

## **VERBALE DI DETERMINAZIONE**

Il giorno 29 Aprile 2024, alle ore 14.00, in modalità telematica (call in Teams), l'Amministratore Unico Marcello Correrà ha discusso il seguente ordine del giorno:

### **1) Aggiornamento Codice di Comportamento, disciplinare e sanzionatorio.**

Sono presenti alla riunione:

Barbara Riva – Direttrice Generale

Luigi Cremona – Direttore area Organizzazione, Persone e Comunicazione e segretario verbalizzante.

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

#### **Visti:**

- Il D. Lgs. 231/2001 aventi ad oggetto la Responsabilità amministrativa delle società e degli Enti;
- la Legge n. 190 del 6 novembre 2012, contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione dalla corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»;
- D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 «Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62».
- Il CCNL Comparto funzioni locali 16.11.2022 personale non dirigente;
- Il CCNL Comparto funzioni locali 17.11.2020 personale dirigente;
- Il CCDI personale non dirigenziale siglato in data 28/06/2023.

#### **Richiamati:**

- Il verbale n. 76 dell'Amministratore Unico del 7.12.2023 con il quale è stato approvato il Codice di Comportamento, disciplinare e sanzionatorio di Afol MB;

#### **Considerato:**

- che è necessario procedere all'adeguamento delle prescrizioni del documento in relazione all'introduzione dell'istituto della flessibilità oraria come disciplinata dall'art. 17 del CCDI personale non dirigenziale siglato in data 28/06/2023;

**Sentito** il Direttore Organizzazione Persone e Comunicazione

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Generale

### **DETERMINA**

- 1) di approvare il Codice di Comportamento, disciplinare e sanzionatorio di Afol Monza Brianza.

- 2) di demandare alla Direzione Generale l'adozione di tutti gli atti conseguenti e necessari al presente atto;
- 3) di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile;
- 4) di pubblicare la documentazione nell'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente"

La riunione si chiude alle ore 15.00.

L'AMMINISTRATORE UNICO  
Marcello Correrà

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Luigi Cremona

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i)*

La presente copia e' conforme all'originale depositato presso gli archivi dell'Azienda

8A-64-5F-23-E3-E5-67-CC-9D-E1-BB-C3-29-44-DB-86-E5-A7-40-AD

CAdES 1 di 2 del 30/04/2024 14:30:58

Soggetto: Luigi Cremona

S.N. Certificato: 8FDDCE70

Validità certificato dal 30/03/2023 12:14:36 al 30/03/2026 12:14:36

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT'

-----  
CAdES 2 di 2 del 30/04/2024 14:16:06

Soggetto: MARCELLO MARIO ROSARIO CORRERA

S.N. Certificato: 783AD8B4

Validità certificato dal 30/03/2023 12:02:33 al 30/03/2026 12:02:33

Rilasciato da Actalis EU Qualified Certificates CA G1, Actalis S.p.A., IT'

-----