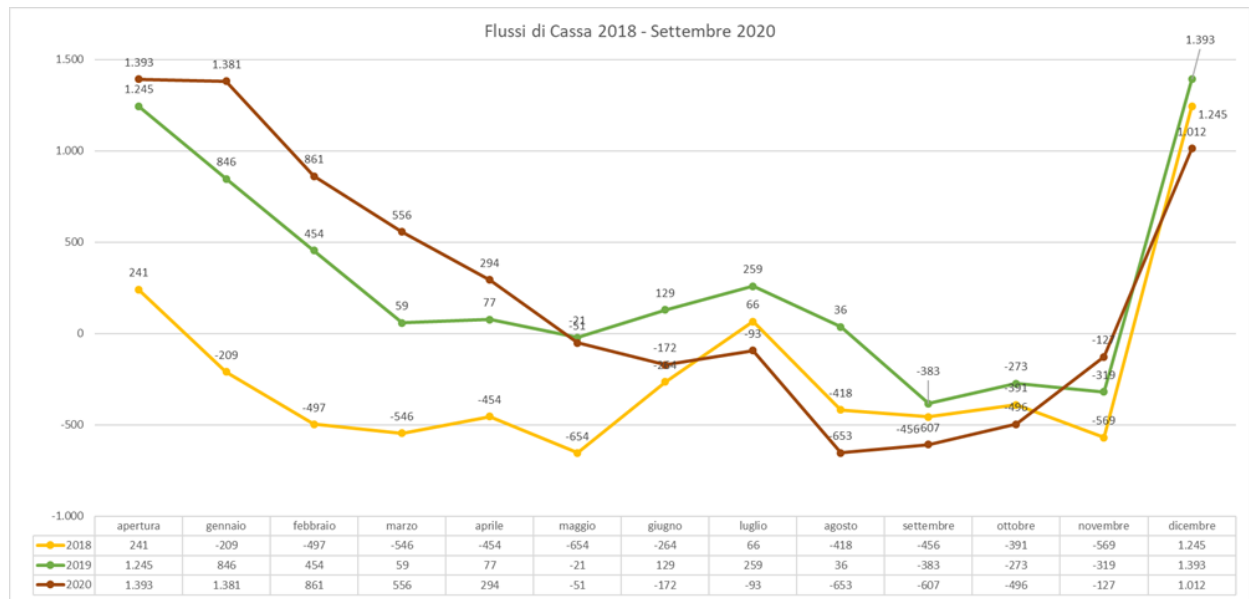
Il saldo della gestione finanziaria presenta al 31 dicembre un saldo positivo di chiusura di 1.012.340,25 euro contro un saldo positivo di apertura di 1.392.799,07 euro. Si tratta di un saldo in linea con le stime finanziarie di esercizio, in lieve peggioramento rispetto al risultato dello stesso periodo dello scorso anno.

Nel corso dei primi 6 mesi il trend si presenta solitamente in diminuzione per effetto sia degli anticipi di spesa del personale dipendente (vedi erogazione posticipata delle risorse sul contratto di servizio e acconti parziali di Regione sulla DDIF) sia per i pagamenti a fornitori, a fronte di entrate da servizi che si concentrano soprattutto nel secondo trimestre e nel primo mese del terzo trimestre quando sia Provincia che Regione Lombardia, erogando, rispettivamente gli acconti per il contratto di servizio e i saldi delle doti della DDIF, riequilibrano il saldo di banca, riportando le disponibilità sopra lo zero e a valori ottimali.

Nel corso del 2020 è stato registrato un ritardo delle erogazioni da parte di Provincia e Regione, cosa che ha riportato il saldo del conto di Afol in positivo solo nel mese di novembre, imponendo il ricorso all'istituto dell'anticipazione di cassa per fronteggiare gli impegni verso il personale e i fornitori.

Il picco di fabbisogno di liquidità legato alla dinamica degli incassi dei ricavi per contributi è comunque contenuto negli affidamenti disponibili e viene appunto monitorato e gestito costantemente. Lo scoperto di conto corrente mediante anticipazione di cassa di € 1 milione e 700 mila euro, è stato rinnovato per l'anno fino a revoca.

Il ricorso all'anticipazione di cassa è funzionalmente connesso con il ciclo del capitale circolante dell'azienda e consente di assicurare il regolare pagamento dei costi di struttura rappresentati quasi interamente da stipendi (e dei relativi oneri contributivi e previdenziali) di dipendenti e collaboratori, nonché dei lavoratori autonomi oltre che da terze parti.



Si segnala che il servizio di tesoreria è stato assegnato, come da delibera dirigenziale della Provincia di Monza e Brianza, di cui alla Raccolta Generale n. 91 del 24.01.2020, alla Banca Popolare di Sondrio, Società cooperativa per Azioni, per una durata di 5 (cinque) anni, dal 01.02.2020 al 31.01.2025.

Di seguito si riportano i dati di circolante e cash flow sul periodo e rispetto ai 2 anni precedenti:

2018	2019	CASHFLOW DEL PERIODO	2020
137.518	61.017	RISULTATO OPERATIVO (EBIT)	207.736
217.771	236.303	AMMORTAMENTI e SVALUTAZIONI	212.232
104.254	63.806	INCR/(DECR) FONDO TFR	72.768
278.210	(31.701)	INCR/(DECR) FONDO RISCHI	589.941
737.752	329.425	UTILE/(PERDITA) RICLASSIFICATO	1.082.678
386.360	161.527	(INCR)/DECR. CREDITI <12 MESI	(1.144.617)
273.519	(92.041)	INCR/(DECR) DEBITI <12 MESI	(120.533)
(288.070)	(228.330)	(INCR)/DECR IMMOBILIZZAZIONI LORDE	(178.483)
1.109.581	170.581	ALIENAZIONE CESPITI	
		CASH FLOW DELLA GEST. OPER.	(360.954)
(3.384)	(1.975)	PROVENTI/(ONERI) FINANZIARI	(9.356)
(14.778)	68.391	PROVENTI/(ONERI) STRAORDINARI	28.160
0	0	INCR/(DECR.) DEBITI M/LUNGO	106.302
(0)	0	INCR/(DECR.) PATRIMONIO NETTO	0
(85.453)	(88.689)	IMPOSTE SUL REDDITO	(148.558)
1.005.946	148.309	CASH FLOW NETTO	(384.405)
239.358	1.245.304	SALDO BANCHE ALL'INIZIO DEL PERIODO	1.393.613
1.245.304	1.393.613	SALDO BANCHE ALLA FINE DEL PERIODO	1.009.208
1.005.946	148.309	VERIFICA	(384.405)

dic-18	2019	Impieghi e Fonti	dic-20
121.039	111.431	Crediti v/clienti	54.220
988.977	571.099	Crediti v/Enti e Amm.ni pubbliche	1.003.646
1.110.016	682.530	Totale Crediti Operativi	1.057.865
150.701	236.524	Altri crediti	294.111
2.209.558	2.389.693	Ratei e risconti attivi inf. 12 mesi	3.101.387
1.379.597	1.157.376	Debiti v/fornitori	1.166.697
146.685	13.054	Debiti v/Enti e Amm.ni pubbliche	15.568
766.097	719.963	Altri debiti (erario, enti, ecc.)	818.024
932.835	1.242.780	Ratei e risc. Passivi inf. 12 mesi	1.012.362
245.060	175.574	Capitale circolante netto	1.440.723
679.898	670.768	Immobilizzazioni Immat./Mat. nette	634.699
15.240	16.398	Immobilizzazioni finanziarie	14.333
		Ratei e risconti attivi sup. 12 mesi	4.384
940.198	862.739	Capitale investito netto (totale impieghi)	2.094.139
1.245.304	1.393.613	Liquidità	1.014.760
0	0	Banche passive a breve	(5.562)
1.245.304	1.393.613	Posizione finanziaria netta	1.009.298
(1.292.098)	(1.324.203)	Passivo a m/lungo termine (TFR e Altri fondi)	(1.986.913)
		Ratei e risc. Passivi inf. 12 mesi	(106.302)
(893.404)	(932.149)	Patrimonio netto	(1.010.132)
(940.198)	(862.739)	Capitale acquisito (totale fonti)	(2.094.139)
0	(0)	controllo	0
4.165.412	3.995.913	Capitale Investito Gest. Caratteristica	5.088.063
893.404	932.149	Capitale proprio	1.010.132
2.185.502	2.256.353	Capitale permanente	3.103.347
46.794	(69.410)	Capitale di terzi	1.084.007

### 8.1.5 Il piano annuale degli Investimenti. Report degli investimenti di periodo

Si riportano di seguito le acquisizioni di cespiti effettuate nel 2020 e il relativo confronto con quanto era stato pianificato in sede di budget.

Si specifica che nella Seconda parte dell'anno 2020, con l'avvio dell'anno formativo 2020/21, si sono sostenuti investimenti straordinari dovuti all'adeguamento delle strutture in modo da consentire lo svolgimento delle attività in conformità alle disposizioni emanate dalle autorità competenti.

Piano Investimenti Descrizione	Totale A.F.O.L. Bdg 2020	Totale A.F.O.L. Act 2020	
<b>Immobilizzazioni Materiali</b>			
PC e macchine elettroniche d'ufficio	10.492	81.917	Sever
Mobili ed arredi per uffici e aule	0		
Attrezzature di lab.	6.000		
Impianti specifici	0		
Beni strumentali inf. Euro 516,46	1.220		
<b>Immobilizzazioni Immateriali</b>			
Licenze 'uso software varie	10.000	9.516	
Spese adattamento locali di terzi	152.500	74.780	CENTRALE IDRICA IMPIANTO ANTINCENDIO
Nuovi modelli organizzativi - revisioni di processo	0		
<b>TOTALE INVESTIMENTI PREVISTI NEL 2020</b>	180.212	166.213	

Di seguito si riporta la suddivisione degli investimenti con evidenza di quanto sostenuto a valere sul Piano di Potenziamento dei CPI e gli investimenti straordinari legati all'emergenza pandemica:

anno	2020	
des. Immobilizzazione	Valore	
Macchine elettroniche d'ufficio e didattiche	5.490	
Spese adatt. locali di terzi Pr.MB (CPI/CFPSeregno - Meda)	37.623	
	43.113	AFOL
DGR 1330-16k - Macch. elettr. uff. didattiche	12.980	Potenziamento
DGR 2389-72k - Macch. elettr. uff. didattiche	528	Potenziamento
DGR2389 2020 - 72k - Sp. Adatt. locali terzi CPI Seregno	4.180	Potenziamento
	17.688	Potenziamento
Covid19 - Macchine elettroniche d'ufficio e didattiche	62.920	Emergenza Pandemia
Covid19 - Imp. Specifici	32.977	Emergenza Pandemia
Covid19 - Licenze d'uso software	9.516	Emergenza Pandemia
	105.412	Emergenza Pandemia
<b>Totale complessivo</b>	<b>166.213</b>	

## 8.2 Analisi dei risultati settoriali

### 8.2.1 Servizi Formativi

Di seguito il cruscotto con i principali indicatori di performance gestionale e lo scostamento di periodo dell'Area Formazione:

Risultato della Gestione	Budget 2019	Actual 19	Budget 2020	Actual 2020	Differenza Budget 2020	Delta %
<b>Totale Costo del personale</b>	€ 3.534.666	€ 3.265.801	€ 3.328.345	€ 2.855.364	€ 472.981	-14,21%
Totale costi diretti di personale dipendente di Area	€ 2.873.449	€ 2.659.667	€ 2.597.433	€ 2.289.066	€ 308.367	-11,87%
Totale personale in somministrazione	€ 208.000	€ 195.266	€ 233.923	€ 310.528	€ 76.605	32,75%
Totale costo personale non dipendente	€ 453.217	€ 410.868	€ 496.989	€ 255.770	€ 241.219	-48,54%
% Costi del personale dipendente su tot costi del personale	87%	87%	85%	91%		
% Costi del personale non dipendente su tot costi del personale	13%	13%	15%	9%		
% Costi del personale dip su ricavi della gestione caratteristica	66%	66%	61%	59%		
Risultato della Gestione	Budget 2019	Actual 19	Budget 2020	Actual 2020	Differenza Budget 2020	Delta %
Ricavi da servizi	€ 4.671.000	€ 4.297.359	€ 4.456.274	€ 4.269.248	€ 187.026	-4,20%
Ricavi da contributi	€ 171.357	€ 273.455	€ 160.960	€ 146.314	€ 14.646	-9,10%
<b>Totale Ricavi e Contributi</b>	€ 4.842.357	€ 4.570.814	€ 4.617.234	€ 4.415.562	€ 201.672	-4,37%
Totale Costi di produzione	€ 4.619.651	€ 4.246.563	€ 4.295.880	€ 3.698.527	€ 597.353	-13,91%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	€ 1.869.241	€ 1.824.375	€ 1.699.826	€ 1.982.808	€ 282.982	16,65%
<b>Margine Commerciale Netto</b>	€ 1.862.241	€ 1.817.004	€ 1.692.826	€ 1.982.448	€ 289.622	17,11%
<b>EBIDTA</b>	€ 266.878	€ 255.734	€ 271.943	€ 666.851	€ 394.908	145,22%
<b>EBIT</b>	€ 100.548	€ 123.826	€ 140.999	€ 541.625	€ 400.626	284,13%
<b>Reddito operativo (ante imposte)</b>	€ 100.548	€ 122.682	€ 140.999	€ 291.163	€ 150.164	106,50%
Ricavo per € di spesa personale	€ 1,4	€ 1,4	€ 1,4	€ 1,5		

## Ricavi 2020

L'andamento dei ricavi da servizi formativi e contributi nel 2020, come già anticipato nelle precedenti relazioni trimestrali, è stato condizionato dalle misure introdotte dalle disposizioni nazionali e regionali per contrastare l'epidemia da COVID-19 che si è sviluppata in tutto il paese e in particolare in Lombardia; a partire dal 23 febbraio 2020 e per il restante periodo dell'anno formativo 19/20, tutte le attività formative del sistema regionale di IeFP (DDIF e extra DDIF), che di norma si svolgono in presenza, sono state sospese.

Si sono susseguiti, nel mentre, differenti decreti regionali che hanno introdotto e disciplinato la possibilità di riprendere le attività a distanza. Per i corsi in DDIF le attività sono ripartite dal 18 marzo con le lezioni a distanza, dapprima sulla Piattarforma We School, e successivamente, dal 20 aprile, su Teams di Microsft. Gli esami di qualifica e diploma professionale si sono svolti in presenza con un'unica prova orale (colloquio).

Durante l'interruzione estiva la Direzione, tenuto conto delle disposizioni ministeriali e regionali per la ripresa dei corsi di formazione in presenza, ha messo a punto un Piano per l'adeguamento dei CFP Terragni, Marconi e Pertini, definendo e predisponendo, entro la fine di settembre, gli interventi strutturali e la strumentazione per l'adeguamento delle aule didattiche e dei laboratori tecnico-professionali. Ciò ha consentito la gestione dei corsi nel rispetto delle misure di contenimento del COVID-19, previste nel protocollo di sicurezza dell'azienda, attraverso una modalità "blended learning", con orari delle lezioni in continuo adattamento al susseguirsi dei DPCM, delle Ordinanze del Ministero della Salute e delle Ordinanze Regionali.

Tenuto conto delle premesse fin qui descritte, nell'anno 2020 la performance complessiva dei ricavi da servizi dell'area formazione risulta inferiore alle attese di -4,2%, diminuzione da imputare ai minori ricavi da servizi formativi non istituzionali (che non comprendono la prima formazione e cioè l'offerta dei corsi in DDIF), scostamento contenuto in gran parte dalle maggiori risorse sui contingenti delle doti DDIF e del sistema Duale della IeFP, risorse riconosciute da Regione solo in chiusura dell'anno.

Il quarto trimestre, pertanto, per gli eventi descritti nel periodo precedente e per altri fenomeni di minor impatto, ma pur sempre occorsi, sui servizi da politiche attive del lavoro ha visto ridimensionare il gap tra ricavi a budget e ricavi consuntivati rispetto alla proiezione dei risultati di uscita che si configurava al termine dei primi nove mesi.

Nello specifico:

**DDIF e sistema duale:** Core business dell'area sono i servizi formativi in DDIF finanziati con il sistema dotale regionale, formato dai due contingenti "ordinamentale" e "sistema duale". I ricavi del contingente ordinamentale (regionali e FSE) delle doti (DDIF + doti disabilità) fanno registrare un volume di ricavi maggiore pari a +1,5% rispetto al budget, € 3.348.899 a consuntivo rispetto al budget di € 3.298.591. I ricavi da sistema duale (alternanza e apprendistato art. 43) fanno registrare un +46% (537mila euro di ricavi a consuntivo contro una previsione di ricavi di 368mila euro) sui dati previsionali del 2020; questo significativo incremento è stato raggiunto a fronte del manifestarsi di due eventi:

- il potenziamento delle risorse regionali a cui è stato possibile accedere per il verificarsi di

due condizioni: l'incremento delle iscrizioni delle classi di prima annualità rispetto al precedente anno formativo 18/19, quindi l'attivazione di una classe aggiuntiva nel settore autoriparatori in alternanza;

- l'incremento delle doti apprendistato art. 44 a cui si accede con prenotazione a sportello, non per contingente preassegnato.

Tra gli altri servizi di competenza dell'area la formazione autofinanziata, € 45 mila a consuntivo rispetto al budget di € 170 mila, esce con un ricavo di periodo inferiore al valore stimato pari a -74%: il delta è stato compensato, in termini di margine, dai minori costi sostenuti per gli incarichi non attribuiti ai docenti esterni sui corsi non avviati.

Non si sono realizzati, anche se in misura molto residuale rispetto all'atteso dell'anno, i ricavi sull'apprendistato articolo 44 come preannunciato nelle precedenti relazioni trimestrali per mancato rifinanziamento del catalogo provinciale e per la sospensione delle attività in presenza imposta dalle misure per il contenimento della pandemia. A fronte di un budget di 40mila € si consuntivano 7mila €, registrando un'inflexione negativa di -82%. Anche per questo servizio il minor ricavo è stato compensato, in termini di margine, dai minori costi sostenuti per gli incarichi non attribuiti ai docenti esterni sui corsi non avviati.

Per quanto riguarda i ricavi da servizi delle politiche attive del lavoro Formazione PAL, ADR Formazione e Crisi aziendali vale quanto detto nelle sezioni dedicata ai servizi al lavoro e ai rischi connessi al conseguimento dei ricavi a budget e le cause degli scostamenti, incluse le azioni correttive intraprese dall'Area e dall'Agenzia nel suo complesso.

Nel dettaglio delle singole voci di ricavo gli scostamenti di valore negativo registrati rispetto al budget sono per la DUL pari a -15%, ADR -100%, crisi aziendali (azioni di rete) -57%.

Unica eccezione rispetto alla performance complessiva delle misure di politica attiva è la GG (Garanzia Giovani) che genera ricavi consuntivi allineati alle previsioni pari a 30 mila €.

Rispetto all'Alta Formazione Specialistica, finanziata dal bando Lombardia Plus, come preannunciato nelle precedenti trimestrali, i ricavi sono stati compromessi per la sospensione di buona parte delle attività didattiche in presenza; lo stesso è avvenuto per i ricavi derivanti dalle attività di cantieristica, che confluiscono nei ricavi da contributi. Le stesse attività si sono interrotte per le citate motivazioni in premessa. I ricavi dell'anno corrispondenti alla quota di finanziamento approvato da Regione pari € 220mila, sono da stati consuntivati per un valore pari a € 83mila, con un inflessione negativa rispetto alle stime di chiusura pari a -62%.

Altri Progetti: non previsti a budget nell'anno 2020.

Nel complesso la programmazione ben definita in fase di avvio anno, ha visto un'importante battuta d'arresto, ad esclusione dei corsi di prima formazione, sin dal primo trimestre; tutte le attività formative destinate all'utenza maggiorenne (formazione continua, permanente e di specializzazione), per le mancate condizioni oggettive di realizzazione delle lezioni in presenza a seguito delle misure intraprese a livello nazionale e regionale, per il contenimento della pandemia da COVID-19, sono state fortemente compromesse.

I risultati di performance risultano pertanto ridimensionati rispetto ai dati di programmazione

per le motivazioni di dettaglio esplicitate nella relazione e nel corrente paragrafo.

Costo del personale fa registrare complessivamente un -14,21% sul dato atteso.

In particolare il dato che fa segnare la maggiore variazione è quello riferito al costo del lavoro delle prestazioni a partita iva che fa registrare un -48,54% per effetto soprattutto di minori volumi di erogazione dei servizi sui dispositivi Alta formazione specialistica, Apprendistato art. 44, Formazione PAL, ADR, Crisi aziendali, da affidare a personale esterno data la variabilità del dispositivo. Anche il costo del personale dipendente, con -11,87%, presenta uno scostamento significativo (soprattutto in termini di valore assoluto). Come già evidenziato nella relazione del secondo trimestre, tale scostamento si è generato a fronte dell'utilizzo del FIS per il personale dell'area e per ulteriori eventi manifestatisi nel secondo semestre.

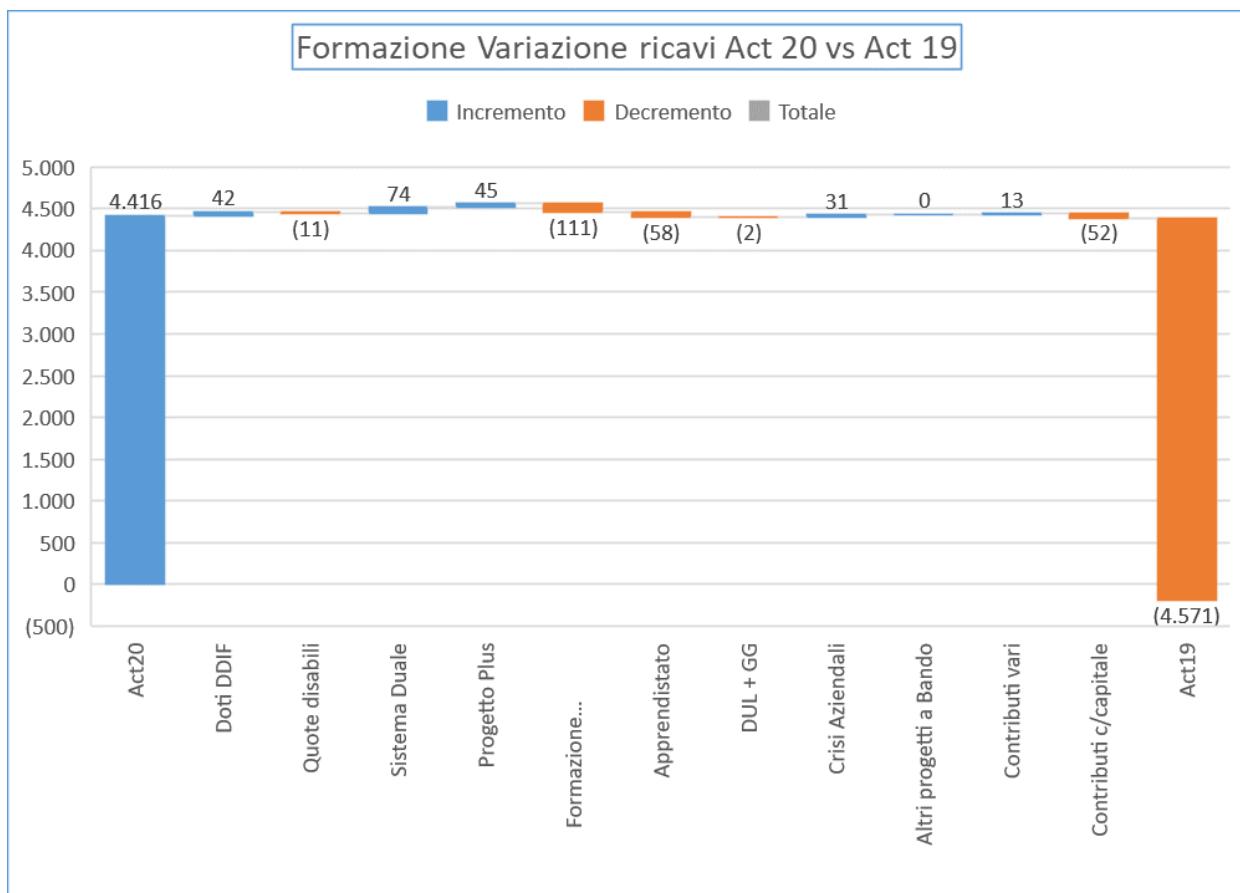
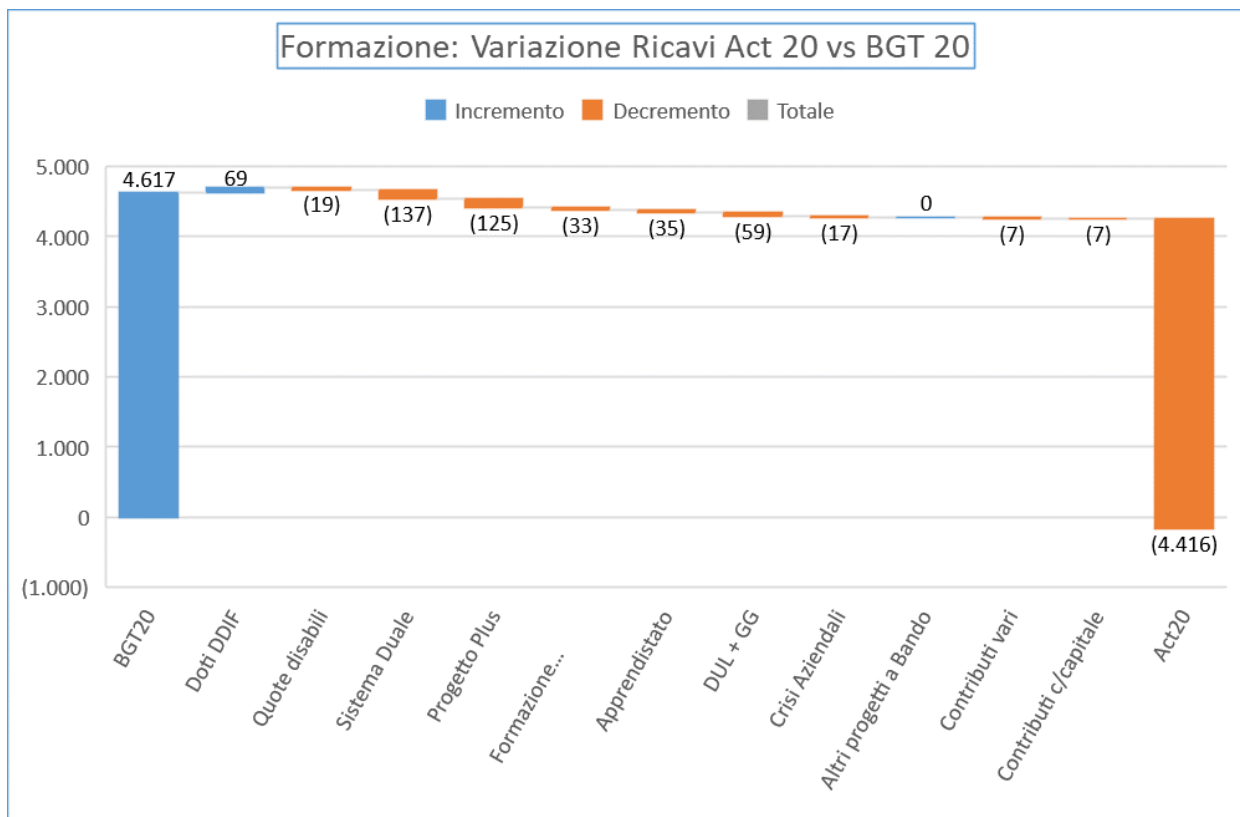
È superiore all'atteso il costo del lavoro legato alle prestazioni con contratto di somministrazione (+32,75%) utilizzato prevalentemente per incarichi di docenza in ambito DDIF per far fronte a sostituzioni di personale dimissionario.

Margine di contribuzione (reddito operativo ante imposte) dell'area formazione a consuntivo registra uno scostamento in positivo di 150 mila euro nonostante si sia verificato il trend negativo sulle linee dell'Alta formazione specialistica e delle politiche attive del lavoro. Al raggiungimento e all'incremento degli obiettivi di margine hanno concorso, come analizzato nelle voci sopra, i maggiori ricavi del DDIF e del sistema duale e i minori costi di personale che hanno compensato i minori margini avuti sulle linee a maggiore marginalità attesa.

Produttività individuale si attesta su € 1,5, in lieve incremento rispetto al dato atteso.

Di seguito la rappresentazione delle variazioni intervenute tra il budget e il consuntivo di periodo sulle voci di ricavo dell'Area Formazione:

Conto Economico Analitico €/000	Actual	Budget	Actual	Delta	Delta
AREA FORMAZIONE	2019	2020	2020	Act vs Bdg 20	Act20 vs Act19
Doti DDIF	3.065	3.038	3.107	69	42
Doti DVA (Quote disabili)	253	261	242	(19)	(11)
Sistema Duale	463	368	537	169	74
Alta Formazione/Specialistica	38	220	83	(137)	45
Formazione autofinanziata	156	170	45	(125)	(111)
Apprendistato professionalizzante	64	40	7	(33)	(58)
Formazione PAL (finanziata/Dote Unica)	207	240	205	(35)	(2)
Garanzia giovani	0	30	31	1	31
ADR Formazione	0	60	0	(60)	0
Crisi Aziendali	0	30	13	(17)	13
Altri progetti	52	0	0	0	(52)
Unitel / contributi ddif + contributi restauro	264	140	133	(7)	(131)
Contributi c/capitale	7	21	13	(7)	7
Ricavi diversi (Sconti e abbuoni, rimborsi assicurativi, altro)	2	0	0	0	(2)
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>4.571</b>	<b>4.617</b>	<b>4.416</b>	<b>(202)</b>	<b>(155)</b>





## 8.2.2 Servizi al Lavoro

Di seguito il cruscotto con i principali indicatori di performance gestionale e lo scostamento di periodo dell'Area Lavoro:

Risultato della Gestione	Budget 2019	Actual 19	Budget 2020	2.020	differenza budget	Delta %
<b>Totale Costo del personale</b>	<b>€ 2.172.691</b>	<b>€ 2.210.907</b>	€ 2.043.151	€ 2.041.604	-€ 1.548	-0,08%
Totale costi diretti di personale dipendente di Area	€ 1.612.440	€ 1.532.156	€ 1.561.059	€ 1.561.329	€ 269	0,02%
Totale personale in somministrazione	€ 230.000	€ 268.530	€ 273.172	€ 352.288	€ 79.116	28,96%
Totale costo personale non dipendente	€ 330.251	€ 410.222	€ 208.920	€ 127.986	-€ 80.934	-38,74%
% Costi del personale dipendente su tot costi del personale	85%	81%	90%	94%		
% Costi del personale non dipendente su tot costi del personale	15%	19%	10%	6%		
% Costi del personale dip su ricavi della gestione caratteristica	59%	66%	66%	74%		
Risultato della Gestione	Budget 2019	Actual 19	Budget 2020	Actual 20	differenza budget	Delta %
Ricavi da servizi	€ 1.925.000	€ 1.129.105	€ 1.436.000	€ 670.514	-€ 765.486	-53,31%
Ricavi da contributi	€ 1.201.055	€ 1.600.548	€ 1.352.348	€ 1.899.246	€ 546.898	40,44%
<b>Totale Ricavi e Contributi</b>	<b>€ 3.126.055</b>	<b>€ 2.729.653</b>	<b>€ 2.788.348</b>	<b>€ 2.569.759</b>	<b>-€ 218.588</b>	<b>-7,84%</b>
Totale Costi di produzione	€ 2.862.392	€ 2.527.203	€ 2.607.816	€ 2.489.881	-€ 117.935	-4,52%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	<b>€ 987.988</b>	<b>€ 972.944</b>	<b>€ 853.941</b>	<b>€ 799.005</b>	<b>-€ 54.936</b>	<b>-6,43%</b>
<b>Margine Commerciale Netto</b>	<b>€ 985.488</b>	<b>€ 970.980</b>	<b>€ 849.061</b>	<b>€ 799.005</b>	<b>-€ 50.056</b>	<b>-5,90%</b>
<b>EBIDTA</b>	<b>€ 94.429</b>	<b>€ 64.249</b>	<b>€ 59.218</b>	<b>-€ 44.600</b>	<b>-€ 103.818</b>	<b>-175,32%</b>
<b>EBIT</b>	<b>€ 45.681</b>	<b>€ 2.025</b>	<b>€ 177</b>	<b>-€ 95.532</b>	<b>-€ 95.709</b>	<b>54147,71%</b>
<b>Reddito operativo (ante imposte)</b>	<b>€ 45.681</b>	<b>€ 5.124</b>	<b>€ 177</b>	<b>-€ 38.552</b>	<b>-€ 38.729</b>	<b>21911,10%</b>
Ricavo per € di spesa personale	€ 1,4	€ 1,2	€ 1,4	€ 1,3		

### Ricavi

Nell'anno 2020 l'Area Lavoro fa registrare una performance complessiva dei ricavi inferiore alle attese di -7,84%.

L'area ha garantito anche per il 2020 l'attività di gestione dei servizi per l'impiego nel rispetto di quanto definito nel contratto di servizio stipulato con la Provincia di Monza e della Brianza e conformemente a quanto indicato nell'allegato A della Legge di Regione Lombardia n. 9 del 4 luglio 2018 "Procedimenti amministrativi connessi alla gestione dei Centri per l'Impiego e degli uffici del collocamento" e alle normative e indicazioni specifiche per il contenimento del contagio COVID. L'esercizio delle funzioni relative ai procedimenti amministrativi connessi alla gestione dei CPI, sono state pertanto garantite come da contratto di servizio. La quota annuale stimata a bilancio, pari a 1 milione e 382 mila euro per l'intero esercizio in corso, è stata confermata per l'importo di 1 milione e 400 mila euro.

Con riferimento alle attività di supporto al servizio per il Collocamento Mirato provinciale e l'attività di assistenza tecnica, si specifica che l'attività match è proseguita senza interruzione, ma in accordo con la Provincia di Monza e della Brianza, sono state sospese, dal 20 marzo 2020, le azioni di sollecito nei confronti delle aziende. È stata garantita la gestione dei tavoli territoriali ed è rimasto operativo, per 18 ore settimanali, lo Sportello Informativo Imprese, nell'ambito del Progetto Promotore L. 68, contattabile telefonicamente o tramite mail. Sono invece state sospese, su indicazione della Provincia, le attività di verifica convenzioni e Sollecito nei confronti delle aziende inottemperanti e di promozione del servizio.

Per effetto di quanto sopra descritto, il servizio ha pertanto subito una riduzione, i termini di ore erogate, e di relativo ricavo del 6,6%.

In linea con quanto previsto dai decreti ministeriali, è stata avviata la prima fase del Piano Straordinario di Potenziamento dei Centri per l'Impiego e delle politiche attive del Lavoro.

Gli ambiti di intervento individuati nel Piano sono finalizzati al conseguimento dei LEP, affinché ogni centro per l'impiego possa essere dotato di personale idoneo e sia strutturalmente adeguato all'adempimento di tutte le prestazioni richieste, ai sensi dell'articolo 18 del D.Lgs. n. 150 del 2015.

Per quanto riguarda l'immissione di nuovo personale, si segnala che le procedure concorsuali previste nel 2020 sono state avviate, ma non concluse, pertanto non si rilevano impatti di bilancio riferiti alla dotazione di personale.

Nelle more dei concorsi, nel corso del 2020, AFOL ha fatto ricorso a risorse destinate per l'utilizzo di risorse umane temporanee in somministrazione per un totale di 155.943 Euro, anche per garantire l'erogazione dei servizi relativi alla misura Reddito di Cittadinanza (sono state effettuate complessivamente dall'avvio della misura nr. 3851 convocazioni, a cui sono seguiti 2835 colloqui e oltre 1000 nuovi patti per il lavoro sottoscritti).

Nell'ambito delle aree d'intervento "Organizzazione" e "Strutture ed Infrastrutture" sono state ammesse a finanziamento da Regione Lombardia - con DDUO 16319 e 15846 del 2020, interventi AFOL pari a 546.504,94 Euro (comprendenti spese sostenute a partire dal 30/3/2019 e impegni di spesa già definiti).

Il relativo impatto di bilancio registra contributi in conto esercizio per 189.737€ a copertura di spese correnti e di contributi in conto capitale di 21.170€ corrispondenti alle prime quote di ammortamenti degli investimenti.

In merito all'andamento dei servizi afferenti alla funzione CPI, si registra nell'anno una crescita dei flussi di utenza presso i nostri Centri per l'Impiego. Pur nella difficoltà specifica dell'anno, il numero di servizi realizzati risulta superiore alla media del triennio precedente (+6%). L'articolazione della tipologia di servizi risulta fortemente influenzata dall'impatto straordinario della diffusione della pandemia. Nello specifico, vista la difficile situazione occupazionale, sono aumentate notevolmente le procedure di accesso agli atti, in particolare le richieste di accesso massive effettuate da agenzie di riscossione tributi in relazione all'aumento dell'indebitamento dei cittadini nel corso dell'anno. Inoltre, ad aumentare il numero di servizi amministrativi svolti, ha contribuito anche l'avvio del nuovo servizio alle imprese relativo al rilascio delle credenziali Sintesi MB, affidato dalla Provincia.

La riduzione dei servizi Eures è invece dovuta al blocco della mobilità transnazionale dovuta all'emergenza epidemiologica che ha reso non attuabili gli spostamenti dei lavoratori tra stati.

Per quanto riguarda i ricavi della gestione da servizi, si segnala una crescita dei ricavi derivanti dalla sperimentazione territoriale provinciale "servizi di rete per il lavoro" del 14% (Comuni convenzionati e contratti in scadenza AFOL).

Anche la capillarità del servizio è aumentata garantendo una copertura maggiore rispetto al passato (attuale copertura territoriale 53%) oltre che nuove azioni di sistema:

- Numero degli sportelli sul territorio: + 23% (da 22 nel 2017 a 27 nel 2021)
- Numero di amministrazioni comunali aderenti: + 26% (da 23 nel 2017 a 29 nel 2021)
- Numero di cittadini residenti nei Comuni con sportello: + 26% (da 369.315 nel 2017 a 465.011 nel 2021).

Si rileva, rispetto all'anno precedente, un aumento dei ricavi su progettualità diverse di oltre il 200% (pari ad uno scostamento positivo di 50.699€) riferiti alla voce "altri progetti" che comprende attività a favore dell'inclusione attiva di soggetti in condizione di particolare svantaggio e a favore della conciliazione dei tempi vita/lavoro.

I servizi di politica attiva registrano invece performance inferiori rispetto al budget per effetto principalmente di una forte riduzione degli inserimenti lavorativi dovuti al "congelamento" del mercato del lavoro, quale effetto dell'impatto della pandemia.

In particolare i servizi destinati a persone con disabilità – finanziati con piano LIFT registrano un trend negativo del -12,5% rispetto al budget annuale previsto.

Le politiche attive finanziate con dispositivi regionali (DUL, GG, Azioni di rete) raggiungono il 42,5% degli importi previsti a budget per effetto di una generale riduzione delle opportunità di lavoro e di tirocinio. Di contro il totale degli utenti presi in carico è superiore al valore atteso dell'anno: AFOL MB è risultata nel 2020 tra i primi operatori accreditati del mercato del lavoro lombardo (pubblicazione TOP TEN regionale del 11.1.2021).

Si segnala invece che il dispositivo ADR per beneficiari di Reddito di Cittadinanza non è stato attivato nel corso del 2020 facendo pertanto registrare uno scostamento del 100% rispetto alle aspettative di budget (- 65.000€).

I servizi alle imprese (tirocini con concorso spese) raggiungono il 56,3% dell'obiettivo di budget a causa principalmente delle sospensioni in corso d'anno legate alla normativa di riferimento.

Costo del personale: non fa registrare complessivamente scostamenti sul dato atteso.

In particolare il dato che fa segnare la maggiore variazione è quello riferito al costo del lavoro delle prestazioni a partita iva che fa registrare un - 39% per effetto soprattutto di minori volumi di erogazione dei servizi sui dispositivi DUL e GG che a budget erano stati previsti fossero affidati a personale esterno data la variabilità del dispositivo. Non presenta scostamenti il costo del lavoro del personale dipendente che risente solo di variazioni legate ad eventi previdenziali fisiologici come malattia e maternità, non essendosi verificate variazioni significative in uscita o in entrata rispetto a quanto previsto a budget.

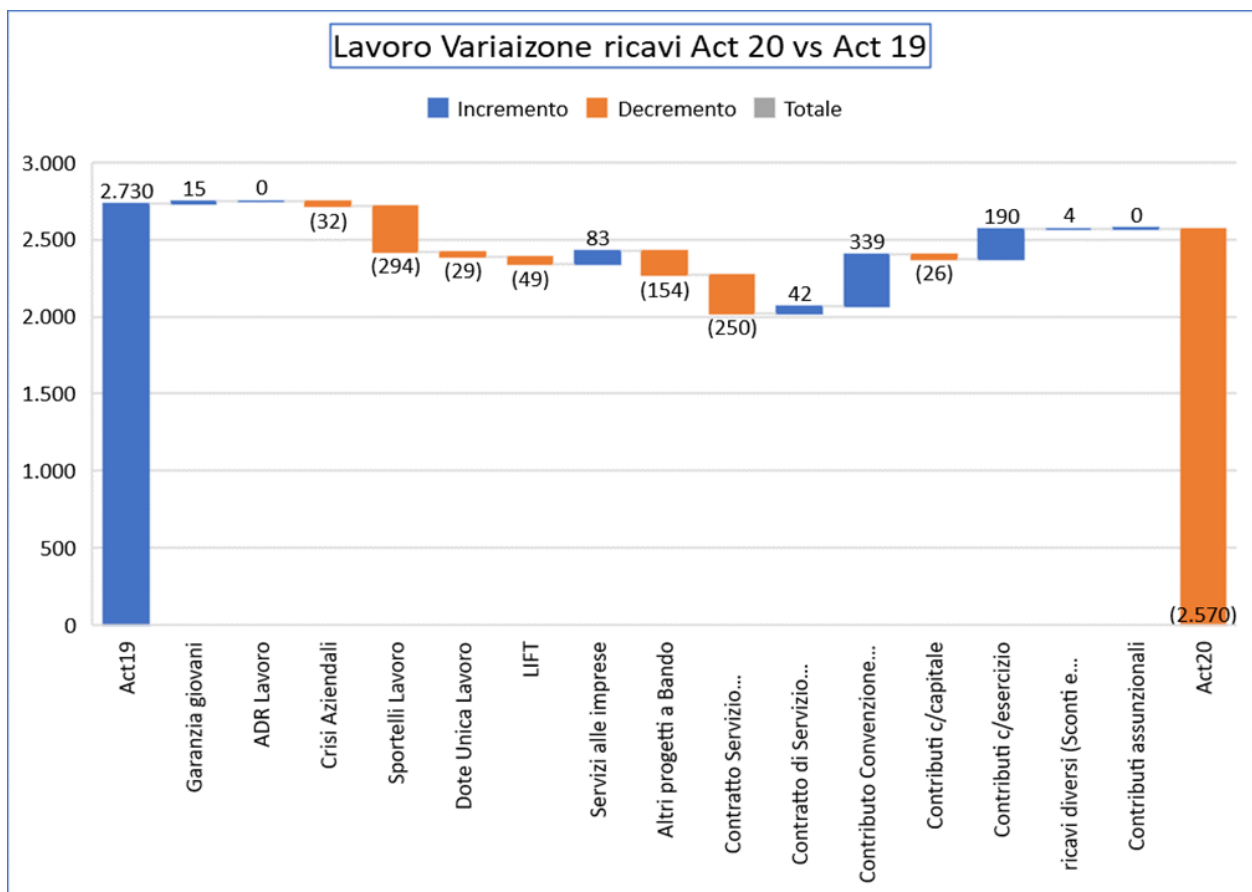
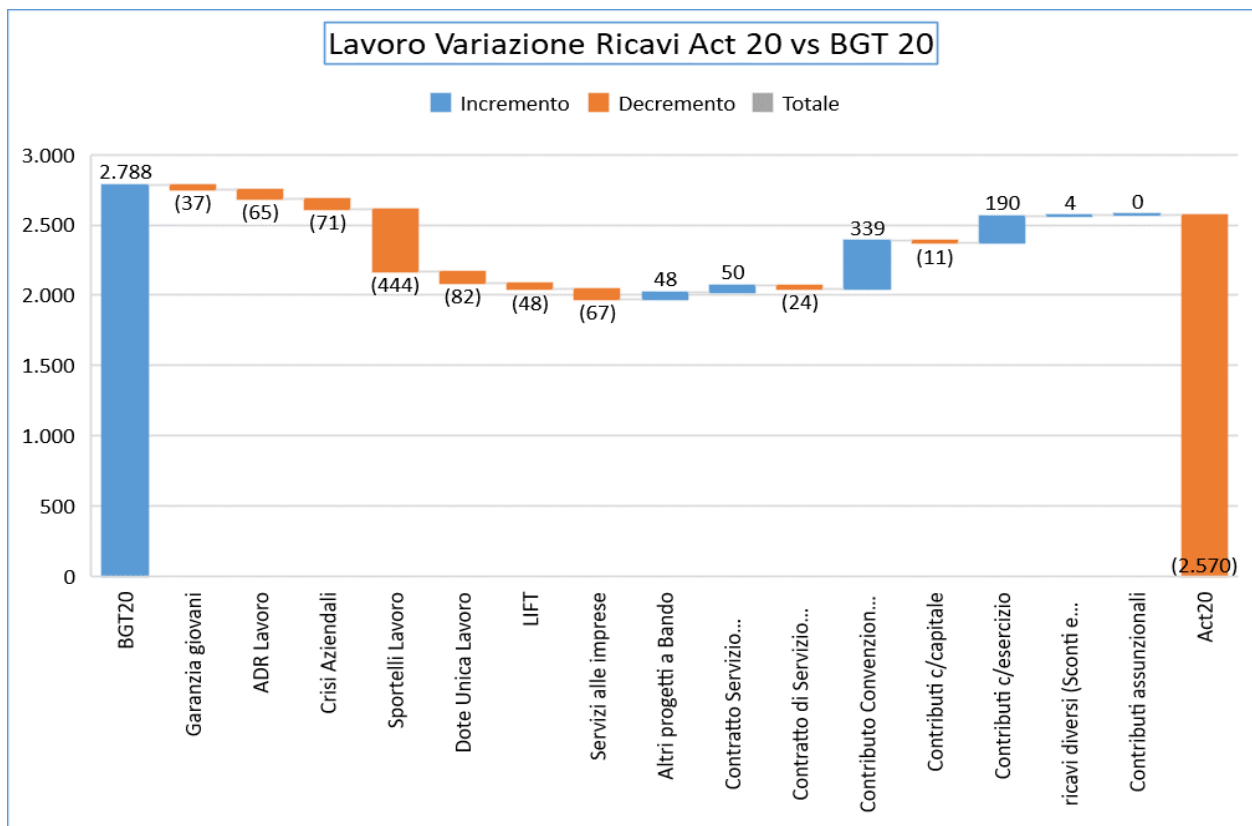
È in crescita del 29% il costo del lavoro legato alle prestazioni in somministrazione in parte conseguenti all'apertura di nuovi sportelli lavoro e in parte al personale assunto in riferimento al Piano di Potenziamento, nelle more dei concorsi regionali e finanziato dal Piano Regionale stesso.

Margine di contribuzione (reddito operativo ante imposte) dell'area a consuntivo registra uno scostamento in negativo di 38.729€ mila euro. Il dato ha confermato una difficoltà oggettiva a conseguire gli obiettivi di ricavo, così come programmati, in relazione principalmente all'impatto della pandemia.

Produttività individuale si attesta a € 1,3 di ricavo per € di spesa personale.

Di seguito la rappresentazione delle variazioni intervenute tra il budget e il consuntivo di periodo sulle voci di ricavo dell'Area Lavoro.

<b>Conto Economico Analitico €/000</b>	<b>Actual</b>	<b>Budget</b>	<b>Actual</b>	<b>Delta</b>	<b>Delta</b>
<b>AREA LAVORO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>Act vs Bdg 20</b>	<b>Act20 vs Act19</b>
Garanzia giovani	48	100	63	(37)	15
ADR Lavoro		65	0	(65)	0
Crisi Aziendali	60	100	29	(71)	(32)
Sportelli Lavoro	316	466	22	(444)	(294)
Dote Unica Lavoro	77	130	48	(82)	(29)
LIFT	400	400	352	(48)	(49)
Servizi alle imprese		150	83	(67)	83
Altri progetti a Bando	227	25	73	48	(154)
Contratto Servizio Provincia MB servizi amm.vi e certificativi	1.250	950	1.000	50	(250)
Contratto di Servizio assistenza SOD	303	370	346	(24)	42
Contributo Convenzione servizi di rete per il lavoro - area lavoro			339	339	339
Contributi c/capitale	47	32	21	(11)	(26)
Contributi c/esercizio			190	190	190
ricavi diversi (Sconti e abbuoni, rimborsi assicurativi, altro)			4	4	4
Contributi assunzionali				0	0
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>2.730</b>	<b>2.788</b>	<b>2.570</b>	<b>(219)</b>	<b>(160)</b>



## 8.2.3 Servizi di natura territoriale di rete e di assistenza tecnico-amministrativa

Report Economico - Finanziario CDC	Budget 2019	Actual 19	Budget Totale 2020	Actual 2020	differenza budget	Delta %
Totale Costo del personale	€ 141.896	€ 183.431	€ 184.470	€ 199.379	€ 14.908	8,08%
Totale costo personale dipendente	€ 141.896	€ 183.431	€ 184.470	€ 199.379	€ 14.908	8,08%
Totale personale in somministrazione	€ 0	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00%
Totale costo personale non dipendente	€ 0	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00%
% Costi del personale dipendente su tot costi del personale	100%	100%	100%	100%		
% Costi del personale non dipendente su tot costi del personale	0%	0%	0%	0%		
% Costi del personale dip su ricavi della gestione caratteristica	95%	100%	100%	107%		
<b>Risultato della Gestione</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>Actual 19</b>	<b>Budget Totale</b>	<b>2020</b>		<b>Delta %</b>
Ricavi da servizi	€ 150.000	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	0,00%
Ricavi da contributi	€ 0	€ 183.431	€ 184.470	€ 186.440	€ 1.969	1,07%
Totale Ricavi e Contributi	€ 150.000	€ 183.431	€ 184.470	€ 186.440	€ 1.969	1,07%
Totale Costi di produzione	€ 143.896	€ 183.803	€ 184.470	€ 214.562	€ 30.092	16,31%
<b>Margine Operativo Lordo (MOL)</b>	€ 150.000	€ 183.431	€ 184.470	€ 186.440	€ 1.969	1,07%
<b>Margine Commerciale Netto</b>	€ 150.000	€ 183.431	€ 184.470	€ 176.502	-€ 7.968	-4,32%
<b>EBIDTA</b>	€ 6.104	-€ 300	€ 0	-€ 27.979	-€ 27.979	#DIV/0!
<b>EBIT</b>	€ 6.104	-€ 372	€ 0	-€ 26.122	-€ 26.122	#DIV/0!
<b>Reddito operativo (ante imposte)</b>	€ 6.104	-€ 372	€ 0	-€ 26.070	-€ 26.070	#DIV/0!
Ricavo per € di spesa personale	€ 1,1	€ 1,0	€ 1,0	€ 0,9		

## Ricavi

Con riferimento al contratto di servizio approvato con Decreto Deliberativo Presidenziale n. 164 del 18/12/2018, ad oggetto "Schema di contratto di servizio per gli interventi di natura territoriale di rete e di assistenza tecnico-amministrativa dell'Agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro Monza e Brianza a favore della Provincia di Monza e della Brianza", sono state erogate attività di comunicazione e servizi di assistenza amministrativa.

Il contributo massimo stanziato dalla Provincia è di € 200.000 annui.

I ricavi pari a 186.440 euro annui sono relativi ai seguenti servizi erogati:

**ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE**

- N° 23 eventi istituzionali e/o manifestazioni organizzate;
- N. 21 eventi "Social"/7 dirette "BRIANZAReSTART", 1 DIRETTA DA enpa Monza, 11 dirette da "Ville Aperte in Brianza", 2 dirette notiziario "La Voce dei Comuni");
- N° 101 comunicati istituzionali;
- N° 939 aggiornamenti web + 85 nuove pagine per importazione microsito "Pianificazione Territoriale" sul nuovo portale + 60 nuove pagine per importazione microsito "Lavoro" sul nuovo portale + pubblicazione nuovo portale "La Bussola" dedicato all'istruzione superior nel territorio di Monza e della Brianza (319 pagine totali);
- N° 245 segnalazioni gestite attraverso URPOne;
- Incremento contatti social network > +26,71% TOTALE dal 31/12/2019 al 31/12/2020 FB +37,35% - Instagram +40,2%;
- N° 73 aggiornamenti informativi attinenti Amministrazione Trasparente + Verifiche e compilazione griglie ANAC per obblighi di pubblicazione;

- N° 54 elaborati grafici e N° 16 realizzazioni video.

#### SERVIZI DI ASSISTENZA AMMINISTRATIVA

- n. 1 nuove Convenzioni con Comuni ed Enti del territorio stipulate;
- n. 171 nuove richieste di fabbisogni ricevute dai Comuni;
- n. 147 procedimenti gestiti;
- n. 135 controlli ex art. 80 D.Lgs. 50/2016
- n. 147 commissioni supportate;
- n. 40 incontri con i Comuni coinvolti;
- n. 6222 comunicazioni gestite nell'ambito dei procedimenti inerenti gli obiettivi.

Costo del personale: il costo risulta incrementato di circa 15mila euro rispetto al budget inizialmente previsto.

### 8.3 Rapporti con le parti correlate

L'articolo 11, comma 6, lettera j del D.Lgs. 23 giugno 2014 n. 118 prevede che la Provincia, nella relazione sulla gestione da allegare al rendiconto, debba inserire anche gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e società controllate e partecipate.

A tal proposito, si riporta di seguito lo stato dei rapporti intercorrenti tra la scrivente Azienda Speciale e la Provincia di Monza e Brianza al 31 dicembre 2020, in particolare sui servizi degli anni precedenti.

CAPITOLO D.LGS 118/2011	IMPEGNO			DISPONIBILITA'			MANTENUTO A RESIDUO
	anno	numero	DESCRIZIONE	OPERATIVA	REALE	A PAGARE	
150210301	2020	01307	CONVENZIONE QUADRO TRA LA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA E L'AFOL MONZA BRIANZA PER LO SVOLGIMENTO STRUMENTALE DELLE DIVERSE FUNZIONI DELLA PROVINCIA RELATIVE ALLA "PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO" - ASSISTENZA TECNICA APPRENDISTATO	6.872,00	6.872,00	6.872,00	6.872,00
150210409	2020	01281.002	APPRENDISTATO ANNO FORMATIVO 2020-2021	11.294,30	11.294,30	11.294,30	11.294,30
120210413	2020	01303	CONVENZIONE QUADRO TRA LA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA E L'AFOL MONZA BRIANZA PER LO SVOLGIMENTO STRUMENTALE DELLE DIVERSE FUNZIONI DELLA PROVINCIA RELATIVE ALLA "PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO" - ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA	12.150,00	12.150,00	12.150,00	12.150,00

120210413	2020	01298	CONVENZIONE QUADRO TRA LA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA E L'AFOL MONZA BRIANZA PER LO SVOLGIMENTO STRUMENTALE DELLE DIVERSE FUNZIONI DELLA PROVINCIA RELATIVE ALLA "PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO - ASSISTENZA TECNICA APPRENDISTATO	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
120210413	2020	01297	CONVENZIONE QUADRO TRA LA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA E L'AFOL MONZA BRIANZA PER LO SVOLGIMENTO STRUMENTALE DELLE DIVERSE FUNZIONI DELLA PROVINCIA RELATIVE ALLA "PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO - MATCH	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
120210413	2020	01283	CONVENZIONE QUADRO TRA LA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA E L'AFOL MONZA BRIANZA PER LO SVOLGIMENTO STRUMENTALE DELLE DIVERSE FUNZIONI DELLA PROVINCIA RELATIVE ALLA "PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO - TAVOLI TERRITORIALI	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
120210413	2020	01282	CONVENZIONE QUADRO TRA LA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA E L'AFOL MONZA BRIANZA PER LO SVOLGIMENTO STRUMENTALE DELLE DIVERSE FUNZIONI DELLA PROVINCIA RELATIVE ALLA "PROMOZIONE DEL DIRITTO AL LAVORO - ASSISTENZA TECNICA	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
150110408	2020	01241	TRASFERIMENTO PER IL CONTRATTO DI SERVIZIO PUNTO 1.1 "ESERCIZIO DELLE FUNZIONI GESTIONALI RELATIVE AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI, CONNESSI ALLA GESTIONE DEI CENTRI PER L'IMPIEGO E DEL COLLOCAMENTO MIRATO" - saldo 2020	466.825,80	466.825,80	466.825,80	466.825,80
150110409	2020	01207	CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI NATURA TERRITORIALE DI RETE E DI ASSISTENZA TECNICO AMMINISTRATIVA - CUC	27.105,24	27.105,24	27.105,24	27.105,24
150310407	2020	01177	CONVENZIONE TRA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA E COMUNI PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI RETE PER IL LAVORO - ANNO 2020	206.289,72	170.546,62	170.546,62	206.289,72
150110409	2020	00892	INTERVENTI DI NATURA TERRITORIALE DI RETE E DI ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA A FAVORE DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA.	65.540,34	65.540,34	65.540,34	51.979,99
120210404	2020	00806.023	LITF FONDO 2019 OP. 2020/21 - DOTE UNICA LAVORO - AUTOCANDIDATURA MB140	1.800,00	1.800,00	1.800,00	
120210404	2020	00806.013	PIANO LIFT - DOTE UNICA LAVORO DISABILITA' ANNO 2020 MB140	27.166,00	27.166,00	27.166,00	
120210404	2020	00806.002	PIANO LIFT - DOTE UNICA LAVORO DISABILITA' ANNO 2020 - OPERATIVITA' 2020-2021 MB140	25.003,20	25.003,20	25.003,20	6.415,00



120210404	2020	697.013	LIFT 2020-2021. DOTE IMPRESA COLLOCAMENTO MIRATO. ASSE I MB136	10.550,00	10.550,00	10.550,00	10.550,00
120210404	2020	00666	AZIONE DI SISTEMA FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO AL LAVORO DI PERSONE CON DISABILITA' CON BISOGNI COMPLESSI - BANDO MB0125 (REISCRIZIONE imp. 856,.01/2018) (Progetto Complessivamente)	15.022,66	15.022,66	15.022,66	8.373,37
120210404	2020	00659	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 3 DEL NUCLEO VALUTAZIONE LIFT. PROGETTI PRESENTATI SUL BANDO MB0120 PER L'AMBITO DI SEREGNO (reiscrizione imp. 712.04/2018) (Progetto Sistema 5)	23.719,35	23.719,35	23.719,35	10.000,00
120210404	2020	00658	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 3 DEL NUCLEO VALUTAZIONE LIFT. PROGETTI PRESENTATI SUL BANDO MB0120 PER L'AMBITO DI MONZA (reiscrizione imp. 712.03/2018) (Progetto Sistema 5)	25.188,70	25.188,70	25.188,70	
120210404	2020	00648	LIFT FONDO 2018. - OPERATIVITA' 2019-2020. - DOTE UNICA LAVORO DISABILITA' MB0126	24.165,30	24.165,30	24.165,30	24.165,30
120210404	2020	00636	NOTE LAVORO DISABILITA' LIFT - FONDO 2018. OPERATIVITA' 2019-2020. - DOTE UNICA LAVORO DISABILITA' - PARTE MB0126	14.873,65	14.873,65	14.873,65	12.095,65
120210404	2020	00626.001	NOTE IMPRESA COLLOCAMENTO MIRATO - ASSE I - 2017-2018 - "CONTRIBUTO TIROCINI". MB111	259,00	259,00	259,00	
120210404	2020	00612	NOTE IMPRESA COLLOCAMENTO MIRATO - ASSE I - 2017-2018 - CONTRIBUTO TIROCINI. MB111	4.149,16	4.149,16	4.149,16	
120210404	2020	00586	NOTE IMPRESA COLLOCAMENTO MIRATO ASSE I - 2017-2018 - CONTRIBUTO TIROCINI MB111	1.807,00	1.807,00	1.807,00	
120210404	2020	00557	VALUTAZIONE DEL POTENZIALE - FONDO DISABILI 2019-2020 - APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 4 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE LIFT. PROGETTO PRESENTATO SUL BANDO MB0127.	209.600,00	209.600,00	209.600,00	209.600,00
120210404	2020	00555	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 6 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE LIFT. PROGETTO PRESENTATO SUL BANDO MB0132. (Progetto Ponte Orienta)	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00
120210413	2020	00554	CONTRATTO DI SERVIZIO APRILE /DICEMBRE 2019 - SERVIZI DI CUI ALLA LETTERA "e) Gestione delle azioni di sistema a rilevanza strategica: Promotore legge 68" DEL PUNTO 1.2	33.418,99	33.418,99	33.418,99	33.418,99
150110408	2020	00368	PIANO REGIONALE DI POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	481.240,72	481.240,72	481.240,72	238.378,57
150120301	2020	00367	PIANO REGIONALE DI POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO	1.284.928,52	1.284.928,52	1.284.928,52	91.675,47

120210413	2020	00261	CONTRATTO DI SERVIZIO APRILE /DICEMBRE 2019 - SERVIZI DI CUI ALLA LETTERA "e) Gestione delle azioni di sistema a rilevanza strategica: Promotore legge 68" DEL PUNTO 1.2	68.718,99	68.718,99	68.718,99	49.576,95
120210404	2020	00060.002	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 6 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE LIFT. PROGETTO PRESENTATO SUL BANDO MB0132. (Progetto Ponte Orienta)	21.500,00	21.500,00	21.500,00	21.500,00
120210404	2020	00033.013	NOTE LAVORO DISABILITA' LIFT - FONDO 2018. OPERATIVITA' 2019-2020. - NOTE UNICA LAVORO DISABILITA' MB0126	23.473,20	23.473,20	23.473,20	16.265,05
120210404	2020	00033.001	NOTE LAVORO DISABILITA' LIFT - FONDO 2018. OPERATIVITA' 2019-2020. - NOTE UNICA LAVORO DISABILITA' - PARTE MB126	154.713,09	154.713,09	154.713,09	
120210404	2020	00032.002	NOTE LAVORO DISABILITA' LIFT - FONDO 2018. OPERATIVITA' 2019-2020. - FONDO SERVIZI A RISULTATO INSERIMENTO/MANTENIMENTO - OPERATORI INSERITI NEL CATALOGO PROVINCIALE DEI SERVIZI PER I SERVIZI DI AVVIO E INSERIMENTO LAVORATIVO DELLA DULD MB0135	12.600,00	12.600,00	12.600,00	12.600,00
11110903	2020	010904	Comando in Entrata Dipendente a Tempo Indeterminato - Stipendio	7.955,00	7.955,00	7.955,00	7.955,00
11010108	2020	1.010.001	Comando in Entrata Dipendente a Tempo Indeterminato - Oneri	332,00	332,00	332,00	332,00
110101111	2020	00046.002	Comando in Entrata Dipendente a Tempo Indeterminato - Salario Accessorio	877,00	877,00	877,00	877,00
150110401	2015	00924.002	PROSECUZIONE DEL PROGETTO "PA OPPORTUNITY" A SOSTEGNO ALLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO NEL TERRITORIO MB	27.000,00	27.000,00	27.000,00	26.963,70
150110401	2015	00924.001	INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO NEL TERRITORIO MB: PROGETTO DI RICOLLOCAZIONE LAVORATIVA E SOCIALE "P.A. OPPORTUNITY".	47.281,35	47.281,35	47.281,35	47.281,35
120210404	2018	00712.004	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 3 DEL NUCLEO VALUTAZIONE LIFT. PROGETTI PRESENTATI SUL BANDO MB0120 PER L'AMBITO DI SEREGNO (Progetto Sistema 5)	9.900,00	9.900,00	9.900,00	9.900,00
120210404	2018	00712.003	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 3 DEL NUCLEO VALUTAZIONE LIFT. PROGETTI PRESENTATI SUL BANDO MB0120 PER L'AMBITO DI MONZA (Progetto Sistema 5)	27.015,00	27.015,00	27.015,00	27.015,00
120210404	2018	668.002	NOTE UNICA LAVORO DISABILITA' - FONDO DISABILI 2017 MB119	10.750,00	10.750,00	10.750,00	10.750,00
120210404	2018	00385	INTRODUZIONE DEI PUNTI "G" - "H" NEL CONTRATTO DI SERVIZIO FINO AL 31/12/2018	87.000,00	87.000,00	87.000,00	87.000,00

150110401	2019	01100	INTERVENTI DI NATURA TERRITORIALE DI RETE E DI ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA DI AFOL - ANNO 2019	6.884,70	6.884,70	6.884,70	6.884,70
120210413	2019	01062	CONTRATTO DI SERVIZIO APRILE /DICEMBRE 2019 - SERVIZI DI CUI ALLA LETTERA "e) Gestione delle azioni di sistema a rilevanza strategica: Promotore legge 68" DEL PUNTO 1.2	35.300,00	35.300,00	35.300,00	35.300,00
120210413	2019	00856.002	CONTRATTO DI SERVIZIO APRILE /DICEMBRE 2019 - SERVIZI DI CUI ALLA LETTERA "c) Coordinamento dei Tavoli Territoriali del Piano Provinciale per l'Occupazione delle Persone con Disabilità LIFT" e "d) Incontro Domanda Offerta Match presso i Centri Per l'Impie	65.250,00	65.250,00	65.250,00	65.250,00
120210404	2019	00832.001	VALUTAZIONE DEL POTENZIALE - FONDO DISABILI 2019-2020 -APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 4 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE LIFT. PROGETTO PRESENTATO SUL BANDO MB0127.	90.400,00	90.400,00	90.400,00	90.400,00
120210404	2019	619.001	LIFT FONDO 2018. - OPERATIVITA' 2019-2020. - DOTE UNICA LAVORO DISABILITA' MB0126	26.086,00	26.086,00	26.086,00	20.975,00
120210404	2019	588	NOTE UNICA LAVORO DISABILITA' - FONDO DISABILI 2017(reiscrizione imp. 668.02/2018) MB119	32.311,18	32.311,18	32.311,18	32.311,18
120210404	2019	550	NOTE UNICA LAVORO DISABILITA' - FONDO DISABILI 2017 (reiscrizione imp. 668.11/2018) MB119	58.715,30	58.715,30	58.715,30	58.715,30
120210404	2019	00539	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 3 DEL NUCLEO VALUTAZIONE LIFT. PROGETTI PRESENTATI SUL BANDO MB0120 PER L'AMBITO DI MONZA (reiscrizione imp. 712.03/2018) (Progetto Sistema 5)	13.618,17	13.618,17	13.618,17	13.618,17
120210404	2019	00538	APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 3 DEL NUCLEO VALUTAZIONE LIFT. PROGETTI PRESENTATI SUL BANDO MB0120 PER L'AMBITO DI SEREGNO (reiscrizione imp. 712.04/2018) (Progetto Sistema 5)	13.618,16	13.618,16	13.618,16	13.618,16
120210404	2019	00532	AZIONE DI SISTEMA FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO AL LAVORO DI PERSONE CON DISABILITA' CON BISOGNI COMPLESSI - BANDO MB0125 (REISCRIZIONE imp. 856,.01/2018) (Progetto Complessivamente)	34.977,34	34.977,34	34.977,34	34.977,34
120210404	2019	00529.008	LIFT 2017-2018.- CONTRIBUTI A FAVORE DEGLI OPERATORI ADERENTI AL CATALOGO PROVINCIALE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO INSERIMENTO E AVVIO AL LAVORO. MB119	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00

120210404	2019	00529.006	LIFT 2017-2018. CONTRIBUTO PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO INSERIMENTO E AVVIO AL LAVORO. MB119	11.200,00	11.200,00	11.200,00	11.200,00
150110401	2019	00261	INTERVENTI DI NATURA TERRITORIALE DI RETE E DI ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA A FAVORE DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA.	21.931,52	21.931,52	21.931,52	0,00
<b>Debito Provincia MB vs Afol MB al 31.12.2020</b>							<b>2.396.755,30</b>

Descrizione					MANTENUTO A RESIDUO
Debito Afol MB	Rimborso spese condominiali utenze e TARI periodo 2018-2019 porzione immobile P.zza Cambiaghi- Monza (ns prot. n. 15623 del 15/04/2019) e spese pubblicità procedura aperta gestita dalla CUC Provincia per affidamento servizio di integrazione scolastica alunni con disabilità				9.317,18
<b>Debito Afol MB vs Provincia MB al 31.12.2020</b>					<b>9.317,18</b>

#### 8.4 Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1 c.125 della L. 124/2017, si segnala l'importo delle sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti ad esse collegati:

Soggetto Erogante	Importo Ricevuto
AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA	12.945,64
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO	5.174,81
COMUNE DI ARCORE	2.091,36
COMUNE DI BIASSONO	2.309,41
COMUNE DI BRUGHERIO	16.666,68
COMUNE DI CESANO MADERNO	16.734,65
COMUNE DI DESIO	4.554,00
COMUNE DI MONZA	21.784,57
COMUNE DI PADERNO D'ADDA	7.769,58
COMUNE DI SEREGNO	12.180,00
COMUNITA' MONTANA VALSASSINA - VALVARRONE - VAL D'ESINO E RIV	1.920,00
CONSORZIO COMUNITA' BRIANZA SOC. COOP. SOC.- IMPRESA SOCIALE	7.200,00
OFFERTASOCIALE ASC	16.596,12
PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA	2.284.907,27
REGIONE LOMBARDIA	3.794.159,88
	<b>6.206.993,97</b>

Si specifica altresì che l'azienda esercita la propria attività negli immobili di seguito identificati concessi in comodato d'uso gratuito dall'ente specificato:

- Centro di formazione professionale "G. Marconi" - via De Amicis, 16 - 20863, Concorezzo. Immobile di proprietà del Comune di Concorezzo;
- Centro di formazione professionale "S. Pertini" - via Monte Rosa, 10 - 20831, Seregno. Immobile di proprietà della Provincia di Monza;
- Centro di formazione professionale "G. Terragni" - via Tre Venezie, 63 - 20821, Meda. Immobile di proprietà della Provincia di Monza;
- Centri per l'impiego di Cesano Maderno - Corso Europa, 12/B - cap. 20811. Immobile di proprietà del Comune di Cesano Maderno;
- Centri per l'impiego di Monza - Via Bramante da Urbino, 9 - cap. 20900. Immobile di proprietà del Comune di Monza;
- Centri per l'impiego di Seregno - Via Monte Bianco, 7 - cap. 20831. Immobile di proprietà della Provincia di Monza (entrata secondaria dello stabile di Seregno di Via Monte Rosa);
- Centri per l'impiego di Vimercate - Via Cavour, 72 - cap. 20871. Immobile di proprietà del Comune di Vimercate.

Si segnala la concessione a titolo gratuito da parte della Provincia di Monza e Brianza dell'immobile sito in Monza - Via Cernuschi n. 8, 20900.

## PARTE QUARTA: COMPLIANCE

### 9. COMPLIANCE

L'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha reso necessaria l'adozione di specifici provvedimenti che hanno impattato in maniera significativa sulla compliance aziendale. Il costante raccordo tra le diverse funzioni aziendali e la sinergia operativa messa in atto tra le stesse, hanno permesso di tenere sotto controllo i diversi livelli di rischio in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro, GDPR, anticorruzione e D.Lgs. 231/01. Fondamentale è stato il coinvolgimento dell'OdV D.Lgs. 231/01 e degli altri organi di controllo che hanno costantemente monitorato l'adeguatezza dei provvedimenti messi in atto.

#### 9.1 Prevenzione della corruzione

È stato redatto e pubblicato il PTPC del triennio 2020-2022 e nel periodo di riferimento sono state monitorate e gestite tutte le attività descritte nel piano pubblicato nell'apposita sezione della Trasparenza Amministrativa del Sito.

Nella tabella seguente sono descritti alcuni indici esemplificativi e quantitativi di alcune attività:

Attività\Documento	Nr.
Aggiornamento del PTPCT e pubblicazione entro il 31-01	1
Pubblicazione della griglia\relazione del TPCT entro il 31-01	1
Invio Modulo di comunicazione ad Anac entro il 31-01	1
Pubblicazione del File XML relativo ai bandi e contratti entro il 31-01	1
Aggiornamenti sulla gestione dei rischi legati alla Corruzione	3
Raccolta e Monitoraggio dei flussi e dati informativi	4
Riunioni con i responsabili delle sedi\unità organizzative	4
Attività in sinergia con OdV	3
Adempimenti Anac	4
Nr. Accessi agli atti	1.008
Attività di Integrazione con il Modello di organizzazione, gestione e controllo e la gestione del rischio previsti dal D.Lgs. 231/2001	4

#### 9.2 Trasparenza Amministrativa

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) è parte integrante del P.T.P.C. e definisce le misure, i modi e le iniziative per l'attuazione degli obblighi di pubblicazione

previsti dalla normativa vigente, comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi per la pubblicazione delle informazioni.

Nella Home Page del sito istituzionale, [www.afolmb.it](http://www.afolmb.it), è presente il link “Amministrazione Trasparente”, contenente i link a tutti i documenti soggetti a obbligo di pubblicazione, ordinati per sezioni.

Gli accessi alla sezione sono costantemente monitorati. Di seguito il riepilogo annuale degli accessi:

Anno	Visitatori	Visitatori Unici
2019	29611	18.495
2020	30226	20.573

Il flusso dei documenti da pubblicare è gestito da un gestionale documentale che traccia il documento prodotto da un particolare ufficio e lo registra nella sezione corrispondente.

Nella tabella seguente il numero di pubblicazioni attribuite alle aree\uffici

Area\Ufficio	Pubblicazioni
Acquisti, Gare, Contratti, Patrimonio, Sicurezza	11
AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA	33
AMMINISTRATORE UNICO	14
Anticorruzione	5
Apprendistato	3
AREA FORMAZIONE	64
Area Lavoro Cesano	1
Area Lavoro Monza	1
Area Lavoro Seregno	1
Area Lavoro Vimercate	1
AREA TECNICA	106
CFP Marconi	7
CFP Pertini	42
CFP Terragni	8
Compliance	1
Comunicazione	1
Contabilità ed Economato, Controllo Gestione, Rendicontazione	11
D.LGS 150/15 - PAL	2
DDIF Obbligo Formativo e Progetti Attività Didattica	18
DIREZIONE GENERALE	64
Formazione Continua, Permanente, Abilitante	33
Formazione Specialistica Alta	1
ICT	34
LAVORO	41
ODV	5
Qualità	1
Risorse Umane ed Organizzazione	77
Servizi informativi, Disaster Recovery, Sicurezza Informatica	3

Servizi Integrati Lavoro-Formazione e Welfare	3
Supporto Disabili	1
<b>Totali Pubblicazioni</b>	<b>504</b>

### 9.3 Conformità al D.Lgs. 231/2001

Con determinazione dirigenziale n. 80 del 21/03/2019 Afol MB ha provveduto alla nomina del Presidente, dei componenti interni e referente compliance dell'Organismo di Vigilanza (OdV) ai sensi del D.lgs. 231/2001 per l'anno 2020.

Successivamente all'insediamento il nuovo Organismo di Vigilanza ha provveduto ad analizzare la documentazione in uso, presso l'organizzazione e ad effettuare, conformemente a quanto indicato nel piano delle attività 4 audit opportunamente verbalizzati.

Nel corso dell'anno si è provveduto alla revisione del Regolamento dell'OdV, del documento relativo ai flussi informativi e del documento di analisi dei rischi.

### 9.4 Certificazione della Qualità aziendale

I punti focali del sistema di gestione qualità (UNI EN ISO 9001:2015) sono la soddisfazione dei Clienti ed il miglioramento continuo della collaborazione e del supporto offerti. Il piano degli Audit oltre a calendarizzare gli stessi ha avuto l'obiettivo di supportare le strutture aziendali per il raggiungimento della conformità alle procedure e alla individuazione di nuovi processi, ai livelli di integrazione tra le varie sedi per i processi comuni.

Le attività e i documenti prodotti e/o aggiornati sono di seguito sintetizzati:

Attività\Documento	Nr.
Politica Aziendale	1
Manuale SGQ	1
Procedure	18
Analisi dei rischi	1
Analisi del contesto	1
Modelli\Documenti	91
Sedi\UO Certificate	11
Nuomero Audit	13

#### Gli Audit effettuati

Nr.	SEDE	DATA	PROCESSO	AUDITOR	OSS	NC	AC	AP
1	CFP Pertini	17/01/2020	Formazione	RSGQ	0	0	0	0
2	Direzione generale	17/03/2020	Analisi Contesto	RSGQ	0	0	0	0



3	Direzione generale	17/03/2020	Analisi Dei Rischi	RSGQ	0	0	0	0
4	Direzione Generale	14/07/2020	HR	RSGQ	0	0	0	0
5	CFP Pertini	10/09/2020	Formazione	RSGQ	0	0	0	0
6	CPI Seregno	07/10/2020	Servizi al Lavoro	RSGQ	1	0	0	0
7	CFP Terragni	15/10/2020	DDIF - FC	RSGQ	0	0	0	0
8	CPI Vimercate	16/10/2020	Servizi al Lavoro	RSGQ	0	0	0	0
9	CPI Cesano M.no	16/10/2020	Servizi al Lavoro	RSGQ	1	0	0	0
10	Sistema Generale	21/10/2020	Sistema Qualità	LA/RSGQ	0	0	0	0
11	Amministrazione	02/11/2020	Contesto - Rischio	RSGQ	0	0	0	0
12	Area Tecnica\ Acquisti	03/11/2020	Acquisti	RSGQ	0	0	0	0
13	Direzione Generale	03/11/2020	HR- Sistema - Econ.	RSGQ	0	0	0	0

Legenda

- OSS** Osservazioni  
**NC:** Non Conformità  
**AC:** Azioni Correttive  
**AP:** Azioni preventive

<b>TOTALI</b>	2	0	0	0
---------------	---	---	---	---

## 9.5 Privacy

È continuo il processo di adeguamento, assistenza e monitoraggio sulle tematiche inerenti la sicurezza dei dati personali, come previsto dal Regolamento Europeo 2016/675, dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. L'intero Sistema di gestione è stato implementato attraverso un Sistema informativo che consente una migliore e attenta gestione della documentazione.

Attività\Indici	Nr.
Registro del Trattamento- tipologie di trattamento	11
Valutazione dei rischi	1
Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali	1
Istruzioni agli addetti	128
Processo di data breach notification	1
Tipologie di Informative	13
Nomine a oggetti Interessati	137
Nomine Amministratore di Sistema	4
Addetti formati sulla tematica GDPR	121

## 9.6 Codice dell'amministrazione digitale

Afol ha intrapreso il processo di digitalizzazione ai fini della disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in digitale come previsto dal CAD e s.m.i.

Centro di questo processo è il documento informatico, che viene formato nel rispetto delle regole tecniche, è oggetto di un'accurata e procedimentalizzata gestione durante tutta il suo iter. Sia per quanto attiene alla protocollazione e, quindi, alla corretta gestione del sistema di protocollo informatico sia per quanto attiene alla sua conservazione.

<b>Digitalizzazione dei flussi e documenti</b>	<b>Nr.</b>
Protocolli	9.708
Determine DG	354
Verbali Amministratore Unico	52
Fascicoli	788
PEC Gestite	4.529
Amministrazione Trasparente	504
Fatture Attive - Passive - Attive PA	1.373
Flussi di Collaborazione	76
Sessioni di formazione	5

### AGID -misure minime di sicurezza ICT per le PA

Le misure minime di sicurezza ICT emanate dall'AgID, sono un riferimento pratico per valutare e migliorare il livello di sicurezza informatica delle amministrazioni, al fine di contrastare le minacce informatiche più frequenti.

Secondo la circolare, le misure minime di sicurezza devono essere adottate da parte di tutte le pubbliche Amministrazioni entro il 31 dicembre di ogni anno. Le azioni di adeguamento alle misure minime sono state effettuate a cura del responsabile per la transizione al digitale, come indicato nel CAD (art. 17).

<b>Azioni sull'adeguamento alle misure minime</b>	<b>Nr.</b>
Installazione monitoraggio applicativi di sicurezza	3
Aggiornamento firewall	8
Nr. caselle di posta su server backup	48
Pianificazione Job Backup di sede e centralizzati	16
Interventi manutenzione su sistema di Backup	38
Interventi di Restore di dati	12
Server Virtuali	41
Installazione Centralini con sistema di sicurezza anti-hacking	7

## 9.7 Piano annuale della sicurezza: D.Lgs. 81/2008

La sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro è un impegno per tutti, che si manifesta non solo nell'adozione di comportamenti rispettosi e adeguati nello svolgimento del proprio lavoro, ma anche nel creare costantemente le condizioni più idonee affinché ciò avvenga.

Afol pone particolare attenzione al tema della salute e sicurezza dei lavoratori e degli utenti nell'erogazione dei servizi, perseguendo, nell'uso delle risorse umane e tecnologiche, l'appropriatezza, l'efficacia, l'efficienza del sistema di prevenzione e protezione.

A tale fine Afol ha intrapreso una attività di riorganizzazione del Servizio di Prevenzione e di Protezione per rafforzare le sinergie delle varie aree nella gestione e attuazione delle attività in materia di salute e sicurezza. Tale progetto di proiezione pluriennale, impegnerà diverse risorse e prevede una adeguata preparazione/formazione per i soggetti individuati per svolgere il ruolo di ASPP.

Analizzare, approfondire e monitorare costantemente le fasi e i processi e mettere in atto le attività in-formazione e di addestramento (in particolare verso gli alunni (lavoratori) dei Cfp di adeguamento e/o di miglioramento delle strutture, degli impianti, delle attrezzature e dei processi lavorativi, in coerenza con le leggi vigenti sul tema, rappresentano i principali obiettivi del piano annuale, che si è sviluppato attraverso le seguenti dimensioni operative:

### Sicurezza ed igiene luoghi di lavoro

- Monitoraggio degli ambienti di lavoro;
- Adeguamento/aggiornamento della segnaletica verticale e orizzontale nelle sedi operative;
- Produzione dell'analisi strumentale del rischio chimico, delle polveri di legno, del rumore e dei campi elettromagnetici;
- Aggiornamento e/o revisione DVR per le sedi CFP Marconi, CFP Terragni e sede via Cernuschi Monza.

### Sicurezza impianti, macchine ed attrezzature laboratori

- Mantenimento ed aggiornamento del piano di manutenzione degli impianti e delle attrezzature;
- Monitoraggio dello stato tecnologico e messa in sicurezza degli impianti e delle macchine;
- Affidamento (contratto di Manutenzione) a ditte specializzate e qualificate la manutenzione programmata ed ordinaria.

Per quanto concerne l'aggiornamento e/o revisione DVR (Documento Valutazione Rischi), nel corso del 2 semestre 2020, al rientro dopo il lockdown, sono stati effettuati sopralluoghi in tutte le sedi operative e successivamente sono state effettuate e completate le seguenti attività:

- 1) La Stesura DVR e la valutazione del rischio biologico, sede distaccata CPI MONZA
  - Sede via Cernuschi, 8 Monza.
- 2) La revisione dei DVR e la valutazione del rischio biologico di sedi di AFOL MB:
  - CFP G. Terragni – Meda – via Tre Venezie, 63
  - CFP S. Pertini – Seregno - via Monte Rosa, 10
  - CFP G. Marconi – Concorezzo – via De Amicis, 16

- CP Impiego Cesano M. Corso Europa, 12B
  - CP Impiego Monza – via Bramante, 9
  - CP Impiego Seregno – via Monte bianco, 7
  - CP Impiego Vimercate – via Cavour, 72.
- 3) La revisione/aggiornamento ed integrazione del DUVRI di tutte le sedi (documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze).
- 4) La revisione e stesura di PEE (Piano di Emergenza e di evacuazione) di tutte le sedi operative di AFOL.

#### *In-Formazione*

- Mantenimento ed aggiornamento della In-Formazione dei lavoratori, nel rispetto dell'accordo stato regione del 21/11/2011 e smi;
- Mantenimento ed aggiornamento del personale con ruolo specifico nel SPP di Afol MB, addetti antincendio, addetti primo soccorso, RLS e RSPP;
- In-Formazione degli alunni – attività stage curricolare, alternanza lavoro-studio oltre alla informazione-formazione prevista nel piano didattico, mantenimento e consolidamento delle attività formative e aggiornamento del libretto formativo personale in materia di sicurezza sul luogo di lavoro dello studente-lavoratore –strumento operativo e di valutazione delle competenze acquisite, (riferimento, risultanze del gruppo di lavoro, comitato provinciale Ex art. 7 D.Lgs. 81/08 dell'ASL di Monza Brianza\_2015);
- E-learning piattaforma, in collaborazione con Tecnologie d'Impresa, costantemente attiva la formazione on line per i seguenti corsi in materia di salute e sicurezza:
  - Corso formazione generale 4h, con rilascio di attestato conforme ai requisiti dell'accordo stato regioni del 21/11/2011 e smi;
  - Corso formazione specifica rischio basso 4h, con rilascio di attestato conforme ai requisiti dell'accordo stato regioni del 21/11/2011 e smi.

#### *Formazione*

Nel corso del 2020, nonostante le difficoltà e le restrizioni si è potuto ripianificare a partire dal 28/07/2020 la formazione in presenza per tutti i lavoratori di AFOL, attività concluse il 23/09/2020, coinvolgendo il MCC anche in qualità di docente.

La formazione ha riguardato:

- N° 3 sessioni, corso di aggiornamento lavoratori + rischio biologico, durata 6h;
- N° 2 sessioni, corso di aggiornamento preposti + rischio biologico, durata 6h;
- Corso formazione dirigenti /PO, durata 16h o aggiornamento + rischio biologico, durata 6h;
- Corso formazione n° 3 Addetti SPP, MOD. A e MOD. B effettuati e completati tra lug.-ott./2020.

#### *Stress Lavoro Correlato (SLC)*

- La prossima attività d'aggiornamento e revisione, indagine DVR-SLC, sarà pianificata nel dicembre 2021/gennaio 2022.

#### Riunione periodica, Infortuni

- La riunione periodica è stata convocata il 17/01/2020, presso la sede di Afol a Meda;
- Infortuni; monitoraggio andamento, azione/continua di sensibilizzazione del personale docente ed alunni riguardo gli infortuni (cause e comportamenti), adozione e corretto utilizzo dei DPI. Si segnala che nel 2020 non si sono verificati infortuni causati da mancanza di conformità alle norme di sicurezza delle attrezzature.

#### Prevenzione incendi

- Nel Luglio '17 sono state avviate le pratiche per predisporre la documentazione per la presentazione del progetto da parte del comando del VVF di Milano per la richiesta di rinnovo e/o l'acquisizione del Certificato Prevenzione Incendi (D.M. 16-02-82);
- Nell' Agosto '17 è stata depositata presso il comando del VVF la richiesta di approvazione del progetto relativo alla sede di Meda;
- Nell'Ottobre '17 è stato approvato il progetto da parte del comando VVF (prot. 321215, 24/10/2017) con parere di conformità condizionata relativo alla sede di Meda con le prescrizioni di realizzare alcuni interventi di adeguamenti;
- Nell'Ottobre '17 è stata depositata presso il comando del VVF la richiesta di approvazione del progetto relativo alla sede del CFP-CPI – Seregno;
- È stato necessario ripresentare/depositare per la 2° volta il progetto per l'approvazione per sede di Seregno;
- Nel Luglio '18 è stato approvato il progetto da parte del comando VVF (prot. 343273 del 20/07/2018) con parere di conformità condizionato. Successivamente all'approvazione del progetto, è stata avviata la fase di progettazione esecutiva e di realizzazione dei lavori/interventi approvati e/o prescritti dal comando del VVF di Milano;
- Sono stati predisposti o aggiornati i piani di emergenza incendio (D.M. 10-03-98), i piani analisi e programmazione delle prove di evacuazione nelle sedi di Afol MB;
- La pratica SCIA ai fini dell'ottenimento del C.P.I. sarà presentata al comando dei VVF a seguito del completamento delle opere edili e impiantistiche in ciascuna delle sedi.

#### *CFP Terragni – Meda*

Sono stati completati gli interventi prescritti:

- la presentazione SCIA per ottenere il CPI, a causa della emergenza sanitaria è stata posticipata al 1° bimestre 2021.

#### *Nel CFP Pertini – Seregno*

Sono state realizzate le attività previste a budget/piano investimenti relative ai lavori di adeguamento impianto idrico rete VVF e realizzazione del basamento per posizionare ed installare box stazione di pressurizzazione impianto idrico rete VVF.

In seguito ad una prima valutazione preliminare relativa agli interventi edili, sono stati necessari ed effettuati numerosi sopralluoghi con il professionista incaricato della progettazione definitiva/esecutiva per verificare la reale situazione delle strutture metalliche e le coperture delle aree interessate dagli interventi. Tali verifiche hanno evidenziato uno stato di degrado, che non consentiva, il ripristino delle coperture preesistenti. Questo ha portato alla revisione delle indicazioni preliminari con una variazione incrementale dei costi degli interventi edili.

Tenendo conto della complessità degli interventi di adeguamento necessari e relativo impegno economico/finanziario, si è prevista la realizzazione dei lavori di adeguamento, edili ed impiantistici, in un arco temporale che, salvo imprevisti, abbraccerà il prossimo triennio, anche in considerazione del fatto che gli interventi di adeguamento interessano luoghi e locali occupati e/o di passaggio utilizzati durante l'attività scolastica.

- Nel febbraio 2020 è stata completata l'attività relativa alla progettazione definitiva-esecutiva degli interventi architettonici e edili per l'adeguamento alla normativa in materia di antincendio.
- Nel febbraio 2020 a causa della pandemia è stato necessario rivedere i costi della sicurezza nei cantieri e successivamente sono stati bloccati e/o sospesi tutte le attività e cantieri, come conseguenza, non è stato possibile rispettare la pianificazione definita per la gara per l'affidamento dei lavori tramite la CUC della Provincia di Monza Brianza, e si è potuto concretizzare il piano degli interventi nel periodo giu.-inizio settembre/2020, alla luce di quanto sopra si dovuto ripianificare a partire dal 2021.

## 9.8 L'emergenza Covid-19

Come già anticipato in premessa, Afol MB, a partire dal mese di febbraio, si è trovata a fronteggiare una situazione emergenziale senza precedenti legata alla diffusione del Coronavirus, meglio noto come COVID-19.

Il tema del perseguimento della mission aziendale, la cui azione è imperniata, oggi più che mai, nell'assicurare la continuità dell'erogazione dei servizi all'utenza, è oggi connotato da molteplici variabili, complessità e vincoli autoritativi che mai, prima d'ora, l'azienda si è trovata ad affrontare.

A partire dal 24.02.20, a fronte dell'emanazione della prima Ordinanza Regionale l'azienda ha messo in campo una serie di misure che hanno riguardato le seguenti aree: salute e sicurezza, organizzazione risorse umane e strumentali, gestione ed erogazione dei servizi, sistemi informativi e comunicazione, logistica e gestione di interventi straordinari nelle sedi operative. Nello specifico, in relazione ai provvedimenti emanati dalle autorità competenti in materia si è provveduto a regolamentare l'implementazione delle misure sopraindicate - condividendo le stesse con gli organi di vigilanza competenti - attraverso apposite disposizioni e/o modifiche e integrazioni delle stesse, che hanno riguardato nel dettaglio:

- 23.02 la chiusura delle sedi, ove previsto dalle ordinanze regionali e ove espressamente concordato con la Provincia di Monza e della Brianza
- 26.02 l'Immediata attivazione di misure preventive in merito alla prevenzione della diffusione del Covid-19 finalizzate alla tutela del personale dei cittadini, anche mediante modalità organizzative di erogazione del servizio tese a limitare situazioni di affollamento di più persone in un unico luogo (DPI agli operatori, distanziatori e barriere in plexiglass, erogazione dei servizi su appuntamento e riduzione dell'afflusso e divieto di stazionamento nelle sale di attesa)
- 26.02 la sospensione di alcune attività la cui erogazione prevedeva assembramento

- 26.02 la messa a disposizione di tutto il personale di idonei dpi previsti dalle disposizioni delle autorità competenti (disinfettanti, mascherine, guanti, ...)
- 26.02 l'elaborazione di procedure operative mirate all'erogazione delle diverse tipologie di servizio
- 26.02 la diffusione delle informazioni sul sito, sui social ed esposizione di cartelli rivolti all'utenza in tutte le sedi Afol MB relative alle raccomandazioni previste in materia di comportamenti igienico-sanitari
- 01.03 la conferma della sospensione delle attività formative in ddif, continua e permanente fino all'8 marzo
- 02.03 le disposizioni in merito allo svolgimento delle attività dei Centri di Formazione Professionale di Afol MB relative a:
  - a) svolgimento delle attività e adempimenti connessi al personale (turni, divieto di accesso all'utenza e stop alle attività di front office con utenza);
  - b) disposizioni in merito ai viaggi di istruzione, attività formative, tirocini, assenze, malattia, adempimenti in caso di contagio;
  - c) disposizioni in merito alle attività fieristiche, promozionali e formative tese a limitare affollamento di persone in un unico luogo
- 06.03 la comunicazione relativa alla proroga di sospensione delle attività dei CFP fino al 15 marzo e per alcuni servizi formativi fino al 3 aprile
- 10.03 la comunicazione in merito alla chiusura al pubblico dei Centri per l'Impiego di Afol MB e del collocamento mirato fino al 3 aprile e garanzia della presenza nelle sedi di personale al fine di garantire i servizi indifferibili con il contingente minimo del personale
- La sospensione dei servizi di politica attiva del lavoro e l'erogazione dei servizi di politica attiva del lavoro negli Sportelli lavoro comunali a distanza
- L'attivazione della misura LAEM (lavoro agile in emergenza) ad esclusione del personale interessato al mantenimento dei contingenti minimi. Ai fini di garantire l'applicazione a tutto il personale delle adeguate misure preventive è stato disposto in ogni area un piano di turnazione che inizialmente ha previsto attività di presenza, LAEM e il recupero di ferie, permessi e attivazione di congedi
- Dal 06.03 l'attivazione, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, di modalità di supporto agli studenti mediante assegnazione di compiti individuali e/o esercitazioni, suddivisi per giorno, classe e materia. In seguito, a partire dal 16.03, attivazione della Piattaforma di erogazione delle attività formative a distanza "Weschool"
- 13.03 Ulteriori comunicazioni in merito all'implementazione della didattica a distanza
- 18.03 Ulteriori precisazioni in merito al lavoro agile e ricorso al FIS (fondo integrazione salariale)

- 18.03 Ulteriori comunicazioni al personale in merito alla gestione degli istituti di presenza, assenza, congedo, lavoro agile e ulteriori adempimenti previsti dal Decreto "Cura Italia"
- 22.03 La proroga al 15.04.20 delle misure contenute nelle pregresse disposizioni circa l'erogazione dei servizi e la chiusura delle sedi
- 02.04 La proroga del FIS al 25.04.20
- 14.04.20 La proroga al 03.05.20 delle misure contenute nelle pregresse disposizioni circa l'erogazione dei servizi e la chiusura delle sedi
- 16.04 La comunicazione circa l'attivazione della nuova piattaforma per l'erogazione della didattica a distanza "Teams"
- 24.04 La comunicazione rivolta ai commessi, segreterie e docenti di ricorso al FIS dal 03.03.20
- 30.04 Disposizione di proroga LAEM fino al 15.05.2020
- 08.05 Registrazione lezioni sincrone DaD
- 15.05 Disposizioni proroga LAEM dal 18.05.2020
- 20.05 La comunicazione di conferma di utilizzo della piattaforma "Teams" per l'erogazione della didattica a distanza
- 26.05 Comunicazione ai sindacati di proroga in Afol MB del FIS dal 27.04.2020 al 30.05.2020
- 27.05 Recepimento linee guida DPCM 19.05.2020 - Avvio Fase 2 dal 03.06.2020 e graduale riapertura di CFP/CPI dal 3.06.2020
- 28.05 Disposizioni valide per l'Area Formazione di avvio fase2 per la riapertura dei CFP
- 28.05 Disposizioni sulla riapertura valide per l'Area ICT e comunicazione
- 28.05 Comunicazione ai sindacati dell'applicazione da parte di Afol MB del Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del Covid-19 negli ambienti di lavoro
- 28.05 Disposizioni sulla riapertura valide per l'Area tecnica
- 28.05 Attuazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia: disposizioni organizzative e di servizio in materia di avvio delle attività - Fase2
- 28.05 Attuazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia: disposizioni organizzative e di servizio in materia di avvio delle attività - Fase2 - Area Lavoro



- 02.06 Trasmissione Allegato 2 - Atto di delega all'Addetto designato alla misurazione della temperatura come da Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro
- 05.06 Riscontro OO.SS. 3.6.2020 sulla definizione dell'assetto organizzativo (Fase 2) sulla base del Protocollo Condiviso e istituzione del Comitato-Unità di crisi
- 09.06 Comunicato servizi di rete per il lavoro di ripresa delle attività
- 22.06 Attuazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia: disposizioni per lo svolgimento degli esami di qualifica e diploma professionale dei percorsi triennali, quadriennali e di IV anno dei CFP "G. Terragni", "S. Pertini" e "G. Marconi" – a.f. 19/20
- 31.07 Previsione da parte di Afol dei piani di rotazione presenza-LAEM fino al 30.09.20 a seguito di delibera del CdM di proroga dello stato di emergenza sul territorio nazionale fino al 15.10.2020
- 05.08 Adozione da parte di Afol MB delle misure di prevenzione ai fini della sorveglianza sanitaria e isolamento fiduciario per chiunque rientri In Italia da Romania e Bulgaria o per quanti si siano recati in altri paesi con alta incidenza di contagio
- 27.08 Attuazione delle misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia: ulteriori disposizioni organizzative e di servizio per i docenti dell'Area Formazione in materia di avvio delle attività A.F. 2020/2021 dall'1 al 18 settembre 2020
- 14.09 Nomina dei Referenti per l'emergenza Sars-Cov-2
- 15.09 Comunicazione ATS Brianza elenchi referenti Covid-19 nominati da Afol MB
- 18.09 Nomina dei Referenti vicari per l'emergenza Sars-Cov-2 (integrazione prot. 5671/2020)
- 18.09 Comunicazione indirizzata all'ATS Brianza dell'elenco dei Referenti vicari nominati da Afol MB per l'emergenza Sars-Cov-2 (come da indicazioni del Ministero della Salute sull'avvio in sicurezza delle attività scolastiche)
- 18.09 Programmazione e gestione dei criteri organizzativi in vista della ripresa delle attività formative riguardanti i corsi in DDIF svolti in presenza dal 21 settembre 2020
- 14.10 Attuazione delle disposizioni urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia e su tutto il territorio nazionale. Proroga dello stato di emergenza e DPCM del 13 ottobre 2020
- 16.10 Attuazione delle disposizioni urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia e su tutto il territorio nazionale. Comunicazione di proroga dello stato di emergenza e DPCM del 13 ottobre 2020, valida dal 19.10 al 31.10.2020

- 16.10 Attuazione delle disposizioni urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia e su tutto il territorio nazionale. Comunicazione di proroga dello stato di emergenza e DPCM del 13 ottobre 2020 - Disposizioni Area Lavoro valide dal 19.10 al 31.10.2020
- 23.10 Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Disposizioni valide fino al 13.11.2020
- 26.10 Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Disposizioni Area Lavoro valide dal 28.10 al 13.11.2020
- 26.10 Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Disposizioni Area Formazione valide dal 28.10 al 13.11
- 28.10 Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza da Covid-19. Disposizioni valide per uffici amministrativi (aree amministrativa ed economico-finanziaria, risorse umane, tecnica e ICT ) dal 28.10 al 13.11.2020
- 05.11 Ulteriori misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia - DPCM del 3 novembre 2020 e provvedimenti correlati. Comunicazioni a tutto il personale - Disposizioni valide fino al 03.12.2020
- 05.11 Ulteriori misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia: DPCM del 4 novembre 2020 e provvedimenti correlati - Disposizioni in merito alla gestione dei Servizi di rete per il lavoro/Sportelli Lavoro Comunali
- 04.12 Ulteriori misure urgenti per il contenimento del contagio nella Regione Lombardia - DPCM del 3 dicembre 2020 e provvedimenti correlati. Comunicazioni a tutto il personale: validità fino al 06.01.2021 per i CFP; validità fino al 13.12.2020 per CPI, sedi decentrate e sportelli comunali; validità fino al 15.01.2021 per il personale amministrativo
- 04.12 Disposizioni in merito alla gestione dei Servizi di rete per il lavoro/Sportelli Lavoro Comunali
- 14.12 Disposizioni valide fino al 15.01.2021 per I CPI, sedi decentrate di Concorezzo e Monza, Via Cernuschi e Sportelli Comunali

Afol MB, considerando l'obiettivo imprescindibile di garantire continuità e idonei standard di qualità di erogazione dei servizi, sta monitorando costantemente l'evolversi del quadro epidemiologico e la normativa vigente in materia anche in previsione di un ritorno ad una graduale apertura di tutte le sedi operative, soprattutto per quanto concerne l'attività didattica erogata presso i Centri di formazione professionale. Oltre all'elenco dei provvedimenti intrapresi di cui alla precedente tabella si segnala che in data 28.04.20 Afol ha sottoposto per consultazione alle OO.SS. e alle RSU aziendali il protocollo di sicurezza anticontagio covid -19, recependo le indicazioni del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il

contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” del 14.03.20 e le successive integrazioni.

Si è inoltre provveduto a costituire con determinazione n. 91 del 16.04.20 apposito Comitato/Unità di Crisi per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di cui sopra. Gli adempimenti previsti circa le necessarie valutazioni in tema di rischio biologico sono state oggetto di apposita integrazione del DVR.

Le procedure aziendali, hanno inoltre tenuto conto del “Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-COV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione” emanato dall'INAIL.

Inoltre, la necessità di garantire la continuità dei servizi ha comportato, nel corso del 2020, nuove modalità, tempi, condizioni e ambiti di erogazione degli stessi. La sostenibilità aziendale, intesa come necessaria sintesi tra garanzia della qualità dei servizi, sviluppo delle competenze e contenimento dei costi si è misurata prevalentemente in relazione alla messa a regime di tre assi strategici fondamentali:

1. Lo sviluppo del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego;
2. L'impatto che l'erogazione della didattica in modalità “blended” distanza/presenza, protratta per un arco temporale così esteso, ha generato sui tre centri di formazione professionale;
3. Il rafforzamento dei sistemi di programmazione e controllo aziendali connessi alla gestione del rischio, inteso anche in termini di innovazione digitale, consolidamento dei processi, delle competenze e introduzione di nuovi software.

Con riferimento al punto 1, si riportano alcune evidenze - confermate anche dai dati del mercato del lavoro citati in premessa - correlate all'ambito di possibile sviluppo dei servizi di Afol.

In primo luogo, il continuo perdurare, ad un anno dallo scoppio della pandemia, delle restrizioni confermate in questi giorni e la consapevolezza che l'uscita dalla pandemia necessiterà di tempi lunghi per arrivare a garantire gli assetti attuali, ha già evidenziato alcune tendenze che, con molta probabilità, porteranno all'aumento della disoccupazione - oggi evento scongiurato dal blocco dei licenziamenti e dal consistente ricorso agli ammortizzatori sociali-, alla crisi di medie e piccole imprese, a difficoltà nel rimborso dei debiti (imprese e privati, credito al consumo, affitti, mutui etc), alla contrazione generale dei consumi e la crisi di interi comparti, con l'ipotesi di un ulteriore arretramento del PI.

Osservando le dinamiche del mercato del lavoro anno 2020 e il quadro attuale, caratterizzato ancora da un massiccio ricorso agli ammortizzatori sociali, si è infatti già notato un trend in forte contrazione sulle assunzioni (-30% rispetto al 2019), che ha riguardato tutte le tipologie contrattuali, risultando più accentuato per le assunzioni con contratti di lavoro a termine.

Una serie di importanti misure a sostegno dell'emergenza e per sostenere la ripresa sono già state emanate e, come noto, riguardano: investimenti infrastrutturali, connettività, sostegno alle start up, tutela degli insediamenti produttivi sani, riorganizzazione e innovazione dei

sistemi produttivi, ridefinizione degli spazi/ambienti di lavoro, riduzione del carico fiscale, rimodulazione della catena di distribuzione, rafforzamento del sistema di aiuti e agevolazioni a chi è più colpito, riconversione professionale per interi settori etc., temi che hanno trovato spazio all'interno delle misure delineate nella bozza di PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) che a breve dovrà essere approvato dalla Commissione Europea e che costituirà lo strumento principe in grado di garantire il rilancio della nostra economia, e non solo.

Per le imprese si è già posto quindi il tema della complementarità delle misure già messe in campo e della capacità di utilizzare al meglio e nei tempi utili risorse, strumenti e competenze in grado, nel breve e nel lungo periodo, di garantire la tenuta economica, sociale, lavorativa, socio-assistenziale e sanitaria del paese.

Si conferma quindi quanto già affermato nelle pregresse relazioni e cioè che le imprese avranno sempre più la necessità di gestire le proprie risorse umane secondo paradigmi e modelli che non dovranno necessariamente essere totalmente ripensati ma dovranno sicuramente tenere conto di un arco temporale "di gestione della transizione" che necessiterà di progettare e attuare interventi e investimenti, ad esempio a favore del proprio capitale umano che rappresenteranno una chiave importante di tenuta nel medio-lungo periodo.

Un ulteriore tema riguarda, visto anche il perdurare della pandemia, il sostegno alla "domanda di lavoro", dove diventa imprescindibile l'avvio di misure adeguate - e complementari rispetto a quelle esistenti - a fronteggiare i cambiamenti già in atto, soprattutto nei confronti lavoratori più fragili.

Diventerà determinante, nell'ottica di arginare il più possibile, la fisiologica dinamica di mismatch tra domanda e offerta, consolidare una "rete di sostegno territoriale", cioè un raccordo tra le amministrazioni comunali, le associazioni datoriali, i servizi all'impiego a vario titolo territorialmente coinvolti e il terzo settore per la ricerca e individuazione di progettualità mirate in grado di valorizzare le buone prassi esistenti sul territorio in tema di sviluppo economico e strumenti di politica attiva del lavoro. Tali azioni potrebbero trovare un adeguato spazio di crescita e sviluppo all'interno delle misure e degli assi previsti nel PNRR, dove anche i gli enti locali saranno, auspicabilmente, protagonisti.

Le imprese invece, anche nella gestione di eventuali crisi aziendali e/o processi di outplacement, dovranno saper accompagnare la trasformazione con soluzioni efficaci, mentre i servizi di supporto e l'accompagnamento a persone espulse dal mercato del lavoro torneranno ad avere un ruolo di importanza strategica per i territori maggiormente colpiti.

Ad un anno dallo scoppio della pandemia si conferma la necessità di garantire risorse ingenti (finanziarie e umane) per garantire una risposta adeguata alla inevitabile crescita del fabbisogno di servizi al lavoro e di politica attiva da destinare sia a lavoratori espulsi dal mercato del lavoro, sia a misure di prevenzione della disoccupazione di lavoratori "occupati sospesi" beneficiari di ammortizzatori sociali.

Nel corso del 2020 si è assistito un forte incremento dei flussi di utenza verso i Centri per l'impiego, anche in relazione all'incremento dei beneficiari di ammortizzatori sociali in obbligo di rilasciare dichiarazione di immediata disponibilità, di sottoscrivere un patto di servizio ai

sensi del d.lgs 150 e di attivarsi nella ricerca di occupazione tramite servizi e misure di politiche attive. Anche i dati relativi all'aumento dei percettori del reddito di cittadinanza ha confermato questo trend.

Per queste ragioni, per tutto il corso del 2020 Afol ha costantemente monitorato lo sviluppo del Piano di potenziamento dei CPI, che purtroppo, almeno in termini di immissione di nuovo personale – sta ancora scontando i veti imposti dalle restrizioni covid in tema di concorsi pubblici e che, ad oggi, può solo contare sul supporto di personale temporaneo nelle more dell'indizione dei concorsi stessi. È chiaro che la messa a sistema del piano non solo rappresenta una condizione imprescindibile di garanzia di continuità dei servizi dei Centri per l'Impiego e una prima forma di risposta adeguata al fabbisogno degli utenti e delle imprese ma anche l'opportunità di ripensare il sistema dei servizi al lavoro e delle politiche attive, che l'emergenza in corso, per alcune tipologie di servizi, ha dimostrato nel 2020 di potersi rapidamente implementare.

I servizi infatti vengono oggi realizzati attraverso strumenti informatici a cui operatori e utenti si sono in pochissimo tempo abituati all'uso (telefono, mail, strumenti di web call, firme digitali etc.), ma esistono anche nuovi strumenti automatici che utilizzano massivamente l'intelligenza artificiale, di cui Afol nel corso del 2020 ha già avuto modo di saggiarne, attraverso simulazioni, l'efficacia e che a breve ha intenzione di sviluppare. Il processo di innovazione ormai avviato, seppur con modalità emergenziali e procedure parziali, potrebbe essere la base per una rivisitazione dell'intero sistema di accreditamento delle unità fisiche, dei servizi, delle modalità di erogazione e di rendicontazione, con interventi mirati alle fasce di lavoratori più deboli che, nei momenti di "transizione", hanno necessità di un maggiore e specifico supporto.

Con riferimento al punto 2 si ritiene doveroso segnalare rispetto all'anno formativo 2019/20 e all'ormai già avviato 2020/21 il carattere innovativo e sperimentale della nuova modalità di erogazione di didattica a distanza a cui sarà necessario legare il tema della sostenibilità nel medio lungo periodo ,nelle sue molteplici declinazioni (tenuta degli apprendimenti, dispersione scolastica, disagio psicologico, costi di adeguamento e prevenzione...) visto il protrarsi della pandemia. Già alla fine del secondo semestre 2020, come già indicato in premessa, Afol, oltre a garantire gli adempimenti contenuti nelle DGR regionali in tema di ordinato avvio delle attività formative, ha dato avvio ad importanti interventi di adeguamento nei tre CFP, che hanno permesso sia di adeguare i piani di sicurezza individuali e collettivi indispensabili per far fronte ai rischi pandemici attuali e futuri sia di avviare l'anno formativo 2020/21 in linea con le disposizioni emanate dalle autorità competenti.

Il terzo asse di sviluppo, previsto nel piano degli obiettivi 2020, sarà meglio sviluppato e portato a termine nel prossimo biennio e dovrà rispondere agli obiettivi di consolidamento e sviluppo delle aree, già approvati nel budget e nei documenti programmatici.

**La presente copia e' conforme all'originale depositato  
presso gli archivi dell'Azienda**

**FE-88-AD-3C-CD-17-D0-60-6D-41-A5-0B-27-8E-E3-55-ED-C0-02-E3**

**CAdES 1 di 1 del 14/04/2021 09:49:23**

Soggetto: RIVA BARBARA

S.N. Certificato: 00D6 A851

Validità certificato dal 29/07/2019 10:52:02 al 29/07/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

-----