

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE PATRIMONIO, PROGETTI SPECIALI E APPALTI

Oggetto: Contributo servizi accessori per evento Job Day del 16 maggio 2024 al Consorzio Villa Reale e Parco di Monza

IL DIRETTORE PATRIMONIO, PROGETTI SPECIALI E APPALTI

Visti:

- lo Statuto di Afol Monza e Brianza vigente;
- il Regolamento di Organizzazione, approvato con verbale dell'Amministratore Unico n. 83 del 29/12/2023;
- il Regolamento di contabilità, approvato con verbale dell'Amministratore Unico n. 47 del 26/07/2023;
- il Decreto Deliberativo Presidenziale n. 158 del 26/09/2023 avente ad oggetto "Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro Monza e Brianza - AFOL MB - Linee di indirizzo anno 2024 in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali. Approvazione";
- il Verbale AU n. 58 del 05/10/2023 di Recepimento del Decreto deliberativo Presidenziale della Provincia di Monza e Brianza n. 158 del 26/09/2023 avente come oggetto "Agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro Monza e Brianza - AFOL MB, linee di indirizzo in tema di funzionamento, risorse finanziarie, umane e strumentali. Approvazione";
- la legge regionale 5 ottobre 2015, n. 30 "Qualità, innovazione ed internazionalizzazione nei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia. Modifiche alle ll.rr. 19/2007 sul sistema di istruzione e formazione e 22/2006 sul mercato del lavoro" e successive modifiche e integrazioni".

Considerato che Afol Monza Brianza intende organizzare eventi sul territorio dedicati ai servizi di Incontro Domanda Offerta dei Centri per l'Impiego

Vista l'Agenda Lavoro – Investire per il futuro, che consiste in una serie di incontri sul territorio con cui l'Assessore al Lavoro e Formazione di Regione Lombardia intende promuovere i servizi al lavoro presso le persone interessate a modificare il proprio status lavorativo e presso i datori di lavoro.

Visto che gli eventi dell'Agenda Lavoro hanno l'obiettivo di massimizzare la comunicazione e operare un effettivo coinvolgimento dei nostri partner istituzionali e privati sul territorio.

Dato atto che

- Afol Monza Brianza intende organizzare un grande evento, presso una cornice di prestigio e in grado di accogliere un numero elevato di cittadini
- Villa Reale possiede tutte le caratteristiche per dare pregio all'evento pertanto è stata individuata come sede ideale per l'Evento Job Day
- Consorzio Villa Reale e Parco di Monza garantisce flessibilità negli orari di apertura e chiusura, assicurando il presidio fuori dagli orari standard di accesso al pubblico
- Consorzio Villa Reale e Parco di Monza mette a disposizione il proprio servizio di pulizia post evento





Considerato che il costo relativo ai servizi accessori di presidio e pulizia dei locali è di € 1.450,00 iva inclusa come da preventivo di Consorzio Villa Reale e Parco di Monza allegato alla presente determinazione (ns. prot. n. 0017716 del 14.05.24)

Considerato il Verbale AU n. 64 del 31/10/2023 avente ad oggetto “Approvazione bilancio di previsione 2024 e relativi allegati”:

- Piano Programma 2024
- Bilancio di previsione annuale e pluriennale 2024-26
- Piano degli investimenti 2024
- Il Piano degli indicatori;

Verificate le coperture finanziarie e su proposta del Direttore Centrale Area Politiche del lavoro e della formazione;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse a contenuto integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare il pagamento della quota pari ad **€ 1.450,00 + iva inclusa** a Consorzio Villa Reale e Parco di Monza;
3. di imputare la spesa di € 1.450,00 iva inclusa al centro di costo “CPI di Monza” al codice conto “3020101” (costi di comunicazione);
4. di demandare alla Direzione Amministrativa ed Economica-Finanziaria l'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione di quanto disposto ai precedenti punti della presente Determinazione.

Il Direttore Patrimonio, Progetti Speciali e Appalti
Arch. Davide Plebani

(Conferimento delega di funzioni con Determina DG n. 100 del 28.03.2023)

Visto: il Responsabile del controllo di gestione Dott. Marcello Guerrieri

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area/Unità operativa: Area Lavoro e Formazione
Pratica trattata da: Camilla Servi

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

6C-FF-80-2B-59-55-C7-26-14-75-29-7A-57-64-28-72-3D-67-BB-50

CAdES 1 di 2 del 17/05/2024 10:56:35

Soggetto: DAVIDE PLEBANI

S.N. Certificato: F37BA983

Validità certificato dal 30/03/2023 13:38:51 al 30/03/2026 13:38:51

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT

CAdES 2 di 2 del 15/05/2024 11:25:18

Soggetto: CRISTINA PASQUINI

S.N. Certificato: 6AB09010

Validità certificato dal 30/03/2023 13:32:57 al 30/03/2026 13:32:57

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT
